ОФИЦИАЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ

Суббота
24 июля 2021 года
№ 88/1 (376)
Харьковская городская газета

ХАРЬКОВСКІЯ ИЗВѢСТІЯ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 172/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ «ІННОВАЦІЇ В ПРІОРИТЕТНИХ НАПРЯМКАХ РОЗВИТКУ ГАЛУЗІ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я М. ХАРКОВА НА 2011—2025 РОКИ»

На підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Комплексної програми «Інновації в пріоритетних напрямках розвитку галузі охорони здоров'я м. Харкова на 2011—2025 роки», затвердженої рішенням 2 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 22.12.2010 № 60/10 (в редакції рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2310/20), виклавши розділ 8 «Матеріально-технічне забезпечення комунального підприємства «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» у новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань соціального захисту та охорони здоров'я і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 2 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 6 СКЛИКАННЯ ВІД 22.12.2010 № 60/10 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ «ІННОВАЦІЇ В ПРІОРИТЕТНИХ НАПРЯМКАХ РОЗВИТКУ ГАЛУЗІ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я М. ХАРКОВА НА 2011—2025 РОКИ» В РЕДАКЦІЇ РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ
ВІД 14.07.2021 № 172/21

РОЗДІЛ 8.
МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «АВТОБАЗА СПЕЦІАЛІЗОВАНОГО САНІТАРНОГО АВТОТРАНСПОРТУ МІСТА ХАРКОВА»

Комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» — підприємство міста Харкова, предметом діяльності якого є своєчасне забезпечення на підставі укладених договорів безперебійної роботи закладів охорони здоров'я, гуманітарних та соціальних установ міста Харкова шляхом надання транспортних послуг спеціальним та іншим транспортом, надання інших видів послуг.

Основний вид діяльності підприємства — надання транспортних послуг з перевезення хворих спеціальними автомобілями. Протягом 2008—2010 років на виконання Програми було оновлено близько 70 % рухомого складу автомобілів швидкої медичної допомоги. Однак у зв'язку з набуттям чинності Закону України «Про екстрену медичну допомогу» автомобілі швидкої медичної допомоги було передано до Центру екстреної медичної допомоги обласного підпорядкування.

На сьогодні виробнича потужність підприємства — 30 одиниць автомобілів, у тому числі 8 одиниць мобілізовано Новобаварським районним військовим комісаріатом. Поповнення парку автотранспортних засобів дозволить збільшити коефіцієнт використання парку автомобілів як основного техніко-експлуатаційного показника роботи транспорту і відповідно збільшити випуск автомобілів, поліпшити якість і ефективність обслуговування замовників транспорту.

З метою забезпечення розвитку підприємства та надання транспортних послуг споживачам таких послуг у повному обсязі необхідно встановлення і використання сучасного устаткування, що дозволить знизити трудомісткість ремонтних робіт, підвищити якість ремонту і коефіцієнт технічної готовності автомобілів.

Фінансування заходів передбачено Програмою та здійснюється Департаментом охорони здоров'я Харківської міської ради відповідно до вимог Бюджетного кодексу України. Комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» використовує зазначені кошти для оплати за фактично поставлені товари, надані послуги та/або виконані роботи з дотриманням вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

Для виконання покладених завдань підприємству надається фінансова підтримка за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.

Надання фінансової підтримки комунальному підприємству «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» здійснюється у формі поточних та капітальних трансфертів з метою підтримки діяльності підприємства у сфері охорони здоров'я та соціального захисту мешканців територіальної громади міста Харкова та покриття витрат, пов'язаних з наданням транспортних послуг спеціалізованим автотранспортом з перевезення осіб з інвалідністю, новонароджених дітей, хворих, а також перевезення тіл померлих до патологоанатомічного відділення спеціалізованим автотранспортом у межах м. Харкова та на здійснення комплексу заходів щодо недопущення заборгованості із заробітної плати працівникам підприємства.

Матеріально-технічне оснащення комунального підприємства «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» за рахунок своєчасного оновлення парку санітарних автомобілів і забезпечення умов для їх технічного обслуговування дасть змогу підвищити рівень якості надання послуг. Виконання зазначених завдань полягає у здійсненні нижченаведених заходів.

Заходи	Відповідальні	Строк виконання
1	2	3
Забезпечення щорічного оновлення парку санітарного автотранспорту комунального підприємства «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова».	Департамент охорони здоров'я Харківської міської ради, комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова»	2011—2025 роки
Оновлення гаражного устаткування з метою якісного технічного обслуговування санітарного автотранспорту.	Департамент охорони здоров'я Харківської міської ради, комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова»	2011—2025 роки
Проведення капітальних ремонтів приміщень підприємства.	Департамент охорони здоров'я Харківської міської ради, комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова»	2011—2025 роки
Здійснення комплексу заходів щодо недопущення заборгованості із заробітної плати працівникам підприємства.	Департамент охорони здоров'я Харківської міської ради, комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова»	2011—2025 роки
Сприяння створенню умов щодо співпраці комунального підприємства «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова» із суб'єктами господарювання міста.	Департамент охорони здоров'я Харківської міської ради, комунальне підприємство «Автобаза спеціалізованого санітарного автотранспорту міста Харкова»	2011—2025 роки

Директор Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради Ю. В. СОРОКОЛАТ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 168/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА

Згідно зі ст.ст. 319, 335, 347, 1277 Цивільного кодексу України, Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Законом України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», Положенням про порядок передачі в комунальну власність державного житлового фонду, що перебував у повному господарському віданні або в оперативному управлінні підприємств, установ та організацій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06.11.1995 № 891, керуючись ст.ст. 26, 42, 50, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік об'єктів, стосовно яких надано згоду на прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Харкова (додаток 1).

2. Затвердити перелік об'єктів, які прийнято до комунальної власності територіальної громади м. Харкова (додаток 2).

3. Затвердити перелік об'єктів, вилучених з комунальної власності територіальної громади м. Харкова (додаток 3).

4. Затвердити перелік об'єктів, стосовно яких надано згоду на проведення знесення (додаток 4).

5. Затвердити перелік рішень сесій Харківської міської ради «Про комунальну власність м. Харкова», до яких вносяться зміни (додаток 5).

6. Затвердити перелік об'єктів електропостачання, які прийнято до комунальної власності територіальної громади м. Харкова (додаток 6).

7. Затвердити перелік об'єктів, які передаються з комунальної власності територіальної громади м. Харкова (додаток 7).

8. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК 1
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, СТОСОВНО ЯКИХ НАДАНО ЗГОДУ НА ПРИЙНЯТТЯ ДО КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. ХАРКОВА

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Суб'єкт, від якого приймається об'єкт	Підстава
1	2	3	4	5
1.	Квартира № 62 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/395, 01/414), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 179
2.	Квартира № 136 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/399, 01/418), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 183
3.	Квартира № 137 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/400, 01/419), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 184
4.	Квартира № 138 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/401, 01/420), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 185
5.	Квартира № 7 в житловому будинку	вул. Миру, 23	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/402, 01/421), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 186
6.	Квартира № 6 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/386, 01/405), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 170
7.	Квартира № 7 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/387, 01/406), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 171
8.	Квартира № 8 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/389, 01/408), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 173
9.	Квартира № 48 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/392, 01/411), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 176
10.	Квартира № 61 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/394, 01/413), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 178
11.	Квартира № 65 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/396, 01/415), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 180
12.	Квартира № 69 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/398, 01/417), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 182
13.	Квартира № 68 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Г	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/397, 01/416), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 181

14.	Квартира № 57 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Д	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/393, 01/412), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 177
15.	Квартира № 4 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/385, 01/404), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 169
16.	Квартира № 7 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/388, 01/407), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 172
17.	Квартира № 8 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/390, 01/409), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 174
18.	Квартира № 16 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/391, 01/410), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 175
19.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Холодногірська, 18	СПОЖИВЧИЙ КООПЕРАТИВ «ПРЕСТИЖ»	Звернення СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» (від 27.04.2021 вих. № 22, від 30.04.2021 вих. № 24), протокол № 27-04/2021 позачергових Загальних зборів Членів СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» від 27.04.2021 № 27-04/2021
20.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	вул. Холодногірська, 18	СПОЖИВЧИЙ КООПЕРАТИВ «ПРЕСТИЖ»	Звернення СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» (від 27.04.2021 вих. № 22, від 30.04.2021 вих. № 24), протокол № 27-04/2021 позачергових Загальних зборів Членів СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» від 27.04.2021 № 27-04/2021
21.	Мережі зливової каналізації від житлового будинку	вул. Холодногірська, 18	СПОЖИВЧИЙ КООПЕРАТИВ «ПРЕСТИЖ»	Звернення СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» (від 27.04.2021 вих. № 21, від 30.04.2021 вих. № 24), протокол № 27-04/2021 позачергових Загальних зборів Членів СПОЖИВЧОГО КООПЕРАТИВУ «ПРЕСТИЖ» від 27.04.2021 № 27-04/2021
22.	Світлофорний об'єкт	просп. Московський, 256	ФІРМА «РОКСОЛАНА» ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ	Звернення ФІРМИ «РОКСОЛАНА» ТОВАРИСТА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ (від 29.04.2021 вх. № 9969/0/3-21), Департаменту інфраструктури Харківської міської ради (від 06.05.20231 вих. № 1347/0/78-21)
23.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Римарська, 27	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
24.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	вул. Римарська, 27	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/253, 02/256), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
25.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Рогатинська Левада, 22	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/254, 02/255), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
26.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	вул. Рогатинська Левада, 22	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
27.	Мережі водопостачання до житлового будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
28.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
29.	Мережі водопостачання до житлового будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
30.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
31.	Мережі водопостачання до житлового будинку	просп. Московський, 268-Г	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
32.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	просп. Московський, 268-Г	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
33.	Мережі водопостачання до житлового будинку	просп. Московський, 268-Д	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
34.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	просп. Московський, 268-Д	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
35.	Мережі водопостачання до житлового будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
36.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
37.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
38.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
39.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Миру, 23	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 11.05.2021 вих. №№ 02/252, 02/257), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 19.05.2021 № 200
40.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку	вул. Миру, 23	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/314, 02/315), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
41.	Мережі теплопостачання до житлового будинку	вул. Заливна, 2	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/313, 02/316), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
42.	Мережі теплопостачання до житлового будинку	вул. Заливна, 4	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 25.05.2021 вих. №№ 02/313, 02/316), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 26.05.2021 № 214
43.	Мережі водопостачання до нежитлової будівлі торгово-офісного центру	просп. Науки, 46, літ. «А-13»	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО»	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО» (від 24.05.2021 вих. № 68, від 25.05.2021 вих. № 73), рішення учасника ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО» від 21.05.2021
44.	Для нежитлової будівлі торгово-офісного центру: 1. Асинхронний електричний двигун АИР 280S8 У255 кВт/750 об./х в. (заводський № 1904291) — 1 од. 2. Асинхронний електричний двигун АИР 280S8 У255 кВт/750 об./х в. (заводський № 1907624) — 1 од.	просп. Науки, 46, літ. «А-13»	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО»	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО» (від 24.05.2021 вих. № 70, від 25.05.2021 вих. № 72), рішення учасника ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДІАМАНТОВЕ МІСТО» від 24.05.2021
45.	Пам'ятні знаки меморіального комплексу «Жертвам Голокосту на місці єврейського гетто періоду окупації Харкова 1941—1943 рр.» на перетині просп. Московського та вул. Дванадцятого Квітня: — Стіна Скорботи; — Камінь-пам'ятник Праведникам Миру; — Камінь-пам'ятник «Звернення до потомків»	перетин просп. Московського — вул. Дванадцятого Квітня	Громадська організація «Харківський обласний комітет «Дробицький Яр»	Звернення громадської організації «Харківський обласний комітет «Дробицький Яр» (від 07.06.2021 вих. № 25), виписка з Протоколу № 2 засідання постійно-діючої Ради (ПДР) ХОК «Дробицький Яр» від 18.02.2021
46.	Будівля котельні	вул. Шевченка, 327	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/377, від 14.06.2021 вих. № 02/390), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 253
47.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Барабашова, 10	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/373, від 14.06.2021 вих. № 02/393), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
48.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Барабашова, 10-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/373, від 14.06.2021 вих. № 02/393), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
49.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Барабашова, 10-Б	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/373, від 14.06.2021 вих. № 02/393), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
50.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Барабашова, 10-В	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/373, від 14.06.2021 вих. № 02/393), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
51.	Мережі водопостачання до житлового будинку	вул. Ботанічна, 2	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/374, від 14.06.2021 вих. № 02/392), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
52.	Мережі теплопостачання до житлового будинку	вул. Ботанічна, 2	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/375, від 14.06.2021 вих. № 02/391), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
53.	Мережі теплопостачання до житлового будинку	вул. Римарська, 27	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 10.06.2021 вих. № 02/376, від 14.06.2021 вих. № 02/394), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 14.06.2021 № 254
54.	Квартира № 191 в житловому будинку	вул. Барабашова, 10-Б	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН»	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» (від 15.06.2021 вих. № б/н), протокол загальних зборів Учасників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» від 15.06.2021 № 23
55.	Квартира № 192 в житловому будинку	вул. Барабашова, 10-Б	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН»	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» (від 15.06.2021 вих. № б/н), протокол загальних зборів Учасників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» від 15.06.2021 № 24
56.	Квартира № 57 в житловому будинку	просп. Московський, 264-А	Департамент патрульної поліції	Звернення Департаменту патрульної поліції (від 06.04.2021 вих. № 7448/41/44/01—2021, від 11.06.2021 вих. № 13190/41/6/05-2021)
57.	Квартира № 3 в житловому будинку	вул. Миколи Бажана, 14	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
58.	Квартира № 4 в житловому будинку	вул. Миколи Бажана, 14	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
59.	Квартира № 5 в житловому будинку	вул. Миколи Бажана, 14	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
60.	Квартира № 27 в житловому будинку	вул. Миколи Бажана, 14	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
61.	Квартира № 48 в житловому будинку	вул. Миколи Бажана, 14	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
62.	Квартира № 10 в житловому будинку	вул. Букова, 1-А, корп. 2	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)
63.	Квартира № 25 в житловому будинку	вул. Букова, 1-А, корп. 2	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ	Звернення ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ГВАРДІЇ УКРАЇНИ (від 23.06.2021 вих. № 27/10/3/3-5342/06)

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 2
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, ЯКІ ПРИЙНЯТО ДО КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. ХАРКОВА

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Суб'єкт, від якого приймається об'єкт	Відомості про розміри (кількість, протяжність, площа)	Первісна вартість, тис. грн	Підстава
1	2	3	4	5	6	7
1.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм; матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Лисаветинська, 7-В	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	87,9 п. м 5 од.	19,506	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
2.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм; матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Лисаветинська, 7-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	62,1 п. м 2 од.	8,432	Рішення 31 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 27.11.2019 № 1847/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
3.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм; матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Полтавський Шлях, 35	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	19,5 п. м 2 од.	4,674	Рішення 31 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 27.11.2019 № 1847/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
4.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм; матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Драгоманова, 6-Б	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	157,3 п. м 10 од.	36,426	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»

5.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Драгоманова, 6-Г	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	82,9 п. м 3 од.	16,927	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
6.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм, d250 мм, d315 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Драгоманова, 8	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	58,7 п. м 569,5 п. м 36,2 п. м 25 од,	350,709	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
7.	Розподільна теплова мережа житлового будинку по просп. Перемоги, 87: 1. Транзитні трубопроводи в техпідпілі житлового будинку по просп. Перемоги, 85: (рік введення до експлуатації — 2018; 2d108 мм, 2d89 мм) 2. Тепловий ввід до житлового будинку по просп. Перемоги, 87: (рік введення до експлуатації — 2018; 2d89 мм)	просп. Перемоги, 87	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	21,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 34,5,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 33,2 п. м (у 2-х тр. обч.)	79,04	Рішення 20 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.06.2018 № 1145/18 «Про комунальну власність м. Харкова»
8.	Розподільна теплова мережа житлового будинку по просп. Перемоги, 89: 1. Транзитні трубопроводи в техпідпілі житлового будинку по просп. Перемоги, 85: (рік введення до експлуатації — 2018; 2d219 мм, 2d159 мм, 2d133 мм) 2. Тепловий ввід до житлового будинку по просп. Перемоги, 89: (рік введення до експлуатації — 2018; 2d133 мм)	просп. Перемоги, 89	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	31,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 112,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 30,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 25,6 п. м (у 2-х тр. обч.)	245,404	Рішення 20 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.06.2018 № 1145/18 «Про комунальну власність м. Харкова»
9.	Мережі зовнішнього освітлення до житлових будинків: (рік введення до експлуатації — 2020; стійка СВ-105; кронштейн Кр-н 1 Р; кронштейн Кр-н 2 Р; світильник світлодіодний 60 Вт; самонесучий ізольований провід AsxSn перерізом 4х16 мм^2)	вул. Плеханівська, 18-Б, вул. Молочна, 30, 32, 34	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	37 од. 8 од. 11 од. 30 од. 520,0 п. м	127,6524	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
10.	Мережі зовнішнього освітлення до житлових будинків: (рік введення до експлуатації — 2020; стійка СВ; кронштейн Кр-н 1 Р; кронштейн Кр-н 2 Р; кронштейн Кр-н 3 Р; світильник світлодіодний 53 Вт; самонесучий ізольований провід AsxSn перерізом 4х16 мм^2)	просп. Московський, 264, 264-А, 264-Б, 264-В, вул. Миру, 3, 5-Б, 7, 9-В, 11-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	102 од. 12 од. 40 од. 5 од. 107 од. 1526,5 п. м	327,76961	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
11.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід від МК 9607 до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d219/315 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020 2d219 мм)	вул. Миру, 3	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	614,1 п. м (у 2-х тр. обч.) 35,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	1895,372	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
12.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d219/315 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020 2d219 мм 2d133 мм 2d108 мм)	вул. Миру, 5-Б	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	52,4 п. м (у 2-х тр. обч.) 50,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 5,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 45,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	311,129	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
13.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d219/315 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020 2d219 мм)	вул. Миру, 7	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	25,6 п. м (у 2-х тр. обч.) 35,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	150,016	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
14.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d159/250 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020 2d159 мм; 2d133 мм)	вул. Миру, 9-В	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	42,9 п. м (у 2-х тр. обч.) 5,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 40,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	109,522	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
15.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d133/225 мм)	вул. Миру, 11-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	27,6 п. м (у 2-х тр. обч.)	39,468	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
16.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d273/400 мм) 2d219/315 мм) 2d133/225 мм)	вул. Миру, 25	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	367,4 п. м (у 2-х тр. обч.) 147,6 п. м (у 2-х тр. обч.) 4,7 п. м (у 2-х тр. обч.)	2096,89	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
17.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d133 мм)	вул. Миру, 55	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	12,3 п. м (у 2-х тр. обч.)	9,78	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
18.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d133 мм)	вул. Миру, 57	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	12,5 п. м (у 2-х тр. обч.)	9,94	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
19.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d89 мм)	просп. Московський, 272	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	28,6 п. м (у 2-х тр. обч.)	13,213	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
20.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d89 мм)	просп. Московський, 272-В	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	13,5 п. м (у 2-х тр. обч.)	7,24	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
21.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d133/225 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d133 мм)	просп. Московський, 264	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	66,4 п. м (у 2-х тр. обч.) 60,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	140,421	Рішення 31 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 27.11.2019 № 1847/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
22.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d89 мм)	просп. Московський, 264-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	66,3 п. м (у 2-х тр. обч.)	61,261	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
23.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: 1. Тепловий ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d108/200 мм) 2. Транзитні теплові мережі по підвалу житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020 2d108 мм 2d189 мм)	просп. Московський, 264-Б	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	37,2 п. м (у 2-х тр. обч.) 35,0 п. м (у 2-х тр. обч.) 14,0 п. м (у 2-х тр. обч.)	67,204	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
24.	Мережі теплопостачання до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d89 мм)	просп. Московський, 264-В	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	29,3 п. м (у 2-х тр. обч.)	27,073	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
25.	Мережі водопостачання до житлового будинку: 1. Водопровідна магістраль до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2019; d110 мм, матеріал — ПВХ; d225 мм, матеріал — ПЕ; о/колодязь, матеріал — з/б; засувка d100 мм; засувка d200 мм; засувка d400 мм; гідрант h=1,5 м) 2. Водопровідний ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2019; d110 мм, матеріал — ПЕ; засувка d100 мм)	вул. Дача № 55, буд. 9	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	9,7 п. м 425,5 п. м 8 од. 2 од. 13 од. 2 од. 2 од. 12,4 п. м 1 од.	345,168 4,411	Рішення 23 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 17.04.2013 № 1110/13 «Про комунальну власність м. Харкова»
26.	Мережі водопостачання до житлового будинку: 1. Водопровідна магістраль до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2019; d225 мм, матеріал — ПЕ; о/колодязь, матеріал — з/б; засувка d200 мм; гідрант h=1,5 м) 2. Водопровідний ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2019; d63 мм, d160 мм, матеріал — ПЕ; засувка d50 мм; засувка d150 мм)	вул. Дача № 55, буд. 11	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	716,0 п. м 5 од. 6 од. 5 од. 8,8 п. м 14,8 п. м 1 од. 3 од.	528,564 7,986	Рішення 34 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 06.08.2014 № 1617/14 «Про комунальну власність м. Харкова»
27.	Мережі госппобутової каналізації від будівлі котельні (рік введення до експлуатації — 2019; d160 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Федоренка, 16-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	119,9 п. м 8 од.	48,047	Рішення 21 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.08.2018 № 1198/18 «Про комунальну власність м. Харкова»
28.	Мережі госппобутової каналізації від будівлі котельні (рік введення до експлуатації — 2019; d160 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Драгоманова, 2	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	31,2 п. м 4 од.	14,421	Рішення 21 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.08.2018 № 1198/18 «Про комунальну власність м. Харкова»
29.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2019; d160 мм, d200 мм, d250 мм, d315 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Ньютона, 98	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	83,1 п. м 28,2 п. м 38,4 п. м 341,1 п. м 23 од.	238,494	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
30.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2019; d160 мм, d200 мм, d250 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Ньютона, 102	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	114,9 п. м 53,3 п. м 54,0 п. м 11 од.	60,207	Рішення 29 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.08.2019 № 1712/19 «Про комунальну власність м. Харкова»
31.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм, d200 мм, d250 мм, d400 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Професорська, 12	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	142,2 п. м 82,6 п. м 45,3 п. м 8,8 п. м 22 од.	81,505	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
32.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм, d200 мм, d250 мм, матеріал — ПВХ; о/колодязь, матеріал — з/б)	вул. Професорська, 14	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	21,7 п. м 62,2 п. м 82,5 п. м 7 од.	84,296	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова»
33.	Водопровідний ввід до житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; 2d159 мм; матеріал — сталь; 2d160 мм; матеріал — ПЕ; о/колодязь; засувка d500 мм; засувка d150 мм; засувка d100 мм; гідрант)	вул. Новгородська, 46	СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ЖБК «АВАНТАЖ»	18,4 п. м 19,0 п. м 1 од. 2 од. 2 од. 2 од. 1 од.	423,65001	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21 «Про комунальну власність м. Харкова»
34.	Мережі госппобутової каналізації від житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; d160 мм; d200 мм; матеріал — ПВХ; о/колодязь)	вул. Новгородська, 46	СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ЖБК «АВАНТАЖ»	10,4 п. м 179,9 п. м 13 од.	933,11478	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21 «Про комунальну власність м. Харкова»
35.	Мережі зливової каналізації від житлового будинку: (рік введення до експлуатації — 2020; d250 мм; d300 мм; d315 мм; d400 мм; матеріал — ПВХ; к/колодязь; д/колодязь)	вул. Новгородська, 46	СПОЖИВЧЕ ТОВАРИСТВО «ЖБК «АВАНТАЖ»	21,6 п. м 123,6 п. м 8,4 п. м 125,5 п. м 14 од. 3 од.	1860,80153	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21 «Про комунальну власність м. Харкова»
36.	Об'єкт «Реконструкція просп. Московського від майдану Конституції до вул. Богдана Хмельницького», а саме: мережі зливової каналізації (на дільниці від майдану Конституції до Харківської набережної (ПКО-ПК 4+80))	—	Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	—	9477,33164	Звернення Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 14.05.2021 вих. № 03—964), Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 13.05.2021 вих. № 1048/0/66—21), акт технічної готовності для введення в експлуатацію об'єкта від 21.04.2021
37.	Об'єкт «Реконструкція вул. Чоботарської», а саме: зовнішнє освітлення	—	Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	—	2334,02452	Звернення Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 14.05.2021 вих. № 03—965), Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 13.05.2021 вих. № 1049/0/66—21), акт готовності об'єкта до експлуатації від 06.04.2021
38.	Об'єкт «Нове будівництво теплової мережі по вул. Гвардійців-Широнінців на дільниці від вул. Бучми до вул. Родникової у м. Харкові»	—	Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	—	4462,293	Звернення Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва т а шляхового господарства Харківської міської ради (від 09.06.2021 вих. № 03—1203), Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 07.06.2021 вих. № 1226/0/66—21), акт готовності об'єкта до експлуатації від 27.12.2019, сертифікат серії ХК № 122200720410
39.	Квартира № 62 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	57,7 кв. м	341,60131	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/395, 01/414), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 179 *Див. Примітку 1
40.	Квартира № 136 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	56,4 кв. м	333,90492	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/399, 01/418), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 183 *Див. Примітку 1
41.	Квартира № 137 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	39,9 кв. м	236,21997	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/400, 01/419), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 184 *Див. Примітку 1
42.	Квартира № 138 в житловому будинку	вул. Миру, 21	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	39,9 кв. м	236,21997	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/401, 01/420), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 185 *Див. Примітку 1
43.	Квартира № 7 в житловому будинку	вул. Миру, 23	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	78,3 кв. м	517,98504	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/402, 01/421), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 186 *Див. Примітку 1
44.	Квартира № 6 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	42,5 кв. м	384,64625	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/386, 01/405), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 170 *Див. Примітку 1
45.	Квартира № 7 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	42,5 кв. м	384,64625	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/387, 01/406), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 171 *Див. Примітку 1
46.	Квартира № 8 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	73,8 кв. м	667,92691	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. № 01/408), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 173 *Див. Примітку 1
47.	Квартира № 48 в житловому будинку	просп. Московський, 268	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	73,8 кв. м	667,92691	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/392, 01/411), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 176 *Див. Примітку 1

48.	Квартира № 61 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	83,1 кв. м	705,79656	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/394, 01/413), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 178 *Див. Примітку 1
49.	Квартира № 65 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	72,8 кв. м	618,31516	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/396, 01/415), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 180 *Див. Примітку 1
50.	Квартира № 69 в житловому будинку	просп. Московський, 268-А	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	83,3 кв. м	707,49523	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/398, 01/417), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 182 *Див. Примітку 1
51.	Квартира № 68 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Г	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	67,5 кв. м	418,83953	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/397, 01/416), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 181 *Див. Примітку 1
52.	Квартира № 57 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Д	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	73,6 кв. м	456,69021	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/393, 01/412), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 177 *Див. Примітку 1
53.	Квартира № 4 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	67,8 кв. м	420,70103	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/385, 01/404), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 169 *Див. Примітку 1
54.	Квартира № 7 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	42,5 кв. м	263,71378	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/388, 01/407), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 172 *Див. Примітку 1
55.	Квартира № 8 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	73,9 кв. м	458,55172	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/390, 01/409), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 174 *Див. Примітку 1
56.	Квартира № 16 в житловому будинку	просп. Московський, 268-Ж	Приватне акціонерне товариство «Трест Житлобуд-1»	73,8 кв. м	457,93121	Звернення Приватного акціонерного товариства «Трест Житлобуд-1» (від 30.04.2021 вих. №№ 01/391, 01/410), протокол засідання правління АТ «Трест Житлобуд-1» від 30.04.2021 № 175 *Див. Примітку 1
57.	1/4 часток житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1», літ. «В-1» з надвірними будівлями та спорудами: вбиральнями літ. «Д», «Ж», «М», «Н», «О»; сараями літ. «Г», «Е», «З», «И», «К», «Л»; огорожею № 1, 2, 4, 5; дворовим водопроводом № 3, 6	в-д Зміївський 3-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	127,6 кв. м 53,7 кв. м 27,3 кв. м	1397,854	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», рішення Другого апеляційного адміністративного суду від 27.11.2020 у справі № 851/12/19, ухвала Другого апеляційного адміністративного суду від 25.01.2021 у справі № 851/12/19, ухвала Другого апеляційного адміністративного суду від 03.02.2021 у справі № 851/12/19
58.	1/4 часток житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1», літ. «В-1» з надвірними будівлями та спорудами: вбиральнями літ. «Д»,«Ж», «М», «Н», «О»; сараями літ. «Г», «Е», «З», «И», «К», «Л»; огорожею № 1, 2, 4, 5; дворовим водопроводом № 3, 6	в-д Зміївський 3-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	127,6 кв. м 53,7 кв. м 27,3 кв. м	1156,895	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власностіфізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», рішення Другого апеляційного адміністративного суду від 09.04.2020 у справі № 851/13/19
59.	1/4 часток житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1», літ. «В-1» з надвірними будівлями та спорудами: вбиральнями літ. «Д», «Ж», «М», «Н», «О»; сараями літ. «Г», «Е», «З», «И», «К», «Л»; огорожею № 1, 2, 4, 5; дворовим водопроводом № 3, 6	в-д Зміївський 3-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	127,6 кв. м 53,7 кв. м 27,3 кв. м	628,7	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», договір купівлі-продажу від 15.02.2019
60.	2/16 часток житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1», літ. «В-1» з надвірними будівлями та спорудами: вбиральнями літ. «Д», «Ж», «М», «Н», «О»; сараями літ. «Г», «Е», «З», «И», «К», «Л»; огорожею № 1, 2, 4, 5; дворовим водопроводом № 3, 6	в-д Зміївський 3-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	127,6 кв. м 53,7 кв. м 27,3 кв. м	415,3	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», договір купівлі-продажу від 12.02.2019
61.	3/24 часток житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1», літ. «В-1» з надвірними будівлями та спорудами: вбиральнями літ. «Д», «Ж», «М», «Н», «О»; сараями літ. «Г», «Е», «З», «И», «К», «Л»; огорожею № 1, 2, 4, 5; дворовим водопроводом № 3, 6	в-д Зміївський 3-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	127,6 кв. м 53,7 кв. м 27,3 кв. м	917,977	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», договір купівлі-продажу від 15.02.2019
62.	13/54 частин житлових будинків літ. «А-1», літ. «Б-1» з відповідною часткою надвірних будівель та споруд	в-д Золотий 1-й, 5	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	83,9 кв. м 27,0 кв. м	—	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», акт приймання-передачі, затверджений наказом від 02.06.2021 № 681
63.	Квартира № 34 в житловому будинку	вул. Світла, 21	—	32,7 кв. м, (в т. ч. житловою — 16,5 кв. м)	—	Рішення Московського районного суду м. Харкова від 25.11.2020 у справі № 643/13854/20, провадження № 2-о/643/560/20, ст. 1277 Цивільного кодексу України, лист комунального підприємства «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» Харківської міської ради (від 15.03.2021 вих. № 2299/04-08/21)
64.	Квартира № 93 в житлового будинку	вул. Матюшенка, 11	—	35,91 кв. м, (в т. ч. житловою — 17,47 кв. м)	—	Рішення Київського районного суду м. Харкова від 24.11.2020 у справі № 953/9898/20, н/п № 2-о/953/119/20, ст. 1277 Цивільного кодексу України, лист комунального підприємства «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» Харківської міської ради (від 10.03.2021 вих. № 2146/04-08/21)
65.	Квартира № 9 в житлового будинку	вул. Сонячна, 3	—	51,2 кв. м, (в т. ч. житловою — 27,6 кв. м)	—	Рішення Фрунзенського районного суду м. Харкова від 27.11.2020 у справі № 645/5770/19, провадження № 2-о/645/10/20, ст. 1277 Цивільного кодексу України, лист комунального підприємства «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» Харківської міської ради (від 22.04.2021 вих. № 3345/04-08/21)
66.	Квартира № 96 в житлового будинку	вул. Москалівська, 7-В	—	40,7 кв. м, (в т. ч. житловою — 19,7 кв. м)	—	Рішення Червонозаводського районного суду м. Харкова від 25.01.2021 у справі № 646/5425/20, провадження № 2-о/646/15/2021, ст. 1277 Цивільного кодексу України, лист комунального підприємства «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» Харківської міської ради (від 07.05.2021 вих. № 3731/04-08/21)
67.	Квартира № 2 в житловому будинку	б-р Нетіченський, 7	Гоч І. І. Гоч О. С. Попова О. С.	55,2 кв. м (в т. ч. житловою — 15,0 кв. м)	100	Договір дарування квартири від 09.06.2021 № 141
68.	Квартира № 2-А в житловому будинку	б-р Нетіченський, 7	Попова О. С.	30,0 кв. м (в т. ч. житловою — 14,3 кв. м)	100	Договір дарування квартири від 09.06.2021 № 142
69.	Світлофорний об'єкт Карачівське шосе — Харківська загальноосвітня школа № 79: (1. Контролер дорожній КОМКОН-КДК-08—01, рік випуску — 2008; 2. Світлофор СДТ 1.3 діод. діаметр лінзи 300 мм; 3. Світлофор СДП 1.1 діод. діаметр лінзи 300 мм; 4. Стійка транспортна лок.; 5. Кабель КВВГ 10*1,5; 6. СИП 2*16; 7. Кронштейн світлофора; 8. ТВП)	Карачівське шосе	—	1 од. 4 од. 2 од. 2 од. 55,0 п. м 70,0 п. м 8 од. 2 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним, затверджений рішенням 48 сесії Харківської міської ради 5 скликання від 22.09.2010 № 234/10, з внесеними змінами рішенням 26 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 25.09.2013 № 1248/13
70.	Елемент благоустрою — міст через струмок по вул. Валерія Петросова поблизу залізничної станції «Новоселівка» (довжина; двотаврова металева балка; плита перекриття бетонна; цегляна арка)	—	—	14,4 п. м 2 од. 12 од.	—	Звернення Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 10.02.2021 вих. № 183/0/66-21), комунального підрядного спеціалізованого підприємства по ремонту і будівництву автошляхів м. Харкова «Шляхрембуд» (від 04.02.2021 вих. № 79), акт обстеження від 08.12.2020, Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
71.	Система рентгенівської томографії всього тіла SCENARIA View (виробник: Hitachi Ltd)	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна багатопрофільна лікарня № 17» Харківської міської ради	1 од.	19920	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна багатопрофільна лікарня № 17» Харківської міської ради (від 09.04.2021 №№ 462, 463), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради (від 09.04.2021 № 5154/0/57-21)
72.	Шприцевий насос SYS-50/52	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міський перинатальний центр» Харківської міської ради	1 од.	41	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міський перинатальний центр» Харківської міської ради (від 20.04.2021 №№ 387, 388), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради
73.	Напівавтоматичний біохімічний аналізатор WP21 A	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міський перинатальний центр» Харківської міської ради	1 од.	59,073	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міський перинатальний центр» Харківської міської ради (від 20.04.2021 №№ 387, 388), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради
74.	Апарат штучної вентиляції легень S1500 (Ventilator S1500) Брайтфілд Коммандітболах Дроттмінггатан 104, Стокгольм, Швеція	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міська багатопрофільна лікарня № 18» Харківської міської ради	1 од.	420	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міська багатопрофільна лікарня № 18» Харківської міської ради (від 26.05.2021 вих. № 212/0/717-21, від 28.05.2021 вих. № 218/0/717-21), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради (від 21.05.2021 вих. № 7102/0/57-21)
75.	Бетозмішувач	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради	1 од.	9,7	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради (від 01.06.2021 вих. №№ 298/0/745-21, 300/0/745-21), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради (від 25.05.2021 вих. № 7235/0/57-21)
76.	Кондиціонер Leberg	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради	4 од.	34,572	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради (від 01.06.2021 вих. №№ 298/0/745-21, 300/0/745-21), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради (від 25.05.2021 вих. № 7235/0/57-21)
77.	Автоматичний промивач мікропланшет RT-2600C	—	Комунальне некомерційне підприємство «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради	1 од.	58	Звернення комунального некомерційного підприємства «Міська клінічна лікарня № 2 імені проф. О. О. Шалімова» Харківської міської ради (від 19.05.2021 вих. №№ 272/0/745-21, 274/0/745-21), Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради (від 20.01.2021 вих. № 418/0/57-21)
78.	Квартира № 191 в житловому будинку	вул. Барабашова, 10-Б	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН»	32,8 кв. м	217,49975	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» (від 15.06.2021 вих. № б/н), протокол загальних зборів Учасників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» від 15.06.2021 № 23 *Див. Примітку 1
79.	Квартира № 192 в житловому будинку	вул. Барабашова, 10-Б	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН»	32,1 кв. м	212,85799	Звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» (від 15.06.2021 вих. № б/н), протокол загальних зборів Учасників ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ОРХОМЕН» від 15.06.2021 № 24 *Див. Примітку 1
80.	Квартира № 14 в житлового будинку	вул. Дерев'янка, 4-А	—	32,6 кв. м, (в т. ч. житловою — 16,9 кв. м)	—	Рішення Дзержинського районного суду м. Харкова від 23.01.2020 у справі № 638/1604/19, провадження № 2-о/638/39/20, постанова Харківського апеляційного суду у справі № 638/1604/19, провадження № 22-ц/818/3367/20, постанова Верховного суду України від 31.03.2021 у справі № 638/1604/19-ц, провадження № 61-32 св 21, ст. 1277 Цивільного кодексу України
81.	Квартира № 13 в житлового будинку	вул. Астрономічна, 9	—	44,1 кв. м, (в т. ч. житловою — 28,4 кв. м)	—	Рішення Київського районного суду м. Харкова від 09.02.2021 у справі № 953/11420/20, н/п 2-о/953/5/21, ст. 1277 Цивільного кодексу України, лист комунального підприємства «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» Харківської міської ради (від 22.06.2021 вих. № 5010/04-08/21)
82.	Квартира № 101 в житлового будинку	просп. Перемоги, 68-Г	—	25,9 кв. м, (в т. ч. житловою — 13,3 кв. м)	—	Рішення Дзержинського районного суду м. Харкова від 06.04.2021 у справі № 638/2967/21, провадження 2-о/638/120/21, ст. 1277 Цивільного кодексу України

83.	Об'єкт «Реконструкція водопровідної мережі по вул. Шевченка від вул. Сидора Ковпака, 9 б до вул. Вологодської (1-й пусковий комплекс від вул. Сидора Ковпака до 2-го Вологодського в'їзду)»	—	Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	—	14697,84927	Звернення Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 17.06.2021 вих. № 03-1276), Департаменту будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради (від 16.06.2021 вих. № 1321/0/66-21), акт технічної готовності для введення в експлуатацію об'єкта від 06.05.2021
84.	Об'єкт «Будівництво світлофорного об'єкту на перехресті просп. Московського — вул. Морозова»	—	Департамент інфраструктури Харківської міської ради	—	1763,02667	Звернення Департаменту інфраструктури Харківської міської ради (від 01.07.2021 вих. № 2028/0/78-21), акт готовності об'єкта до експлуатації від 18.06.2021
85.	Об'єкт «Будівництво світлофорного об'єкту на перехресті просп. Московського — вул. Кошкіна»	—	Департамент інфраструктури Харківської міської ради	—	2094,84628	Звернення Департаменту інфраструктури Харківської міської ради (від 01.07.2021 вих. № 2028/0/78-21), акт готовності об'єкта до експлуатації від 18.06.2021
86.	Об'єкт «Реконструкція пішохідного переходу по вул. Гвардійців-Широнінців в районі будинку 102-А в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху (дорожнє регулювання та організація дорожнього руху)»	—	Департамент інфраструктури Харківської міської ради	—	628,34488	Звернення Департаменту інфраструктури Харківської міської ради (від 01.07.2021 вих. № 2028/0/78-21), акт готовності об'єкта до експлуатації від 18.06.2021
87.	Нерухоме майно, що обліковується на балансі та закріплене на праві господарського відання за КОМУНАЛЬНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «ОБЛАСНИЙ СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС «МЕТАЛІСТ» Рухоме майно, що обліковується на балансі та закріплене на праві господарського відання за КОМУНАЛЬНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «ОБЛАСНИЙ СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС «МЕТАЛІСТ», КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ОБЛАСНИЙ СПОРТИВНИЙ КОМПЛЕКС «МЕТАЛІСТ» (код згідно з ЄДРПОУ 24477221), розташоване за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 65	—	Харківська обласна рада	—	—	Рішення 4 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 21.04.2021 № 111/21 «Про звернення щодо передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Харківської області до комунальної власності територіальної громади міста Харкова», рішення V сесії Харківської обласної ради VIII скликання від 10.06.2021 № 160-VIII «Про передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області у комунальну власність територіальної громади міста Харкова» *Див. Примітки 1, 2
88.	Нежитлова будівля літ. «Н-2»	просп. Гагаріна, 182	Департамент будівництва та шляхового господарства Харківської міської ради	179,8 кв. м	15082,013	Рішення 18 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.02.2018 № 1034/18 «Про викуп земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розташовані, які перебувають у власності фізичних/юридичних осіб, для суспільних потреб», рішення Другого апеляційного адміністративного суду від 28.10.2020 у справі № 851/22/19, ухвала Другого апеляційного адміністративного суду від 22.03.2021 у справі № 851/22/19

Примітка 1: по пп. 39—56, 78, 79, 87 додатка 2 рішення набуває чинності за умови підписання та затвердження актів приймання-передачі.
Примітка 2: по п. 87 додатка 2 взяти зобов'язання використовувати зазначені об'єкти за цільовим призначенням і не відчужувати в приватну власність.

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 3
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, ВИЛУЧЕНИХ З КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. ХАРКОВА

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Відомості про розміри (протяжність, площа)	Первісна вартість, тис. грн	Підстава
1	2	3	4	5	6
1.	Нежитлова будівля (теплиця) (інв. № 101310008)	вул. Ньютона, 137	54,95 кв. м	64,676	Рішення 27 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.06.2019 № 1623/19 «Про комунальну власність м. Харкова», акт про ліквідацію будівлі теплиці, розташованої на території ХЗЗСО № 95 ім. 299 Харківської стрілецької дивізії Харківської міської ради по вул. Ньютона, 137 в м. Харкові від 24.02.2021
2.	Нежитлова будівля (теплиця)	вул. Танкопія, 1	143,0 кв. м	47,369	Рішення 37 сесії Харківської міської ради 4 скликання від 06.07.2005 № 116/05 «Про комунальну власність м. Харкова», довідка щодо відсутності будівель на земельній ділянці від 20.04.2021 № 07042021/1
3.	Нежитлова будівля (теплиця)	вул. Василя Мельникова, 7, літ. «Г»	75,0 кв. м	6,369	Рішення 37 сесії Харківської міської ради 4 скликання від 06.07.2005 № 116/05 «Про комунальну власність м. Харкова», довідка щодо відсутності будівель на земельній ділянці від 20.04.2021 № 07042021/2
4.	Нежитлова будівля (теплиця)	вул. Амосова, 20	178,5 кв. м	43,478	Рішення 37 сесії Харківської міської ради 4 скликання від 06.07.2005 № 116/05 «Про комунальну власність м. Харкова», довідка щодо відсутності будівель на земельній ділянці від 23.04.2021 № 14042021/1
5.	Нежитлова будівля (сарай) (інв. № 10300008)	вул. Танкопія, 43, літ. «Б-1»	63,3 кв. м	50,789	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21 «Про комунальну власність м. Харкова», довідка про відсутність об'єкта на земельній ділянці від 02.04.2021 № 1099654

№ з/п	Назва об'єкта	Назва об'єкту в еквіваленті для АТ «Харківобленерго»	Адреса	Відомості про розміри (протяжність, площа, кількість)	Первісна вартість, тис. грн	Підстава
1	2	3	4	5	6	7
6.	2.1. Нежитлова будівля трансформаторної підстанції ТП— 4559	2.1. Будівля ТП-4559 (тип ТП-2-77/79-630 нежитлова будівля літ. «А-1»)	вул. Полтавський Шлях, 181-В, літ. «А-1»	50,9 кв. м	472,74553	Рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2307/20 «Про комунальну власність м. Харкова», акт прийому-передачі від 05.05.2021 № 2
		Інша частина ТП— 4559 (комірка КСО-366; комірка ЩО-90)		6 од. 6 од.		
	2.2. Трансформатор № 1 марки ТМ630/6	2.2. Трансформатор ТМ/1198 ТМ/630/6/0,4		1 од.	507,3048	
	Трансформатор № 2 марки ТМ630/6	Трансформатор ТМ/927347 ТМ/630/6/0,4		1 од.		
	Кабельна лінія 6 кВ від РП4500 до ТП4559	КЛ 6 кВ РП-4500-ТП-4559 к. 1 (ААБл-10 3х120)		0,7 км		
	Кабельна лінія 6 кВ від РП4500 до ТП4559	КЛ 6 кВ РП-4500-ТП-4559 к. 2 (ААБл-10 3х120)		0,7 км		
	Кабельна лінія 6 кВ від ТП4559 до ТП1667	КЛ 6 кВ ТП-1667-ТП-4559 (ААБл-10 3х120)		0,51 км		

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 4
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, СТОСОВНО ЯКИХ НАДАНО ЗГОДУ НА ПРОВЕДЕННЯ ЗНЕСЕННЯ

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Відомості про розміри (кількість, протяжність, площа)	Суб'єкт, якому надано дозвіл на проведення знесення
1	2	3	4	5
1.	Нежитлова будівля (вбиральня з прибудовами) (інв. № 101311002)	просп. Гагаріна, 260	78,8 кв. м	Харківська спеціалізована школа № 66 Харківської міської ради
2.	Нежитлова будівля літ. «В-2»	вул. Чигирина Юлія, 11	287,9 кв. м	Товариство з обмеженою відповідальністю «МАКО ІНВЕСТ ТРЕЙД»
3.	Нежитлова будівля літ. «В-2» (сарай) (інв. № 101310036)	просп. Ювілейний, 53-Б	84,1 кв. м	Управління освіти Адміністрації Московського району Харківської міської ради
4.	Нежитлова будівля (сарай) (інв. № 101310001)	вул. Бучми, 44-В	10,9 кв. м	Управління освіти Адміністрації Московського району Харківської міської ради
5.	Житловий будинок літ. «А-1» з надвірними будівлями та спорудами: сінями літ. «а»; тамбуром літ «а2»; ганком літ. «а3»; вбиральнею літ. «И»; огорожею № 1, 3	вул. Сидоренківська, 47	55,3 кв. м	Комунальне підприємство «Харківський метрополітен»
6.	Димова труба котельні/цегляна Ф1200—30 м/(інв. № 0201044)	вул. Слов'янська, 8	—	Комунальне підприємство «Харківські теплові мережі»
7.	Нежитлова будівля літ. «А-2» (інв. № 10300058)	вул. Полтавський Шлях, 196	251,0 кв. м	Комунальне підприємство «Об'єднання парків культури та відпочинку м. Харкова»
8.	Нежитлова будівля літ. «Б-1» (інв. № 10300058)	вул. Полтавський Шлях, 196	277,0 кв. м	Комунальне підприємство «Об'єднання парків культури та відпочинку м. Харкова»
9.	Нежитлова будівля літ. «Е-1» (інв. № 10300057)	вул. Полтавський Шлях, 196	10,2 кв. м	Комунальне підприємство «Об'єднання парків культури та відпочинку м. Харкова»

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 5
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК РІШЕНЬ СЕСІЙ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА», ДО ЯКИХ ВНОСЯТЬСЯ ЗМІНИ

№ з/п	Дата та номер рішення	Додаток, до якого вносяться зміни	Попередня редакція	Нова редакція	Підстава
1	2	3	4	5	6
1.	Рішення 30 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 16.10.2019 № 1774/19	п. 13 додатка 1	Надано згоду на прийняття до комунальної власності м. Харкова розподільчого пункту (РП) 7030 з обладнанням — нежитлової будівлі літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»: Будівлі РП-7030: нежитлової будівлі літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташованої на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншої частини РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірки типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панелі ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатора TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановленого в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірки № 415 за адресою: вул. Каштанова, 118-Г:	Надано згоду на прийняття до комунальної власності м. Харкова розподільчого пункту (РП) 7030 з обладнанням — нежитлової будівлі літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»: Будівлі РП-7030: нежитлової будівлі літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташованої на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншої частини РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірки типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панель ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатора TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановленого в РП-7030; Трансформатора ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановленого в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірки № 415 за адресою: вул. Матросова, 18-Г:	Звернення комунального підприємства «Обласний спортивний комплекс «Металіст» (від 22.04.2021 вих. № 144)

			комірки КУ-10Ц 20 УЗ-1 од.; вакуумного вимикача ВР1-10-20/1000 У2-1 од. Трансформатора струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатора струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувача перенапруги: 3 ЕК V-150-4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрою мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірки № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірки КМ-1 ф-10-20УЗ—1 од.; вакуумного вимикача ВВ/TEL — 10-20-1000-УЗ-046-1 од.; Трансформатора струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатора струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувача перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрою мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	комірки КУ-10Ц 20 УЗ-1 од.; вакуумного вимикача ВР1-10-20/1000 У2-1 од. Трансформатора струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатора струму нульової послідовності: ТЗ-ЛМ — 1 од.; Обмежувача перенапруги: 3 ЕК V-150-4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрою мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірки № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірки КМ-1 ф-10-20УЗ-1 од.; вакуумного вимикача ВВ/TEL — 10-20-1000-УЗ-046-1 од.; Трансформатора струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатора струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувача перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрою мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	
2.	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21	п. 46 додатка 2	Прийнято до комунальної власності м. Харкова розподільчий пункт (РП) 7030 з обладнанням — нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»: Будівлю РП-7030: нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташовану на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншу частину РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірку типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панель ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатор TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірку № 415 за адресою: вул. Каштанова, 118-Г: комірку КУ-10Ц 20 УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВР1-10-20/1000 У2-1 од. Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗ-ЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: 3 ЕК V-150-4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірку № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірку КМ-1 ф-10-20УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВВ/TEL — 10—20—1000-УЗ—046—1 од.; Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5—2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	Прийнято до комунальної власності м. Харкова розподільчий пункт (РП) 7030 з обладнанням — нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»; Будівлю РП-7030: нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташовану на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншу частину РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірку типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панель ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатор TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірку № 415 за адресою: вул. Матросова, 18-Г: комірку КУ-10Ц 20 УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВР1-10-20/1000 У2-1 од. Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: 3 ЕК V-150-4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірку № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірку КМ-1 ф-10-20УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВВ/TEL — 10-20-1000-УЗ-046-1 од.; Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	Звернення комунального підприємства «Обласний спортивний комплекс «Металіст» (від 22.04.2021 вих. № 144)
3.	Рішення 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 61/21	п. 6 додатка 3	Передано до власності АТ «Харківобленерго» розподільчий пункт (РП) 7030 з обладнанням — нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»: Будівлю РП-7030: нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташовану на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншу частину РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірку типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панель ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатор TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4-1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірку № 415 за адресою: вул. Каштанова, 118-Г: комірку КУ-10Ц 20 УЗ—1 од.; вакуумний вимикач ВР1-10-20/1000 У2-1 од. Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: 3 ЕК V-150-4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірку № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірку КМ-1 ф-10-20УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВВ/TEL — 10-20-1000-УЗ-046-1 од.; Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5—2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	Передано до власності АТ «Харківобленерго» розподільчий пункт (РП) 7030 з обладнанням — нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, що розташована на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007; рік введення до експлуатації — 2012; інв. № 10300069) Найменування основних засобів (в еквіваленті), що приймається АТ «Харківобленерго»: Будівлю РП-7030: нежитлову будівлю літ. «А-1» загальною площею 152,7 кв. м, розташовану на земельній ділянці площею 0,0802 га за адресою: вул. Плеханівська, 65, м. Харків (кадастровий номер 6310136900:01:010:0007) Іншу частину РП-7030-1 од.: РУ 10 кВ: комірку типу КВ2003 м — 22 од.; РУ 0,4 кВ: панель ЩО-90-ПИ41-УХЛ1250 зав. № 12912-11 од.; Трансформатор TRI/14652-01-06: ТМ/1000/10/0,4—1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор TRI/14300-02-05: ТМ/1000/10/0,4—1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1827: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030; Трансформатор ТМ/1830: ТМ/1000/10/6,3 зв'язку — 1 од., встановлений в РП-7030 ПС 110/10/6 кВ «Каштанова» комірку № 415 за адресою: вул. Матросова, 18-Г: комірку КУ-10Ц 20 УЗ-1 од.; вакуумний вимикач ВР1—10—20/1000 У2-1 од. Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: 3 ЕК V-150—4-CCA Siemens — 3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05—01—1 од. ПС 110/10/6 кВ «Зарічна» комірку № 56 за адресою: вул. Франківська, 12-А: комірку КМ-1 ф-10—20УЗ—1 од.; вакуумний вимикач ВВ/TEL — 10-20-1000-УЗ-046-1 од.; Трансформатор струму: ТОЛ-10 600/5-2 од.; Трансформатор струму нульової послідовності: ТЗЛМ — 1 од.; Обмежувач перенапруги: ОПН— АВВ-10-3 од.; Пристрій мікропроцесорного захисту, автоматики, контролю та управління приєднань: МРЗС-05-01-1 од., загальною первісною вартістю 4850,7924 тис. грн	Звернення комунального підприємства «Обласний спортивний комплекс «Металіст» (від 22.04.2021 вих. № 144)

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 6
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ ЕЛЕКТРОПОСТАЧАННЯ, ЯКІ ПРИЙНЯТО ДО КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. ХАРКОВА

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Суб'єкт, від якого приймається об'єкт	Відомості про розміри (кількість, протяжність, площа)	Первісна вартість, тис. грн	Підстава
1	2	3	4	5	6	7
1.	Інша частина ТП-0111 комірка типу залізобетонні — 5 од.	просп. Любові Малої, 99	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним, затверджений рішенням 48 сесії Харківської міської ради 5 скликання від 22.09.2010 № 234/10, з внесеними змінами рішенням 26 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 25.09.2013 № 1248/13
2.	Інша частина ТП-0238 комірка типу залізобетонні — 5 од. комірка ЩО-70—2 од.	вул. Залютинська, 8	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
3.	КЛ 0,4 кВ ТП-0758-в/мережу вул. Вербна ААШВ-1 4х95	вул. Вербна	—	0,65 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
4.	КЛ 0,4 кВ ТП-0994-ВП-0254 АСБ-1 3х95+1х35	вул. Полтавський Шлях, 188/7	—	0,119 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
5.	КЛ 0,4 кВ ВП-0254-в/мережу вул. Полтавський Шлях, 188/7 АВВГ-1 4х25	вул. Полтавський Шлях, 188/7	—	0,05 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
6.	КЛ 0,4 кВ ТП-0126-в/мережу вул. Кашуби оп. 1 АВВГ-1 4х120	вул. Кашуби, 7-А	—	0,07 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
7.	ПЛ 0,4 кВ вул. Вербна з/б опори СВ-105,5—22 од., провід А-35	вул. Вербна	—	0,68 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
8.	ПЛ 0,4 кВ вул. Полтавський Шлях ж/б 190	вул. Полтавський Шлях, 190	—	0,15 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
9.	ПЛ 0,4 кВ вул. Полтавський Шлях ж/б 188 з/б опори СВ-95—8 од., провід А-35	вул. Полтавський Шлях, 188	—	0,3 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
10.	КЛ 0,4 кВ ЛВРП ж/б 4 вул. Кашуби— ЛВРП ж/б 6 вул. Кашуби ААБл-1 3х150	вул. Кашуби, 6	—	0,17 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
11.	Інша частина ТП-1738 комірка КСО-394—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
12.	Трансформатор ТМ/1260883 ТМ/400/6/0,4, встановлений в ТП-1738, вул. Лебединська, 3	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
13.	Трансформатор ТМ/1251517 ТМ/400/6/0,4, встановлений в ТП-1738 вул. Лебединська, 3	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
14.	Інша частина ТП-2287 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
15.	Трансформатор ТМ/806052 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-2287 просп. Тракторобудівників, 86/137	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним

16.	Трансформатор ТМ/806051 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-2287 просп. Тракторобудівників, 86/137	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
17.	КЛ 0,4 кВ ТП-2175-ВП-0133 АВВГ-1 3х120+1х35	—	—	0,09 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
18.	КЛ 0,4 кВ ТП-2095-ВП-0261 АВВГ-1 4х120	—	—	0,25 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
19.	КЛ 0,4 кВ ТП-2176-ВП-0897 ААБ-1 3х120	—	—	0,142 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
20.	КЛ 0,4 кВ ТП-2028-ВП-1251 АВВГ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
21.	КЛ 0,4 кВ ТП-1048-ВП-1252 АВВГ-1 3х120+1х70	—	—	0,15 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
22.	КЛ 0,4 кВ ТП-1439-ВП-1253, к.1 АВВГ-1 3х185	—	—	0,28 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
23.	КЛ 0,4 кВ ТП-1439-ВП-1253, к.2 АВВГ-1 3х185	—	—	0,28 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
24.	КЛ 0,4 кВ ТП-2095-ВП-1255 АВВГ-1 4х70	—	—	0,18 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
25.	КЛ 0,4 кВ ТП-2067-ВП-1285 АВВГ-1 4х120	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
26.	КЛ 0,4 кВ ТП-2132-ПР-3001 АВВГ-1 4х120	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
27.	КЛ 0,4 кВ ТП-0383-ПР-3002 АВВГ-1 4х120	—	—	0,017 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
28.	КЛ 0,4 кВ ТП-1154-ПР-3006 АВВГ-1 4х150	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
29.	КЛ 0,4 кВ ТП-2047-ПР-3008 АВВГ-1 4х150	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
30.	КЛ 0,4 кВ ТП-2109-ПР-3011 АВВГ-1 4х120	—	—	0,012 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
31.	КЛ 0,4 кВ ВП-1289-ПР-3015 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
32.	КЛ 0,4 кВ РП-2140-ПР-3017 АВВГ-1 4х50	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
33.	КЛ 0,4 кВ ТП-0842-ПР-3020 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
34.	КЛ 0,4 кВ ТП-2271-ПР-3021 АВВГ-1 4х50	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
35.	КЛ 0,4 кВ ТП-0054-ПР-3049, АВБбШВ-1 4х150	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
36.	КЛ 0,4 кВ ТП-2174-ПР-3050, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
37.	КЛ 0,4 кВ ТП-2174-ПР-3050, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
38.	КЛ 0,4 кВ ТП-2142-ПР-3056 АВВГ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
39.	ВП-0133 СПМ-75	вул. Героїв Праці, 13	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
40.	ВП-0261 СПМ-75	вул. Валентинівська, 23	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
41.	ВП-0897 СПМ-75	вул. Академіка Павлова, 160	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
42.	ВП-1252 СПМ-75	просп. Ювілейний, 30	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
43.	ВП-1253 СПМ-75	вул. Юр'ївська, 17	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
44.	ВП-1255 СПМ-75	вул. Академіка Павлова, 140	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
45.	ВП-1285 СПМ-75	просп. Тракторобудівників, 83	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
46.	ПР-3001 ПР	вул. Валентинівська, 50	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
47.	ПР-3002 ПР	вул. Академіка Павлова, 30	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
48.	ПР-3006 ПР	вул. Івана Зарудного, 5	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
49.	ПР-3008 ПР-85	просп. Тракторобудівників, 79	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
50.	ПР-3011 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 32	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
51.	ПР-3015 ПР-85	вул. Героїв Праці, 49	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
52.	ПР-3017 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 3	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
53.	ПР-3020 ПР-85	вул. Академіка Павлова, 20	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
54.	ПР-3021 ПР-85	вул. Гарібальді, 5-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
55.	ПР-3049 ПР-85	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
56.	ПР-3050 ПР-85	вул. Бучми, 26	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
57.	ПР-3056 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 58-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
58.	Інша частина ТП-0054 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—8 од.	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
59.	Трансформатор ТМ/154314 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-0054 просп. Московський, 97	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
60.	Трансформатор ТМ/154315 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-0054 просп. Московський, 97	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
61.	Інша частина ТП-3506 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
62.	Трансформатор ТСМА/743520-01 ТСМА/250/6/0,4, встановлений в ТП-3506 м-н Конституції, 7	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
63.	Трансформатор ТСМА/743520-02 ТСМА/250/6/0,4, встановлений в ТП-3506 м-н Конституції, 7	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
64.	КЛ 6 кВ РП-0430-ТП-3506 ААШВ-10 3х120	—	—	0,079 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
65.	КЛ 6 кВ ТП-0006-ТП-3506 ААШВ-10 3х120	—	—	0,051 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
66.	КЛ 0,4 кВ ТП-0086-ВП-1106 АВВГ-1 4х185	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
67.	КЛ 0,4 кВ ТП-0058-ВП-1131 СБ-1 3х150	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
68.	КЛ 0,4 кВ ТП-0947-ВП-1132, к.2 АВВГ-1 4х150	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
69.	КЛ 0,4 кВ ВП-0034-ВП-1144 АВВГ-1 3х95+1х50	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
70.	КЛ 0,4 кВ ТП-1839-ВП-1184, к.1 АВВГ-1 4х95	—	—	0,01 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
71.	КЛ 0,4 кВ ТП-1839-ВП-1184, к.2 АВВГ-1 4х95	—	—	0,01 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
72.	КЛ 0,4 кВ ТП-3018-ВП-1189, к.1 АВВГ-1 4х120	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
73.	КЛ 0,4 кВ ТП-3018-ВП-1189, к.2 АВВГ-1 4х120	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
74.	КЛ 0,4 кВ ТП-1589-ВП-1191, к.1 АВБбШВ-1 4х70	—	—	0,35 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
75.	КЛ 0,4 кВ ТП-1589-ВП-1191, к.2 АВБбШВ-1 4х70	—	—	0,35 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
76.	КЛ 0,4 кВ ТП-0535-ПР-1019, к.1 ААБлУ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
77.	КЛ 0,4 кВ ТП-0535-ПР-1019, к.2 ААБлУ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
78.	КЛ 0,4 кВ ТП-0859-ПР-1020 АВВГ-1 4х120	—	—	0,022 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
79.	КЛ 0,4 кВ ТП-1189-ПР-1022, к.1 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним

80.	КЛ 0,4 кВ ТП-1189-ПР-1022, к.2 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
81.	КЛ 0,4 кВ ТП-1132-ПР-1023, к.1 ААБл-1 4х150	—	—	0,006 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
82.	КЛ 0,4 кВ ТП-1132-ПР-1023, к.2 ААБл-1 4х150	—	—	0,006 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
83.	КЛ 0,4 кВ ТП-0782-ПР-1024	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
84.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ПР-1026, к.1 АВВГ-1 4х50	—	—	0,007 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
85.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ПР-1026, к.2 АВВГ-1 4х50	—	—	0,007 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
86.	КЛ 0,4 кВ ТП-1064-ПР-1031 АВВГ-1 4х120	—	—	0,012 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
87.	КЛ 0,4 кВ ТП-3034-ПР-1079, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,017 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
88.	КЛ 0,4 кВ ТП-3034-ПР-1079, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,017 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
89.	КЛ 0,4 кВ ТП-3043-ПР-1080, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
90.	КЛ 0,4 кВ ТП-3043-ПР-1080, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
91.	КЛ 0,4 кВ ТП-3077-ПР-1081, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
92.	КЛ 0,4 кВ ТП-3077-ПР-1081, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
93.	ВП-0166 СП-65	вул. Римарська, 23	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
94.	ВП-0172 СП-61	пров. Отакара Яроша, 9	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
95.	ВП-0307 СП-65	просп. Назалежності	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
96.	ВП-0308 СП-65	вул. Квітки-Основ'яненка	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
97.	ВП-0398 СПМ-75	вул. Двадцять Третього Серпня, 55-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
98.	ВП-0586 СП-65	вул. Єсеніна, 2	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
99.	ВП-0626 СП-65	вул. Новгородська, 10	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
100.	ВП-0627 СП-65	вул. Новгородська, 10	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
101.	ВП-1104 СПМ-75	вул. Данилевського, 32-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
102.	ВП-1106 СПМ-75	пров. Соборний, 11	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
103.	ВП-1109 СП-65	вул. Сумська, 57	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
104.	ВП-1110 СП-65	просп. Науки, 40	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
105.	ВП-1111 СПМ-75	просп. Науки, 40	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
106.	ВП-1114 СП-65	вул. Новгородська	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
107.	ВП-1119 СПМ-75	вул. Сумська, 15	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
108.	ВП-1120 СПМ-75	вул. Клочківська, 61/63	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
109.	ВП-1124 СПМ-75	вул. Отакара Яроша, 45-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
110.	ВП-1125 СПМ-75	вул. Космічна, 4	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
111.	ВП-1126 СПМ-75	вул. Горобинова, 5	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
112.	ВП-1131 СПМ-75	вул. Сокільники, 12	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
113.	ВП-1132 СПМ-75	вул. Тобольська, 46	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
114.	ВП-1133 СПМ-75	вул. Ромен Ролана, 2	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
115.	ВП-1134 СПМ-75	вул. Університетська	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
116.	ВП-1139 СПМ-75	вул. Римарська, 18	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
117.	ВП-1142 СПМ-75	пров. Інженерний, 1-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
118.	ВП-1143 СПМ-75	просп. Науки, 39	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
119.	ВП-1144 СПМ-75	вул. Університетська, 2	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
120.	ВП-1145 СПМ-75	вул. Вавилова, 6	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
121.	ВП-1146 СПМ-75	вул. Римарська, 15	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
122.	ВП-1150 СПМ-75	вул. Новгородська, 38	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
123.	ВП-1154 СПМ-75	вул. Двадцять Третього Серпня, 22	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
124.	ВП-1159 СПМ-75	вул. Старицького	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
125.	ВП-1160 СПМ-75	вул. Сумська, 47	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
126.	ВП-1166 СПМ-75	вул. Сумська, 39	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
127.	ВП-1177 СПМ-75	просп. Науки, 20	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
128.	ВП-1184 СПМ-75	вул. Космічна, 21-А	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
129.	ВП-1189 СПМ-75	просп. Людвіга Свободи, 51	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
130.	ВП-1191 СПМ-75	вул. Кузнецька, 9	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
131.	ПР-1019 ПР-85	вул. Клочківська ріг узв. Клочківського	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
132.	ПР-1020 ПР-85	вул. Тобольська, 42	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
133.	ПР-1022 ПР-85	просп. Людвіга Свободи, 51	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
134.	ПР-1023 ПР-85	вул. Двадцять Третього Серпня, 34	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
135.	ПР-1024 ПР-85	вул. Космічна, 21	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
136.	ПР-1026 ПР-85	пров. Соборний, 11	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
137.	ПР-1027 ПР-85	вул. Клочківська ріг узв. Клочківського	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
138.	ПР-1031 ПР-85	вул. Дербентська, 152	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
139.	ПР-1079 ПР-85	просп. Перемоги, 76	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
140.	ПР-1080 ПР-85	просп. Перемоги, 65	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
141.	ПР-1081 ПР-85	просп. Перемоги ріг просп. Людвіга Свободи	—	1 од.	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
142.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ВРП м-н Конституції, 3 АВВГ-1 4х70	м-н Конституції, 3	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним

143.	КЛ 0,4 кВ ВП-1125-ВРП ж/б вул. Космічна, 6-А АВВГ-1 3х50+1х25	вул. Космічна, 6-А	—	0,15 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
144.	КЛ 0,4 кВ ВП-1125 — ВРП ж/б вул. Космічна, 8-А АВВГ-1 3х50+1х25	вул. Космічна, 8-А	—	0,14 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
145.	КЛ 0,4 кВ ВП-0140 — ВРП ж/б узв. Бурсацький, 8—10 ААБ-1 3х35	узв. Бурсацький, 8	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
146.	ПЛ 0,4 кВ узв. Театральний ОП№ 1-ЛВРП ж/б 22 вул. Пушкінська СІП 4*25 мм	вул. Пушкінська, 22	—	0,1 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
147.	КЛ 6 кВ КТП-1094-ТП-1817 ААШв 3*95	—	—	1,168 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
148.	КЛ 6 кВ ТП-0082-ТП-0968 ААБл 3*95	—	—	0,26 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
149.	КЛ 6 кВ РП-0560-ТП-0204, к.1 ААБл 3*120	—	—	0,31 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
150.	КЛ 6 кВ РП-0560-ТП-0204, к.2 ААБл 3*120	—	—	0,31 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
151.	КЛ 6 кВ ТП-0302-ТП-0572 ААБл 3*95	—	—	0,39 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
152.	КЛ 6 кВ ТП-1835-ТП-1854 ААШв 3*120	—	—	0,205 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
153.	КЛ 6 кВ ТП-0809-ТП-1809 ААШв 3*95	—	—	0,368 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
154.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.2 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
155.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.3 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
156.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.4 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
157.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 (їдальня) просп. Московський, 246, к.1 ААБ-1 3х120	просп. Московський, 246	—	0,06 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
158.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 (їдальня) просп. Московський, 246, к.2 ААБ-1 3х120	просп. Московський, 246	—	0,06 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
159.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-КЗМК ДСШ № 7 просп. Московський, 246-Б, к.1 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246-Б	—	0,142 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
160.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-КЗМК ДСШ № 7 просп. Московський, 246-Б, к.2 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246-Б	—	0,142 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
161.	КЛ 0,4 кВ ТП-0915-ВРП ж/б 28 вул. Рибалка ААШВ-1 3х35	вул. Рибалка, 28	—	0,07 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
162.	КЛ 0,4 кВ ВРП ж/б 24/17 п. 2-ВРП ж/б 24/17 п. 7 вул. Рибалка АСБ-1 (3х50+1х25)	вул. Рибалка, 24/17	—	0,1 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
163.	КЛ 0,4 кВ ВП-1306-ВРП ж/б 19 пров.Снегіревський ААБ-1 3х50	пров. Снегіревський, 19	—	0,005 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
164.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909-КЗМК ДСШ № 7 (спальний корпус) просп. Московський, 246-А, к.2 АВВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,046 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
165.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909-ХРЛІ спортивного профілю просп. Московський, 264-А, к.1 АВ-ВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,044 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
166.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909-ХРЛІ спортивного профілю просп. Московський, 264-А, к.2 АВ-ВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,044 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
167.	КЛ 0,4 кВ ТП-1972-в/м просп. Олександрівський оп. 57 ААБлУ-1 3х120	просп. Олександрівський	—	0,09 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
168.	КЛ 0,4 кВ ТП-1972-ХСШ № 63 (філіал) просп. Олександрівський, 43/19 ААБ-1 3х35+1х10	просп. Олександрівський, 43/19	—	0,025 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
169.	КЛ 0,4 кВ ТП-2228-ВРП ж/б 19 вул. Амосова, к.3 АВВГ-1 4х120	вул. Амосова, 19	—	0,34 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
170.	КЛ 0,4 кВ ТП-2228-ВРП ж/б 19 вул. Амосова, к.4 АВВГ-1 4х120	вул. Амосова, 19	—	0,34 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
171.	ПЛ 0,4 кВ пров. Тракторний 1 (довведення до інв. № 00614568/01) одностоякова з/б опора — 3 од. (стояк СВ-10,5х3,6—3 од.)., дріт 4хА-35 довжиною L=52 м, дріт 4хАПВ-70 довжиною L=23 м, відгалуження — 2 од. (дріт 4хАПВ-35 довжиною L=14 м, L=23 м)	вул. Відродження, 37/3, 37/4	—	0,075 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
172.	КЛ 0,4 кВ ТП-1906-в/м вул. Шарикова оп. 13 АВВГ-1 4х50	вул. Шарикова	—	0,1 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
173.	КЛ 0,4 кВ ТП-1275-школа № 40 б-р Івана Каркача ААБл-1 3х50+1х16	б-р Івана Каркача	—	0,144 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
174.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 181 вул. Луї Пастера, к.1 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 181	—	0,06 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
175.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 181 вул. Луї Пастера, к.2 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 181	—	0,06 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
176.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 179 вул. Луї Пастера, к.3 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 179	—	0,1 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
177.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 179 вул. Луї Пастера, к.4 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 179	—	0,1 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
178.	КЛ 0,4 кВ ТП-5007-ВРП ж/б 19-А п. 3 вул. Сергія Грицевця, к.2 ААБлУ-1 3х95	вул. Сергія Грицевця, 19-А	—	0,129 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
179.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 5 вул. Ростовська, к.1 ААШВУ-1 3х120	вул. Ростовська, 5	—	0,175 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
180.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 5 вул. Ростовська, к.3 ААШВУ-1 3х120	вул. Ростовська, 5	—	0,175 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
181.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.1 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
182.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.3 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
183.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.4 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
184.	КЛ 0,4 кВ ТП-5016-ВП-1338, к.1 АВВГ-1 4х35	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
185.	КЛ 0,4 кВ ТП-5016-ВП-1338, к.2 ААБ-1 3х70	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним
186.	КЛ 0,4 кВ ВП-1344-ПР-4001 АВВГ-1 4х50	—	—	0,02 км	—	Порядок виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності міста Харкова та подальшого розпорядження ним

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 7
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО КОМУНАЛЬНУ ВЛАСНІСТЬ М. ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 168/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ, ЯКІ ПЕРЕДАЮТЬСЯ З КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. ХАРКОВА

Перелік об'єктів, які передаються до власності акціонерного товариства «Харківобленерго»

№ з/п	Назва об'єкта	Адреса	Суб'єкт, від якого приймається об'єкт	Відомості про розміри (кількість, протяжність, площа)	Первісна вартість, тис. грн	Підстава
1	2	3	4	5	6	7
1.	Інша частина ТП-0111 комірка типу залізобетонна — 5 од.	просп. Любові Малої, 99	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
2.	Інша частина ТП-0238 комірка типу залізобетонна — 5 од. комірка ЩО-70—2 од.	вул. Залютинська, 8	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
3.	КЛ 0,4 кВ ТП-0758-в/мережу вул. Вербна ААШВ-1 4х95	вул. Вербна	—	0,65 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
4.	КЛ 0,4 кВ ТП-0994-ВП-0254 АСБ-1 3х95+1х35	вул. Полтавський Шлях, 188/7	—	0,119 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
5.	КЛ 0,4 кВ ВП-0254-в/мережу вул. Полтавський Шлях, 188/7 АВВГ-1 4х25	вул. Полтавський Шлях, 188/7	—	0,05 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
6.	КЛ 0,4 кВ ТП-0126-в/мережу вул. Кашуби оп. 1 АВВГ-1 4х120	вул. Кашуби, 7-А	—	0,07 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
7.	ПЛ 0,4 кВ вул. Вербна з/б опори СВ-105,5—22 од., провід А-35	вул. Вербна	—	0,68 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
8.	ПЛ 0,4 кВ вул. Полтавський Шлях ж/б 190	вул. Полтавський Шлях, 190	—	0,15 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
9.	ПЛ 0,4 кВ вул. Полтавський Шлях ж/б 188 з/б опори СВ-95—8 од., провід А-35	вул. Полтавський Шлях, 188	—	0,3 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
10.	КЛ 0,4 кВ ЛВРП ж/б 4 вул. Кашуби— ЛВРП ж/б 6 вул. Кашуби ААБл-1 3х150	вул. Кашуби, 6	—	0,17 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
11.	Інша частина ТП-1738 комірка КСО-394—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
12.	Трансформатор ТМ/1260883 ТМ/400/6/0,4, встановлений в ТП-1738, вул. Лебединська, 3	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
13.	Трансформатор ТМ/1251517 ТМ/400/6/0,4, встановлений в ТП-1738 вул. Лебединська, 3	вул. Лебединська, 3	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
14.	Інша частина ТП-2287 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
15.	Трансформатор ТМ/806052 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-2287 просп. Тракторобудівників, 86/137	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)

16.	Трансформатор ТМ/806051 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-2287 просп. Тракторобудівників, 86/137	просп. Тракторобудівників, 86/137	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
17.	КЛ 0,4 кВ ТП-2175-ВП-0133 АВВГ-1 3х120+1х35	—	—	0,09 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
18.	КЛ 0,4 кВ ТП-2095-ВП-0261 АВВГ-1 4х120	—	—	0,25 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
19.	КЛ 0,4 кВ ТП-2176-ВП-0897 ААБ-1 3х120	—	—	0,142 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
20.	КЛ 0,4 кВ ТП-2028-ВП-1251 АВВГ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
21.	КЛ 0,4 кВ ТП-1048-ВП-1252 АВВГ-1 3х120+1х70	—	—	0,15 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
22.	КЛ 0,4 кВ ТП-1439-ВП-1253, к.1 АВВГ-1 3х185	—	—	0,28 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
23.	КЛ 0,4 кВ ТП-1439-ВП-1253, к.2 АВВГ-1 3х185	—	—	0,28 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
24.	КЛ 0,4 кВ ТП-2095-ВП-1255 АВВГ-1 4х70	—	—	0,18 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
25.	КЛ 0,4 кВ ТП-2067-ВП-1285 АВВГ-1 4х120	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
26.	КЛ 0,4 кВ ТП-2132-ПР-3001 АВВГ-1 4х120	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
27.	КЛ 0,4 кВ ТП-0383-ПР-3002 АВВГ-1 4х120	—	—	0,017 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
28.	КЛ 0,4 кВ ТП-1154-ПР-3006 АВВГ-1 4х150	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
29.	КЛ 0,4 кВ ТП-2047-ПР-3008 АВВГ-1 4х150	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
30.	КЛ 0,4 кВ ТП-2109-ПР-3011 АВВГ-1 4х120	—	—	0,012 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
31.	КЛ 0,4 кВ ВП-1289-ПР-3015 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
32.	КЛ 0,4 кВ РП-2140-ПР-3017 АВВГ-1 4х50	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
33.	КЛ 0,4 кВ ТП-0842-ПР-3020 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
34.	КЛ 0,4 кВ ТП-2271-ПР-3021 АВВГ-1 4х50	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
35.	КЛ 0,4 кВ ТП-0054-ПР-3049, АВБбШВ-1 4х150	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
36.	КЛ 0,4 кВ ТП-2174-ПР-3050, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
37.	КЛ 0,4 кВ ТП-2174-ПР-3050, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
38.	КЛ 0,4 кВ ТП-2142-ПР-3056 АВВГ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
39.	ВП-0133 СПМ-75	вул. Героїв Праці, 13	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
40.	ВП-0261 СПМ-75	вул. Валентинівська, 23	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
41.	ВП-0897 СПМ-75	вул. Академіка Павлова, 160	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
42.	ВП-1252 СПМ-75	просп. Ювілейний, 30	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
43.	ВП-1253 СПМ-75	вул. Юр'ївська, 17	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
44.	ВП-1255 СПМ-75	вул. Академіка Павлова, 140	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
45.	ВП-1285 СПМ-75	просп. Тракторобудівників, 83	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
46.	ПР-3001 ПР	вул. Валентинівська, 50	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
47.	ПР-3002 ПР	вул. Академіка Павлова, 30	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
48.	ПР-3006 ПР	вул. Івана Зарудного, 5	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
49.	ПР-3008 ПР-85	просп. Тракторобудівників, 79	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
50.	ПР-3011 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 32	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
51.	ПР-3015 ПР-85	вул. Героїв Праці, 49	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
52.	ПР-3017 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 3	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
53.	ПР-3020 ПР-85	вул. Академіка Павлова, 20	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
54.	ПР-3021 ПР-85	вул. Гарібальді, 5-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
55.	ПР-3049 ПР-85	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
56.	ПР-3050 ПР-85	вул. Бучми, 26	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
57.	ПР-3056 ПР-85	вул. Гвардійців-Широнінців, 58-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
58.	Інша частина ТП-0054 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—8 од.	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
59.	Трансформатор ТМ/154314 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-0054 просп. Московський, 97	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
60.	Трансформатор ТМ/154315 ТМ/630/6/0,4, встановлений в ТП-0054 просп. Московський, 97	просп. Московський, 97	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
61.	Інша частина ТП-3506 комірка КСО-366—6 од. комірка ЩО-90—7 од.	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
62.	Трансформатор ТСМА/743520-01 ТСМА/250/6/0,4, встановлений в ТП-3506 м-н Конституції, 7	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
63.	Трансформатор ТСМА/743520-02 ТСМА/250/6/0,4, встановлений в ТП-3506 м-н Конституції, 7	м-н Конституції, 7	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
64.	КЛ 6 кВ РП-0430-ТП-3506 ААШВ-10 3х120	—	—	0,079 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
65.	КЛ 6 кВ ТП-0006-ТП-3506 ААШВ-10 3х120	—	—	0,051 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
66.	КЛ 0,4 кВ ТП-0086-ВП-1106 АВВГ-1 4х185	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
67.	КЛ 0,4 кВ ТП-0058-ВП-1131 СБ-1 3х150	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
68.	КЛ 0,4 кВ ТП-0947-ВП-1132, к.2 АВВГ-1 4х150	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
69.	КЛ 0,4 кВ ВП-0034-ВП-1144 АВВГ-1 3х95+1х50	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
70.	КЛ 0,4 кВ ТП-1839-ВП-1184, к.1 АВВГ-1 4х95	—	—	0,01 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
71.	КЛ 0,4 кВ ТП-1839-ВП-1184, к.2 АВВГ-1 4х95	—	—	0,01 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
72.	КЛ 0,4 кВ ТП-3018-ВП-1189, к.1 АВВГ-1 4х120	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
73.	КЛ 0,4 кВ ТП-3018-ВП-1189, к.2 АВВГ-1 4х120	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
74.	КЛ 0,4 кВ ТП-1589-ВП-1191, к.1 АВБбШВ-1 4х70	—	—	0,35 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
75.	КЛ 0,4 кВ ТП-1589-ВП-1191, к.2 АВБбШВ-1 4х70	—	—	0,35 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
76.	КЛ 0,4 кВ ТП-0535-ПР-1019, к.1 ААБлУ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
77.	КЛ 0,4 кВ ТП-0535-ПР-1019, к.2 ААБлУ-1 4х95	—	—	0,015 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
78.	КЛ 0,4 кВ ТП-0859-ПР-1020 АВВГ-1 4х120	—	—	0,022 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
79.	КЛ 0,4 кВ ТП-1189-ПР-1022, к.1 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
80.	КЛ 0,4 кВ ТП-1189-ПР-1022, к.2 АВВГ-1 4х120	—	—	0,005 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
81.	КЛ 0,4 кВ ТП-1132-ПР-1023, к.1 ААБл-1 4х150	—	—	0,006 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
82.	КЛ 0,4 кВ ТП-1132-ПР-1023, к.2 ААБл-1 4х150	—	—	0,006 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
83.	КЛ 0,4 кВ ТП-0782-ПР-1024	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
84.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ПР-1026, к.1 АВВГ-1 4х50	—	—	0,007 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
85.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ПР-1026, к.2 АВВГ-1 4х50	—	—	0,007 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
86.	КЛ 0,4 кВ ТП-1064-ПР-1031 АВВГ-1 4х120	—	—	0,012 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
87.	КЛ 0,4 кВ ТП-3034-ПР-1079, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,017 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
88.	КЛ 0,4 кВ ТП-3034-ПР-1079, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,017 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
89.	КЛ 0,4 кВ ТП-3043-ПР-1080, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
90.	КЛ 0,4 кВ ТП-3043-ПР-1080, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
91.	КЛ 0,4 кВ ТП-3077-ПР-1081, к.1 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
92.	КЛ 0,4 кВ ТП-3077-ПР-1081, к.2 АВБбШВ-1 4х95	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
93.	ВП-0166 СП-65	вул. Римарська, 23	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
94.	ВП-0172 СП-61	пров. Отакара Яроша, 9	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
95.	ВП-0307 СП-65	просп. Назалежності	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
96.	ВП-0308 СП-65	вул. Квітки-Основ'яненка	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
97.	ВП-0398 СПМ-75	вул. Двадцять Третього Серпня, 55-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
98.	ВП-0586 СП-65	вул. Єсеніна, 2	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
99.	ВП-0626 СП-65	вул. Новгородська, 10	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
100.	ВП-0627 СП-65	вул. Новгородська, 10	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
101.	ВП-1104 СПМ-75	вул. Данилевського, 32-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
102.	ВП-1106 СПМ-75	пров. Соборний, 11	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
103.	ВП-1109 СП-65	вул. Сумська, 57	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
104.	ВП-1110 СП-65	просп. Науки, 40	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
105.	ВП-1111 СПМ-75	просп. Науки, 40	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
106.	ВП-1114 СП-65	вул. Новгородська	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
107.	ВП-1119 СПМ-75	вул. Сумська, 15	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
108.	ВП-1120 СПМ-75	вул. Клочківська, 61/63	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
109.	ВП-1124 СПМ-75	вул. Отакара Яроша, 45-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
110.	ВП-1125 СПМ-75	вул. Космічна, 4	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
111.	ВП-1126 СПМ-75	вул. Горобинова, 5	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
112.	ВП-1131 СПМ-75	Сокільники, 12	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
113.	ВП-1132 СПМ-75	вул. Тобольська, 46	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)

114.	ВП-1133 СПМ-75	вул. Ромен Ролана, 2	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
115.	ВП-1134 СПМ-75	вул. Університетська	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
116.	ВП-1139 СПМ-75	вул. Римарська, 18	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
117.	ВП-1142 СПМ-75	пров. Інженерний, 1-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
118.	ВП-1143 СПМ-75	просп. Науки, 39	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
119.	ВП-1144 СПМ-75	вул. Університетська, 2	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
120.	ВП-1145 СПМ-75	вул. Вавилова, 6	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
121.	ВП-1146 СПМ-75	вул. Римарська, 15	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
122.	ВП-1150 СПМ-75	вул. Новгородська, 38	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
123.	ВП-1154 СПМ-75	вул. Двадцять Третього Серпня, 22	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
124.	ВП-1159 СПМ-75	вул. Старицького	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
125.	ВП-1160 СПМ-75	вул. Сумська, 47	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
126.	ВП-1166 СПМ-75	вул. Сумська, 39	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
127.	ВП-1177 СПМ-75	просп. Науки, 20	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
128.	ВП-1184 СПМ-75	вул. Космічна, 21-А	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
129.	ВП-1189 СПМ-75	просп. Людвіга Свободи, 51	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
130.	ВП-1191 СПМ-75	вул. Кузнецька, 9	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
131.	ПР-1019 ПР-85	вул. Клочківська ріг узв. Клочківського	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
132.	ПР-1020 ПР-85	вул. Тобольська, 42	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
133.	ПР-1022 ПР-85	просп. Людвіга Свободи, 51	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
134.	ПР-1023 ПР-85	вул. Двадцять Третього Серпня, 34	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
135.	ПР-1024 ПР-85	вул. Космічна, 21	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
136.	ПР-1026 ПР-85	пров. Соборний, 11	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
137.	ПР-1027 ПР-85	вул. Клочківська ріг узв. Клочківського	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
138.	ПР-1031 ПР-85	вул. Дербентська, 152	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
139.	ПР-1079 ПР-85	просп. Перемоги, 76	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
140.	ПР-1080 ПР-85	просп. Перемоги, 65	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
141.	ПР-1081 ПР-85	просп. Перемоги ріг просп. Людвіга Свободи	—	1 од.	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
142.	КЛ 0,4 кВ ВП-1106-ВРП м-н Конституції, 3 АВВГ-1 4х70	м-н Конституції, 3	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
143.	КЛ 0,4 кВ ВП-1125-ВРП ж/б вул. Космічна, 6-А АВВГ-1 3х50+1х25	вул. Космічна, 6-А	—	0,15 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
144.	КЛ 0,4 кВ ВП-1125 — ВРП ж/б вул. Космічна, 8-А АВВГ-1 3х50+1х25	вул. Космічна, 8-А	—	0,14 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
145.	КЛ 0,4 кВ ВП-0140 — ВРП ж/б узв. Бурсацький, 8—10 ААБ-1 3х35	узв. Бурсацький, 8	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
146.	ПЛ 0,4 кВ Театральний узв. ОП№ 1-ЛВРП ж/б 22 вул. Пушкінська СІП 4*25 мм	вул. Пушкінська, 22	—	0,1 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
147.	КЛ 6 кВ КТП-1094 — ТП-1817 ААШв 3*95	—	—	1,168 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
148.	КЛ 6 кВ ТП-0082-ТП-0968 ААБл 3*95	—	—	0,26 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
149.	КЛ 6 кВ РП-0560-ТП-0204, к.1 ААБл 3*120	—	—	0,31 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
150.	КЛ 6 кВ РП-0560-ТП-0204, к.2 Аби 3*120	—	—	0,31 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
151.	КЛ 6 кВ ТП-0302-ТП-0572 ААБл 3*95	—	—	0,39 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
152.	КЛ 6 кВ ТП-1835-ТП-1854 ААШв 3*120	—	—	0,205 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
153.	КЛ 6 кВ ТП-0809-ТП-1809 ААШв 3*95	—	—	0,368 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
154.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.2 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
155.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.3 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
156.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 просп. Московський, 246, к.4 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246	—	0,066 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
157.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 (їдальня) просп. Московський, 246, к.1 ААБ-1 3х120	просп. Московський, 246	—	0,06 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
158.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-ХСШ № 72 (їдальня) просп. Московський, 246, к.2 ААБ-1 3х120	просп. Московський, 246	—	0,06 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
159.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-КЗМК ДСШ № 7 просп. Московський, 246-Б, к.1 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246-Б	—	0,142 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
160.	КЛ 0,4 кВ ТП-0633-КЗМК ДСШ № 7 просп. Московський, 246-Б, к.2 АВВГ-1 3х70+1х35	просп. Московський, 246-Б	—	0,142 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
161.	КЛ 0,4 кВ ТП-0915-ВРП ж/б 28 вул. Рибалка ААШВ-1 3х35	вул. Рибалка, 28	—	0,07 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
162.	КЛ 0,4 кВ ВРП ж/б 24/17 п. 2-ВРП ж/б 24/17 п. 7 вул. Рибалка АСБ-1 (3х50+1х25)	вул. Рибалка, 24/17	—	0,1 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
163.	КЛ 0,4 кВ ВП-1306-ВРП ж/б 19 пров. Снегіревський ААБ-1 3х50	пров. Снегіревський, 19	—	0,005 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
164.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909 — КЗМК ДСШ № 7 (спальний корпус) просп. Московський, 246-А, к.2 АВВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,046 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
165.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909 — ХРЛІ спортивного профілю просп. Московський, 264-А, к.1 АВВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,044 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
166.	КЛ 0,4 кВ ТП-1909 — ХРЛІ спортивного профілю просп. Московський, 264-А, к.2 АВВГ-1 3х150	просп. Московський, 246-А	—	0,044 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
167.	КЛ 0,4 кВ ТП-1972-в/м просп. Олександрівський оп. 57 ААБлУ-1 3х120	просп. Олександрівський	—	0,09 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
168.	КЛ 0,4 кВ ТП-1972 — ХСШ № 63 (філіал) просп. Олександрівський, 43/19 ААБ-1 3х35+1х10	просп. Олександрівський, 43/19	—	0,025 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
169.	КЛ 0,4 кВ ТП-2228-ВРП ж/б 19 вул. Амосова, к.3 АВВГ-1 4х120	вул. Амосова, 19	—	0,34 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
170.	КЛ 0,4 кВ ТП-2228-ВРП ж/б 19 вул. Амосова, к.4 АВВГ-1 4х120	вул. Амосова, 19	—	0,34 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
171.	ПЛ 0,4 кВ пров. Тракторний 1 (довведення до інв. № 00614568/01) одностоякова з/б опора — 3 од. (стояк СВ-10,5х3,6—3 од.)., дріт 4хА-35 довжиною L=52 м, дріт 4хАПВ-70 довжиною L=23 м, відгалуження — 2 од. (дріт 4хАПВ-35 довжиною L=14 м, L=23 м)	вул. Відродження, 37/3, 37/4	—	0,075 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
172.	КЛ 0,4 кВ ТП-1906-в/м вул. Шарикова оп. 13 АВВГ-1 4х50	вул. Шарикова	—	0,1 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
173.	КЛ 0,4 кВ ТП-1275-школа № 40 б-р Івана Каркача ААБл-1 3х50+1х16	б-р Івана Каркача	—	0,144 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
174.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 181 вул. Луї Пастера, к.1 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 181	—	0,06 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
175.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 181 вул. Луї Пастера, к.2 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 181	—	0,06 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
176.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 179 вул. Луї Пастера, к.3 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 179	—	0,1 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
177.	КЛ 0,4 кВ ТП-1413-ВРП ж/б 179 вул. Луї Пастера, к.4 ААБ-1 3х70	вул. Луї Пастера, 179	—	0,1 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
178.	КЛ 0,4 кВ ТП-5007-ВРП ж/б 19-А п. 3 вул. Сергія Грицевця, к.2 ААБлУ-1 3х95	вул. Сергія Грицевця, 19-А	—	0,129 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
179.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 5 вул. Ростовська, к.1 ААШВУ-1 3х120	вул. Ростовська, 5	—	0,175 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
180.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 5 вул. Ростовська, к.3 ААШВУ-1 3х120	вул. Ростовська, 5	—	0,175 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
181.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.1 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
182.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.3 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
183.	КЛ 0,4 кВ ТП-5035-ВРП ж/б 7 вул. Ростовська, к.4 ААШВ-1 3х70	вул. Ростовська, 7	—	0,11 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
184.	КЛ 0,4 кВ ТП-5016-ВП-1338, к.1 АВВГ-1 4х35	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
185.	КЛ 0,4 кВ ТП-5016-ВП-1338, к.2 ААБ-1 3х70	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)
186.	КЛ 0,4 кВ ВП-1344-ПР-4001 АВВГ-1 4х50	—	—	0,02 км	—	Згода акціонерного товариства «Харківобленерго» (від 19.11.2020 вих. № 54 м 01/05-1086)

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна М. І. ФАТЄЄВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 175/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ ПІДТРИМКИ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА У М. ХАРКОВІ НА 2018—2022 РОКИ

З метою подальшого забезпечення виконання заходів Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки, відповідно до Закону України «Про надання допомоги застрахованим особам на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанов Кабінету Міністрів України від 07.04.2021 № 328 «Про додаткові заходи соціальної підтримки застрахованих осіб на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», від 07.04.2021 № 329 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 року № 1236», на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17 (із змінами), доповнивши розділ 7 Програми пунктом 2.3.7 такого змісту:

7. Основні заходи реалізації Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки

№ з/п	Пріоритетні завдання	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання	Джерела фінансування
1	2	3	4	5	6
2. Фінансово-кредитна та інвестиційна підтримка					
2.3.7		Надання одноразової матеріальної допомоги застрахованим особам, які втратили доходи у разі повної заборони сфери їх діяльності внаслідок посилення обмежувальних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.	Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради.	До 31 грудня 2021 року	Бюджетні кошти

2. Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради спільно з іншими виконавчими органами Харківської міської ради розробити та внести на затвердження виконавчого комітету Харківської міської ради Порядок надання допомоги застрахованим особам на період здійснення обмежувальних протиепідемічних заходів, запроваджених з метою запобігання поширенню на території міста Харкова гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 189/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 14 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 20.09.2017 № 787/17 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ МІСЬКИМ ЕЛЕКТРИЧНИМ ТРАНСПОРТОМ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ»

У зв'язку з впровадженням проєкту «Картка харків'янина», на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 787/17 «Про затвердження правил користування міським електричним транспортом та впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду» (зі змінами), виклавши додатки 1—2 в новій редакції (додаються).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань транспорту та зв'язку і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК 1
ДО РІШЕННЯ 14 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 20.09.2017 № 787/17 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ МІСЬКИМ ЕЛЕКТРИЧНИМ ТРАНСПОРТОМ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ» В РЕДАКЦІЇ РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ ВІД 14.07.2021 № 189/21

ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ МІСЬКИМ ЕЛЕКТРИЧНИМ ТРАНСПОРТОМ НА ТЕРИТОРІЇ М. ХАРКОВА

Правила користування
трамваєм і тролейбусом у м. Харкові

1. Загальні положення

1.1. Правилами користування міським електричним транспортом на території м. Харкова (далі — Правила) встановлюється єдиний порядок користування трамваєм і тролейбусом на території м. Харкова, у тому числі порядок проїзду та його оплати, права та обов'язки пасажирів, взаємовідносини перевізників і пасажирів під час проїзду, ураховуючи особливості транспортної інфраструктури і наявність автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

1.2. Правила обов'язкові для виконання всіма працівниками підприємств міського електротранспорту незалежно від форм власності, які надають послуги з перевезення пасажирів та їх багажу трамваями і тролейбусами, а також пасажирами.

1.3. Правила розроблено на підставі законів України «Про міський електричний транспорт», «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.4. Правовою основою Правил є Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, закони України «Про транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про дорожній рух», «Про захист прав споживачів», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті», інші законодавчі акти України, а також ці Правила.

1.5. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

1.5.1. Багаж — упаковані для перевезення предмети розміром більше 60x40x20 см або вагою понад 30 кг, а також довгомірні предмети завдовжки більше 150 см та діаметром понад 10 см (крім лиж), які перевозяться пасажиром.

1.5.2. Головний (центральний) диспетчер міського електротранспорту — особа, яка є єдиним розпорядником руху трамваїв і тролейбусів.

1.5.3. Зупинка — спеціально облаштоване місце для посадки/висадки пасажирів.

1.5.4. Контролер — особа, яка здійснює контроль реєстрації проїзду, у тому числі перевіряє наявність оригіналів документів, що підтверджують право на пільговий проїзд, та зареєстрованих засобів реєстрації проїзду у пасажирів. Контролером може бути особа, яка перебуває в штаті перевізника, або (у разі залучення перевізником до виконання функцій контролю інших юридичних осіб) особа, яка не перебуває в штаті перевізника.

1.5.5. Маршрут — шлях руху транспортного засобу за встановленим розкладом між визначеними та відповідно обладнаними зупинками.

1.5.6. Пасажир — фізична особа, яка користується транспортним засобом, перебуваючи в ньому, але не бере участь у керуванні ним.

1.5.7. Перевізник — будь-яка з таких юридичних осіб: КП «Тролейбусне депо № 2», КП «Тролейбусне депо № 3», КП «Салтівське трамвайне депо», КП «Жовтневе трамвайне депо».

1.5.8. Проїзд — разове перевезення пасажира і його ручної поклажі або багажу від пункту посадки до пункту призначення в межах маршруту.

1.5.9. Пункт посадки — будь-яка зупинка в межах маршруту, на якій пасажир здійснив реєстрацію проїзду.

1.5.10. Пункт призначення — будь-яка зупинка в межах маршруту, на якій пасажир залишив транспортний засіб з причин, не пов'язаних із неможливістю подальшого руху транспортного засобу.

1.5.11. Рейс — рух транспортного засобу від початкового до кінцевого пункту маршруту.

1.5.12. Розклад руху — графік (таблиця), що містить відомості про час, місце, послідовність виконання кожного рейсу.

1.5.13. Ручна поклажа — речі, упаковані для перевезення, предмети розміром до 60x40x20 см або вагою до 30 кг, а також довгомірні предмети завдовжки до 150 см та діаметром до 10 см, які перевозяться пасажиром.

1.5.14. Транспортний засіб — будь-який тролейбус та/або трамвай, що перебуває в користуванні перевізників. У трамваях, які виходять на лінію у складі двох вагонів, транспортним засобом вважається кожний вагон.

1.6. Терміни «електронний квиток», «засіб реєстрації проїзду», «разовий квиток», «Система», «Картка харків'янина» застосовуються в значенні, установленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова.

Інші терміни, що використовуються в цих Правилах, уживаються в значенні, установленому статтею 1 Закону України «Про міський електричний транспорт» та пунктом 5 Правил надання населенню послуг з перевезень міським електротранспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2004 року № 1735.

2. Очікування і посадка до транспортного засобу

2.1. Очікувати транспортний засіб необхідно тільки на зупинках не ближче ніж 0,5 м до проїжджої частини дороги. Забороняється очікування транспорту на проїжджій частині доріг.

2.2. Під час посадки до транспортного засобу пасажири мають пропустити в першу чергу:

2.2.1. Людей похилого віку.

2.2.2. Осіб з інвалідністю.

2.2.3. Вагітних жінок.

2.2.4. Осіб з дітьми до 7 років.

2.3. Забороняється підходити на посадку до транспортного засобу до повної його зупинки.

2.4. Забороняється посадка до транспортного засобу, що почав рухатися.

2.5. Забороняється притримувати двері транспортного засобу.

2.6. Перед посадкою до транспортного засобу необхідно випустити пасажирів, які виходять на зупинці.

2.7. Під час очікування транспортного засобу разом із дитиною особи, які її супроводжують, зобов'язані попередити про неможливість самостійного виходу дитини на проїжджу частину і з транспортного засобу до повної його зупинки.

2.8. Під час посадки до транспортного засобу пасажир зобов'язаний зареєструвати проїзд у порядку, установленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова.

2.9. Пасажири, які не виконали передбачених у п. 2.8 Правил дій, до проїзду не допускаються і мають самостійно залишити транспортний засіб на вимогу водія. Якщо особа не виконує вимогу водія про залишення транспортного засобу, водій зобов'язаний негайно викликати працівників патрульної поліції. Збитки, що можуть виникнути у зв'язку з порушенням розкладу руху, підлягають стягненню з винної особи.

2.10. Посадка до транспортного засобу, а також реєстрація проїзду є діями, що виявляють:

2.10.1. Бажання особи скористатися послугою перевезення транспортним засобом.

2.10.2. Безумовну згоду особи з вимогами цих Правил, а також іншими вимогами законодавства України в частині перевезень пасажирів громадським транспортом.

2.11. Водій транспортного засобу зобов'язаний під час наповнення салону до максимальної нормативної місткості обмежувати вхід пасажирів до транспортного засобу. Пасажири зобов'язані неухильно виконувати вимогу водія транспортного засобу про припинення подальшої посадки.

3. Порядок проїзду пасажирів

3.1. Будь-яка особа має право на користування послугами міського електротранспорту з дотриманням вимог чинного законодавства України та цих Правил.

3.2. У салоні кожного транспортного засобу має бути розміщена така інформація:

3.2.1. Інвентарний номер транспортного засобу.

3.2.2. Номер телефону відповідного підприємства-перевізника.

3.2.3. Місця для пасажирів з дітьми та осіб з інвалідністю.

3.2.4. Місце розташування вогнегасника.

3.2.5. Місця розташування кнопок екстреної зупинки та аварійного відкривання дверей.

3.2.6. Місце розташування аптечки.

3.2.7. Витяг із цих Правил у частині прав, обов'язків та відповідальності пасажирів і працівників перевізника, які безпосередньо контактують з пасажирами.

3.2.8. Позначення «вхід» та «вихід».

3.2.9. Позначення місць аварійних виходів (через вікна, двері, люки) із зазначенням способу їх відчинення.

3.3. Інформаційне забезпечення пасажирів повинно здійснюватися українською та/або іншими мовами з дотриманням вимог чинного законодавства України про мови.

3.4. У передній частині салону трамвайного вагона (12 місць) та салону тролейбуса (8 місць) відведено місця, які призначаються для осіб з інвалідністю, пасажирів з дітьми, вагітних жінок і людей похилого віку. Інші пасажири, які займають такі місця, повинні поступитися ними для зазначених осіб.

4. Реєстрація або оплата проїзду

4.1. Пасажир має право на проїзд у трамваї або тролейбусі в м. Харкові виключно після реєстрації проїзду. Реєстрація проїзду за допомогою електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина здійснюється одразу після входу пасажира до транспортного засобу, а за умови придбання разового квитка — перед посадкою до транспортного засобу в порядку, установленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова.

4.1.1. Реєстрація проїзду здійснюється виключно за допомогою електронного квитка, разового квитка, Картки харків'янина, а в разі пільгового проїзду — за допомогою пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду.

4.1.2. Електронні квитки, разові квитки, Картки харків'янина з ознаками підробки, права на проїзд у трамваї та тролейбусі в м. Харкові не надають.

4.1.3. Пільговий електронний квиток та/або Картка харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, використовуються виключно особою, яка має право пільгового проїзду, за наявності оригіналу посвідчення (довідки), що підтверджує право на пільгу та відповідає затвердженому зразку. Посвідчення (довідки) з ознаками підробки, строком дії, який закінчився, такі, що не належать особам, які їх пред'являють, копії документів, у тому числі засвідчені нотаріально, право на пільгу не підтверджують.

4.1.4. У разі відсутності у пасажира відповідного оригіналу посвідчення (довідки), на підставі яких надається пільга на проїзд, пільговик не має права користування пільговим електронним квитком та/або пільговим проїздом за Карткою харків'янина. Проїзд пасажира в такому разі повинен здійснюватися за встановленим повним тарифом.

4.1.5. Документи (довідки), що підтверджують право на пільгу, пасажири повинні пред'являти в розгорнутому вигляді.

4.2. Реєстрація проїзду здійснюється незалежно від фактичної відстані поїздки та ваги багажу згідно з установленим тарифом, чинним на момент реєстрації або оплати проїзду.

4.3. Тарифи на проїзд у транспорті встановлюються відповідно до чинного законодавства України.

4.4. Оплату проїзду в готівковій формі заборонено.

4.5. Реєстрація проїзду надає право на один проїзд у межах кінцевих зупинок маршруту в одному напрямку.

4.6. Вихід пасажира з транспортного засобу з причин, не пов'язаних із неможливістю подальшого руху зазначеного транспортного засобу, посвідчує факт завершення пасажиром проїзду. У такому разі пасажир не має права вимагати продовження проїзду без нової реєстрації проїзду в установленому порядку.

4.7. Якщо транспортний засіб, у якому пасажир зареєстрував проїзд, вийшов з ладу під час роботи на маршруті або не може продовжувати роботу на маршруті з інших причин, а пасажир протягом 1 години з моменту настання зазначених обставин виявив бажання продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі, реєстрація проїзду за допомогою електронного квитка у формі електронної картки не здійснюється. Під час використання разового квитка пасажир протягом 1 години після закінчення строку дії свого разового квитка має право продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі.

5. Обов'язки, права і відповідальність працівників перевізників

5.1. Працівники перевізників зобов'язані забезпечувати якісне обслуговування пасажирів, створювати для них відповідні умови, уживати всі заходи для запобігання нещасного випадку з ними або дорожньо-транспортної пригоди, надавати допомогу особам з інвалідністю, які користуються транспортом, бути охайно одягненими, ввічливими в спілкуванні з пасажирами та одночасно вимагати від них неухильного виконання цих Правил.

5.2. Під час виконання службових обов'язків працівники перевізників зобов'язані дотримуватися вимог цих Правил та інших нормативно-правових актів, що регламентують роботу транспорту.

5.3. У разі загрози безпеці руху працівники перевізників зобов'язані здійснити термінові заходи щодо зниження швидкості руху або зупинки транспортного засобу.

5.4. У разі непередбачених подій, які спричинили зупинку транспортного засобу на маршруті більше ніж на 10 хвилин, перевізник на запит пасажира надає інформацію про тривалість затримки.

5.5. Водій транспортного засобу має право:

5.5.1. Вимагати від пасажирів виконання обов'язків, передбачених цими Правилами, а також дотримання норм поведінки в громадських місцях.

5.5.2. Забороняти пасажирам посадку до транспортного засобу, а також вимагати від пасажирів звільнення салону транспортного засобу в разі порушення ними пп. 6.2.3 6.2.5 цих Правил.

5.5.3. Звертатися до працівників патрульної поліції в разі порушення пасажирами громадського порядку, пошкодження транспортного засобу та/або обладнання, що знаходиться в транспортному засобі, у випадках, передбачених Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова, а також в інших випадках, якщо цього вимагають обставини.

5.5.4. Перевіряти наявність та правильність оформлення документів у контролерів.

5.6. Водії транспортних засобів під час роботи на маршруті зобов'язані:

5.6.1. Мати відповідне посвідчення водія.

5.6.2. Додержуватися визначеного режиму роботи та відпочинку.

5.6.3. Перед виїздом на маршрут пройти медичний огляд, отримати подорожній лист та вчинити всі інші дії, передбачені внутрішніми документами перевізника і чинними посадовими інструкціями.

5.6.4. Перевіряти технічний та санітарний стан транспортного засобу перед початком та під час роботи.

5.6.5. Під час роботи на маршруті додержуватися вимог Правил дорожнього руху, цих Правил, посадової інструкції та виконувати вказівки головного (центрального) диспетчера міського електротранспорту.

5.6.6. Суворо дотримуватися маршруту та розкладу руху, забезпечувати безпечний та регулярний рух. Негайно повідомляти головного (центрального) диспетчера міського електротранспорту про кожний випадок затримки руху на маршруті тривалістю більше ніж 5 хвилин незалежно від причин (технічна несправність транспортного засобу, дорожньо-транспортна пригода, погіршення стану здоров'я водія тощо).

5.6.7. Зупинятися на кожній визначеній розкладом руху зупинці, у тому числі під час виїзду з депо на маршрут та в'їзду до депо.

5.6.8. Не від'їжджати від зупинки з відчиненими дверима і не відчиняти їх до повної зупинки транспортного засобу, негайно зупинитися в разі відчинення дверей під час руху.

5.6.9. Забезпечити за допомогою технічних пристроїв правильне й чітке оголошення назв кожної зупинки та наступної за нею, а в разі зміни маршруту оголошувати про це на кожній зупинці.

5.6.10. Здійснювати висадку/посадку пасажирів виключно на зупинках.

5.6.11. Здійснювати регулювання рівня освітлення та опалювання транспортного засобу.

5.6.12. Вживати необхідні заходи для безпеки руху транспортного засобу.

5.6.13. Перед зачиненням дверей транспортного засобу забезпечити за допомогою технічних пристроїв оголошення «Обережно, двері зачиняються».

5.6.14. Стежити за виконанням пасажирами цих Правил, сприяти контролерам у їх діяльності.

5.6.15. Обмежувати посадку пасажирів до транспортного засобу через передні двері, за винятком осіб з інвалідністю, пасажирів з дітьми до 7 років, громадян похилого віку, та посадку через усі двері в разі перевантаження транспортного засобу.

5.6.16. У зимовий період очищати підніжки транспортного засобу від снігу та льоду.

5.6.17. Сприяти посадці/висадці до/з транспортного засобу, що має необхідне обладнання, пасажирів, які користуються інвалідним візком, дотримуючись вимог Правил дорожнього руху.

5.7. Водію транспортного засобу забороняється:

5.7.1. Порушувати схему маршруту, інтервал та розклад руху.

5.7.2. Під час руху розмовляти з пасажирами, їсти, пити, палити.

5.7.3. Приймати готівкові грошові кошти в якості оплати за проїзд.

5.8. Контролер зобов'язаний:

5.8.1. Мати службове посвідчення, нагрудний знак (жетон, картку тощо) з особистим номером контролера, прикріплений на лицьовому боці верхнього одягу, квитанції встановленого зразка, а також засоби, необхідні для вимірювання ваги та лінійних розмірів багажу.

5.8.2. Попередньо повідомити водія про початок проведення контролю, пред'явивши своє службове посвідчення.

5.8.3. На вимогу пасажира пред'явити своє службове посвідчення, повідомити про місце роботи, номер телефону та місцезнаходження перевізника або іншої юридичної особи, у штаті якої він перебуває.

5.8.4. Зробити відмітку про проведений контроль у відповідній дорожній документації.

5.9. Контролер має право:

5.9.1. Поза чергою входити до салону транспортного засобу через передні двері.

5.9.2. Перевіряти зареєстровані засоби реєстрації проїзду у пасажирів, у тому числі оригінали документів, які підтверджують право на пільгу.

5.9.3. Перевіряти додержання вимог цих Правил пасажирами.

5.9.4. Накладати адміністративні стягнення в порядку і на умовах, визначених Кодексом України про адміністративні правопорушення.

5.9.5. Ініціювати зупинення дії пільгових електронних квитків та/або Картки харків'янина (у частині пільгового проїзду) у разі їх неправомірного використання пасажирами шляхом письмового звернення до комунального підприємства «Харківпасс». Пасажир, який неправомірно використав пільговий електронний квиток та/або Картку харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, втрачає право на повторне отримання та використання пільгового електронного квитка та/або пільговий проїзд за Карткою харків'янина.

6. Обов'язки та права пасажирів

6.1. Пасажири зобов'язані:

6.1.1. Поважати працю працівників перевізників, сприяти їм у виконанні службових обов'язків, підтримувати громадський порядок на зупинках та в салонах транспортних засобів, дбайливо ставитися до обладнання та майна в транспортних засобах, зберігати чистоту.

6.1.2. Зареєструвати проїзд у встановленому порядку, зберігати засоби реєстрації проїзду до кінця проїзду.

6.1.3. У разі перевезення багажу здійснити реєстраційні дії в Системі.

6.1.4. Після прибуття на кінцеву зупинку маршруту звільнити салон транспортного засобу.

6.1.5. Пред'являти для перевірки документи, що засвідчують право пільгового проїзду, а також зареєстрований засіб реєстрації проїзду на вимогу контролерів.

6.1.6. За можливості не затримуватися біля дверей транспортного засобу та не загороджувати багажем підходи до них.

6.1.7. Не заважати входу/виходу пасажирів, відчиненню/зачиненню дверей.

6.1.8. Під час руху транспортного засобу вживати заходи, спрямовані на забезпечення особистої безпеки і мінімізації ризиків спричинення шкоди здоров'ю (стояти обличчям у напрямку руху, триматися за поручні або сидіння тощо).

6.1.9. Бути взаємоввічливими, поступатися місцем особам з інвалідністю, громадянам похилого віку, пасажирам з дітьми до 7 років та вагітним жінкам.

6.1.10. Завчасно готуватися до виходу при під'їзді до зупинки призначення.

6.1.11. Припинити висадку/посадку після оголошення водія про зачинення дверей.

6.1.12. У разі виявлення в салоні транспортного засобу забутих речей, документів, грошей або інших цінностей віддати їх водієві.

6.2. Пасажирам забороняється:

6.2.1. Відволікати увагу водіїв під час руху.

6.2.2. Перебувати в кабіні водія.

6.2.3. Провозити вибухонебезпечні, легкозаймисті, отруйні, їдкі речовини з різким запахом та наркотичні речовини, колючі, ріжучі предмети без належної упаковки, вогнепальну зброю без чохлів та дозволів на носіння та зберігання, громіздкий багаж розміром більше ніж 100х50х30 см або вагою понад 40 кг, речі, довші за 190 см та діаметром більше 30 см (крім дитячих та інвалідних візків, велосипедів, що складаються, та лиж), а також тварин (крім дрібних тварин і птахів у клітках, а також собак у намордниках за наявності повідків).

6.2.4. Проїжджати в одязі та провозити багаж, що можуть забруднити одяг пасажирів, обшивку салону та сидіння транспортного засобу.

6.2.5. Перебувати в салоні транспортного засобу в стані алкогольного сп'яніння, палити, умикати голосно музику, висовуватися з вікон.

6.2.6. Ставити дітей, багаж та ручну поклажу на сидіння транспортного засобу.

6.2.7. Без потреби користуватися аварійним обладнанням, приводити в дію систему екстреного гальмування та відчинення дверей, сигналізацію екстреної зупинки.

6.2.8. Відчиняти двері під час руху і навмисно заважати їх відчиненню або зачиненню на зупинках, крім потреби запобігання нещасному випадку.

6.3. Пасажир має право:

6.3.1. На безпечний, своєчасний і якісний проїзд.

6.3.2. На одержання необхідної, доступної, достовірної та своєчасної інформації про умови і порядок руху та надання транспортних послуг, відшкодування завданої йому шкоди.

6.3.3. Безоплатно провозити із собою дітей віком до 7 років.

6.3.4. Безоплатно провозити із собою ручну поклажу, одну пару лиж, дитячий візок, санки, велосипед, дрібних тварин і птахів у клітці, собаку в наморднику з коротким повідком, кота, дрібний садовий інвентар у відповідній упаковці.

7. Контроль оплати проїзду пасажирами та їх відповідальність

7.1. Перевірка наявності зареєстрованих засобів реєстрації проїзду у пасажирів проводиться під час руху транспортного засобу та на зупинках контролером.

7.2. Порушення Правил у частині реєстрації проїзду тягне за собою адміністративну відповідальність у вигляді штрафу згідно із чинним законодавством України.

7.3. Порядок притягнення до відповідальності осіб за порушення цих Правил встановлюється чинним законодавством України.

7.4. У разі виявлення пасажирів, які порушили Кодекс України про адміністративні правопорушення в частині неоплаченого проїзду або багажу, контролер зобов'язаний накласти на таких пасажирів адміністративне стягнення в порядку, передбаченому Кодексом України про адміністративні правопорушення.

7.5. Якщо в порушника немає документів, що посвідчують особу, і немає свідків, які б могли повідомити необхідні дані про нього, порушника може бути доправлено до відділу поліції для встановлення його особи та накладання адміністративного стягнення.

7.6. Сплата пасажиром штрафів не звільняє його від обов'язку сплатити вартість проїзду.

8. Забезпечення пасажирів інформацією

8.1. Для забезпечення зручності отримання пасажирами інформації щодо роботи міського електричного транспорту на території м. Харкова може використовуватися система онлайн-інформування пасажирів.

8.2. Система онлайн-інформування пасажирів включає в себе вебсервер онлайн-доступу (для розміщення сайта для пасажирів), мобільні додатки для пасажирів, програмний модуль обміну даними з мобільними додатками тощо.

8.3. Система онлайн-інформування пасажирів забезпечує відображення на загальнодоступному сайті та мобільному додатку:

8.3.1. Чинних схем маршрутів на території м. Харкова.

8.3.2. Розкладу руху транспортних засобів на маршрутах.

8.3.3. Назв і послідовності зупинок на будь-якому з маршрутів.

8.3.4. Поточного місцезнаходження всіх транспортних засобів на будь-якому маршруті.

8.4. Для зручності користування система онлайн-інформування пасажирів повинна бути доступна онлайн на вебсайті за допомогою стандартного інтернет-браузера і мобільних додатків у смартфоні.

Правила користування Харківським метрополітеном

1. Загальні положення

1.1. Метрополітен — міський пасажирський електричний транспорт, користування яким пов'язане з підвищеною небезпекою. Правила користування Харківським метрополітеном (далі — Правила) розроблено з метою забезпечення надійного, якісного, безпечного перевезення та обслуговування громадян, які перебувають у метрополітені, і регулювання взаємодії пасажирів та метрополітену.

1.2. Ці Правила поширюються на працівників перевізника і пасажирів, встановлюють умови проїзду пасажирів, перевезення багажу та його оплату, обов'язки, права та відповідальність перевізника і пасажирів.

1.3. Ці Правила розроблено відповідно до законів України «Про транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист прав споживачів», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті», Цивільного та Господарського кодексів України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Правил надання населенню послуг з перевезень міським електротранспортом, Правил технічної експлуатації метрополітенів України та інших нормативно-правових актів.

1.4. Ці Правила, схеми ліній метрополітену розміщуються у вестибюлях станцій у зручних для пасажирів місцях та у вагонах поїздів. На входах до станцій розміщується інформація про режим роботи метрополітену.

1.5. Особи, які перебувають на території метрополітену, повинні дбайливо ставитися до споруд, обладнання та іншого майна метрополітену, бути взаємоввічливими, дотримуватися чистоти, громадського порядку, вимог пожежної безпеки та цих Правил.

2. Оплата та умови проїзду пасажирів і перевезення багажу

2.1. Вартість проїзду встановлюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.2. Прохід пасажирів за межі автоматичних контрольних пунктів здійснюється виключно за допомогою електронного квитка, разового квитка, Картки харків'янина, а в разі пільгового проїзду — за допомогою пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду.

2.3. Пільговий електронний квиток та/або Картка харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, використовується виключно особою, яка має право пільгового проїзду, за наявності оригіналу посвідчення (довідки), що підтверджує право на пільгу та відповідає затвердженому зразку. Посвідчення (довідки) з ознаками підробки, строком дії, який закінчився, такі, що не належать особам, які їх пред'являють, копії документів, у тому числі засвідчені нотаріально, право на пільгу не підтверджують.

2.3.1. У разі відсутності у пасажира відповідного оригіналу посвідчення (довідки), на підставі яких надається пільга на проїзд, пільговик не має права користування пільговим електронним квитком та/або пільговим проїздом за Карткою харків'янина. Проїзд пасажира в такому разі повинен здійснюватися за встановленим повним тарифом.

2.4. Документи (довідки), що підтверджують право на пільгу, пасажири повинні пред'являти в розгорнутому вигляді.

2.5. Порядок проходу пасажирів на станції метрополітену визначається перевізником.

2.6. Пасажирам, що належать до маломобільних груп населення, дозволяється прохід через механічний турнікет з реєстрацією.

2.7. Оплаті підлягає:

2.7.1. Кожний прохід пасажира за межі автоматичних контрольних пунктів у напрямку пасажирської платформи.

2.7.2. Перевезення багажу окремо за кожне місце:

ручного багажу, сума вимірів якого за довжиною, шириною та висотою перевищує 120 см;

рулонів діаметром (двом діаметрам або осям біля основи рулона) понад 10 см та довжиною понад 100 см;

довгомірних предметів довжиною понад 150 см;

сумок-візків, валіз та сумок на колесах, сума вимірів яких за довжиною, шириною та висотою перевищує 120 см;

велосипедів та інших транспортних засобів у розібраному вигляді, якщо сума вимірів за довжиною, шириною та висотою перевищує 120 см.

Оплата за перевезення кожного місця багажу здійснюється за встановленим тарифом вартості проїзду одного пасажира.

Дозволяється одному пасажиру перевозити не більше двох місць багажу.

Пільговий електронний квиток, що надає право на пільговий проїзд у метрополітені, не надає права на безоплатне перевезення багажу.

2.8. Лижі, санки, ковзани, велосипеди та подібні до них спортивні й

транспортні засоби, ялинки, саджанці, садовий інвентар, риболовні снасті, вогнепальна зброя, колючі предмети та предмети, що легко розбиваються, перевозяться в чохлах або належній упаковці.

2.9. Заборонено перебувати у вестибюлі станції та перевозити в метрополітені:

2.9.1. Багаж:

ручний багаж, сума вимірів якого за довжиною, шириною та висотою перевищує 200 см;

рулони діаметром (двом діаметрам або осям біля основи рулона) понад 15 см та довжиною понад 150 см;

довгомірні предмети довжиною понад 220 см;

сумки-візки, валізи та сумки на колесах, сума вимірів яких за довжиною, шириною та висотою перевищує 200 см;

велосипеди та інші транспортні засоби в розібраному вигляді, якщо сума вимірів за довжиною, шириною та висотою перевищує 200 см;

речі, що можуть забруднити або поранити пасажирів, пошкодити або зіпсувати споруди та обладнання метрополітену;

предмети округлої форми без надійних засобів кріплення.

2.9.2. Пожежонебезпечні, вибухонебезпечні, отруйні, наркотичні та їдкі речовини, газові балони.

2.9.3. Тварин, у тому числі собак, дрібних тварин і птахів у спеціальних контейнерах або клітках, сума вимірів яких за довжиною, шириною та висотою перевищує 120 см.

2.9.4. Багаж на візках та інших засобах, крім сумок-візків, валіз і сумок на колесах, розміри яких не перевищують розмірів, визначених у підпункті 2.9.1.

3. Обов'язки та права перевізника

3.1. Перевізник зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечувати безпеку пасажирів та якісний рівень надання послуг з перевезень, їх доступність для пасажирів, які належать до маломобільних груп населення, створювати пасажирам належні умови для перебування в метрополітені, вживати заходи з метою усунення недоліків в обслуговуванні, вимагати від пасажирів безумовного виконання цих Правил.

3.1.2. Забезпечувати дотримання персоналом вимог законодавства про міський електричний транспорт та захист прав споживачів.

3.1.3. Утримувати поїзди та територію станцій у належному технічному та санітарному стані.

3.1.4. Надавати пасажирам у доступному для них місці інформацію про роботу метрополітену, порядок проходу за межі автоматичних контрольних пунктів, чинні в метрополітені умови оплати проїзду та перевезення багажу, проїзд до станції призначення.

3.1.5. Оголошувати в поїздах назви станцій, попереджати пасажирів про зачинення дверей у вагонах, у разі потреби надавати їм додаткову інформацію.

3.1.6. Інформувати пасажирів через гучномовний зв'язок про правила їх перебування на ескалаторах, платформах, про зміни в роботі метрополітену тощо.

3.1.7. Визначити в салоні електропоїзда місця для сидіння пасажирів, які належать до маломобільних груп населення.

3.2. Перевізник має право:

3.2.1. Вимагати у пасажирів надання для перевірки оригіналів документів, що підтверджують право на користування пільговим електронним квитком та/або пільгою на проїзд за Карткою харків'янина.

3.2.2. Здійснювати контроль документів, що пред'явлені пасажирами, з метою визначення їх чинності, відповідності особі пред'явника, виявлення ознак підробки тощо.

3.2.3. Ініціювати зупинення дії пільгових електронних квитків та/або Картки харків'янина (у частині пільгового проїзду) у разі їх неправомірного використання пасажирами шляхом письмового звернення до комунального підприємства «Харківпасс». Пасажир, що неправомірно використав пільговий електронний квиток та/або Картку харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, втрачає право на повторне отримання та використання пільгового електронного квитка та/або пільгового проїзду за Карткою харків'янина.

3.2.4. Забороняти прохід за межі автоматичних контрольних пунктів або відмовляти (призупиняти) у наданні послуг з перевезення пасажирам:

які не оплатили проїзд або в разі перевезення ними багажу, розміри якого визначено в пункті 2.7 цих Правил;

з багажем, визначеним у пункті 2.9 цих Правил;

які відмовилися пред'явити оригінал посвідчення (довідки), що підтверджує право на пільгу;

які надали оригінал посвідчення (довідки), що підтверджує право на пільгу, з ознаками підробки, зі строком дії, який закінчився, такі, що їм не належать;

які надали копії посвідчень (довідок), у тому числі засвідчені нотаріально;

які не підтвердили право на користування пільговими електронними квитками та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду;

у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

оголеним, з оголеним торсом, у спідній білизні без одягу, без взуття;

у брудному одязі, одязі з явно вираженим специфічним неприємним запахом;

з морозивом або іншою їжею та напоями, що можуть забруднити пасажирів;

які вчиняють інші дії, зазначені в пункті 4.2 цих Правил.

3.2.5. Вживати заходи щодо регулювання пасажиропотоків, змінювати режим роботи ескалаторів, перекривати переходи між станціями, пропускати поїзди без зупинки на станції, обмежувати вхід на станцію та вихід з неї або закривати станцію при значному збільшенні пасажиропотоку та в нештатних ситуаціях.

3.2.6. Вимагати від пасажирів звільняти вагони електропоїздів на кінцевих станціях та в разі виникнення надзвичайних ситуацій або у випадках виводу електропоїздів з лінії.

3.2.7. Вимагати від пасажирів негайного припинення дій, що становлять небезпеку для інших пасажирів або руху поїздів, а в разі потреби вживати заходи для виведення таких пасажирів за межі станцій метрополітену.

3.2.8. Залучати співробітників відділу поліції з обслуговування метрополітену в разі порушення пасажирами вимог цих Правил.

4. Обов'язки та права пасажирів

4.1. Пасажири зобов'язані:

4.1.1. Користуватися дверима «Вхід», заходячи на станцію, та «Вихід», виходячи з неї, не затримуватися, бути обережними та притримувати за собою двері.

4.1.2. Оплатити кожний прохід за межі автоматичних контрольних пунктів станцій та перевезення багажу, визначеного в пункті 2.7 цих Правил.

4.1.3. За вимогою працівників перевізника надавати для перевірки оригінали посвідчення (довідки), що підтверджують право на користування пільговими електронними квитками.

4.1.4. Заходити на ескалатор, що рухається в потрібному напрямку або має індикацію зеленого кольору на балюстраді, тримаючись за поручень, при вході та виході піднімати поли довгого одягу та багаж для уникнення потрапляння їх до складових елементів ескалатора.

4.1.5. Не допускати потрапляння підборів до елементів обладнання метрополітену.

4.1.6. Перебуваючи на ескалаторі:

стояти обличчям у напрямку руху, тримаючись за поручень;

не притулятися до нерухомих частин ескалатора;

не затримуватися при сходженні з ескалатора;

стежити, щоб частини одягу не потрапили до складових елементів ескалатора;

надійно утримувати багаж, оберігати його від падіння;

не притуляти багаж до нерухомих частин ескалатора та не ставити його на поручень;

завчасно піднімати багаж зі сходів перед виходом з ескалатора;

у разі зупинки ескалатора чітко виконувати інструкції працівників перевізника, що надаються гучномовним зв'язком.

4.1.7. Перебуваючи на ескалаторі з дітьми:

тримати дітей за руку або на руках, не дозволяти їм самостійно рухатися ескалатором;

стежити, щоб діти не притулялися до нерухомих частин ескалатора, не сідали на сходи, не наступали на обмежувальну лінію, нанесену на бокові частини сходів, не підкладали пальці під поручень та не просували їх у проміжок між сходами та нерухомими частинами ескалатора.

4.1.8. Перебуваючи на платформі:

розміщуватися, не створюючи скупчення, не заходити за обмежувальну лінію, нанесену на край платформи, до повної зупинки поїзда, тримати дітей за руку або на руках, уважно слухати оголошення гучномовного оповіщення, після зупинки поїзда не заважати пасажирам вільно виходити з вагонів, стояти осторонь від відчинених дверей;

після виходу пасажирів заходити до вагонів, не затримуючись біля дверей, не заходити до вагонів після оголошення про зачинення дверей, після зачинення дверей відійти за обмежувальну лінію.

4.1.9. Перебуваючи у вагоні поїзда:

стояти, тримаючись за поручень;

заздалегідь підготуватися до виходу перед прибуттям поїзда на станцію призначення;

після оголошення про зачинення дверей не виходити з вагона.

4.1.10. Звільняти вагони поїздів на кінцевих станціях та на інших станціях за вимогою працівників перевізника.

4.1.11. Виконувати вимоги працівників перевізника в разі виникнення нештатних ситуацій, якщо з'явилася загроза безпеці пасажирів.

4.2. Пасажирам заборонено:

4.2.1. Перешкоджати виконанню службових обов'язків працівникам перевізника та не виконувати їх законні вимоги.

4.2.2. Передавати іншим особам посвідчення (довідки), що підтверджують право на пільгу або пільговий електронний квиток.

4.2.3. Заходити на станцію через автоматичні контрольні пункти, встановлені на входах і виходах, та розмежувальні бар'єри без оплати.

4.2.4. Проходити через автоматичні контрольні пункти за пільговим електронним квитком та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, що належать іншій особі.

4.2.5. Користуватися одночасно декільком особам одним пільговим електронним квитком та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, для проходу через автоматичний контрольний пункт.

4.2.6. Перебувати на території метрополітену оголеним, з оголеним торсом, у спідній білизні без одягу, без взуття, у брудному одязі, одязі з явно вираженим специфічним неприємним запахом.

4.2.7. Заходити на станцію з морозивом або іншою їжею та напоями, що можуть забруднити пасажирів.

4.2.8. Заходити на станцію у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння.

4.2.9. Залишати дітей без нагляду.

4.2.10. Знімати огородження та заходити на ескалатор, що не працює.

4.2.11. Заходити на ескалатор, що працює у зворотному напрямку.

4.2.12. Пересуватися ескалатором, не тримаючись за поручень, або з багажем, визначеним у пункті 2.9 цих Правил.

4.2.13. Наступати на обмежувальну лінію, нанесену на бокові частини сходів ескалатора, сідати на його сходи та поручні.

4.2.14. Бігти сходами ескалаторів, маршовими сходами, платформами, вестибюлями та залами станцій.

4.2.15. Пересуватися в метрополітені на самокатах, роликових ковзанах, скейтах та інших спортивних і транспортних засобах.

4.2.16. Самовільно заходити до споруд метрополітену, що не призначені для пасажирів, виробничих приміщень станцій, за огороджену територію метрополітену та тимчасові огородження.

4.2.17. Спиратися або сідати на огорожі, встановлені у вестибюлях та на платформах станцій.

4.2.18. Чіплятися на пристрої освітлення станцій і покажчики та пошкоджувати їх.

4.2.19. Кидати сторонні предмети на колії, сходи та балюстраду ескалаторів.

4.2.20. Спускатися на колії, ходити ними, їздити на міжвагонних з'єднаннях та дахах вагонів, чіплятися за обладнання поїздів.

4.2.21. Відчиняти двері або притулятися до дверей у вагонах та ліфтах під час їх руху.

4.2.22. Заважати відчиненню або зачиненню дверей поїздів на станціях, вільному входу та виходу пасажирів.

4.2.23. Користуватися без потреби переговорними пристроями, а також пристроями зв'язку метрополітену, вимикачами «Стоп» на балюстраді ескалаторів.

4.2.24. Користуватися відкритим вогнем, піротехнічними пристроями, палити, смітити, вживати алкогольні та слабоалкогольні напої на станціях та у вагонах поїздів.

4.2.25. Відтворювати звукозаписи через гучномовці, грати на музичних інструментах, співати на території станцій та у вагонах поїздів.

4.2.26. Проводити фото-, кіно-, відеозйомку без письмового дозволу перевізника.

4.2.27. Здійснювати торговельну або будь-яку іншу комерційну діяльність на території метрополітену без письмового дозволу перевізника.

4.2.28. Проводити публічні заходи та здійснювати агітаційну діяльність.

4.2.29. Розклеювати, роздавати або іншим способом розповсюджувати продукцію інформаційного або рекламного змісту без письмового дозволу перевізника.

4.2.30. Перебувати на території станцій метрополітену та у вагонах поїздів з метою жебракування.

4.2.31. Під'єднуватися до мереж водо— та електропостачання метрополітену без укладання відповідного договору.

4.2.32. Створювати ситуації, що перешкоджають безпечному пересуванню пасажирів та руху поїздів.

4.2.33. Пошкоджувати, розфарбовувати вагони, ескалатори, інше обладнання та споруди метрополітену.

4.3.34. Засмічувати і забруднювати територію станцій, салони вагонів, колії та ескалатори.

4.3. Пасажири мають право:

4.3.1. На безпечний та якісний проїзд до станції призначення згідно з нормативно-правовими актами України.

4.3.2. На придбання електронних квитків, квитків, що діють у метрополітені.

4.3.3. На безоплатне перевезення:

дітей віком до 7 років;

дитячих візків та крісел колісних для користування пасажирів, які належать до маломобільних груп населення.

4.3.4. На отримання інформації на офіційному сайті перевізника, від чергового персоналу перевізника про роботу метрополітену, порядок проходу за межі пропускних пунктів, чинні в метрополітені умови оплати проїзду та перевезення багажу, проїзд до станції призначення.

4.3.5. На надання домедичної допомоги черговим персоналом станції та виклик екстреної медичної допомоги.

4.3.6. На звернення до працівників перевізника для вирішення спірних питань.

4.3.7. Зупиняти ескалатор вимикачем «Стоп» для запобігання травмуванню пасажирів під час перебування на ескалаторі та в разі падіння багажу, потрапляння речей або одягу пасажирів до елементів ескалатора, падіння інших пасажирів.

4.4. Пасажирам пропонується:

4.4.1. Прямуючи до пропускних пунктів станцій, заздалегідь підготувати

електронні квитки, разові квитки, Картку харків'янина, пільгові електронні квитки та/або Картку харків'янина, яка надає право пільгового проїзду.

4.4.2. У вагонах поїздів поступатися місцем пасажирам, які належать до маломобільних груп населення, пасажирам з дітьми, вагітним жінкам.

4.4.3. Повідомляти про забуті речі або інші предмети, що виявлені у вагонах поїздів, на станціях, у пішохідних переходах, працівників перевізника або працівників поліції.

4.4.4. Негайно повідомляти про падіння людей або речей на колію, виникнення задимлення або пожежі, порушення громадського порядку та інші ситуації, що можуть вплинути на безпеку перевезень пасажирів та руху поїздів, працівників перевізника, а перебуваючи у вагоні поїзда, — машиніста через переговорний пристрій «пасажир-машиніст».

4.4.5. Зберігати спокій та витримку в разі виникнення нештатних або надзвичайних ситуацій.

5. Відповідальність за порушення Правил

5.1. Особи, які порушують Правила, несуть відповідальність згідно із чинним законодавством України.

Директор Департаменту інфраструктури
Харківської міської ради С. Б. ДУЛЬФАН

ДОДАТОК 2
ДО РІШЕННЯ 14 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 20.09.2017 № 787/17 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ МІСЬКИМ ЕЛЕКТРИЧНИМ ТРАНСПОРТОМ ТА ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ» В РЕДАКЦІЇ РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ ВІД 14.07.2021 № 189/21

ПРАВИЛА ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ В МІСЬКОМУ ЕЛЕКТРИЧНОМУ ТРАНСПОРТІ М. ХАРКОВА

1. Загальні положення

1.1. Правила впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова (далі — Правила) визначають порядок впровадження та функціонування автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова (далі — Система).

Правила розроблено згідно із законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про міський електричний транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про транспорт» та іншими законодавчими актами України з урахуванням змін і доповнень, передбачених Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті».

1.2. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

1.2.1. Автоматизована система обліку оплати проїзду — програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг за допомогою електронного квитка.

1.2.2. Валідатор — пристрій (обладнання) Системи, що призначений для реєстрації проїзду та/або реєстрації електронного квитка у формі електронної картки, перевірки балансу грошових коштів на електронній картці, оплати проїзду.

1.2.3. Валідація — реєстрація проїзду за допомогою валідатора.

1.2.4. Успішна валідація — списання плати за проїзд з носія електронного квитка у формі електронної картки, пільгового електронного квитка або електронного платіжного засобу, а також списання пільгового проїзду з пільгового електронного квитка, що підтверджується валідатором та відповідною транзакцією в Системі.

1.2.5. Електронна картка — носій електронного квитка тривалого (багаторазового) користування із вбудованим NFC-чипом, зареєстрований у Системі та призначений для реєстрації проїзду за рахунок балансу грошових коштів та/або пільгових проїздів на електронній картці.

1.2.6. Електронний квиток — проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в Системі дає право пасажиру на одержання транспортних послуг.

1.2.7. Електронний платіжний засіб — носій електронного квитка, платіжний інструмент, який надає його держателю можливість за допомогою валідатора оплатити проїзд за рахунок балансу належних держателю коштів та ініціювати їх переказ. Електронний платіжний засіб може мати вигляд платіжної картки, мобільного платіжного інструменту або пристрою на зразок стікера, годинника, браслета, брелока тощо, у який вмонтовано NFC-антену чи смарт-картку, що є носієм персоніфікованого платіжного додатка банку-емітента.

1.2.8. Зупинка (станція) — спеціально облаштоване місце для посадки/висадки пасажирів.

1.2.9. Маршрут (лінія) — напрямок руху трамвая, тролейбуса, поїзда метрополітену за встановленим розкладом між визначеними та відповідно обладнаними пунктами на зупинках (станціями).

1.2.10. Міський електричний транспорт — складова частина єдиної транспортної системи, призначена для перевезення громадян трамваями, тролейбусами, поїздами метрополітену на маршрутах (лініях) відповідно до вимог життєзабезпечення населених пунктів.

1.2.11. Контролер — особа, яка здійснює контроль реєстрації проїзду, у тому числі перевіряє наявність у пасажирів зареєстрованих засобів реєстрації проїзду та оригіналів документів, що підтверджують право на пільгу.

1.2.12. Носій електронного квитка — матеріальний або віртуальний засіб реєстрації проїзду в Системі.

1.2.13. Пасажир — фізична особа, яка користується послугами транспортного засобу, перебуваючи в ньому, але не бере участь у керуванні ним.

1.2.14. Перевізник — будь-яке з таких підприємств: КП «Харківський метрополітен», КП «Тролейбусне депо № 2», КП «Тролейбусне депо № 3», КП «Салтівське трамвайне депо», КП «Жовтневе трамвайне депо».

1.2.15. Пільговик — пасажир (фізична особа), якому згідно з рішеннями Харківської міської ради надано право часткової оплати або пільгового проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова.

1.2.16. Пільговий електронний квиток — електронний квиток у вигляді електронної картки із вбудованим NFC-чипом, який після реєстрації в Системі дає право пільговику на одержання транспортних послуг.

1.2.17. Проїзд — разове перевезення пасажира або багажу від пункту посадки до пункту призначення в межах маршруту.

1.2.18. Разовий квиток — носій електронного квитка, роздрукований за допомогою обладнання Системи.

1.2.19. Ручний термінал-зчитувач — пристрій, призначений для забезпечення роботи контролерів, за допомогою якого здійснюється перевірка даних на електронних квитках пасажирів, у тому числі факту реєстрації проїзду.

1.2.20. Система (система «Електронний квиток») — автоматизована система обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова.

1.2.21. Тариф — вартісна величина плати за разовий проїзд одного пасажира або перевезення одного місця багажу міським електричним транспортом у межах установленої відстані (зони) або строку.

1.2.22. Транзакція — одиниця даних операції щодо переказу коштів, яка містить у собі інформацію про дату, місце і час внесення коштів, суму переказу тощо.

1.2.23. Термінал самообслуговування, програмно-технічний комплекс самообслуговування — пристрій, що дає змогу користувачеві здійснювати операції з ініціювання переказу коштів, а також виконувати інші операції відповідно до функціональних можливостей такого пристрою.

1.2.24. Транспортний засіб — будь-який тролейбус або трамвай, що перебуває у володінні та користуванні перевізників. У трамваях, які виходять на лінію у складі двох вагонів, транспортним засобом вважається кожний вагон.

1.2.25. Транспортні послуги — перевезення пасажирів та їхнього багажу міським електричним транспортом, а також надання інших послуг, пов'язаних з таким перевезенням.

1.2.26. Картка харків'янина — це іменна (персоніфікована) багатофункціональна електронна пластикова картка, яка є матеріальним носієм персональних даних володільця картки і підтримує додатки, пов'язані з наданням соціальної підтримки, інформаційних сервісів і обліку наданих послуг.

Інші терміни, що використовуються в цих Правилах, уживаються в значеннях, установлених законами України «Про міський електричний транспорт», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті» та іншими законодавчими актами України.

1.3. У міському електричному транспорті м. Харкова може бути встановлена та функціонувати виключно одна Система. Одночасна робота двох чи більше Систем у міському електричному транспорті м. Харкова забороняється.

1.4. Умови та порядок надання послуг з переказу коштів під час експлуатації Системи визначаються договором на переказ коштів.

2. Механізм впровадження Системи

2.1. Система функціонально складається з декількох підсистем, які мають вертикальний зв'язок і працюють на трьох рівнях:

2.1.1. Перший рівень — рівень виконавчих пристроїв, а саме: пристроїв приймання та обробки інформації від засобів реєстрації проїзду, пристроїв зв'язку.

2.1.2. Другий рівень — рівень автоматизованих робочих місць для адміністрування, обслуговування та експлуатації Системи.

2.1.3. Третій рівень — рівень центрального серверного вузла, що відповідає за збір та зберігання даних, які надходять з нижніх рівнів, та забезпечує взаємодію між об'єктами Системи.

2.2. До складу Системи входять такі підсистеми:

2.2.1. Центральний серверний вузол, який являє собою групу серверів, що включають у себе основний та резервний сервери баз даних, сервер доступу, сервер резервного копіювання, обладнання безперервного живлення, комплект мережевого устаткування для забезпечення зв'язку серверів центрального серверного вузла між собою та з іншими підсистемами, а також виконує такі функції:

загальне управління елементами Системи;

збір інформації з виконавчих пристроїв першого та другого рівнів, ведення баз даних за всіма видами засобів реєстрації проїзду, планування додаткового випуску засобів реєстрації проїзду, формування фінансової, статистичної та технологічної звітності, збір та аналіз інформації про технічний стан пристроїв, що встановлені на транспортних засобах, у метрополітені або іншим способом застосовуються для роботи Системи, формування планів поточного ремонту та заміни обладнання.

2.2.2. Підсистема реалізації та поповнення електронних квитків, яка включає в себе термінали самообслуговування для реалізації і поповнення електронних квитків, а також виконує такі функції:

розповсюдження нових електронних квитків, поповнення електронних квитків, що перебувають в обігу, реалізація разових квитків та їх реєстрація;

збір транзакцій від терміналів самообслуговування і поповнення засобів реєстрації проїзду та їх передача до центрального серверного вузла.

2.2.3. Підсистема підготовки та випуску електронних квитків, яка включає в себе автоматизовані робочі місця центру випуску, оснащені відповідним програмним забезпеченням і принтерами друку на електронних квитках з можливістю їх форматування та кодування, а також виконує такі функції:

збір та аналіз заявок від розповсюджувачів засобів реєстрації проїзду про необхідність додаткового випуску електронних квитків, передачі інформації до центрального серверного вузла;

реєстрація електронних квитків у Системі;

облік кількості переданих нових електронних квитків розповсюджувачам та іншим особам.

2.2.4. Підсистема прийому засобів реєстрації проїзду в транспорті, яка включає в себе:

2.2.4.1. Комплекти обладнання, що встановлюються в салоні транспортних засобів, а саме:

1) валідатор, що встановлюється всередині салону транспортного засобу в кількості, не меншій кількості вхідних/вихідних дверей кожного транспортного засобу, і призначений для:

а) прийому електронних квитків у формі електронної картки в якості носія інформації про передплачені суми за проїзди;

б) реєстрації проїзду з обов'язковою передачею на бортовий комп'ютер даних та інформації, що підтверджує цей факт, із зазначенням номера транспортного засобу;

в) інформування пасажира про успішну реєстрацію проїзду або відмову;

г) інформування пасажира після успішної реєстрації проїзду про залишок коштів на балансі електронного квитка у формі електронної картки;

г) передачі даних на бортовий комп'ютер про кожну успішну реєстрацію;

д) прийому і зберігання інформації про поточні тарифні плани, урахування зазначеної інформації під час виконання функції згідно з пп. г цього пункту.

Валідатор має бути оснащений індикатором з інформацією, яку легко розпізнати в умовах салону транспортного засобу, і повинен дозволяти експлуатацію в діапазоні температур навколишнього середовища від –25 °С до +50 °С, а також мати інтерфейс для обміну даними з бортовим комп'ютером;

2) бортовий комп'ютер збору та передачі даних, який є пристроєм, що встановлюється всередині салону транспортного засобу в кабіні водія в кількості 1 одиниці на кожний транспортний засіб і призначений для:

а) збору, накопичення і передачі на центральний серверний вузол інформації від валідаторів реєстрації проїзду;

б) отримання із центрального серверного вузла інформації про тарифні плани, оновлення програмного забезпечення бортових комп'ютерів та подальшу передачу на валідатори реєстрації проїзду.

Бортовий комп'ютер повинен дозволяти експлуатацію в діапазоні температур навколишнього середовища від –25 °С до +50 °С;

3) стабілізатор напруги бортової мережі, який встановлюється в кількості 1 одиниці на один транспортний засіб і повинен забезпечувати напругу живлення 24 В постійного струму на все обладнання Системи, що використовується на такому транспортному засобі.

Кожен з перелічених у пп. 1 3 комплектів обладнання має забезпечувати реєстрацію проїзду з використанням засобів реєстрації проїзду і подальшу передачу такої інформації до центрального серверного вузла.

2.2.4.2. Валідатори реєстрації проїзду в КП «Харківський метрополітен», що призначені для:

а) прийому електронних квитків у формі електронної картки в якості носія інформації про передплачені суми за проїзди;

б) реєстрації та оплати проїзду з обов'язковою передачею на центральний серверний вузол даних та інформації, що підтверджує цей факт;

в) інформування пасажира про успішну реєстрацію проїзду або відмову;

г) інформування пасажира після успішної реєстрації проїзду про залишок коштів на балансі електронного квитка у формі електронної картки;

ґ) прийому і зберігання інформації про поточні тарифні плани, урахування зазначеної інформації під час виконання функції згідно з пп. г цього пункту.

2.2.5. Підсистема сервісного центру складається з автоматизованих робочих місць з необхідним програмним забезпеченням і настільними пристроями для зчитування/запису засобів реєстрації проїзду і призначена для забезпечення можливості безпосереднього звернення пасажирів у разі виникнення спірних питань щодо роботи Системи.

Усе обладнання підсистеми сервісного центру повинно мати можливість передавати дані щодо проведених реєстраційних дій до центрального серверного вузла.

2.3. Обладнання, яке забезпечує діяльність кожного рівня Системи, з'єднано між собою за допомогою комунікаційних систем.

3. Форми носіїв та види електронного квитка

3.1. Форми носіїв електронного квитка (види засобів реєстрації проїзду), що використовуються в Системі:

3.1.1. Електронна картка, яка повинна відповідати стандарту MIFARE Plus.

3.1.2. Разовий квиток, роздрукований за допомогою обладнання Системи.

3.1.3. Пільговий електронний квиток.

3.1.4. Електронний платіжний засіб.

3.1.5. Картка харків'янина.

3.2. Види електронних квитків, що використовуються в Системі:

3.2.1. Разовий електронний квиток.

3.2.2. Електронний квиток тривалого (багаторазового) користування.

3.3. Відповідними виконавчими органами Харківської міської ради можуть бути встановлені додаткові форми носіїв та види електронних квитків, а також запроваджена система диференційованої оплати проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова.

4. Недійсні засоби реєстрації проїзду

4.1. Недійсними засобами реєстрації проїзду є:

4.1.1. Разові квитки зі строком дії, який закінчився.

4.1.2. Неправомірно використані пільгові електронні квитки та/або Картка харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, (електронні квитки зі строком дії пільги, який закінчився, реєстрація проїзду пільговим електронним квитком та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду пасажиру, який не має на це права, проїзд без документа, який підтверджує право на пільгу, прохід двічі тощо).

4.1.3. Електронні квитки та/або разові квитки, які мають пошкодження, що унеможливлюють проведення з ними реєстраційних дій.

4.2. Обмін несправних електронних квитків у формі електронної картки проводиться в сервісному центрі за таких умов:

4.2.1. Якщо пошкодження не відповідає ознакам зазначеним у пп. 4.2.2, обмін здійснюється без додаткового стягнення плати.

4.2.2. Якщо електронний квиток у формі електронної картки має зовнішні пошкодження, у тому числі механічні, термічні, хімічні тощо, обмін здійснюється після внесення плати за затвердженими тарифами.

4.3. У разі обміну електронного квитка у формі електронної картки на новий електронний квиток зараховуються всі передплачені раніше суми, що обліковувалися на заміненому електронному квитку.

5. Реєстраційні дії з електронними квитками у формі електронної картки та/або Картки харків'янина в транспортних засобах

5.1. З електронними квитками у формі електронної картки та/або Картки харків'янина вчиняються такі реєстраційні дії:

5.1.1. Поповнення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина.

5.1.2. Реєстрація проїзду (валідація) з одночасним зменшенням залишку передплачених коштів.

5.2. Поповнення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина здійснюється:

5.2.1. Власником електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина через програмно-технічні комплекси самообслуговування (термінали самообслуговування).

5.2.2. Оператором сервісного центру у випадках, передбачених п. 4.3 цих Правил, а також за результатами розгляду претензій пасажира.

5.3. Реєстрація проїзду (валідація) електронним квитком у формі електронної картки та/або Картки харків'янина повинна вчинятися пасажирами самостійно за власною ініціативою одразу після входу до транспортного засобу.

5.4. Реєстрація проїзду здійснюється шляхом піднесення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина пасажиром до валідатора.

5.4.1. У разі успішної реєстрації проїзду (успішної валідації) на електронний квиток у формі електронної картки та/або Картки харків'янина записується інформація про реєстрацію поточного проїзду з одночасним зменшенням залишку передплачених коштів. На електронному квитку міститься інформація щодо останніх 4 реєстраційних дій із зазначенням дати та часу транзакції, унікального номера валідатора, унікального номера транзакції та суми транзакції.

5.4.2. Якщо реєстраційну дію не було виконано, валідатор видає відповідний сигнал.

5.5. Пасажир має право зробити не більше трьох спроб проведення реєстраційних дій з електронним квитком у формі електронної картки та/або Картки харків'янина. Здійснення більшої кількості спроб провести реєстраційну дію вважається порушенням п. 5.8 цих Правил.

5.6. За відсутності реєстрації проїзду протягом трьох спроб пасажир повинен залишити транспортний засіб. У такому разі пасажир має право звернутися до сервісного центру для врегулювання ситуації.

5.7. Під час проведення реєстраційних дій заборонено застосування фізичного впливу на обладнання, а також будь-які дії, що можуть призвести до пошкодження обладнання.

5.8. Заборонено перешкоджати проведенню реєстраційних дій іншим особам.

5.9. Реєстрація проїзду передбачає перевезення пасажира та його ручної поклажі. Якщо пасажир бажає провезти в транспортному засобі багаж, він повинен здійснити подвійну реєстрацію проїзду.

5.10. Засоби реєстрації проїзду для категорій громадян, що мають право на пільговий проїзд, не надають права на безоплатне перевезення багажу.

5.11. Якщо транспортний засіб, у якому пасажир зареєстрував проїзд, вийшов з ладу під час роботи на маршруті або не може продовжувати роботу на маршруті з інших причин, а пасажир протягом 1 години з моменту настання зазначених обставин виявив бажання продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі, реєстрація проїзду не здійснюється.

5.12. Реєстрація проїзду за допомогою пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, здійснюється за загальними правилами вчинення реєстраційних дій з електронними квитками.

6. Реєстраційні дії з разовими квитками в транспортних засобах

6.1. Для оплати проїзду будь-яка особа має право придбати один або декілька разових квитків через термінали самообслуговування.

6.2. Після отримання разового квитка всі ризики його випадкової втрати або псування несе власник. У разі псування разового квитка, що унеможливлює його реєстрацію, власник квитка не має права вимагати його заміни на інший.

6.3. У разі втрати разового квитка його вартість не відшкодовується.

6.4. Придбані разові квитки та/або сплачені за придбання разового квитка грошові кошти поверненню не підлягають.

6.5. Разовий квиток є зареєстрованим у Системі за допомогою обладнання Системи після внесення коштів до терміналу самообслуговування. Підтвердженням реєстрації проїзду в Системі є роздрукований за допомогою обладнання Системи разовий квиток.

6.6. Під час реєстрації разового квитка інформація, зазначена в пп. б пп. 1 пп. 2.2.4.1 цих Правил, передається на центральний серверний вузол, після чого разовий квиток вважається зареєстрованим у Системі.

6.7. Реєстрація проїзду за допомогою разового квитка передбачає перевезення пасажира та його ручної поклажі. Якщо пасажир бажає провезти в транспортному засобі багаж, він повинен оплатити провезення багажу, для чого окремо оплатити вартість проїзду згідно з чинними тарифами.

6.8. Пасажир повинен зберігати разовий квиток до закінчення проїзду в транспортному засобі, на який він здійснив реєстрацію проїзду. У разі втрати разового квитка до закінчення проїзду або його пошкодження до стану, що не дозволяє провести ідентифікацію, пасажир вважається таким, що не оплатив вартість проїзду.

6.9. Разовий квиток містить інформацію про час та дату оплати проїзду, номер разового електронного квитка, тип транспортного засобу, номер маршруту, кількість придбаних разових проїздів, вартість проїзду, строк дії разового квитка.

6.10. Кожний разовий квиток може бути використаний у якості підтвердження оплати та реєстрації проїзду лише один раз.

6.11. Системою може бути передбачено можливість для пасажира придбати денний разовий квиток строком дії до кінця поточного дня, протягом якого пасажир має право користуватися всіма видами транспортних засобів.

6.12. Валідатори, встановлені в транспортних засобах, можуть в подальшому мати функцію реєстрації проїзду з використанням разових квитків залежно від технічних можливостей обладнання Системи та встановленого програмного забезпечення.

6.13. У разі виходу з ладу транспортного засобу, у якому перебуває пасажир, або неможливості транспортного засобу продовжувати роботу на маршруті з інших причин пасажир протягом 1 години після закінчення строку дії свого разового квитка має право продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі.

7. Загальні положення про контроль за реєстрацією проїзду в транспортних засобах

7.1. Контроль реєстрації проїзду здійснюють контролери.

7.2. Контролером може бути особа, яка працює за трудовим договором та перебуває в штаті перевізника, або особа, яка не перебуває в штаті перевізника (у разі залучення перевізником до виконання функцій контролю інших юридичних осіб).

7.3. Основними функціями контролерів є:

7.3.1. Перевірка наявності зареєстрованих засобів реєстрації проїзду у пасажирів.

7.3.2. Виявлення недійсних засобів реєстрації проїзду.

7.3.3. Перевірка посвідчень (довідок) в осіб, які мають право пільгового проїзду, та пільгових електронних квитків та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду.

7.3.4. Перевірка наявності обставин, викладених у пп. 5.11 та 6.13 цих Правил.

7.4. Контроль реєстрації проїзду в разі використання електронного квитка у формі електронної картки здійснюється за допомогою ручного термінала— зчитувача та/або валідатора шляхом зчитування інформації про реєстрацію квитка.

7.5. Контроль реєстрації проїзду в разі використання електронного квитка у формі разового квитка здійснюється за допомогою інформації, що міститься в зазначеному електронному квитку.

7.5.1. У разі виникнення у контролера сумніву щодо справжності разового квитка він повинен зателефонувати до сервісного центру з метою підтвердження реєстрації зазначеного електронного квитка в Системі.

7.6. У разі виявлення пасажирів, які не здійснили реєстрацію проїзду, контролер має вчинити дії, передбачені Правилами користування міським електричним транспортом на території м. Харкова.

7.7. Контролер має право ініціювати зупинення дії пільгових електронних квитків та/або Картки харків'янина (у частині пільгового проїзду), у разі їх неправомірного ви-

користання пасажирами — шляхом письмового звернення до комунального підприємства «Харківпасс». Пасажир, що неправомірно використав пільговий електронний квиток та/або Картку харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, втрачає право на повторне отримання та використання пільгового електронного квитка та/або пільговий проїзд за Карткою харків'янина.

8. Особливості роботи Системи в Харківському метрополітені

8.1. Валідатори реєстрації проїзду в КП «Харківський метрополітен»:

8.1.1. Встановлюються на автоматичних контрольних пунктах входу.

8.1.2. Мають спеціальну конструкцію, розроблену для використання в метрополітені.

8.1.3. Мають бути оснащені індикаторами з інформацією, яку легко розпізнати в умовах станції метрополітену.

8.2. Функції валідаторів реєстрації проїзду в КП «Харківський метрополітен» визначено в пп. 2.2.4.2 п. 2 цих Правил.

8.3. На автоматичних контрольних пунктах входу встановлюється не менше одного валідатора для реєстрації проїзду за допомогою електронного квитка у формі електронного платіжного засобу (разовий електронний квиток).

8.4. Валідатори, встановлені в Харківському метрополітені, можуть мати функцію реєстрації проїзду з використанням інших форм носіїв для разових квитків, крім електронного платіжного засобу, або в Харківському метрополітені може бути встановлено інше обладнання Системи для реєстрації проїзду з використанням разових квитків залежно від технічних можливостей обладнання Системи та встановленого програмного забезпечення.

8.5. Кожен автоматичний контрольний пункт входу метрополітену, крім валідатора (валідаторів), повинен додатково бути оснащеним спеціалізованим контролером сполучення, що здійснює електричне та програмне сполучення уніфікованого валідатора зі всіма типами автоматичних контрольних пунктів входу метрополітену.

8.5.1. Валідатори повинні мати зв'язок з контролером сполучення за інтерфейсом 118–232 та зв'язок із центральним серверним вузлом Системи.

8.6. Для отримання права на проїзд у КП «Харківський метрополітен» пасажир повинен вчинити реєстрацію (успішну валідацію) на пункті пропуску.

8.7. Пасажир має право зробити на пункті пропуску не більше трьох спроб проведення реєстрації проїзду за допомогою електронного квитка. Здійснення більшої кількості спроб провести реєстрацію вважається порушенням п. 5.8 цих Правил. За відсутності реєстрації проїзду протягом трьох спроб пасажир повинен залишити місце розташування валідаторів на пункті пропуску. У такому разі пасажир має право звернутися до сервісного центру для врегулювання ситуації.

9. Вирішення конфліктних ситуацій

9.1. Сервісний центр приймає, обробляє, систематизує інформацію за зверненнями з будь-яких питань, пов'язаних з роботою Системи, зокрема:

9.1.1. Виходом з ладу електронного квитка.

9.1.2. Спірних питань щодо отримання пасажирами електронних квитків, поповнення коштів на електронних квитках, реєстрації проїзду за допомогою електронних квитків або неможливості її здійснення.

9.1.3. Виникненням розбіжностей між даними в Системі та інформацією, записаною на електронному квитку.

9.1.4. Претензіями та зауваженнями щодо роботи осіб, які задіяні під час експлуатації Системи.

Директор Департаменту інфраструктури
Харківської міської ради С. Б. ДУЛЬФАН

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 174/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО СТВОРЕННЯ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ФОНД КУЛЬТУРИ ТА КРЕАТИВУ МІСТА ХАРКОВА»

З метою сприяння творчої діяльності, упровадження нових механізмів підтримки ініціатив у сфері креативних індустрій, сприяння розповсюдженню в суспільстві культурних цінностей і підтримки культурного розмаїття, стимулювання створення конкурентоспроможного культурного продукту та підвищення іміджевої привабливості міста Харкова, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальну установу «Фонд культури та креативу міста Харкова».

2. Виконавчим органам Харківської міської ради здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані із створенням комунальної установи «Фонд культури та креативу міста Харкова».

3. Покласти функції управління комунальною установою «Фонд культури та креативу міста Харкова» на Департамент у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради та Управління сім'ї та молоді Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради.

4. Доручити Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту Харківської міської ради для затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради:

4.1. Розробити:

Положення про Наглядову раду комунальної установи «Фонд культури та креативу міста Харкова»;

Порядок проведення конкурсу з відбору проєктів;

Порядок формування та використання фонду на реалізацію проєктів-переможців;

Положення про експертні ради.

4.2. Запропонувати кандидатури щодо персонального складу Наглядової ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з гуманітарних питань (освіта, культура, духовність, молодіжна політика та спорт) та секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 173/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО МІСЬКОЇ ПРОГРАМИ СПОРТИВНИХ ІМІДЖЕВИХ ПРОЄКТІВ НА 2013—2025 РОКИ

У зв'язку з оптимізацією роботи щодо забезпечення комплексного підходу до розвитку і зміцнення позитивного іміджу міста Харкова як спортивного міста, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Міської програми спортивних іміджевих проєктів на 2013—2025 роки (далі — Програма), затвердженої рішенням 21 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 19.12.2012 № 1000/12 (зі змінами), замінивши в тексті Програми назву заходу «Розробка концепцій, проєктів спеціалізованих залів, приміщень, велодоріжок, спортивних майданчиків, а також розробка пропозицій щодо інтеграції зазначених проєктів до інфраструктури міста Харкова» назвою заходу «Розробка концепцій, проєктів спеціалізованих залів, приміщень, велодоріжок, супутньої інфраструктури, спортивних майданчиків, а також розробка пропозицій щодо інтеграції зазначених проєктів до інфраструктури міста Харкова».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань міжнародного співробітництва, інвестицій, спортивних та іміджевих проєктів і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 179/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ ПІДТРИМКИ ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИХ КООПЕРАТИВІВ, ЖИТЛОВИХ КООПЕРАТИВІВ ТА ОБ'ЄДНАНЬ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ В МІСТІ ХАРКОВІ НА 2015—2022 РР.

У зв'язку з розширенням напрямків використання фінансової підтримки ЖБК, ЖК, ОСББ та з метою оперативного вирішення проблем у зазначеній сфері, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до рішення 31 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 26.02.2014 № 1497/14 «Про затвердження Програми підтримки житлово-будівельних кооперативів, житлових кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків в місті Харкові на 2015—2022 рр.» (зі змінами) такі зміни:

1.1. Розділ 4 «Фінансове забезпечення Програми» доповнити пунктом 4.4 такого змісту:

«4.4. У разі коригування проєктно-кошторисної документації в частині збільшення вартості товарів, робіт і послуг за умови підвищення вартості товарів, робіт і послуг та інших витрат, пов'язаних з реалізацією напрямів Програми, різниця вартості всіх витрат оплачується за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.».

1.2. Пункт 3.8 розділу 3 «Основні напрями Програми» викласти в новій редакції:

«3.8. Знос та обрізка дерев, розташованих на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків ЖБК, ЖК та ОСББ.».

1.3. Пункт 1.6 розділу 1 «Загальна частина» додатка 1 Програми доповнити абзацом такого змісту:

«поточний ремонт внутрішньоквартальних доріг та тротуарів на прибудинкових територіях багатоквартирних житлових будинків ЖБК, ЖК та ОСББ».

1.4. Розділ 3 «Порядок фінансового забезпечення проведення ремонтно-відновлювальних робіт» додатка 1 Програми доповнити пунктом 3.4 такого змісту:

«3.4. У разі коригування проєктно-кошторисної документації в частині збільшення вартості товарів, робіт і послуг за умови підвищення вартості товарів, робіт і послуг та інших витрат, пов'язаних з реалізацією напрямів Програми, різниця вартості всіх витрат оплачується за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та інженерної інфраструктури міста і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 166/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 4 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ ВІД 21.04.2021 № 110/21

З метою збереження цілісності та належного стану споруд стадіону «Металіст», створення належних умов для популяризації здорового способу життя серед жителів міста, беручи до уваги розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.04.2018 № 234-р, Закону України «Про управління об'єктами державної власності», згідно листа Харківської обласної державної адміністрації від 01.07.2021 № 01—75/5239, на підставі Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, ст.ст. 2, 3, 4, 7 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Закону керуючись ст.ст. 25, 42, 50, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 4 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 21.04.2021 № 110/21 «Щодо ініціювання питання про передачу об'єктів права державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Харкова»:

1.1. доповнивши пункт 2 цього рішення підпунктом 2.1. наступного змісту:

«2.1. Надати згоду на прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Харкова державного підприємства «Харків-Арена» (код згідно з ЄДРПОУ 43510388).».

1.2. доповнивши пункт 3 цього рішення підпунктом 3.1. наступного змісту:

«3.1. Виконавчим органам Харківської міської ради здійснити відповідні заходи пов'язані з безоплатним прийняттям до комунальної власності територіальної громади міста Харкова державного підприємства «Харків-Арена» (код згідно з ЄДРПОУ 43510388).».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.».

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 167/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 4 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ ВІД 21.04.2021 № 111/21

З метою відродження збереження цілісності та належного стану споруд стадіону «Металіст», створення належних умов для популяризації здорового способу життя серед жителів міста, відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», абзацу третього п. 10 розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі рішення V сесії Харківської обласної ради VIII скликання від 10 червня 2021 року «Про передачу об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області у комунальну власність територіальної громади міста Харкова», керуючись ст. ст. 25, 42, 50, 59, 60, Закону України «Про місцеве самоврядування в України», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 4 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 21.04.2021 № 111/21 «Про звернення щодо передачі об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Харківської області до комунальної власності територіальної громади міста Харкова»:

1.1. доповнивши пункт 2 цього рішення підпунктом 2.1. наступного змісту:

«2.1. Надати згоду на прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Харкова комунального підприємства «Обласний спортивний комплекс «Металіст» (код ЄДРПОУ 24477221), розташованого за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 65.».

2. Доповнити пункт 3 цього рішення підпунктом 3.1. наступного змісту:

«3.1. Виконавчим органам Харківської міської ради здійснити відповідні заходи пов'язані з безоплатним прийняттям до комунальної власності територіальної громади міста Харкова комунального підприємства «Обласний спортивний комплекс «Металіст» (код ЄДРПОУ 24477221), розташоване за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 65.».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 145/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ ЕКОНОМІЧНОГО ТА СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ М. ХАРКОВА НА 2021 РІК

У зв'язку з уточненням напрямків та обсягів використання капітальних вкладень, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми економічного та соціального розвитку м. Харкова на 2021 рік, затвердженої рішенням 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2297/20, згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ ЕКОНОМІЧНОГО ТА СОЦІАЛЬНОГО РОЗВИТКУ М. ХАРКОВА НА 2021 РІК»
ВІД 14.07.2021 № 145/21

РОЗДІЛ 2.3.2. ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ГОСПОДАРСТВО

Основні заходи щодо забезпечення виконання завдань Програми економічного та соціального розвитку на 2021 рік викласти в новій редакції:

Житлове господарство

Основні заходи Департаменту житлово-комунального господарства щодо забезпечення виконання завдань Програми (строк виконання — протягом року):

№ з/п	Зміст заходу	Очікуваний результат
1.	Збільшення обсягів капітального ремонту і заміни конструктивних елементів та інженерного обладнання житлових будинків за рахунок бюджетних асигнувань.	Покращення технічного стану житлового фонду.
2.	Здійснення реалізації заходів щодо сприяння безпечній життєдіяльності у сфері соціального захисту населення міста за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, а саме надання пільг з оплати житлово-комунальних послуг робітникам комунальних підприємств.	Залучення двірників у комунальні підприємства для покращення якості обслуговування житлового фонду та прибудинкових територій.
3.	Впровадження ресурсо- й енергозберігаючих технологій в житловому фонді.	Економія споживання енергоресурсів.
4.	Проведення реструктуризації заборгованості населення за надані послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій й комунальні послуги.	Зменшення заборгованості населення за житлово-комунальні послуги, стабілізація фінансового стану підприємств галузі.
5.	Здійснення організаційного, методологічного та фінансового сприяння створенню об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.	Впровадження альтернативних форм обслуговування житла.
6.	Здійснення реалізації заходів Програми підтримки житлово-будівельних кооперативів, житлових кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків в місті Харкові на 2015—2022 рр.	Підвищення ефективності та надійності функціонування ЖБК, ЖК та ОСББ.
7.	Висвітлення в засобах масової інформації процесів реформування, які відбуваються в житловому господарстві міста.	Інформування населення щодо процесів реформування житлового господарства міста тощо.
8.	Здійснення ефективного управління житловим фондом, створення відповідних управлінських структур.	Удосконалення структури управління житловим фондом.
9.	Здійснення реалізації заходів Програми поводження з домашніми тваринами та регулювання їхньої чисельності у м. Харкові на 2018—2022 рр.	Регулювання чисельності безпритульних тварин на території м. Харкова.
10.	Здійснення організації робіт із приведення до належного стану території міста у весняний період	Покращення екологічного стану і благоустрою міста.

Комунальне господарство

Основні заходи Департаменту житлово-комунального господарства, Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста, Департаменту містобудування та архітектури та підпорядкованих їм комунальних підприємств щодо забезпечення виконання завдань Програми (строк виконання — протягом року):

№з/п	Зміст заходу	Очікуваний результат
Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста та підпорядковані комунальні підприємства		
Енергозабезпечення		
1.	Надання підприємствами якісних та нормативних послуг з постачання теплової енергії, постачання гарячої води, централізованого водопостачання та централізованого водовідведення.	Поліпшення роботи підприємств, що споживають послуги, підвищення рівня життєзабезпечення мешканців міста.
2.	Впровадження нових методів технічного обслуговування внутрішньобудинкових систем теплопостачання, водопостачання, водовідведення та постачання гарячої води.	Поліпшення якості комунальних послуг, що надаються мешканцям міста.
Інженерні мережі тепло-, водопостачання та водовідведення		
3.	Здійснення капітального ремонту, реконструкції, санації, заміни технічно зношених інженерних мереж.	Підвищення надійності мереж та зниження втрат при транспортуванні.
4.	Здійснення відновлення асфальтобетонного покриття проїжджих частин, тротуарів та зелених зон після ліквідації пошкоджень на інженерних мережах.	Підтримка належного рівня благоустрою міста.
5.	Здійснення комерційного та розподільного обліку комунальних послуг, в т.ч. для пільгових категорій населення міста	Забезпечення належного обліку комунальних послуг. Забезпечення відповідною обліковою інформацією споживачів комунальних послуг. Надання додаткових соціальних гарантій пільговим категоріям населення міста.
6.	Здійснення реконструкції та ліквідації малоефективних котелень.	Підвищення надійності теплогенеруючого устаткування, раціональне використання паливно-енергетичних ресурсів, підвищення ефективності та надійності теплопостачання споживачів житлово-соціальної сфери, зниження потенційної небезпеки.
7.	Здійснення санітарно-ліквідаційного тампонажу артезіанських свердловин.	Підвищення надійності й ефективності функціонування систем водопостачання, захист від забруднення водоносного горизонту.
8.	Здійснення ремонту, реконструкції та будівництва каналізаційних та тунельних колекторів	Забезпечення безаварійного функціонування системи водовідведення м. Харкова
Благоустрій		
Департамент житлово-комунального господарства та підпорядковані комунальні підприємства		
Зелене господарство		
9.	Здійснення утримання, охорони, поточного, капітального ремонту і реконструкції об'єктів та елементів зеленого господарства.	Поліпшення естетичного вигляду об'єктів зеленого господарства та створення належних умов для відпочинку мешканців міста. Запобігання актам вандалізму.
10.	Здійснення ремонту та реконструкції тепличного комплексу СКП «Харківзеленбуд».	Забезпечення об'єктів зеленого господарства міста необхідною кількістю квіткової продукції власного виробництва, впровадження енергозберігаючих технологій.
11.	Здійснення заміни аварійних, сухостійних, уражених омелою дерев та дерев, які досягли вікової межі.	Запобігання виникненню непередбачених ситуацій, які можуть становити загрозу для життя та здоров'я людей, цілісності споруд, майна тощо; поліпшення екологічного стану міста, виконання відповідної міської програми.
Міські фонтани		
12.	Здійснення утримання, поточного та капітального ремонту міських фонтанів.	Створення належних естетичних умов для відпочинку мешканців міста.
13.	Здійснення придбання та встановлення обладнання для міських фонтанів.	Забезпечення надійності роботи міських фонтанів.
Міські кладовища		
14.	Здійснення утримання міських кладовищ та Меморіального комплексу жертвам репресій у 6 кварталі лісопаркової зони.	Належне утримання місць поховань, дотримання санітарно-епідеміологічних норм та правил на ритуальних об'єктах.
15.	Здійснення поточного і капітального ремонтів, будівництва ритуальних об'єктів.	Належне утримання місць поховань, розширення площ для поховання померлих.
16.	Здійснення поховання самотніх та незапитаних із моргу померлих громадян.	Дотримання вимог ст. 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу».
Зовнішнє освітлення		
17.	Здійснення утримання, технічного обслуговування, поточного, капітального ремонтів та реконструкції мереж зовнішнього освітлення міста, в тому числі з використанням енергоефективного обладнання.	Поліпшення стану мереж зовнішнього освітлення міста, створення сприятливих умов для переміщення в темний час доби та відпочинку громадян, збільшення рівня освітленості міста.
18.	Впроваджування енергозберігаючих технологій у сфері зовнішнього освітлення.	Зменшення витрат електроенергії на зовнішнє освітлення та забезпечення гнучкої системи розрахунків за її споживання.
Санітарне очищення		
19.	Здійснення санітарно-екологічних заходів на Дергачівському полігоні твердих побутових відходів, а також впровадження сміттєсортувальної лінії ТПВ.	Дотримання норм діючого природоохоронного законодавства, запобігання негативного впливу полігону на навколишнє природне середовище. Збільшення об'єму відсортованих відходів.
Харківський зоологічний парк		
20.	Здійснення утримання, будівництва та реконструкції об'єктів КО «Харківський зоологічний парк».	Забезпечення належних умов для збереження та відтворення в штучних умовах колекції диких тварин і рослин.
Департамент житлово-комунального господарства, Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста та підпорядковані їм комунальні підприємства		
Інші заходи		
21.	Здійснення придбання обладнання, спецмашин і механізмів, засобів малої механізації та ін. для утримання та ремонту об'єктів благоустрою та інженерної інфраструктури.	Покращення якості обслуговування об'єктів благоустрою й інженерної інфраструктури міста, технічне переоснащення комунальних підприємств.
22.	Здійснення ремонту та реконструкції будівель, приміщень та споруд, переданих у господарське відання комунальних підприємств.	Створення належних умов для організації праці.
23.	Здійснення утримання та ремонту об'єктів соціальної інфраструктури (гуртожитків, баз відпочинку, дитячих оздоровчих закладів, барак-квартир тощо), які на праві господарського відання належать комунальним підприємствам.	Поліпшення соціально-побутових умов працівників підприємств, забезпечення літнього відпочинку та оздоровлення дітей.
Департамент житлово-комунального господарства, Департамент містобудування та архітектури та підпорядковані їм комунальні підприємства		
Міські кладовища		
24.	Здійснення капітального ремонту пам'ятників Другої світової війни, благоустрою прилеглих територій; придбання та встановлення намогильних споруд захисникам України, які загинули (померли) у боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.	Збереження місць поховання і пам'ятників, що увічнюють пам'ять учасників та жертв Другої світової війни, захисників України, які брали участь у боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.

Розділ 2.3.4. ЕНЕРГЕТИЧНА ЕФЕКТИВНІСТЬ

Основні заходи щодо забезпечення виконання завдань Програми економічного та соціального розвитку на 2021 рік викласти в новій редакції:

Основні заходи Департаменту економіки та комунального майна, Департаменту житлово-комунального господарства та підпорядкованих комунальних підприємств щодо виконання завдань Програми (строк виконання — протягом року):

№ з/п	Зміст заходу	Очікуваний результат
Департамент економіки та комунального майна		
1.	За рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснення: — сприяння проведенню енергетичного аудиту будівель та споруд бюджетної сфери та житлового фонду міста; — впровадження автоматизованого моніторингу за споживанням паливно-енергетичних ресурсів будівлями бюджетної сфери, адміністративними будівлями та іншими будівлями територіальної громади м. Харкова; — виконання науково-дослідної роботи щодо підвищення енергоефективності міста Харкова; — проведення всеукраїнського форуму з питань енергоефективності та енергозбереження; — проведення навчання щодо використання системи енергетичного моніторингу об'єктів бюджетної сфери міста; — придбання обладнання для визначення якісних показників стану огороджувальних конструкцій та пошуку тепловтрат.	— отримання об'єктивної картини щодо стану та рівня споживання ПЕР будівлями бюджетної сфери та житлового фонду; — можливість централізовано відслідковувати споживання паливно-енергетичних ресурсів, проводити оперативні аналізи отриманих даних та слідкувати за різкими змінами у споживанні і оперативно реагувати на такі. У 2021 році заплановано запровадити моніторинг за 575 будівлями; — виконання науково-дослідної роботи дасть можливість більш детально вивчити проблематику та наявні питання, які потребують вирішення. Проведення досліджень та аналіз даних з точки зору науки дасть всебічне бачення проблем та шляхів їх вирішення; — проведення форуму дасть можливість висвітлення проблематики високого споживання паливно-енергетичних та інших ресурсів, високого рівня викидів CO2, шляхи вирішення даних питань та залучення інвесторів і партнерів; — надання відповідальним за моніторинг енергоменеджерам відповідної кваліфікації та навичок щодо використання системи; — можливість проведення попереднього обстеження будівель та визначення пріоритетних напрямків щодо енергомодернізації.
2.	Проведення оглядів об'єктів бюджетної сфери за допомогою спеціалізованого обладнання з подальшою розробкою рекомендацій щодо енергоефективної модернізації та експлуатації таких об'єктів. Тестування на протязі року пристроїв для автоматичного зняття та передачі даних споживання енергоресурсів з приладів обліку, зв'язку. Передачі даних для побудови онлайн системи енергомоніторінгу, програмного забезпечення та онлайн сервісів для енергетичного менеджменту та моніторингу.	Впровадження системи автоматизованого збору інформації та контролю за споживанням енергоресурсів. Створення бази онлайн-моніторингу бюджетної сфери міста, економія енергоресурсів як запорука безперебійного їх постачання та сталого розвитку міста.
3.	Відбір та затвердження об'єктів бюджетної сфери для впровадження енергосервісу.	Залучення приватних інвестицій для модернізації будівель та подальшої оптимізації споживання енергетичних ресурсів.
4.	Здійснення реалізації заходів Програми часткового відшкодування фізичним особам м. Харкова відсотків/суми за кредитами на енергозбереження на 2017—2025 роки за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та сприяння популяризації програми серед харків'ян.	Стимулювання громадян до впровадження енергоефективних заходів.
5.	Розробка методичних матеріалів, презентацій, проведення тренінгів для енергоменеджерів.	Стимулювання до енергозбереження та підвищення культури енергоспоживання.
6.	Інформаційно-роз'яснювальна робота серед населення щодо важливості раціонального споживання енергоресурсів шляхом публікування відповідної інформації на офіційних інтернет-ресурсах та у ЗМІ, проведення наукових семінарів та круглих столів, у тому числі в школах та ВНЗ тощо.	Вирішення проблеми низької поінформованості населення щодо сучасних енергоефективних технологій та економічної вигоди від впровадження енергозберігаючих технологій
Департамент житлово-комунального господарства та підпорядковані комунальні підприємства		
7.	Здійснення впровадження заходів щодо ресурсо-, енергозбереження.	Зменшення експлуатаційних витрат підприємства, поліпшення якості послуг із водо-, теплопостачання та водовідведення
8.	Здійснення реалізації заходів Програми часткового відшкодування суми кредитів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами м. Харкова на впровадження енергозберігаючих заходів на 2016—2025 роки за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та сприяння популяризації програми серед харків'ян.	Стимулювання ОСББ, ЖК, ЖБК до впровадження енергоефективних заходів. Підвищення загального добробуту населення через покращення умов проживання.
9.	Впровадження ресурсо— й енергозберігаючих технологій в житловому фонді. Здійснення реалізації заходів Програми енергозбереження та підвищення енергоефективності житлового фонду м. Харкова на 2018—2022 рр.	Економія споживання енергоресурсів, як запорука безперебійного їх постачання та сталого розвитку міста.
10.	Реалізація Плану дій сталого енергетичного розвитку міста Харкова до 2030 року.	Проведення відповідних заходів.

Розділ 2.6.1. ОХОРОНА НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА

Основні заходи щодо забезпечення виконання завдань Програми економічного та соціального розвитку на 2021 рік викласти в новій редакції:

Основні заходи Департаменту житлово-комунального господарства, Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста, Департаменту будівництва та шляхового господарства та підпорядкованих їм комунальних підприємств, установ і організацій міста щодо забезпечення виконання завдань Програми (строк виконання — протягом року):

№ з/п	Зміст заходу	Очікуваний результат
Департамент житлово-комунального господарства та підпорядковані комунальні підприємства		
1.	Здійснення організаційно-технічних природоохоронних заходів з: охорони атмосферного повітря від викидів забруднюючих речовин; охорони та раціонального використання водних ресурсів; санітарного очищення, збирання, зберігання, утилізації та знешкодження промислових і побутових відходів підприємств.	Упорядкування природоохоронної діяльності підприємств, посилення контролю, покращення екологічного стану міста.
2.	Здійснення реалізації заходів щодо охорони навколишнього природного середовища м. Харкова.	Будівництво, розширення та реконструкція споруд. Придбання і впровадження устаткування та машин для збору, транспортування, знешкодження та складування побутових, сільськогосподарських і промислових відходів виробництва.
Департамент будівництва та шляхового господарства, Департамент житлово-комунального господарства та підпорядковані їм комунальні підприємства		
3.	Здійснення заходів з покращення стану річок та прибережних водоохоронних смуг.	Покращення екологічного стану водних об'єктів міста.
Департамент житлово-комунального господарства, Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста та підпорядковані їм комунальні підприємства		
4.	Реалізація заходів «Програми охорони навколишнього природного середовища м. Харкова на 2021—2030 рр.».	Покращення екологічного стану міста.

Розділ 3. Джерела фінансування Програми економічного та соціального розвитку на 2021 рік
Інші основні заходи щодо забезпечення виконання завдань Програми
(пункт 4 доповнити пунктами)

№ з/п	Зміст заходу	Виконавці	Очікуваний результат	Термін виконання
1	2	3	4	5
4.	Передбачити виділення коштів із бюджету Харківської міської територіальної громади шляхом надання субвенції державному бюджету:	Департамент бюджету і фінансів		Протягом року
4.8.	— Військовій частині А1215 Міністерства оборони України — на розв'язання соціально-побутових проблем особового складу;		Зміцнення матеріально-технічної бази військової частини А1215 Міністерства оборони України	
4.9.	— Харківському обласному територіальному центру комплектування та соціальної підтримки Міністерства оборони України — на забезпечення підрозділів територіальної оборони засобами зв'язку та автоматизації;		Зміцнення матеріально-технічної бази Харківського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Міністерства оборони України	
4.10	— Територіальному управлінню Служби судової охорони у Харківській області — на закупівлю ТВ-панелі для відеоспостереження у комплекті із кріпленням; — Військовій частині 9951		Зміцнення матеріально-технічної бази Територіального управління Служби судової охорони у Харківській області	
4.11	Харківського прикордонного загону ДПСУ — на покращення інженерно-технічного забезпечення та побутових умов підрозділів охорони;	Департамент бюджету і фінансів	Зміцнення матеріально-технічної бази Військової частини 9951 Харківського прикордонного загону ДПСУ	Протягом року
4.12	— Головному управлінню Національної поліції в Харківській області — на придбання відео стіни для організації діяльності Ситуаційного центру;		Зміцнення матеріально-технічної бази Головного управління Національної поліції в Харківській області	
4.13	— Управлінню Служби безпеки України в Харківській області — на придбання переносної станції радіоконтролю VHF-UHF діапозону чистот;		Зміцнення матеріально-технічної бази Управління Служби безпеки України в Харківській області	
4.14	— Національному юридичному університету імені Ярослава Мудрого — на відновлення спортивних майданчиків (капітальний ремонт) біля гуртожитків університету;		Зміцнення матеріально-технічної бази Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого	
4.15	— Управлінню патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції — на придбання чохлів, обслуговування, ремонт та роботи з відновлення службових транспортних засобів.		Зміцнення матеріально-технічної бази Управління патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції	

4.3. ПЕРЕЛІК ІНВЕСТИЦІЙНИХ ПРОЄКТІВ БУДІВНИЦТВА ОБ'ЄКТІВ, ЯКІ ПЛАНУЄТЬСЯ РЕАЛІЗУВАТИ ЗА РАХУНОК БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ У 2021 РОЦІ

грн

№ з/п	Замовник, найменування об'єктів	Джерела фінансування	Капітальні вкладення на 2021 рік	Примітка
1	2	3	4	5
Управління з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства				
	Об'єкти комунального призначення			
	Будівництво, реконструкція та санація водопровідних мереж, в т. ч.:	бюджет розвитку	**9 625 873,0**	
1	Реконструкція водопровідної мережі по вул.Ахсарова, 18—20 А у м.Харкові	бюджет розвитку	200 000,0	
2	Реконструкція ділянки водопровідної мережі від вул. Ямської в районі будинку № 44 до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	5 000 000,0	
3	Реконструкція ділянки водопровідної мережі від перехрестя вул. Арктичної та вул. Глібівської до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	800 000,0	
4	Реконструкція ділянки водопровідної мережі від вул. Шацької в районі будинку № 41 до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	1 640 000,0	
5	Реконструкція водопровідної мережі по вул.Шевченка від вул.Сидора Ковпака, 9 б до вул. Вологодської	бюджет розвитку	25 000,0	
6	Реконструкція водопровідної мережі від вул.Університетської до майдану Конституції	бюджет розвитку	550 000,0	
7	Реконструкція водопровідної мережі від вул.Університетської до пров. Плетньовського	бюджет розвитку	50 000,0	
8	Реконструкція водопровідної мережі по вул.Клочківській на ділянці від вул. Заводу Комсомолець до просп.Перемоги	бюджет розвитку	300 000,0	
9	Нове будівництво водопровідної мережі від камери в районі вул.Скобелевської до ділянки водопровідної мережі в районі вул.Шацької у м.Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
10	Водопостачання Харківської загальноосвітної школи № 96 по вул. Паризької Комуни,24 та дошкільного навчального закладу № 4 по вул. Паризької Комуни,4 (будівництво)	бюджет розвитку	560 873,0	
	Будівництво, реконструкція зливостоків та госпфекальної каналізації, в т. ч.:	бюджет розвитку	**44 578 953,0**	
11	Будівництво мережі госпфекальної каналізації в районі житлових будинків № 11,13,15 по вул. Рижівській у м. Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
12	Нове будівництво зливової каналізації та благоустрій території спеціалізованої школи № 132 по вул. Новгородській,1 у м. Харкові	бюджет розвитку	100 000,0	
13	Нове будівництво зливової каналізації від житлового будинку № 13/2 по вул. Кооперативній до пров.Вірменського у м. Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
14	Будівництво госпфекальної каналізації по вул. Бондаренківській та пров. Безпалівському у м. Харкові	бюджет розвитку	250 000,0	
15	Будівництво зливової каналізації по просп.Любові Малої у м.Харкові	бюджет розвитку	3 701 000,0	
16	Будівництво зливової каналізації по Григорівському шосе у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
17	Будівництво колектору зливової каналізації в районі майдану Фейєрбаха	бюджет розвитку	25 386,0	
18	Будівництво зливової каналізації по Бурсацькому узвозу	бюджет розвитку	260 000,0	
19	Будівництво зливової каналізації від станції метро «Пролетарська» до греблі по вул.Молодіжній	бюджет розвитку	1 000 000,0	
20	Будівництво системи водовідведення в районі вул. Довгалівської	бюджет розвитку	50 000,0	
21	Будівництво мережі госпфекальної каналізації по вул. Ростовській, вул.Луганській, вул.Сагайдачного, вул.Курській	бюджет розвитку	4 105 000,0	
22	Будівництво зливової каналізації від саду ім. Т. Г. Шевченка через вул. Клочківську до річки Лопань	бюджет розвитку	3 300 000,0	
23	Будівництво зливової каналізації від Зоологічного парку через вул. Клочківську до річки Лопань	бюджет розвитку	302 830,0	
24	Будівництво зливової каналізації по вул.Холодногірській на ділянці від вул. Чередніченківській до житлового будинку по вул.Холодногірській, 7	бюджет розвитку	250 000,0	
25	Будівництво колектору зливової каналізації по вул.Дебальцівській на ділянці від просп. Гагаріна до вул.Балакліївської	бюджет розвитку	22 737,0	
26	Будівництво колектору зливової каналізації по бульвару Нетіченському від вул.Греківської до вул.Мар'їнської у м. Харкові	бюджет розвитку	301 000,0	
27	Будівництво колектору зливової каналізації від вул. Нікітіна вздовж вул. Рижівській	бюджет розвитку	14 000 000,0	
28	Реконструкція колектору зливової каналізації по вул.Рижівській від просп. Московського до р. Харків	бюджет розвитку	1 000 000,0	
29	Будівництво каналізаційного колектору на ділянці від вул. Ньютона до Мереф'янського шосе у м. Харкові	бюджет розвитку	800 000,0	
30	Нове будівництво зливової каналізації на ділянці від вул. Мойсеївської до існуючого колектору в районі вул. Пантелеймонівської у м. Харкові	бюджет розвитку	8 400 000,0	
31	Реконструкція колектору госпфекальної каналізації на ділянці від перехрестя вул. Пантелеймонівської та вул. Глібовської до вул. Ямської в районі будинку № 42 у м. Харкові	бюджет розвитку	2 000 000,0	
32	Реконструкція зливової каналізації на ділянці від вул. З'єднаної до вул. Амурської у м. Харкові	бюджет розвитку	400 000,0	
33	Реконструкція госпфекальної каналізації на ділянці від вул. Шацької до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	1 400 000,0	
34	Нове будівництво колектору госпфекальної каналізації по пров. Микитинському у м. Харкові	бюджет розвитку	1 000 000,0	
35	Реконструкція колектору госпфекальної каналізації на ділянці від вул. Миколи Манойла в районі будинку № 4 до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	1 400 000,0	
	Будівництво та реконструкція теплових мереж, в т. ч.:	бюджет розвитку	***150 000,0***	
36	Реконструкція дільниці тепломережі в районі камери МК-1605 по пров. Подільському	бюджет розвитку	150 000,0	
	Заходи з поліпшення санітарного стану міста та улаштування кладовищ, в т. ч.:	бюджет розвитку	**10 500 000,0**	
37	***Будівництво міського кладовища по просп.Гагаріна***	бюджет розвитку	**10 500 000,0**	
	Реконструкція трамвайних колій та переїздів, в т. ч.:	бюджет розвитку	**30 000,0**	
38	Реконструкція трамвайного полотна та контактної мережі з вуличним освітленням на ділянці від перехрестя вул. Сумської — майдан Першого Травня до перехрестя вул. Мироносицької — вул. Весніна у м. Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
39	Реконструкція трамвайного полотна та контактної мережі з вуличним освітленням на ділянці вул. Весніна від вул. Мироносицької до вул. Пушкінської у м. Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
40	Реконструкція трамвайного полотна та контактної мережі з вуличним освітленням по Журавлівському узвозу від вул. Пушкінської до вул. Челюскінців з облаштуванням підпірної стінки у м. Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
	Будівництво та реконструкція мереж електрозабезпечення, в т. ч.:	бюджет розвитку	**3 285 000,0**	
41	Будівництво мережі електрозабезпечення нежитлової будівлі по вул.Плеханівській, 42 у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
42	Будівництво мереж електропостачання нежитлової будівлі по майдану Павлівському,4	бюджет розвитку	1 200 000,0	
43	Будівництво мереж електрозабезпечення нежитлової будівлі літ.»В-1» по вул.Благовіщенській, 25 у м.Харкові	бюджет розвитку	50 000,0	
44	Реконструкція мереж зовнішнього освітлення майдану Свободи	бюджет розвитку	2 000 000,0	
45	Будівництво мереж електрозабезпечення в районі парку Перемоги по просп.Тракторобудівників у м.Харкові	бюджет розвитку	5 000,0	
46	Реконструкція мереж і споруд електрозабезпечення парку Перемоги по просп.Тракторобудівників	бюджет розвитку	10 000,0	
47	Будівництво ТП в районі парку Перемоги та благоустрій прилеглої території у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000,0	
	Будівництво та реконструкція доріг і інженерних об'єктів на них, в т. ч.:	бюджет розвитку	**595 423 100,0**	
48	Нове будівництво вулиці від вул. Римарської до вул. Клочківської	бюджет розвитку	1 400 000,0	
49	Нове будівництво ділянки вул. Лосівської від вул. Оскільській до вул. Дванадцятого Квітня у м. Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
50	Нове будівництво мосту з підходами через р. Харків в районі вул.Пантелеймонівської та вул. Шацької у м. Харкові	бюджет розвитку	90 299 445,0	
51	Нове будівництво магістралі загальноміського значення на ділянці від вул. Мойсеївської до метромосту у м. Харкові	бюджет розвитку	57 948 262,0	
52	Нове будівництво шляхопроводу в районі вул. Шацької у м. Харкові	бюджет розвитку	40 620 153,0	
53	Нове будівництво транспортної розв'язки в різних рівнях на перехресті вул. Шевченка, вул. Матюшенка з вул. Мойсеївською у м. Харкові	бюджет розвитку	65 700 000,0	
54	Нове будівництво магістралі загальноміського значення на ділянці від вул. Скобелевської до вул. З'єднаної у м. Харкові	бюджет розвитку	50 452 587,0	
55	Нове будівництво магістралі загальноміського значення на ділянці від вул. Амурської до вул. Скобелевської у м. Харкові	бюджет розвитку	70 250 505,0	
56	Реконструкція вул. Амурської у м. Харкові	бюджет розвитку	450 000,0	
57	Будівництво мосту по вул. Лесі Українки у м.Харкові	бюджет розвитку	11 500 000,0	
58	Реконструкція території, прилеглої до перехрестя вул. Двадцять Третього Серпня з вул. Отакара Яроша у м.Харкові	бюджет розвитку	100 000,0	
59	Реконструкція мосту по вул. Тернопільській у м. Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
60	Реконструкція підвісного містка у створі по вул. Валерія Петросова (колишня вул. Червоножовтнева), № 93 у м. Харкові	бюджет розвитку	3 000 000,0	
61	Реконструкція Ліхонівського мосту у м. Харкові	бюджет розвитку	18 000 000,0	
62	Реконструкція Краснополянського мосту у м. Харкові	бюджет розвитку	2 000 000,0	
63	Реконструкція мосту через р. Немишля по вул. Іскринській у м. Харкові	бюджет розвитку	1 500 000,0	
64	Реконструкція вул. Весніна на ділянці від вул. Сумської до вул. Алчевських у м.Харкові	бюджет розвитку	11 500 000,0	
65	Реконструкція вул. Весніна на ділянці від вул. Алчевських до вул. Пушкінської у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000 000,0	
66	Реконструкція Журавлівського узвозу у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000 000,0	
67	Реконструкція перехрестя Білгородського шосе з вул. Академіка Проскури та вул. Чкалова у м.Харкові	бюджет розвитку	19 070 000,0	
68	Реконструкція підпірної стінки по Білгородському узвозу у м. Харкові	бюджет розвитку	4 050 000,0	
69	Реконструкція вул. Кар'єрної у м.Харкові	бюджет розвитку	6 000 000,0	
70	Реконструкція вул. Тернопільської на ділянці від вул.Кутаїської до вул. Кар'єрної у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
71	Реконструкція Клочківського узвозу від житлового будинку № 1 по просп. Незалежності до вул. Чичибабіна у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000 000,0	
72	Реконструкція вул.Одеської від просп.Гагаріна до вул.Хорольської у м.Харкові	бюджет розвитку	100 000,0	
73	Реконструкція вул.Довгалівської від річки Лопань до вул.Котлова	бюджет розвитку	1 000,0	
74	Реконструкція майдану Павлівського на ділянці від майдану Конституції до вул. Університетської	бюджет розвитку	1 000,0	
75	Реконструкція майдану Павлівського на ділянці від вул. Університетської до майдану Пролетарського	бюджет розвитку	1 000,0	
76	Реконструція просп.Московського від Корсиківського шляхопроводу до пров.Електромеханічного	бюджет розвитку	1 000,0	
77	Реконструкція просп.Московського від пров.Електромеханічного до вул. Енергетичної	бюджет розвитку	10 000,0	
78	Реконструкція вул.Клочківської від вул.Заводу Комсомолець до просп.Перемоги	бюджет розвитку	300 000,0	
79	Реконструкція вул.Клочківської від просп.Перемоги до вул.Промислової	бюджет розвитку	20 000,0	
80	Реконструкція просп.Московського від вул.Дванадцятого Квітня до вул.Роганської	бюджет розвитку	28 701 781,0	
81	Реконструкція просп.Московського від просп.П'ятдесятиріччя СРСР до просп.Маршала Жукова	бюджет розвитку	1 000,0	
82	Реконструкція просп.Московського від просп.Маршала Жукова до вул. Харківських Дивізій	бюджет розвитку	1 980 000,0	
83	Реконструкція території, прилеглої до будівлі по пров.Миру,3, з улаштуванням майданчиків для паркування у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
84	Реконструкція просп.Московського від вул.Харківських Дивізій до вул. Ощепкова у м.Харкові	бюджет розвитку	10 000 000,0	
85	Реконструкція просп.Московського від вул.Ощепкова до бульвару Богдана Хмельницького у м.Харкові	бюджет розвитку	200 000,0	
86	Реконструкція просп.Московського від бульвару Богдана Хмельницького до житлового будинку № 252 по просп.Московському у м.Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
87	Реконструкція просп.Московського від житлового будинку № 252 по просп. Московському до вул.Свистуна у м.Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
88	Реконструкція просп.Московського від вул.Свистуна до просп.Архітектора Альошина у м.Харкові	бюджет розвитку	712 000,0	
89	Реконструкція просп.Московського від просп.Архітектора Альошина до вул. Дванадцятого Квітня у м.Харкові	бюджет розвитку	300 000,0	
90	Реконструкція просп.Московського від майдану Конституції до вул.Богдана Хмельницького	бюджет розвитку	69 740 367,0	
91	Реконструкція просп.Московського від вул.Богдана Хмельницького до майдану Захисників України	бюджет розвитку	10 000,0	
92	Реконструкція вул.Клочківської від Бурсацкого узвозу до Клочківського узвозу	бюджет розвитку	7 000 000,0	
	Будівництво та реконструкція інших об'єктів, в т. ч.:	бюджет розвитку	**140 456 797,0**	
93	Будівництво терміналу в районі ст. м.»Пролетарська»	бюджет розвитку	14 000 000,0	
94	Будівництво адміністративної будівлі з улаштуванням господарських майданчиків по вул.Роганській,160 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
95	Будівництво центру надання соціальних послуг «Прозорий офіс» по вул.Плеханівській, 42	бюджет розвитку	1 000,0	
96	Будівництво паркінгу по вул.Римарській, 23 Б	бюджет розвитку	14 584 000,0	

1	2	3	4	5
97	Нове будівництво автостоянки по вул.Римарській,23 Б у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000 000,0	
98	Нове будівництво ситуаційного центру по вул. Федоренка,11 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
99	Завершення об'єкта незавершеного будівництва під багатоповерховий житловий будинок по просп. Московському, 197 у м. Харкові — будівництво	бюджет розвитку	107 300,0	
100	Встановлення шумозахисної огорожі на ділянці від вул. Мойсеївської до вул. Пантелеймонівської у м. Харкові — нове будівництво	бюджет розвитку	50 000,0	
101	Встановлення шумозахисної огорожі на ділянці від вул. З'єднаної до вул. Амурської у м. Харкові — нове будівництво	бюджет розвитку	50 000,0	
102	Реконструкція скверу на майдані Свободи	бюджет розвитку	4 407 082,0	
103	Реконструкція Лопанської греблі	бюджет розвитку	1 000,0	
104	Реконструкція фасадів нежитлової будівлі по вул. Чернишевській, 55	бюджет розвитку	25 000,0	
105	Реконструкція фасадів нежитлової будівлі літ. «А-4» по просп.Петра Григоренка, 17 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
106	Реконструкція фасадів нежитлової будівлі літ. «А-3» по просп.Архітектора Альошина,11 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
107	Реконструкція нежитлової будівлі літ. «В-1» під центр надання соціальних послуг «Прозорий офіс» по вул.Благовіщенській,25	бюджет розвитку	21 469 000,0	
108	Реконструкція території, прилеглої до ділянки в/ч 3017 з боку шосе Білгородського у м. Харкові	бюджет розвитку	700 000,0	
109	Благоустрій території вздовж узвозу Клочківському у м. Харкові — реконструкція	бюджет розвитку	19 000 000,0	
110	Благоустрій території в кварталі пров.Подільський — в'їзд Кузнечний — реконструкція	бюджет розвитку	5 000,0	
111	Благоустрій території житлової забудови на ділянці від вул.Білоруської до вул.Набережної — реконструкція	бюджет розвитку	1 000,0	
112	Реконструкція території між просп.Московським і заводом «ХТЗ» в межах вул.Свистуна і вул.Оскільської у м.Харкові	бюджет розвитку	5 000,0	
113	Реабілітація нежитлової будівлі по майдану Павлівському, 4-реставрація	бюджет розвитку	55 700 000,0	
114	Реабілітація нежитлової будівлі по пров. Миру, 3-реставрація	бюджет розвитку	1 000,0	
115	Реконструкція частини приміщень нежитлової будівлі літ. «А-4» під центр надання соціальних послуг «Прозорий офіс» по просп. Петра Григоренка,17 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
116	Реконструкція частини приміщень нежитлової будівлі літ. «А-3»під центр надання соціальних послуг «Прозорий офіс» по просп. Архітектора Альошина,11 у м.Харкові	бюджет розвитку	1 000,0	
117	Облаштування елементами благоустрою пішохідних переходів на перехресті майдану Конституції з вул. Сумською у м. Харкові — реконструкція	бюджет розвитку	500 000,0	
118	Нове будівництво початкової школи № 182 по вул. Леся Сердюка, 4 б у м. Харкові	бюджет розвитку	500 000,0	
119	Реконструкція нежитлової будівлі літ. «А-4» по вул. Плеханівській, 42	бюджет розвитку	8 344 415,0	
	Проєктні роботи майбутніх років, в т. ч.:	бюджет розвитку	**2 659 869,0**	
	на будівництво об'єктів	бюджет розвитку	*1 407 992,0*	
	на реконструкцію об'єктів	бюджет розвитку	*1 251 877,0*	
	Всього по об'єктах комунального призначення	бюджет розвитку	**806 709 592,0**	
	Всього по Управлінню з будівництва, ремонту та реконструкції Департаменту будівництва та шляхового господарства	бюджет розвитку	**806 709 592,0**	
	Департамент будівництва та шляхового господарства			
	Будівництво та розвиток мережі Харківського метрополітену, в т. ч.:	бюджет розвитку	**16 479 867,0**	
120	Викуп земельних ділянок та інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у приватній власності, здійснення інших правочинів, що передбачають передачу права власності об'єктів нерухомості для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності	бюджет розвитку	16 479 867,0	
	Всього по Департаменту будівництва та шляхового господарства	бюджет розвитку	**16 479 867,0**	
	Департамент інфраструктури			
	Будівництво та реконструкція об'єктів транспортної інфраструктури, в т. ч.:		**122 500 371,0**	
121	Реконструкція об'єктів інфраструктури наземного електротранспорту по просп. Московському від вул. Академіка Павлова до будинку № 181	бюджет розвитку	12 000 000,0	
122	Реконструкція трамвайної колії по вул. Академіка Павлова від вул. Броненосця «Потьомкін» до просп. Московського	бюджет розвитку	650 000,0	
123	Реконструкція трамвайної колії по вул. Плеханівській від будинку № 114 до Балашовського шляхопроводу	бюджет розвитку	23 797 399,0	
124	Реконструкція трамвайної колії по Балашовському шляхопроводу	бюджет розвитку	2 772 187,0	
125	Реконструкція трамвайної колії по вул. Плеханівській від Балашовського шляхопроводу до проїзду Балашовського	бюджет розвитку	28 000 000,0	
126	Реконструкція трамвайної колії по вул.Академіка Павлова від вул.Броненосця «Потьомкін» до пров.Конюшенного	бюджет розвитку	135 000,0	
127	Реконструкція трамвайної колії по просп.Героїв Сталінграду від вул.Тролейбусної до вул.Морозова	бюджет розвитку	1 026 008,0	
128	Реконструкція трамвайної колії по вул. Весніна від вул. Пушкінської до вул. Чернишевської з облаштуванням сигнальною автоматикою	бюджет розвитку	500 000,0	
129	Реконструкція трамвайної колії по вул. Плеханівській від вул. Молочної до пров. Власівського	бюджет розвитку	4 502 061,0	
130	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Шевченка — вул. Матюшенка	бюджет розвитку	102 545,0	
131	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Полтавський Шлях — вул. Петра Болбочана [1]	бюджет розвитку	123 600,0	
132	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Плеханівська — вул. Державінська	бюджет розвитку	10 000,0	
133	Реконструкція трамвайного переїзду по вул. Плеханівській в районі пров. Власівського	бюджет розвитку	10 000,0	
134	Реконструкція трамвайного переїзду просп. Тракторобудівників — вул. Героїв Праці	бюджет розвитку	13 334,0	
135	Реконструкція трамвайного переїзду вул. Плеханівська — вул. Польова	бюджет розвитку	2 570 181,0	
136	Реконструкція контактної мережі по вул. Шевченка від вул. Матюшенка до вул. Кисловодської	бюджет розвитку	50 000,0	
137	Реконструкція контактної мережі по просп. Московському (пров. Вірменський — вул. Військова) з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	100 000,0	
138	Реконструкція контактної мережі трамваю по просп. Московському (вул. Військова — майдан Повстання) з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	10 000,0	
139	Реконструкція контактної мережі по просп. Московському (вул. Лесі Українки — вул. Академіка Павлова) з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	17 052 862,0	
140	Реконструкція контактної мережі по просп. Героїв Сталінграду від пров.Забайкальського до вул. Морозова з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	680 000,0	
141	Реконструкція контактної мережі трамваю по вул. Морозова від вул. Каштанової до вул. Мухачова (розворотне коло) з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	336 195,0	
142	Реконструкція контактної мережі трамваю по вул. Морозова від вул. Мухачова до просп. Московського з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	619 295,0	
143	Реконструкція контактної мережі по просп. Московському від вул.Дванадцятого Квітня до вул. Роганської (включаючи розворотне коло тролейбусів на перехресті вул. Роганської — вул. Миру) з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	5 100 000,0	
144	Реконструкція контактної мережі трамваю по просп. Перемоги від вул. Клочківській до кінцевої станції трамваїв «Проспект Перемоги» з облаштуванням зовнішнього освітлення	бюджет розвитку	600,0	
145	Реконструкція контактної мережі по вул. Сумській від вул. Жон Мироносиць до площі Свободи з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	50 000,0	
146	Будівництво тролейбусної лінії від розворотнього кола «Героїв Праці» до розворотнього кола «Північна Салтівка»	бюджет розвитку	2 000 000,0	
147	Будівництво кабельних мереж та зовнішнього освітлення для тролейбусної лінії від розворотнього кола «Героїв Праці» до розворотнього кола «Північна Салтівка»	бюджет розвитку	2 770 095,0	
148	Реконструкція трамвайного переїзду просп. Московський — майдан Героїв Небесної Сотні (будинок № 30)	бюджет розвитку	8 072 587,0	
149	Реконструкція трамвайного переїзду просп. Московський — майдан Героїв Небесної Сотні (будинок № 32)	бюджет розвитку	4 500 000,0	
150	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Кірова — вул. Плеханівська	бюджет розвитку	90 079,0	
151	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Пушкінська — вул. Весніна	бюджет розвитку	115 180,0	
152	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Весніна — майдан Першого Травня — вул. Чернишевська	бюджет розвитку	115 120,0	
153	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Плеханівська— вул. Кошкіна	бюджет розвитку	815 358,0	
154	Реконструкція трамвайного переїзду вул.Плеханівська — вул. Морозова	бюджет розвитку	810 685,0	

1	2	3	4	5
155	Реконструкція контактної мережі трамваю по вул. Весніна від вул. Пушкінської до вул. Мироносицької з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	500 000,0	
156	Реконструкція трамвайної колії по Журавлівському узвозу від вул. Челюскінців до вул. Пушкінської	бюджет розвитку	500 000,0	
157	Реконструкція трамвайної колії по вул. Мироносицькій від вул. Весніна до майдану Першого Травня	бюджет розвитку	500 000,0	
158	Реконструкція трамвайної колії по майдану Першого Травня від вул. Мироносицької до вул. Сумської	бюджет розвитку	500 000,0	
159	Реконструкція контактної мережі по Журавлівському узвозу від вул. Челюскінців до вул. Пушкінської з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	500 000,0	
160	Реконструкція контактної мережі трамваю по вул. Мироносицькій і майдану Першого Травня від вул. Весніна до вул. Сумської з облаштуванням електричного освітлення	бюджет розвитку	500 000,0	
	Будівництво та реконструкція об'єктів інфраструктури транспортного обслуговування, в т. ч.:	бюджет розвитку	**70 748 158,0**	
161	Реконструкція зупиночних пунктів КП «Міськелектротранссервіс»	бюджет розвитку	7 000 000,0	
162	Реконструкція організації дорожнього руху на регульованому перехресті просп. Гагаріна — вул. Молочна	бюджет розвитку	1 260 000,0	
163	Реконструкція організації дорожнього руху на регульованому перехресті просп. Гагаріна в районі зупинки громадського транспорту «вул. Державінська»	бюджет розвитку	1 000 000,0	
164	Реконструкція організації дорожнього руху на регульованому перехресті просп. Гагаріна — пров. Золотий	бюджет розвитку	1 370 000,0	
165	Реконструкція пішохідного переходу по вул. Грицевця в районі дому № 20 в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху (дорожнє регулювання та організація дорожнього руху)	бюджет розвитку	200 000,0	
166	Реконструкція пішохідного переходу по вул. Грицевця в районі дому № 44 в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху (дорожнє регулювання та організація дорожнього руху)	бюджет розвитку	200 000,0	
167	Реконструкція пішохідного переходу по просп. П'ятдесятиріччя СРСР в районі будинку № 58 в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху	бюджет розвитку	100 000,0	
168	Реконструкція пішохідного переходу на перехресті вул. Олімпійської — просп. Маршала Жукова в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху	бюджет розвитку	10 000,0	
169	Реконструкція пішохідного переходу по просп. Маршала Жукова в районі Стадіонного проїзду в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху	бюджет розвитку	200 000,0	
170	Реконструкція світлофорного об'єкта майдан Конституції — майдан Павлівський	бюджет розвитку	10 000,0	
171	Реконструкція світлофорного об'єкта на перехресті вул. Сумської — Бурсацького узвозу	бюджет розвитку	10 000,0	
172	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Клочківська — узвіз Клочківський	бюджет розвитку	500 000,0	
173	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Клочківська — вул. Новгородська	бюджет розвитку	10 000,0	
174	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Клочківська — школа № 125	бюджет розвитку	136 000,0	
175	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Полтавський Шлях — вул. Євгена Котляра	бюджет розвитку	800 000,0	
176	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Велика Панасівська — Кузинський міст	бюджет розвитку	10 000,0	
177	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Шевченка — вул. Матюшенка	бюджет розвитку	34 022,0	
178	Реконструкція світлофорного об'єкта по вул. Мойсеївській (в'їзд/виїзд з супермаркету Рост по вул.Шевченка, 142-А)	бюджет розвитку	16 480,0	
179	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Академіка Павлова — АТП	бюджет розвитку	10 000,0	
180	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Тракторобудівників — вул. Героїв Праці	бюджет розвитку	10 000,0	
181	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Героїв Праці — вул. Гвардійців-Широнінців	бюджет розвитку	22 960,0	
182	Реконструкція світлофорного об'єкта по вул. Героїв Праці — вул. Барабашова	бюджет розвитку	10 000,0	
183	Реконструкція світлофорного об'єкта по вул. Героїв Праці — вул. Академіка Павлова	бюджет розвитку	10 000,0	
184	Реконструкція світлофорного об'єкта по вул. Героїв Праці — Ринок	бюджет розвитку	3 250 000,0	
185	Реконструкція світлофорного об'єкта по вул. Героїв Праці — Універсам	бюджет розвитку	3 500 000,0	
186	Реконструкція світлофорного об'єкта на перехресті просп. Московський — майдан Фейєрбаха	бюджет розвитку	10 000,0	
187	Реконструкція світлофорного об'єкта на перехресті просп. Московський — майдан Руднєва	бюджет розвитку	10 000,0	
188	Реконструкція світлофорного об'єкта на перехресті просп. Московський — вул. Богдана Хмельницького	бюджет розвитку	5 000,0	
189	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — площа Повстання	бюджет розвитку	10 000,0	
190	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — ХЕМЗ	бюджет розвитку	100 000,0	
191	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Енергетична	бюджет розвитку	200 000,0	
192	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — Поліграфкомбінат	бюджет розвитку	200 000,0	
193	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — просп. Маршала Жукова	бюджет розвитку	100 000,0	
194	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Харківських Дивізій	бюджет розвитку	10 000,0	
195	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — бульвар Богдана Хмельницького	бюджет розвитку	10 000,0	
196	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Свистуна	бюджет розвитку	10 000,0	
197	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Северина Потоцького	бюджет розвитку	10 000,0	
198	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — просп.Архітектора Альошина	бюджет розвитку	10 000,0	
199	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — просп.Індустріальний	бюджет розвитку	10 000,0	
200	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Дванадцятого Квітня	бюджет розвитку	200 000,0	
201	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Роганська	бюджет розвитку	10 000,0	
202	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Плиткова	бюджет розвитку	225 000,0	
203	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. П'ятихатська	бюджет розвитку	300 000,0	
204	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Московський — Пілони	бюджет розвитку	140 000,0	
205	Реконструкція світлофорного об'єкта Білгородське шосе — вул. Рудика	бюджет розвитку	10 000,0	
206	Реконструкція світлофорного об'єкта Білгородське шосе — вул. Академіка Проскури	бюджет розвитку	10 000,0	
207	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Леся Сердюка — вул. Дружби Народів	бюджет розвитку	29 200,0	
208	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Леся Сердюка — Універсам	бюджет розвитку	13 290,0	
209	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Роганська — вул. Миру	бюджет розвитку	10 000,0	
210	Реконструкція світлофорного об'єкта просп. Героїв Сталінграду — вул. Морозова	бюджет розвитку	133 000,0	
211	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Полтавський Шлях — вул. Чуваська	бюджет розвитку	230 000,0	
212	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Клочківська — просп. Перемоги	бюджет розвитку	230 000,0	
213	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Матюшенка — вул. Гастело	бюджет розвитку	10 000,0	
214	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Матюшенка — вул. Челюскінців	бюджет розвитку	10 000,0	
215	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Пушкінська — вул. Весніна	бюджет розвитку	10 000,0	
216	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Весніна — УХІН	бюджет розвитку	10 000,0	
217	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Алчевських — вул. Весніна	бюджет розвитку	10 000,0	
218	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Весніна — вул. Мироносицька	бюджет розвитку	10 000,0	
219	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Сумська — вул. Весніна	бюджет розвитку	10 000,0	
220	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Сумська — майдан Першого Травня	бюджет розвитку	10 000,0	
221	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Євгена Котляра — вул. Благовіщенська	бюджет розвитку	10 000,0	
222	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Євгена Котляра — майдан Привокзальний	бюджет розвитку	10 000,0	

1	2	3	4	5
223	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Євгена Котляра — вул. Коцарська	бюджет розвитку	10 000,0	
224	Реконструкція світлофорного об'єкта вул. Велика Панасівська — вул. Євгена Котляра	бюджет розвитку	10 000,0	
225	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Євгена Котляра — вул. Чоботарська	бюджет розвитку	10 000,0	
226	Будівництво світлофорного об'єкта вул.Клочківська в районі будинку № 50	бюджет розвитку	12 842,0	
227	Будівництво пішоходного переходу по вул. Клочківська в районі будинку № 93	бюджет розвитку	600 000,0	
228	Будівництво світлофорного об'єкта вул.Шевченка — в'їзд 2-й Вологодський	бюджет розвитку	12 842,0	
229	Будівництво світлофорного об'єкта вул.Шевченка — будинок № 137-А	бюджет розвитку	715 469,0	
230	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Клочківська — вул. Заводу Комсомолець	бюджет розвитку	10 000,0	
231	Нове будівництво світлофорного об'єкта на перехресті вул. Плеханівська — вул.Державінська	бюджет розвитку	10 000,0	
232	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Героїв Праці — зупинка «Сосновий бір»	бюджет розвитку	700 000,0	
233	Будівництво світлофорного об'єкта на перехресті просп. Московського — вул. Кошкіна	бюджет розвитку	10 000,0	
234	Будівництво світлофорного об'єкта на перехресті просп. Московського — вул. Морозова	бюджет розвитку	10 000,0	
235	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Василя Мельникова	бюджет розвитку	1 050 000,0	
236	Будівництво світлофорного об'єкта по просп. Людвіга Свободи в районі будинку № 60-А	бюджет розвитку	300 000,0	
237	Будівництво світлофорного об'єкта по просп. Людвіга Свободи — будинок № 48	бюджет розвитку	100 000,0	
238	Будівництво світлофорного об'єкта по просп. Людвіга Свободи в районі будинку № 48-В	бюджет розвитку	200 000,0	
239	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Гагаріна — вул. Нестерова	бюджет розвитку	500 000,0	
240	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Леся Сердюка — вул. Бучми	бюджет розвитку	100 000,0	
241	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Леся Сердюка — вул. Ужвій Наталії	бюджет розвитку	10 000,0	
242	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Леся Сердюка — вул. Молодогвардійська	бюджет розвитку	10 000,0	
243	Будівництво світлофорного об'єкта на перехресті просп. Льва Ландау — вул. Івана Камишева	бюджет розвитку	18 919,0	
244	Будівництво світлофорного об'єкта просп. П'ятдесятиріччя СРСР — будинок № 16	бюджет розвитку	100 000,0	
245	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Гвардійців-Широнінців — вул. Метробудівників	бюджет розвитку	30 000,0	
246	Будівництво світлофорного об'єкта на в'їзді/виїзді з території комплексу по вул. Академіка Павлова, 158	бюджет розвитку	100 000,0	
247	Будівництво світлофорного об'єкта на в'їзді-виїзді з території автостанції по вул. Академіка Павлова 323-А	бюджет розвитку	100 000,0	
248	Будівництво світлофорного об'єкта по Мерефянському шосе в районі будинку № 30	бюджет розвитку	200 000,0	
249	Будівництво світлофорного об'єкта по просп. Гагаріна в районі будинку № 314-Б	бюджет розвитку	10 000,0	
250	Будівництво світлофорного об'єкта бульвар Богдана Хмельницького — вул. Рибалка	бюджет розвитку	500 000,0	
251	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Харківських Дивізій — бульвар Юр'єва	бюджет розвитку	500 000,0	
252	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Індустріальний — вул. Біблика	бюджет розвитку	500 000,0	
253	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Біблика — вул. Генерала Момота	бюджет розвитку	500 000,0	
254	Будівництво світлофорного об'єкта по просп. Олександрівському в районі будинку № 172	бюджет розвитку	450 000,0	
255	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Московський, 274 — Автостанція	бюджет розвитку	150 000,0	
256	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Плеханівська — вул. Морозова	бюджет розвитку	670 000,0	
257	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Клочківська — вул. Котельниківська	бюджет розвитку	10 000,0	
258	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Перемоги — будинок № 61-Ж	бюджет розвитку	155 000,0	
259	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Льва Ландау — вул. Ньютона	бюджет розвитку	100 000,0	
260	Будівництво світлофорного об'єкта Мерефянське шосе — вул. Камишова	бюджет розвитку	440 000,0	
261	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Гольдбергівська — вул. Москалівська	бюджет розвитку	10 000,0	
262	Будівництво світлофорного об'єкта по вул. Роганській в районі поліклініки № 9	бюджет розвитку	500 000,0	
263	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Біблика — школа № 119	бюджет розвитку	200 000,0	
264	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Любові Малої-вул. Стефенсона	бюджет розвитку	10 000,0	
265	Будівництво світлофорного об'єкта на перехресті вул. Полтавський Шлях — вул. Червона Алея	бюджет розвитку	10 000,0	
266	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Спартака	бюджет розвитку	5 000,0	
267	Каналізування пішохідних потоків по просп. Гагаріна на ділянці від будинку № 39 до будинку № 43/1 — будівництво	бюджет розвитку	3 000,0	
268	Будівництво світлофорного об'єкта по вул. Роганській в районі будинку № 89	бюджет розвитку	5 000,0	
269	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Волонтерська — вул. Кандаурова	бюджет розвитку	10 000,0	
270	Будівництво світлофорного об'єкта вул. Новгородська — вул. Шатилівська	бюджет розвитку	10 000,0	
271	Будівництво світлофорного об'єкта просп. Московський — вул. Тюрінська	бюджет розвитку	10 000,0	
272	Будівництво світлофорного об'єкта Салтівське шосе — вул. Сьомої Гвардійської Армії	бюджет розвитку	10 000,0	
273	Каналізування пішохідних потоків по вул. Полтавський Шлях на ділянці від вул. Петра Болбачана до вул. Холодногірської — будівництво	бюджет розвитку	10 000,0	
274	Реконструкція транспортного вузла Нова дорога — вул. Арктична — вул. Мойсеївська до будинку № 137 по вул. Шевченка	бюджет розвитку	10 000,0	
275	Реконструкція просп. Московського на ділянці від вул. Лесі Українки до майдану Захисників України (організація дорожнього руху)	бюджет розвитку	10 000,0	
276	Реконструкція технічних засобів організації дорожнього руху на в'їзді до супермаркету «КЛАСС» по просп. Людвіга Свободи,43	бюджет розвитку	10 000,0	
277	Реконструкція схеми організації дорожнього руху на транспортному вузлі просп. Московський, вул. Академіка Павлова, вул. Лесі Українки, вул. Броненосця Потьомкін, вул. Тарасівська, вул. Польова, пров. Конюшенний	бюджет розвитку	35 845 134,0	
278	Реконструкція перехрестя просп. Маршала Жукова — проїзд Садовий — вул. Слинька в частині облаштування технічними засобами регулювання дорожнього руху	бюджет розвитку	150 000,0	
279	Реконструкція організації дорожнього руху по вул. Академіка Павлова на ділянці від вул. Героїв Праці до вул. Уборевича зі зміною геометрії проїжджої частини і облаштуванням зовнішнього освітлення	бюджет розвитку	3 000 000,0	
	Розвиток мережі метрополітену за рахунок коштів, які надаються з місцевого та державного бюджетів, в т. ч.:		**223 600 000,0**	
280	Будівництво третьої лінії метрополітену в м. Харкові від станції «Метробудівників» до станції «Одеська» (коригування) (КП «Харківський метрополітен»)	бюджет розвитку	13 600 000,0	
281	Субвенція з державного бюджету на реалізацію проєкту «Подовження третьої лінії метрополітену у м.Харкові»	субвенція з державного бюджету	210 000 000,0	
	Всього по Департаменту інфраструктури		**416 848 529,0**	
	Департамент житлово-комунального господарства			
	Будівництво та реконструкція об'єктів соціально-культурного призначення, в т. ч.:	бюджет розвитку	**825759715,0**	
282	Добудова будівлі для обслуговування мавп в зоні «Планета мавп «КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	7 691 169,0	
283	Добудова вольєрів для мавп в зоні «Планета мавп» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 770 045,0	
284	Добудова зони «Вхідна група № 2» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	4 878 605,0	
285	Добудова зони «Дика Австралія» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	12 981 188,0	
286	Добудова будівлі утримання самки слонів та РП+ТП-10/0,4 кВ в зоні «Королівство слонів» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 134 251,0	
287	Добудова будівлі утримання самця слонів в зоні «Королівство слонів» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 872 674,0	
288	Добудова відкритих вольєрів для слонів в зоні «Королівство слонів» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	10 370 199,0	
289	Нове будівництво будівлі вхідної групи № 1 з благоустроєм прилеглої території в зоні «Вхідна група № 1» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	9 375 626,0	
290	Нове будівництво кафе на 200 посадочних місць з ТП-10/0,4 кВ та благоустроєм прилеглої території в зоні «Вхідна група № 1» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	12 479 595,0	
291	Нове будівництво будівлі з відкритим вольєром для японських макак і відкритих вольєрів для оленів і єнотовидних собак в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 117 466,0	
292	Реконструкція відкритого водоймища для птахів та будівель для утримання вовків та японських журавлів і качок-мандаринок з вольєрами в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	4 624 628,0	
293	Нове будівництво будівлі утримання бурих ведмедів з відкритими вольєрами і водоймами та оглядовим майданчиком № 1 в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 605 684,0	
294	Нове будівництво будівель утримання самки і самця амурських тигрів, туалета, відкритих вольєрів, оглядового майданчика № 2 в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 669 456,0	
295	Нове будівництво відкритих вольєрів для вовків і рисів в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	7 656 647,0	
296	Нове будівництво будівель утримання самця і самки амурських леопардів з відкритими вольєрами і водоймами та відкритого вольєра для гімалайських ведмедів з водоймою в зоні «Далекий Схід» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	8 451 819,0	
297	Нове будівництво будівлі утримання жирафів в зоні «Африканська савана» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	17 020 606,0	
298	Нове будівництво будівлі утримання копитних тварин в зоні «Африканська савана» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумьска, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 058 606,0	
299	Нове будівництво відкритого вольєра для жирафів з оглядовими естакадами в зоні «Африканська савана» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	18 920 827,0	
300	Нове будівництво будівлі та споруд для утримання тварин родини мангустові в зоні «Африканська савана» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	4 167 567,0	
301	Нове будівництво кафе на 90 посадочних місць з дитячим майданчиком в зоні «Театр природи» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	6 164 373,0	
302	Реконструкція існуючої будівлі під тераріум в зоні «Театр природи» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 434 037,0	
303	Реконструкція відкритих вольєрів для винторогих козлів в зоні «Театр природи» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	3 014 963,0	
304	Нове будівництво амфітеатру з благоустроєм прилеглої території в зоні «Театр природи» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	6 000 000,0	
305	Реконструкція відкритих вольєрів для гривастих баранів в зоні «Театр природи» КО «Харківський зоопарк», за даресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	4 016 465,0	
306	Реконструкція будівлі утримання білих ведмедів в зоні «Світ узбережжя» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	12 541 622,0	
307	Нове будівництво відкритого вольєру для білих ведмедів в зоні «Світ узбережжя» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	25 716 850,0	
308	Нове будівництво туалету в зоні «Світ узбережжя» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	3 100 235,0	
309	Нове будівництво будівлі утримання пінгвінів з відкритими вольєрами в зоні «Світ узбережжя» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 986 268,0	
310	Нове будівництво будівлі для утримання птахів в зоні «Світ узбережжя» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	1 683 599,0	
311	Нове будівництво будівель утримання капібар і алігаторів з літнім вольєром та відкритим водним об'єктом в зоні «Південна Америка» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	18 122 746,0	
312	Нове будівництво будівель утримання фламінго і пекарів з вольєрами в зоні «Південна Америка» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	13 681 040,0	
313	Реконструкція відкритих водних об'єктів з приміщенням водопідготовки і пішохідним містком в зоні «Південна Америка» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	9 404 296,0	
314	Реконструкція будівлі утримання хижаків і відкритих вольєрів для левів в зоні «Африканське сафарі» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 476 099,0	
315	Нове будівництво кафе на 90 посадочних місць з дитячим майданчиком в зоні «Африканське сафарі» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	11 066 756,0	
316	Нове будівництво будівлі утримання бегемотів в зоні «Африканське сафарі» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	38 191 521,0	
317	Реконструкція існуючої водойми з відкритими вольєрами і будівлі утримання птахів в зоні «Африканське сафарі» КО «Харівський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 513 629,0	
318	Нове будівництво відкритих вольєрів для білоголових сипів і верблюдів в зоні «Африканське сафарі» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 734 342,0	
319	Реконструкція будівлі юннатів в зоні «Контактний зоопарк» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 958 414,0	
320	Нове будівництво споруд для тварин з благоустроєм прилеглої території в зоні «Контактний зоопарк» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 230 415,0	
321	Реконструкція громадського туалету з благоустроєм прилеглої території в зоні «Контактний зоопарк» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 513 490,0	
322	Нове будівництво будівлі «Зимова левада» для утримання домашніх і диких тварин контактного зоопарку з відкритими вольєрами в зоні «Контактний зоопарк» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 759 631,0	
323	Реконструкція будівлі гаражу в господарській зоні КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 501 830,0	
324	Нове будівництво будівлі інженерних служб в господарській зоні КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	5 870 057,0	
325	Нове будівництво будівлі кормокухні з адміністративно-побутовими приміщеннями в господарський зоні КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	15 465 690,0	
326	Нове будівництво будівель обслуговування зоопарку: будівлі зооветеринарної служби, будівлі утримання дрібних гризунів в господарській зоні КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	28 481 549,0	
327	Нове будівництво допоміжних будівель для обслуговування зоопарку (сіносховища, гілкосховища, автовагової і будівлі посту охорони) в господарській зоні КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	19 039 824,0	
328	Нове будівництво будівлі океанаріуму з благоустроєм прилеглої території в зоні «Водяний світ» КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	150 511 578,0	
329	Нове будівництво розподільчого газопроводу середнього та низького тиску для газифікації будівель і споруд на території КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	1 757 354,0	
330	Нове будівництво телекомунікаційних систем КО «Харківський зоопарк», за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	10 175 315,0	
331	Добудова мереж та споруд зливової каналізації КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул.Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	1 565 780,0	
332	Добудова мереж електропостачання та освітлення КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул.Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	31 026 131,0	
333	Будівництво будинку жирафів комплексу «Африканська саванна» (коригування) (КО «Харківський зоопарк»)	бюджет розвитку	100 000,0	
334	Добудова будинку жирафів комплексу «Африканська саванна» КО «Харківський зоопарк» (нове будівництво), за адресою: вул. Сумська, 35, м. Харків	бюджет розвитку	573 052,0	
335	Будівництво з розширення кладовища по просп. Гагаріна (КП «Ритуал»)	бюджет розвитку	6 500 000,0	
336	Будівництво огорожі міського кладовища № 16 по вул. Сьомої Гвардійської Армії (КП «Ритуал»)	бюджет розвитку	1 586 264,0	
337	Реконструкція мереж зовнішнього освітлення в м. Харків	бюджет розвитку	89 176 660,0	
338	Реконструкція нежитлової будівлі літ. «А-2» повул. Греківська, 25 в м. Харків (КП «Міськсвітло»)	бюджет розвитку	1 000 000,0	
339	Виготовлення проєктної документації на реконструкцію внутрішньобудинкових електричних мереж багатоквартирних будинків (КП «Жилкомсервіс»)	бюджет розвитку	299 400,0	
340	Реконструкція внутрішньобудинкових електричних мереж багатоквартирних будинків (КП «Жилкомсервіс»)	бюджет розвитку	4 000 600,0	

1	2	3	4	5
341	Розробка науково-проєктної документації на реставрацію будівель, споруд і об'єктів, виконання супровідних робіт та експертного звіту проєктної документації	бюджет розвитку	2 000 000,0	
342	Ремонтно-реставраційні роботи багатоквартирних житлових будинків — пам'яток архітектури	бюджет розвитку	10 000 000,0	
343	Розробка проєктної документації на реконструкцію мереж зовнішнього освітлення в м. Харків	бюджет розвитку	3 000 000,0	
344	Реконструкція міського Центру для утримання безпритульних тварин по пр. Гагаріна, 358 (КП «Центр поводження з тваринами»)	бюджет розвитку	1 500 000,0	
345	Розробка першого етапу проєктної документації з розширення кладовища по просп. Гагаріна (КП «Ритуал»)	бюджет розвитку	47 842,0	
346	Реконструкція приміщень по вул. Костичева, 13 Б літ. «А-2» з урахуванням виготовлення проєкту та технічної документації під гуртожиток (КП «Харківське ремонтно-будівельне підприємство»)	бюджет розвитку	500 000,0	
347	Проєктування і будівництво гуртожитків для внутрішньопереміщених осіб за адресою: м. Харків, просп. Льва Ландау, 27 Г (КП «Харківспецбуд»)	бюджет розвитку	100 000,0	
	Всього по Департаменту житлово-комунального господарства	бюджет розвитку	**819 936 375,0**	
	Управління екології та благоустрою Департаменту житлово-комунального господарства			
348	Реконструкція Саржиного Яру по вул. Саржинській, 5 в м. Харків. Коригування (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	6 000 000,0	
349	Нове будівництво велоестакади на території Саржиного Яру по вул. Саржинській, 5 в м.Харків (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	7 000 000,0	
350	Нове будівництво оглядового майданчика з благоустроєм прилеглої території по просп. Науки (в районі станції метро «Ботанічний сад» в м.Харків (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	1 500 000,0	
351	Нове будівництво поливального водопроводу по просп. Московському в м. Харків. Коригування (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	1 500 000,0	
352	Реконструкція парку «Перемога» в м. Харків (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	25 000 000,0	
353	Реконструкція нежитлових будівель та приміщень, переданих в господарське відання СКП «Харківзеленбуд» ХМР, за адресою: м. Харків, вул. Сумська, 37 (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	4 761 690,0	
354	Нове будівництво адміністративно-господарських будівель по вул. Саржинській, 5 в м. Харків. (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	15 000 000,0	
355	Нове будівництво паркінгу по просп. Науки (в районі станції метро «Ботанічний сад») в м. Харків (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	3 000 000,0	
356	Реконструкція інженерних мереж по просп. Науки (в районі станції метро «Ботанічний сад») в м. Харків (СКП «Харківзеленбуд»)		3 000 000,0	
357	Реконструкція пішохідного мосту по узвозу Клочківському в м. Харків (СКП «Харківзеленбуд»)	бюджет розвитку	17 000 000,0	
	Всього по Управлінню екології та благоустрою Департаменту житлово-комунального господарства	бюджет розвитку	**83 761 690,0**	
	Департамент з питань забезпечення життєдіяльності міста			
358	Реконструкція водоводу В/М довоєнне укладання D=600 мм, L=1650 (ділянка від н/ст № 25 по вул. Алчевських) м. Харків (КП «Харківводоканал»)	бюджет розвитку	20 420 210,0	
359	Реконструкція теплових мереж ділянки від МК-9403/7 до МК-9403/9 по вул. Амосова в м. Харків (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	11 070 000,0	
360	Реконструкція розподільчих теплових мереж від ЦТП 2/3 по проспекту Науки, 80 А. Ділянка від ТК 422/3-1 до ТК 422/3-7; від ТК 422/3—7 до ТК 422/3-5; від ТК 422/3-5 до ж/б № 70 по проспекту Науки в м. Харків (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	3 810 000,0	
361	Реконструкція розподільчих теплових мереж від ЦТП 2/3 по проспекту Науки, 80 А. Ділянка від ТК 422/3-5 до ТК 422/3-8; від ТК 422/3-8 до ж/б № 68 А по проспекту Науки; від ТК 422/3-8 до ТК 422/3-9 в м. Харків (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	5 120 000,0	
362	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від НО до МК-5211 Б по просп. Тракторобудівників в м.Харкові. (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	8 372 275,0	
363	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від МК-6202 до МК-6203 А по вул. Костичева в м.Харкові. Коригування (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	1 516 844,0	
364	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від МК-6102 по вул. Костичева до МК-6103 по вул. Морозова в м.Харкові. Коригування (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	1 751 932,0	
365	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від МК-2246 А/7 по вул.Гоголя до МК-2307/3 по майдану Поезії в м.Харкові (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	2 184 501,0	
366	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки теплових мереж від МК-2241 до МК-2242 по Білгородському узвозу в м.Харкові (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	878 677,0	
367	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від ТК-203/20 по вул. Астрономічній до ТК-203/26 В по просп. Жуковського в м.Харкові. Коригування (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	487 191,0	
368	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від МК-4201 до МК-4202 по вул. 23 Серпня в м.Харкові. Коригування (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	833 913,0	
369	Реконструкція мереж теплопостачання — ділянки мережі теплопостачання від МК-4526 А до кута повороту по вул. Динамівській в м.Харков. Коригування (КП «Харківські теплові мережі»).	бюджет розвитку	58 734,0	
370	Реконструкція теплових мереж в м.Харкові. Черга 2. Об'єкт № 21. Ділянка між МК 3232 А-МК3237, просп. Індустріальний (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	21 050 653,0	
371	Реконструкція теплових мереж в м.Харкові. Черга 1. Об'єкт № 16. Теплові мережі ділянки МК 1802/2-МК1807, просп. Московський (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	23 605 695,0	
372	Реконструкція розподільчих теплових мереж кварталів, обмежених вул. Л. Свободи, просп. Перемоги, вул. Космонавтів, вул. 23 Серпня, просп. Науки, вул. Дерев'янка, вул. Проєктна, вул. Тобольська, вул. О. Яроша, вул. Єсеніна (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	18 822 587,0	
373	Реконструкція аварійної ділянки каналізаційного колектору (головний колектор), (інв. № 13146) від шахти № 8 до шахти № 2 по вул. Грековській 77 а, м.Харків (КП «Харківводоканал»).	бюджет розвитку	31 440 634,0	
374	Реконструкція мереж тепло-, водопостачання та водовідведення в м.Харкові	бюджет розвитку	19 549 163,0	
375	Розробка проєктної документації на реконструкцію мереж тепло-, водопостачання та водовідведення в м. Харкові	бюджет розвитку	600 000,0	
376	Реконструкція мереж теплопостачання в м. Харкові (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	359 000 000,0	
377	Реконструкція розподільчих теплових мереж (ділянка від МК-6403/1 до МК-6403/5 по вул. Зернова, 4 А в м.Харків) (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	7 600 000,0	
378	Реконструкція розподільчих теплових мереж кварталів (ділянка від МК 2255/1 до ж. б. по вул. Каразіна,6; від МК 2255/1-А до ж. б.по вул. Мироносицька,54; від МК 2255/1 до ж. б. по вул. Мироносицька, 54 Б; від ж. б. по вул. Мироносицька, 54 Б до ж. б. по вул. Мироносицька, 54 А в м. Харків) (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	4 120 000,0	
379	Реконструкція розподільчих теплових мереж кварталів (ділянка від МК 2255 до МК 2255/2 по вул. Мироносицька,54 в м. Харків) (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	1 338 000,0	
380	Реконструкція розподільчих теплових мереж кварталів (ділянка ТК 1 до ТК 10 по вул. Поздовжня, 5—7 а в м. Харків) (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	14 200 000,0	
381	Реконструкція мереж водовідведення — ділянки каналізаційної мережі від житлових будинків № 11, 13, 15 по вул. Рижівській до вул. Юр'ївської в м. Харкові	бюджет розвитку	3 640 731,0	
382	Реконструкція мереж водопостачання — ділянок водопровідної мережі Д=630 мм від насосної станції № 25 А до вул. Мінської, 109 та від вул. Рязанської, 24 до перехрестя вул. Юрія Шевельова та вул. Мінської в м. Харкові	бюджет розвитку	1 110 106,0	
383	Розробка проєктної документації на реконструкцію мереж теплопостачання в м. Харкові (КП «Харківські теплові мережі»)	бюджет розвитку	5 700 000,0	
	Всього по Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста	бюджет розвитку	**568 281 846,0**	
	Департамент у справах сім'ї, молоді та спорту			
384	Реставраційний ремонт нежитлової будівлі літ. «П-1» (ККЗ «Україна») — об'єкта за адресою: м.Харків, вул.Сумська, 35 (пам'ятка архітектури місцевого значення, охоронний номер 50)	бюджет розвитку	29 889 612,0	
	Всього по Департаменту у справах сім'ї, молоді та спорту	бюджет розвитку	**29 889 612,0**	
	Департамент культури			
385	Реконструкція системи для поливання (інвентарний номер 06727) та благоустрій території КП «ЦПК та В ім. М. Горького» в м. Харкові по вул.Сумській, 81. Коригування	бюджет розвитку	11 260 000,0	
386	Реконструкція спортивно-оздоровчих споруд (спортивні майданчики, в тому числі футбольні поля — 4 шт.) інвентарний номер 08200 на території КП «ЦПК та В ім. М. Горького» в м.Харкові по вул.Сумській, 81 без зміни функціонального призначення	бюджет розвитку	8 850 000,0	
387	Ремонт (реставраційний) частини приміщень та ганку Г-1 будівлі КЗК «Центральна бібліотека ім. А. П. Чехова ЦБС Індустріального району м. Харкова» за адресою: 61007, м. Харків, вул. Миру,20	бюджет розвитку	1 238 784,0	
388	Ремонтно-реставраційні роботи системи газопостачання та опалення відокремленого відділу-кімнати-музею Гната Хоткевича — розташованого за адресою: Харківська область, Харківський район, смт. Високий, вул. Горького,10	бюджет розвитку	67 806,0	
389	Ремонтно-реставраційні роботи (протиаварійні роботи) із збереженням об'єкта культурної спадщини «Будинок і колишня садиба Хоткевича Г. М.» розташованого за адресою: вул. Горького,10, смт. Високий, Харківський район Харківської області	бюджет розвитку	77 350,0	
390	Розроблення науково-проєктної документації на «Ремонт (реставраційний) головного фасаду, сходів та частини приміщень 3-го поверху будівлі КПСМНЗ «Дитяча музична школа № 3 ім. М. В. Кармінського» за адресою: м. Харків, вул. Ярославська,17»	бюджет розвитку	650 000,0	
391	Реконструкція пішохідно-транспортної мережі та благоустрій території КП «ЦПК та В ім. М. Горького» в м. Харкові по вул. Сумській, 81. Коригування	бюджет розвитку	20 100 000,0	
	Всього по Департаменту культури	бюджет розвитку	**42 243 940,0**	
	Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку			
392	Нове будівництво багатофункціонального комплексу по просп. Льва Ландау, 182 у м. Харкові (КП «МІСЬКИЙ ТОРГОВИЙ РИНОК»)	бюджет розвитку	25 000 000,0	
	Всього по Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку	бюджет розвитку	**25 000 000,0**	
	Департамент економіки та комунального майна			
393	Забезпечення доступним житлом працівників підприємств м.Харкова	бюджет розвитку	5 000 000,0	
394	Будівництво (придбання) доступного житла з наданням державної підтримки за рахунок коштів бюджету міста Харкова (у розмірі 50% розрахункової вартості житла)	бюджет розвитку	5 000 000,0	
	Всього по Департаменту економіки та комунального майна	бюджет розвитку	**10 000 000,0**	
	Всього капітальних вкладень		**2 819 151 451,0**	
	в т. ч. субвенція з державного бюджету		210 000 000,0	

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради М. І. ФАТЄЄВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 169/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 38 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 02.12.2020 № 2308/20 «ПРО ДЕЯКІ ПИТАННЯ ОРЕНДИ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ХАРКОВА»

З метою ефективного використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Харкова, згідно з положеннями Цивільного кодексу України, на підставі Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, керуючись ст.ст. 17, 26, 42, 50, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до рішення 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2308/20 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Харкова» такі зміни:

1.1. Доповнити перелік об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Харкова, які пропонуються для передачі в оренду без аукціону, включивши їх до Переліку другого типу, пунктами 109—111 згідно з додатком 1.

1.2. Додатковий перелік підприємств, установ, організацій, що надають соціально важливі послуги, доповнити пунктами 42—46 згідно з додатком 2.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК 1
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 38 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 02.12.2020 № 2308/20 «ПРО ДЕЯКІ ПИТАННЯ ОРЕНДИ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 169/21

ПЕРЕЛІК ОБ'ЄКТІВ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ХАРКОВА, ЯКІ ВКЛЮЧАЮТЬСЯ ДО ПЕРЕЛІКУ ДРУГОГО ТИПУ

№ з/п	Адреса об'єкта нерухомого чи іншого майна	Характеристика об'єкта	Площа, кв. м	Цільове призначення
109.	Вул. Танкопія, 12-Б, літ. «А-2»	Нежитлова будівля	2897,3	Для організації роботи громадської організації у сфері культури і мистецтв
110.	Вул. Благовіщенська, 34, літ. «А-4»	Нежитлові приміщення 4-го поверху № 5-:-8, 19-:-25	152,1	Для організації роботи установи, діяльність якої фінансується з державного бюджету
111.	Просп. Петра Григоренка, 2	Майно: скеледром	1 од.	Для організації роботи громадського об'єднання фізкультурно-спортивної спрямованності, що є неприбутковою організацією, внесеною до Реєстру неприбуткових установ та організацій

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради М. І. ФАТЄЄВ

ДОДАТОК 2
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 38 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 02.12.2020 № 2308/20 «ПРО ДЕЯКІ ПИТАННЯ ОРЕНДИ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 169/21

ДОДАТКОВИЙ ПЕРЕЛІК ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ, ЩО НАДАЮТЬ СОЦІАЛЬНО ВАЖЛИВІ ПОСЛУГИ

№ з/п	Найменування	Примітка
42.	Виробниче підприємство «Милосердя» Харківської обласної організації Українського товариства глухих	
43.	Товариство з обмеженою відповідальністю «ГЕМО МЕДИКА ХАРКІВ»	
44.	Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОДІАГНОСТИК ЦЕНТР»	
45.	Громадська організація «Харківський міський дитячо-юнацький центр розвитку танцювальної творчості «Спорттанцклуб Легенда»	
46.	Товариство з обмеженою відповідальністю «ПАССАТ-ЛТД»	

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради М. І. ФАТЄЄВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 164/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ БУДІВНИЦТВА (ПРИДБАННЯ) ДОСТУПНОГО ЖИТЛА НА 2021—2030 РОКИ

З метою забезпечення виконання заходів, передбачених Міською цільовою програмою будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки, затвердженою рішенням 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 60/21, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Міської цільової програми будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки (далі — Програма), затвердженої рішенням 3 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 24.02.2021 № 60/21, такі зміни:

1.1. Пункт «Обсяги фінансування Програми» Паспорта Програми викласти в такій редакції:

«Фінансування заходів Програми здійснюється відповідно до бюджетних призначень, затверджених Харківською міською радою в бюджеті Харківської міської територіальної громади, на відповідний період».

1.2. У тексті Програми та додатках до Програми слова «Департамент житлового господарства Харківської міської ради» замінити словами «Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради».

1.3. Абзац чотирнадцятий розділу 3 «Основні напрямки та завдання Програми» викласти в такій редакції:

«З метою підтримки розвитку будівництва (придбання) доступного житла Харківською міською радою передбачається реалізовувати Програму шляхом щорічного виділення коштів з бюджету Харківської міської територіальної громади.».

1.4. У додатку 8 до Програми «Завдання і заходи з виконання Міської цільової програми будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки» виключити пункт 7. У зв'язку із цим пункт 8 вважати пунктом 7 відповідно.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 165/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ ЗДЕШЕВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ІПОТЕЧНИХ КРЕДИТІВ ДЛЯ БАГАТОДІТНИХ СІМЕЙ

З метою створення умов для доступності будівництва (придбання) житла для багатодітних сімей, які потребують поліпшення житлових умов, на підставі ст.ст. 26, 27, 30, 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Міську цільову програму здешевлення вартості іпотечних кредитів для багатодітних сімей (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ ЗДЕШЕВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ІПОТЕЧНИХ КРЕДИТІВ ДЛЯ БАГАТОДІТНИХ СІМЕЙ»
ВІД 14.07.2021 № 165/21

МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА ЗДЕШЕВЛЕННЯ ВАРТОСТІ ІПОТЕЧНИХ КРЕДИТІВ ДЛЯ БАГАТОДІТНИХ СІМЕЙ

м. Харків
2021

Паспорт Програми

Назва Програми	Міська цільова програма здешевлення вартості іпотечних кредитів для багатодітних сімей (далі — Програма)
Правове забезпечення для розробки Програми	Конституція України; закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання впливу світової фінансової кризи на розвиток будівельної галузі та житлового будівництва», «Про охорону дитинства»; Житловий кодекс Української РСР; Порядок надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2018 № 819 (зі змінами); Порядок здешевлення вартості іпотечних кредитів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2020 № 28 (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 № 63 «Деякі питання здешевлення вартості іпотечних кредитів».
Замовник Програми	Харківська міська рада
Головний розробник Програми	Департамент економіки та комунального майна Харківської міської ради
Головна мета Програми	Метою Програми є підвищення рівня забезпечення житлом багатодітних сімей, які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов, шляхом зниження вартості житла за рахунок бюджетної підтримки.
Строки реалізації Програми	2021—2030 рр.
Джерела фінансування Програми	Бюджет Харківської міської територіальної громади, кошти Державного бюджету України, власні кошти громадян та/або іпотечні кредити банків, інші джерела, не заборонені законодавством.
Обсяги фінансування Програми	Фінансування Програми здійснюється відповідно до бюджетних призначень, затверджених Харківською міською радою, при прийнятті бюджету Харківської міської територіальної громади на відповідний рік.
Відповідальні за виконання напрямків Програми	Департамент економіки та комунального майна Харківської міської ради, Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради, Фонд розвитку підприємництва, Харківське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву».
Очікувані результати від реалізації Програми	Поліпшення стану забезпечення житлом багатодітних сімей, які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов.

1. Загальні положення

Міську цільову програму здешевлення вартості іпотечних кредитів для багатодітних сімей розроблено на підставі ст.ст. 26, 27, 30, 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 4 Закону України «Про запобігання впливу світової фінансової кризи на розвиток будівельної галузі та житлового будівництва», Закону України «Про охорону дитинства», Житлового кодексу Української РСР, з урахуванням окремих положень Порядку надання державної підтримки та забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2018 № 819, Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2020 № 28 (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 № 63 «Деякі питання здешевлення вартості іпотечних кредитів».

Відповідно до ст. 47 Конституції України держава гарантує право на житло. Громадянам, які потребують соціального захисту, житло надається державою та органами місцевого самоврядування безоплатно або за доступну для них плату відповідно до закону.

В останні роки основна увага на державному рівні була спрямована на вирішення житлових питань окремих категорій громадян (члени сімей загиблих та внутрішньо переміщені особи, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України; поліцейські та особи рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та інші) шляхом виплати грошової компенсації за належні для отримання житлові приміщення, надання державної підтримки та пільгових кредитів, забезпечення житлом на умовах фінансового лізингу.

Ураховуючи напрямки державної житлової політики в Україні, яку було спрямовано на перехід від забезпечення громадян, які потребують поліпшення житлових умов, безкоштовним житлом до надання житла за доступну для них плату, у м. Харкові за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади успішно здійснюється реалізація Міської цільової програми будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки. Зазначена програма дозволяє окремим категоріям громадян — молодим сім'ям, працівникам бюджетної сфери міста, учасникам АТО/ООС та іншим громадянам — отримати доступне житло.

У м. Харкові на сьогодні в черзі на отримання житла перебуває 783 багатодітні сім'ї, які потребують забезпечення житлом у пільговому порядку, з яких 64 сім'ї, які мають 5 та більше дітей та в яких народилась трійня, перебувають у списку на позачергове забезпечення житлом, 35 сімей матерів-героїнь та 684 багатодітні сім'ї потребують першочергового забезпечення житлом. Перша з багатодітних сімей узята на облік 07.01.1986 (35 років тому).

Крім того, за іншими пільговими категоріями, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Харківської міської ради, є сім'ї, які у своєму складі також мають троє та більше дітей: 6 сімей, які виховують дітей з інвалідністю; 10 сімей, у яких народились близнята; 5 сімей працівників поліції; 6 сімей, що мають у своєму складі осіб, які хворіють на тяжкі форми деяких хронічних захворювань; 2 сім'ї, у яких є хворі з порушенням психіки; 8 сімей учасників бойових дій АТО/ООС» тощо.

З огляду на викладене можна зробити висновок, що житлове забезпечення багатодітних сімей міста потребує державної бюджетної підтримки.

Частина багатодітних сімей, які потребують поліпшення житлових умов у м. Харкові, може скористатися Міською цільовою програмою будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки, якою передбачено пільги, при отриманні молодіжних житлових кредитів молодим багатодітним сім'ям — сума зобов'язань за кредитом зменшується на 50%.

У той же час значна частина багатодітних сімей не мають можливості отримати доступне житло за вищевказаною програмою у зв'язку з віковими обмеженнями, але вирішення їх житлових проблем без бюджетної підтримки неможливе. Тому проблема забезпечення житлом багатодітних сімей є актуальною соціальною проблемою для міста.

Одним із реальних виходів із ситуації, що склалася, є іпотечне кредитування житла для цих сімей на основі пільгових довготермінових кредитів.

Згідно з Порядком здешевлення вартості іпотечних кредитів (далі — Порядок), затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 р. № 28 (зі змінами), з 01.03.2021 Фондом розвитку підприємництва впроваджується процедура здешевлення вартості іпотечних кредитів. Порядком визначено умови, критерії та механізми здешевлення вартості іпотечних кредитів та надається можливість вирішення житлових питань громадян України, у тому числі і багатодітних сімей. Надання бюджетної підтримки знижує фактичні витрати позичальників на сплату базової процентної ставки до рівня 7% річних.

Відповідно до законодавства надання державної підтримки, яка передбачена цим Порядком, може здійснюватися разом з місцевими держадміністраціями та органами місцевого самоврядування за рахунок місцевих ресурсів.

Зазначені обставини зумовлюють можливість і необхідність підтримки органами місцевого самоврядування подальшого розвитку механізмів вирішення житлових питань багатодітних сімей міста Харкова шляхом надання державної підтримки за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади за кредитами, отриманими позичальниками згідно з Порядком.

2. Мета Програми

Метою Програми є підвищення рівня забезпечення житлом сімей багатодітних харків'ян, які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов та мають право на державну підтримку, шляхом здешевлення за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади вартості іпотечних кредитів, отриманих багатодітними сім'ями в банках, на будівництво (придбання) доступного житла.

3. Основні напрямки та завдання Програми

Програма передбачає надання за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади державної підтримки за іпотечними кредитами, отриманими позичальниками — багатодітними сім'ями в банках, на будівництво (придбання) житла на доступних для громадян умовах.

Державна підтримка за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади надається шляхом часткової компенсації відсотків за кредитами, отриманими позичальниками в банках, на будівництво (придбання) житла.

Право на надання державної підтримки за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади мають громадяни України — багатодітні сім'ї, які перебувають на обліку громадян, що потребують поліпшення житлових умов, або у списку осіб, які бажають вступити до житлово-будівельного кооперативу, у м. Харкові.

Терміни, що вживаються в Програмі, мають таке значення:

1) багатодітна сім'я — сім'я, у якій подружжя (чоловік та дружина) перебуває в зареєстрованому шлюбі, разом проживає та виховує трьох і більше дітей, у тому числі кожного з подружжя, або один батько (одна мати), який (яка) проживає разом з трьома і більше дітьми та самостійно їх виховує.

2) часткова компенсація відсотків за кредитами, отриманими позичальниками в банках, на будівництво (придбання) житла (далі — часткова компенсація відсотків) — кошти бюджету Харківської міської територіальної громади, що надаються позичальникам на відшкодування частини відсотків, сплачених за іпотечним кредитом;

3) позичальник — громадянин — член багатодітної сім'ї, який отримав в уповноваженому банку іпотечний кредит на будівництво (придбання) житла та з яким укладено договір про надання часткової компенсації відсотків.

Члени сім'ї позичальника — один із подружжя (чоловік або дружина), їх неповнолітні діти, неодружені повнолітні діти з числа тих, хто перебуває разом з кандидатом на квартирному обліку, на яких розраховується сума часткової компенсації відсотків;

4) іпотечний кредит — пільговий кредит, який надається позичальнику згідно з Порядком, відповідно до правил і процедур уповноваженого банку та законодавства для придбання предмета іпотеки, який передається в іпотеку іпотечному кредитору як забезпечення за таким кредитом;

5) кредитний договір — договір про іпотечний кредит, що укладається відповідно до законодавства між позичальником та уповноваженим банком;

6) предмет іпотеки — зареєстроване відповідно до законодавства нерухоме майно (квартира в житловому будинку квартирного типу (багатоквартирному будинку) або майнові права на квартиру в об'єкті незавершеного будівництва, яка придбавається або будівництво якої фінансується (інвестується) позичальником);

7) договір про надання часткової компенсації відсотків — договір, що укладається між одержувачем бюджетних коштів, банком та позичальником;

8) придбання житла — придбання квартир в багатоквартирних житлових будинках, уведених в експлуатацію в поточному році або не раніше ніж протягом трьох років, що передують поточному, на час укладення з позичальником кредитного договору;

9) нормативна площа предмета іпотеки — 50 кв. м загальної площі предмета іпотеки на одинокого громадянина чи сім'ю з двох осіб та 20 кв. м — на кожного іншого члена сім'ї.

Часткова компенсація відсотків надається за іпотечними кредитами, отриманими позичальниками в уповноважених банках України, на будівництво (придбання) житла для надання державної бюджетної підтримки за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади з метою зниження витрат на сплату залишку базової процентної ставки за іпотечними кредитами, що не підлягає компенсації відповідно до умов Порядку за рахунок коштів державної підтримки. Розмір часткової компенсації за рахунок бюджету Харківської міської територіальної громади не повинен перевищувати 7% річних за кожним окремим кредитним договором.

Вимоги до іпотечних кредитів, за якими надається часткова компенсація відсотків:

надання кредиту в національній валюті;

строк кредитування та платоспроможність позичальника встановлюються відповідно до внутрішніх правил (умов) уповноваженого банку;

мета іпотечного кредиту — придбання у власність предмета іпотеки;

кредитні кошти надаються шляхом їх перерахування уповноваженим банком єдиним платежем на рахунок продавця предмета іпотеки;

максимальна сума кредиту позичальнику — не більш ніж 2 000 000 гривень;

максимальна вартість предмета іпотеки — не більш ніж 2 500 000 гривень;

перший внесок (початковий внесок) позичальник має сплатити за рахунок власних коштів у розмірі не менш ніж 15 відсотків вартості предмета іпотеки.

Часткова компенсація відсотків надається позичальникам за одним кредитним договором строком на 240 місяців, але не більш ніж на строк дії кредитного договору та не більш ніж до завершення дії Програми.

Вартість загальної площі предмета іпотеки, що перевищує нормативну площу предмета іпотеки, сплачується позичальником відповідно до умов договору про придбання предмета іпотеки за рахунок власних коштів без компенсації відсотків.

Перевага на отримання часткової компенсації відсотків надається позичальникам, які включені до реєстрів кандидатів на участь у Міській цільовій програмі будівництва (придбання) доступного житла на 2021—2030 роки.

Перелік об'єктів житлового будівництва для реалізації Програми затверджується рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради за поданням Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради за умови погодження графіків виконання будівельних робіт органами державного архітектурно-будівельного контролю. Об'єкти житлового будівництва, прийняті в експлуатацію, не потребують окремого погодження виконавчим комітетом Харківської міської ради. Строк здачі в експлуатацію таких об'єктів житлового будівництва не повинен перевищувати три роки до початку поточного року.

У разі передачі в іпотеку квартири в багатоквартирному житловому будинку повинні бути дотримані вимоги законодавства щодо захисту житлових прав і майнових інтересів дітей.

Надання часткової компенсації відсотків за іпотечним кредитом позичальника припиняється в разі:

прострочення позичальником платежів за кредитним договором більше ніж на 30 календарних днів;

порушення умов договору про надання часткової компенсації відсотків.

У разі порушення позичальником зобов'язання за кредитним договором понад 90 календарних днів позичальник втрачає право на компенсацію відсотків.

Право на часткову компенсацію відсотків може бути використано позичальником лише один раз і лише за одним кредитним договором.

Відшкодування витрат, пов'язаних з укладенням і супроводженням договорів про надання часткової компенсації відсотків, здійснюється за рахунок позичальника.

Порядок використання коштів, передбачених у бюджеті Харківської міської територіальної громади для надання державної підтримки за кредитами, отриманими позичальниками в банках, на будівництво житла, затверджується рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради.

Дія Програми не поширюється на осіб, які отримали за рахунок бюджетних коштів державну підтримку, кредити на пільгових умовах, часткову компенсацію відсотків на будівництво (придбання) житла; житло на умовах фінансового лізингу; грошову компенсацію за належне їм право на отримання житла відповідно до законодавства або на інших умовах із залученням бюджетних коштів.

4. Очікувані результати

У результаті реалізації Програми створюються сприятливі умови для поліпшення стану забезпечення житлом багатодітних сімей м. Харкова, які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов.

5. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, бюджету Харківської міської територіальної громади, іпотечних житлових кредитів банків, інших джерел, у тому числі власних коштів громадян.

Часткова компенсація відсотків за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в межах коштів, передбачених з цією метою в бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний рік.

Розпорядник коштів — Департамент економіки та комунального майна Харківської міської ради.

Одержувач коштів — Харківське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву».

Координацію дій щодо реалізації завдань і заходів Програми здійснює Департамент економіки та комунального майна Харківської міської ради.

Заступник міського голови — директор Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради М. І. ФАТЄЄВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 190/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ ПАСАЖИРСЬКИМ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ ТА ПРАВИЛ ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ В ПАСАЖИРСЬКОМУ АВТОМОБІЛЬНОМУ ТРАНСПОРТІ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ

У зв'язку з впровадженням автоматизованої системи обліку оплати проїзду на міських автобусних маршрутах загального користування м. Харкова, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Правила користування пасажирським автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові (додаток 1).

2. Затвердити Правила впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові (додаток 2).

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань транспорту та зв'язку і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК 1
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ ПАСАЖИРСЬКИМ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ ТА ПРАВИЛ ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ В ПАСАЖИРСЬКОМУ АВТОМОБІЛЬНОМУ ТРАНСПОРТІ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ» ВІД 14.07.2021 № 190/21

ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ПАСАЖИРСЬКИМ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ

1. Загальні положення

1.1. Правилами користування пасажирським автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові (далі — Правила) встановлюється єдиний порядок користування пасажирським автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові, порядок проїзду і його оплати, права та обов'язки пасажирів, взаємовідносини автомобільних перевізників і пасажирів під час надання транспортних послуг, ураховуючи особливості транспортної інфраструктури і наявність автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

1.2. Правила обов'язкові для виконання всіма працівниками підприємств пасажирського автомобільного транспорту загального користування незалежно від форм власності, які надають послуги з перевезення пасажирів та їх багажу на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові, а також пасажирами.

1.3. Правила розроблено на підставі законів України «Про автомобільний транспорт», «Про місцеве самоврядування в Україні», Правил надання послуг пасажирським автомобільним транспортом, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997 № 176 (зі змінами).

1.4. Правовою основою користування пасажирським автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові є Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, закони України «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про дорожній рух», «Про захист прав споживачів», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті», «Про місцеве самоврядування в Україні», Правила надання послуг пасажирським автомобільним транспортом, інші законодавчі акти України, а також ці Правила.

1.5. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

автоматизована система обліку оплати проїзду — програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг за допомогою електронного квитка;

автомобільний транспорт — галузь транспорту, яка забезпечує задоволення потреб населення та суспільного виробництва в перевезеннях пасажирів автомобільними транспортними засобами загального користування;

автомобільний транспортний засіб (транспортний засіб) — колісний транспортний засіб (автобус), який використовується для перевезення пасажирів;

автобус — транспортний засіб, який за своєю конструкцією та обладнанням призначений для перевезення пасажирів, з кількістю місць для сидіння більше дев'яти з місцем водія включно;

автобусний маршрут — шлях проходження автобуса між початковим та кінцевим пунктами з визначеними місцями на дорозі для посадки/висадки пасажирів;

автобусний маршрут загального користування — автобусний маршрут, на якому здійснюють регулярні пасажирські перевезення;

автобусний маршрут загального користування в місті Харкові — автобусний маршрут, який не виходить за межі території міста Харкова;

автомобільний перевізник (далі — перевізник) — фізична або юридична особа, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові;

багаж — вантаж, розміри якого в разі поїздки на маршруті міського сполучення не перевищують 100x50x30 см, вагою до 20 кг;

водій — особа, яка керує транспортним засобом і має відповідне посвідчення встановленого зразка;

диспетчер — особа, на яку покладено повноваження щодо здійснення диспетчерського управління;

диспетчерська станція — спеціально обладнане приміщення або комплекс технічних споруд (засобів), призначених для диспетчерського управління рухом автобусів;

зупинка — спеціально обладнаний пункт для очікування автобуса та посадки і висадки пасажирів;

електронний квиток — проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в автоматизованій системі обліку оплати проїзду дає право пасажиру на одержання транспортних послуг;

маршрут — шлях руху автобуса за встановленим розкладом між визначеними та відповідно обладнаними зупинками;

пасажиромісткість — передбачена технічною характеристикою транспортного засобу та визначена в реєстраційних документах кількість місць для перевезення пасажирів у транспортному засобі;

пасажир — особа, якій надається послуга з перевезення транспортним засобом та яка не бере участь у керуванні ним;

паспорт маршруту — документ, що містить схему маршруту, розклад руху, графіки режимів праці та відпочинку водіїв тощо;

проїзд — разове перевезення пасажира і його ручної поклажі або багажу від пункту посадки до пункту призначення в межах маршруту;

пункт посадки — будь-яка зупинка в межах маршруту, на якій пасажир здійснив реєстрацію проїзду;

рейс — рух транспортного засобу від початкового до кінцевого пункту маршруту;

розклад руху — сукупність графіків руху автобусів за маршрутом;

ручна поклажа — вантаж, розміри якого не перевищують 60x40x20 см, вагою до 10 кг включно;

схема маршруту — картографічне зображення маршруту.

1.6. Терміни «засіб реєстрації проїзду», «разовий квиток», «Система», «Картка харків'янина» застосовуються в значенні, установленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові.

1.7. Інші терміни, що використовуються в цих Правилах, уживаються в значенні, установленому статтею 1 Закону України «Про автомобільний транспорт» та пунктом 2 Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 р. № 176 (зі змінами).

2. Очікування і посадка в автобус

2.1. Очікувати автобус необхідно тільки на зупинках не ближче ніж 0,5 м до проїжджої частини дороги. Забороняється очікування транспорту на проїжджій частині доріг.

2.2. Право позачергового входу в автобус мають вагітні жінки, особи з інвалідністю, пасажири з дітьми дошкільного віку, особи похилого віку. Для зазначених категорій пасажирів у передній частині салонів автобусів міських маршрутів відводяться місця для сидіння.

2.3. Забороняється підходити на посадку в автобус до повної його зупинки.

2.4. Забороняється посадка в автобус, що почав рухатися.

2.5. Забороняється притримувати двері автобуса.

2.6. Перед посадкою в автобус необхідно випустити пасажирів, що виходять на зупинці.

2.7. Під час очікування автобуса разом із дитиною особи, які її супроводжують, зобов'язані попередити про неможливість самостійного виходу дитини на проїжджу частину і з транспортного засобу до повної його зупинки.

2.8. Під час посадки в автобус пасажир зобов'язаний зареєструвати проїзд у порядку, встановленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові.

2.9. Посадка в автобус, а також реєстрація проїзду є діями, що виявляють бажання особи скористатися послугою перевезення автобусом, яка дає безумовну згоду з вимогами цих Правил, а також іншими вимогами законодавства України в частині перевезень пасажирів міським пасажирським автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові.

3. Порядок проїзду пасажирів

3.1. Будь-яка особа має право на користування послугами пасажирського автомобільного транспорту загального користування в місті Харкові з дотриманням вимог чинного законодавства України та цих Правил.

3.2. У салоні кожного автобуса має бути розміщена така інформація:

витяг із Правил користування міським пасажирським автомобільним транспортом та цих Правил;

позначення входу та виходу;

відомості про розмір штрафу за безквитковий проїзд і перевезення неоплаченого багажу;

відомості про автомобільного перевізника та страховика (найменування, адреса і телефон);

загальна пасажиромісткість із зазначенням окремо кількості місць для сидіння пасажирів;

позначення місць розташування аварійних виходів (із зазначенням способу їх відчинення), вогнегасника, аптечки та кнопки екстреної зупинки;

написи «Не палити», «Місця для пасажирів з дітьми та осіб з інвалідністю» з одночасним їх дублюванням міжнародним символом доступності та знаком дитячого візка (на міських та приміських маршрутах);

позначення місць для осіб з інвалідністю рельєфною піктограмою.

4. Документи, які необхідні для здійснення регулярних пасажирських перевезень автомобільним транспортом загального користування в місті Харкові

Для автомобільного перевізника — ліцензія, договір з органами місцевого самоврядування, паспорт маршруту, документ, що засвідчує використання автобуса на законних підставах, інші документи, передбачені законодавством України.

Для водія автобуса — посвідчення водія відповідної категорії, реєстраційні документи на транспортний засіб, схема маршруту, розклад руху, інші документи, передбачені законодавством України.

Для пасажира — електронний квиток, разовий квиток, Картка харків'янина та документи для пільгового проїзду.

5. Реєстрація або оплата проїзду

5.1. Пасажир має право на проїзд на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові виключно після реєстрації проїзду. Реєстрація проїзду за допомогою електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина здійснюється одразу після входу пасажира до транспортного засобу, а за умови придбання разового квитка — перед посадкою в автобус у порядку, установленому Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові.

5.1.1. Реєстрація проїзду здійснюється за допомогою електронного квитка, Картки харків'янина, разового квитка, у разі випадку пільгового проїзду — за допомогою пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові.

5.1.2. Електронні квитки, разові квитки з ознаками підробки не надають права на проїзд автобусом, який працює в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові.

5.1.3. Пільговий електронний квиток та/або Картка харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, використовуються виключно особою, яка має право пільгового проїзду, за наявності оригіналу посвідчення (довідки), що підтверджує право на пільгу та відповідає затвердженому зразку. Посвідчення (довідки) з ознаками підробки, строком дії, який закінчився, такі, що не належать особам, які їх пред'являють, копії документів, у тому числі засвідчені нотаріально, право на пільгу не підтверджують.

5.1.4. У разі відсутності у пасажира відповідного оригіналу посвідчення (довідки), на підставі яких надається пільга, особа, яка здійснює проїзд на безоплатній основі, не має права користування пільговим електронним квитком та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові. Проїзд пасажира в такому разі повинен здійснюватися за встановленим повним тарифом.

5.1.5. Документи (довідки), що підтверджують право на пільговий проїзд у пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові, пасажири повинні пред'являти в розгорнутому вигляді.

5.2. Реєстрація проїзду здійснюється незалежно від фактичної відстані поїздки та ваги багажу згідно з установленим тарифом, чинним на момент реєстрації або оплати проїзду.

5.3. Тарифи на проїзд в автобусі встановлюються відповідно до чинного законодавства України.

5.4. Оплату проїзду в готівковій формі заборонено, у разі якщо на транспортному засобі впроваджено автоматизовану систему обліку оплати проїзду.

5.5. Якщо автобус, у якому пасажир зареєстрував проїзд, вийшов з ладу під час роботи на маршруті або не може продовжувати роботу на маршруті з інших причин, а пасажир протягом 1 години з моменту настання зазначених обставин виявив бажання продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі, реєстрація проїзду за допомогою електронного квитка у формі електронної картки не здійснюється. Під час використання разового квитка пасажир протягом 1 години після закінчення строку дії свого разового квитка має право продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі.

6. Обов'язки, права і відповідальність перевізника

6.1. Перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на автобусному (-их) маршруті (-ах) загального користування в місті Харкові на договірних умовах, має право:

1) скасовувати рейси своїх транспортних засобів за обставин, які він не міг передбачити і яким не міг запобігти, повернувши пасажирам (або замовнику послуг) кошти, сплачені ними за перевезення;

2) обмежувати або припиняти перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації;

3) скасовувати рух транспортних засобів у разі виникнення загрози життю пасажирів.

6.2. Перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на автобусному (-их) маршруті (-ах) загального користування в місті Харкові на договірних умовах, зобов'язаний:

1) забезпечувати дотримання персоналом вимог законодавства про автомобільний транспорт;

2) забезпечувати контроль технічного та санітарного стану автобусів перед початком роботи;

3) забезпечувати проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів;

4) забезпечувати водіїв необхідною документацією;

5) утримувати транспортні засоби в належному технічному та санітарному стані, забезпечувати їх своєчасне подання для посадки пасажирів та відправлення;

6) забезпечувати проїзд пасажирів до зупинки чи місця призначення за маршрутом без додаткових витрат у разі припинення поїздки через технічну несправність транспортного засобу.

6.3. Водій автобуса зобов'язаний:

1) мати посвідчення водія на право керування транспортними засобами відповідної категорії;

2) виконувати вимоги цих Правил, Правил дорожнього руху, Правил надання послуг пасажирським автомобільним транспортом та Правил технічної експлуатації автобуса;

3) мати із собою і пред'являти для перевірки уповноваженим особам передбачені законодавством документи;

4) дотримуватися визначеного маршруту та розкладу руху автобуса;

5) стежити за виконанням пасажирами своїх обов'язків та безпечним розміщенням ними багажу і ручної поклажі в автобусі;

6) здійснювати висадку пасажирів у разі заправлення автобуса паливом під час виконання перевезення;

7) вживати необхідні заходи для забезпечення безпеки пасажирів у разі виникнення перешкод для руху на маршруті (туман, ожеледь тощо), які не дають змоги продовжити поїздку, а також у разі вимушеної зупинки на залізничному переїзді;

8) зупиняти під час виконання рейсу в режимі маршрутного таксі автобус для посадки на вимогу в місцях зупинки громадського транспорту, а також в інших місцях, але не ближче ніж за 100 м від місця зупинки громадського транспорту, якщо це не суперечить Правилам дорожнього руху;

9) зупиняти автобус для посадки та висадки пасажирів на відстані не більше ніж 0,05—0,1 м від краю проїжджої частини дороги;

10) пройти перед виїздом на маршрут медичний огляд, забезпечити перевірку технічного стану і комплектності транспортного засобу;

11) дотримуватися визначеного законодавством режиму праці та відпочинку;

12) бути охайно одягненим, чемно поводитися з пасажирами;

13) оголошувати найменування і тривалість зупинки;

14) надавати допомогу особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення під час посадки в автобус і висадки з нього, у тому числі особисто піднімати та опускати механічні апарелі та механізми з метою створення умов для зручного користування зазначеним транспортним засобом особами, які пересуваються на кріслах колісних.

6.4. Водій автобуса має право:

1) вимагати від пасажирів виконання їх обов'язків;

2) відмовити в разі виконання рейсів у режимі маршрутного таксі в зупинці для посадки та/або висадки в місці, розташованому на відстані ближче ніж 100 м від облаштованої зупинки громадського транспорту, або на порушення Правил дорожнього руху;

3) не допускати до поїздки пасажирів, які не зареєстрували проїзд за допомогою електронного квитка, у тому числі пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, що дає право на здійснення пільгового проїзду, перебувають у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння, порушують громадський порядок, мають при собі небезпечні вантажі, зокрема легкозаймисті, вибухонебезпечні і такі, що можуть забруднити транспортний засіб чи одяг пасажирів.

6.5. Водію автобуса забороняється:

1) починати рух до повного зачинення дверей та відчиняти їх до повної зупинки автобуса;

2) змінювати маршрут і графік руху;

3) розмовляти з пасажирами, їсти, пити, палити під час руху автобуса;

4) продавати пасажирам квитки;

5) відмовляти пасажирам в обслуговуванні, крім передбачених законодавством та цими Правилами випадків;

6) перевозити в автомобілі гострі і ріжучі предмети, пожежонебезпечні, вибухові, отруйні, їдкі, сморідні та наркотичні речовини, вогнепальну зброю без чохлів, інші небезпечні предмети;

7) перевозити тварин, крім передбачених законодавством випадків;

8) порушувати вимоги цих Правил, Правил дорожнього руху, Правил надання послуг пасажирським автомобільним транспортом та Правил технічної експлуатації транспортного засобу.

7. Обов'язки та права пасажирів

7.1. Пасажир автобуса зобов'язаний:

1) перед здійсненням проїзду зареєструвати електронний квиток, у тому числі пільговий електронний квиток та/або Картку харків'янина, що дає право на здійснення пільгового проїзду;

2) здійснювати посадку/висадку лише після повної зупинки автобуса;

3) оплатити перевезення багажу та ручної поклажі згідно з вимогами цих Правил;

4) у разі настання дорожньо-транспортної пригоди надати можливу допомогу потерпілим і повідомити про це органи Національної поліції;

5) повідомити водієві про виявлені забуті речі, документи та цінності;

6) виконувати вимоги цих Правил та Правил надання послуг пасажирським автомобільним транспортом.

7.2. Пасажир автобуса має право:

1) на безпечне і високоякісне перевезення;

2) висувати вимоги до автомобільного перевізника щодо виконання ним умов договору перевезення;

3) перевозити тварин у встановленому законодавством порядку;

4) перевозити безоплатно одну одиницю багажу в разі поїздки на маршруті міського сполучення за умови, що його розміри не перевищують 100х50х30 см, вагою до 20 кг;

5) безоплатно перевозити ручну поклажу в кількості не більш як дві одиниці на міських маршрутах;

6) безоплатно перевозити із собою одну дитину віком до шести років без права зайняття нею окремого місця.

7.3. Пасажирам автобуса забороняється:

1) під час руху відволікати увагу водія від керування;

2) відчиняти двері транспортного засобу до повної його зупинки;

3) перешкоджати зачиненню дверей;

4) розміщувати багаж у тих місцях, де він перешкоджає вільному пересуванню пасажирів уздовж салону;

5) здійснювати поїздку без оплати її вартості або без пред'явлення посвідчення особи встановленого зразка (у разі наявності пільги на проїзд);

6) перевозити багаж та ручну поклажу на сидінні;

7) користуватися аварійним обладнанням без потреби;

8) порушувати громадський порядок;

9) палити в салоні транспортного засобу.

8. Прикінцеві положення

8.1. Ці Правила розповсюджуються на автомобільного перевізника, який працює на автобусному маршруті загального користування в місті Харкові та приєднався до автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

ДОДАТОК 2
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРАВИЛ КОРИСТУВАННЯ ПАСАЖИРСЬКИМ АВТОМОБІЛЬНИМ ТРАНСПОРТОМ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ ТА ПРАВИЛ ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ В ПАСАЖИРСЬКОМУ АВТОМОБІЛЬНОМУ ТРАНСПОРТІ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ» ВІД 14.07.2021 № 190/21

ПРАВИЛА ВПРОВАДЖЕННЯ АВТОМАТИЗОВАНОЇ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ОПЛАТИ ПРОЇЗДУ В ПАСАЖИРСЬКОМУ АВТОМОБІЛЬНОМУ ТРАНСПОРТІ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ В МІСТІ ХАРКОВІ

1. Загальні положення

1.1. Правила впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові (далі — Правила) визначають порядок запровадження та функціонування в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові автоматизованої системи обліку оплати проїзду, яка функціонує з використанням обладнання та інших складових частин автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова (далі — Система, система «Електронний квиток»), шляхом поширення функціонування системи «Електронний квиток» на облік оплати проїзду в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові з метою запровадження єдиного електронного квитка E-ticket для всіх видів міського пасажирського транспорту міста Харкова.

1.2. Правила розроблено згідно із законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про міський електричний транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про транспорт» та іншими законодавчими актами України з урахуванням змін і доповнень, передбачених Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті».

1.3. У цих Правилах терміни вживаються в такому значенні:

1.3.1. Автоматизована система обліку оплати проїзду — програмно-технічний комплекс, призначений для здійснення обліку наданих транспортних послуг за допомогою електронного квитка.

1.3.2. Автомобільний транспорт — галузь транспорту, яка забезпечує задоволення потреб населення та суспільного виробництва в перевезеннях пасажирів та вантажів автомобільними транспортними засобами.

1.3.3. Автомобільний транспортний засіб (транспортний засіб) — колісний транспортний засіб (автобус), який використовується для перевезення пасажирів.

1.3.4. Автобус — транспортний засіб, який за своєю конструкцією та обладнанням призначений для перевезення пасажирів, з кількістю місць для сидіння більше дев'яти з місцем водія включно.

1.3.5. Автобусний маршрут — шлях проходження автобуса між початковим та кінцевим пунктами з визначеними місцями на дорозі для посадки/висадки пасажирів.

1.3.6. Автобусний маршрут загального користування — автобусний маршрут, на якому здійснюють регулярні пасажирські перевезення.

1.3.7. Автобусний маршрут м. Харкова — автобусний маршрут, який не виходить за межі території міста Харкова.

1.3.8. Автомобільний перевізник (далі — перевізник) — фізична або юридична особа, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення пасажирів на автобусному (-их) маршруті (-ах) в м. Харкові.

1.3.9. Валідатор — пристрій (обладнання) Системи, що призначений для реєстрації проїзду та/або реєстрації електронного квитка у формі електронної картки, перевірки балансу грошових коштів на електронній картці, оплати проїзду.

1.3.10. Валідація — реєстрація проїзду за допомогою валідатора.

1.3.11. Успішна валідація — списання плати за проїзд з носія електронного квитка у формі електронної картки, пільгового електронного квитка або електронного платіжного засобу, а також списання пільгового проїзду з пільгового електронного квитка, що підтверджується валідатором та відповідною транзакцією в Системі.

1.3.12. Електронна картка — носій електронного квитка тривалого (багаторазового) користування із вбудованим NFC-чипом, зареєстрований у Системі та призначений для реєстрації проїзду за рахунок балансу грошових коштів та/або пільгових проїздів на електронній картці.

1.3.13. Електронний квиток — проїзний документ встановленої форми, який після реєстрації в автоматизованій системі обліку оплати проїзду дає право пасажиру на одержання транспортних послуг.

1.3.14. Електронний платіжний засіб — носій електронного квитка, платіжний інструмент, який надає його держателю можливість за допомогою валідатора оплатити проїзд за рахунок балансу належних держателю коштів та ініціювати їх переказ. Електронний платіжний засіб може мати вигляд платіжної картки, мобільного платіжного інструменту або пристрою на зразок стікера, годинника, браслета, брелока тощо, у який вмонтовано NFC-антену чи смарт-картку, що є носієм персоніфікованого платіжного додатка банку-емітента.

1.3.15. Картка харків'янина — це іменна (персоніфікована) багатофункціональна електронна пластикова картка, яка є матеріальним носієм персональних даних володільця картки і підтримує додатки, пов'язані з наданням соціальної підтримки, інформаційних сервісів і обліком наданих послуг.

1.3.16. Носій електронного квитка — матеріальний або віртуальний засіб реєстрації проїзду в Системі.

1.3.17. Пасажир — особа, якій надається послуга з перевезення транспортним засобом та яка не бере участь у керуванні ним.

1.3.18. Особа, яка здійснює проїзд на безоплатній основі — пасажир (фізична особа), якому надано право на часткову оплату проїзду або проїзд на безоплатній основі в міському пасажирському автомобільному транспорті загального користування в м. Харкові згідно з рішеннями Харківської міської ради.

1.3.19. Пільговий електронний квиток — електронний квиток у вигляді електронної картки із вбудованим NFC-чипом, який після реєстрації в Системі дає право особі, яка здійснює проїзд на безоплатній основі, на одержання транспортних послуг.

1.3.20. Проїзд — разове перевезення пасажира або багажу від пункту посадки до пункту призначення в межах маршруту.

1.3.21. Разовий квиток — носій електронного квитка, роздрукований за допомогою обладнання Системи.

1.3.23. Система (система «Електронний квиток») — автоматизована система обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті (метрополітені, трамваї, тролейбусі) м. Харкова.

1.3.24. Тариф — на автобусних маршрутах загального користування — вартість разового проїзду одного пасажира в міському сполученні.

1.3.25. Транзакція — одиниця даних операції щодо переказу коштів, яка містить у собі інформацію про дату, місце і час внесення коштів, суму переказу тощо.

1.3.26. Термінал самообслуговування, програмно-технічний комплекс самообслуговування — пристрій, що дає змогу користувачеві здійснювати операції з ініціювання переказу коштів, а також виконувати інші операції відповідно до функціональних можливостей такого пристрою.

Інші терміни, що використовуються в цих Правилах, уживаються в значеннях, установлених законами України «Про автомобільний транспорт», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті», іншими законодавчими актами України, Правилами впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова, затвердженими рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 787/17 (зі змінами).

1.4. Умови та порядок надання послуг з переказу коштів під час експлуатації Системи визначаються договором на переказ коштів.

1.5. Механізм впровадження Системи визначено в Правилах впровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському електричному транспорті м. Харкова, затверджених рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 787/17 (зі змінами).

2. Форми носіїв та види електронного квитка в міському пасажирському автомобільному транспорті загального користування в м. Харкові

2.1. Форми носіїв електронного квитка (види засобів реєстрації проїзду), що використовуються в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові:

2.1.1. Електронна картка, яка повинна відповідати стандарту MIFARE Plus.

2.1.2. Разовий квиток, роздрукований за допомогою обладнання Системи.

2.1.3. Пільговий електронний квиток.

2.1.4. Електронний платіжний засіб.

2.1.5. Картка харків'янина.

2.2. Види електронних квитків, що використовуються на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові:

2.2.1. Разовий електронний квиток.

2.2.2. Електронний квиток тривалого (багаторазового) користування.

2.3. Відповідними виконавчими органами Харківської міської ради можуть бути встановлені додаткові форми носіїв та види електронних квитків, а також запроваджена система диференційованої оплати проїзду на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові.

3. Недійсні засоби реєстрації проїзду

3.1. Недійсними засобами реєстрації проїзду є:

3.1.1. Разові квитки зі строком дії, який закінчився.

3.1.2. Неправомірно використані пільгові електронні квитки та/або Картка харків'янина, яка надає право пільгового проїзду (електронні квитки зі строком дії пільги, який закінчився, реєстрація проїзду пільговим електронним квитком та/або Карткою харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, пасажиру, який не має на це права, проїзд без документа, який підтверджує право на пільгу, прохід двічі тощо).

3.1.3. Електронні квитки та/або разові квитки, які мають пошкодження, що унеможливлюють проведення з ними реєстраційних дій.

3.2. Обмін несправних електронних квитків у формі електронної картки проводиться в сервісному центрі за таких умов:

3.2.1. Якщо пошкодження не відповідає ознакам, зазначеним у пп. 3.2.2, обмін здійснюється без додаткового стягнення плати.

3.2.2. Якщо електронний квиток у формі електронної картки має зовнішні пошкодження, у тому числі механічні, термічні, хімічні тощо, обмін здійснюється після внесення плати за затвердженими тарифами.

3.3. У разі обміну електронного квитка у формі електронної картки на новий електронний квиток зараховуються всі передплачені раніше суми, що обліковувалися на заміненому електронному квитку.

4. Реєстраційні дії з електронними квитками у формі електронної картки та/або Картки харків'янина на автобусних маршрутах загального користування міста Харкова

4.1. З електронними квитками у формі електронної картки та/або Картки харків'янина вчиняються такі реєстраційні дії:

4.1.1. Поповнення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина.

4.1.2. Реєстрація проїзду (валідація) з одночасним зменшенням залишку передплачених коштів.

4.2. Поповнення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина здійснюється:

4.2.1. Власником електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина через програмно-технічні комплекси самообслуговування (термінали самообслуговування) системи «Електронний квиток».

4.2.2. Оператором сервісного центру у випадках, передбачених п. 3.3 цих Правил, а також за результатами розгляду претензій пасажира.

4.3. Реєстрація проїзду (валідація) електронним квитком у формі електронної картки та/або Картки харків'янина повинна вчинятися пасажирами самостійно за власною ініціативою одразу після входу до автобуса.

4.4. Реєстрація проїзду здійснюється шляхом піднесення електронного квитка у формі електронної картки та/або Картки харків'янина пасажиром до валідатора.

4.4.1. У разі успішної реєстрації проїзду (успішної валідації) на електронний квиток у формі електронної картки та/або Картки харків'янина записується інформація про реєстрацію поточного проїзду з одночасним зменшенням залишку передплачених коштів. На електронному квитку міститься інформація щодо останніх 4 реєстраційних дій із зазначенням дати та часу транзакції, унікального номера валідатора, унікального номера транзакції та суми транзакції.

4.4.2. Якщо реєстраційну дію не було виконано, валідатор видає відповідний сигнал.

4.5. Пасажир має право зробити не більше трьох спроб проведення реєстраційних дій з електронним квитком у формі електронної картки та/або Картки харків'янина. Здійснення більшої кількості спроб провести реєстраційну дію вважається порушенням п. 4.8 цих Правил.

4.6. За відсутності реєстрації проїзду протягом трьох спроб пасажир повинен залишити транспортний засіб. У такому разі пасажир має право звернутися до сервісного центру для врегулювання ситуації.

4.7. Під час проведення реєстраційних дій заборонено застосування фізичного впливу на обладнання, а також будь-які дії, що можуть призвести до пошкодження обладнання.

4.8. Заборонено перешкоджати проведенню реєстраційних дій іншим особам.

4.9. Реєстрація проїзду передбачає перевезення пасажира та його ручної поклажі. Якщо пасажир бажає провезти в транспортному засобі багаж, він повинен здійснити подвійну реєстрацію проїзду.

4.10. Засоби реєстрації проїзду для категорій громадян, що мають право на пільговий проїзд, не надають права на безоплатне перевезення багажу.

4.11. Якщо транспортний засіб, у якому пасажир зареєстрував проїзд, вийшов з ладу під час роботи на маршруті або не може продовжувати роботу на маршруті з інших причин, а пасажир протягом 1 години з моменту настання зазначених обставин виявив бажання продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі, реєстрація проїзду не здійснюється.

4.12. Реєстрація проїзду за допомогою пільгового електронного квитка та/або Картки харків'янина, яка надає право пільгового проїзду, здійснюється за загальними правилами вчинення реєстраційних дій з електронними квитками.

5. Реєстраційні дії з разовими квитками в автобусах, які працюють на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові

5.1. Для оплати проїзду в автобусах, які працюють на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові, будь-яка особа має право придбати один або декілька разових квитків через термінали самообслуговування Системи.

5.2. Після отримання разового квитка всі ризики його випадкової втрати або псування несе власник. У разі псування разового квитка, що унеможливлює його реєстрацію, власник квитка не має права вимагати його заміни на інший.

5.3. У разі втрати разового квитка його вартість не відшкодовується.

5.4. Придбані разові квитки та/або сплачені за придбання разового квитка грошові кошти поверненню не підлягають.

5.5. Разовий квиток є зареєстрованим у Системі за допомогою обладнання Системи після внесення коштів до терміналу самообслуговування. Підтвердженням реєстрації проїзду в Системі є роздрукований за допомогою обладнання Системи разовий квиток.

5.6. Реєстрація проїзду за допомогою разового квитка передбачає перевезення пасажира та його ручної поклажі. Якщо пасажир бажає провезти в транспортному засобі багаж, він повинен оплатити провезення багажу, для чого окремо оплатити вартість проїзду згідно з чинними тарифами.

5.7. Пасажир повинен зберігати разовий квиток до закінчення проїзду в транспортному засобі, на який він здійснив реєстрацію проїзду. У разі втрати разового квитка до закінчення проїзду або його пошкодження до стану, що не дозволяє провести ідентифікацію, пасажир вважається таким, що не оплатив вартість проїзду.

5.8. Разовий квиток містить інформацію про час та дату оплати проїзду, номер разового електронного квитка, тип транспортного засобу, номер маршруту, вартість проїзду, строк дії разового квитка.

5.9. Кожний разовий квиток може бути використаний у якості підтвердження оплати та реєстрації проїзду лише один раз.

5.10. Системою може бути передбачено можливість для пасажира придбати денний разовий квиток строком дії до кінця поточного дня, протягом якого пасажир має право користуватися всіма видами транспортних засобів.

5.11. Валідатори, встановлені в автобусах, які працюють на автобусних маршрутах загального користування в місті Харкові, можуть у подальшому мати функцію реєстрації проїзду з використанням разових квитків залежно від технічних можливостей обладнання Системи та встановленого програмного забезпечення.

5.12. У разі виходу з ладу транспортного засобу, у якому перебуває пасажир, або неможливості транспортного засобу продовжувати роботу на маршруті з інших причин пасажир протягом 1 години після закінчення строку дії свого разового квитка має право продовжити пересування в тому самому напрямку на іншому транспортному засобі.

6. Вирішення конфліктних ситуацій

6.1. Сервісний центр приймає, обробляє, систематизує інформацію за зверненнями з будь-яких питань, пов'язаних з роботою Системи в пасажирському автомобільному транспорті загального користування в місті Харкові, зокрема:

6.1.1. Виходом з ладу електронного квитка.

6.1.2. Спірних питань щодо отримання пасажирами електронних квитків, поповнення коштів на електронних квитках, реєстрації проїзду за допомогою електронних квитків або неможливості її здійснення.

6.1.3. Виникненням розбіжностей між даними в Системі та інформацією, записаною на електронному квитку.

6.1.4. Претензіями та зауваженнями щодо роботи осіб, які задіяні під час експлуатації Системи.

7. Прикінцеві положення

7.1. Ці Правила розповсюджуються на автомобільного перевізника, який працює на автобусному маршруті загального користування в місті Харкові та приєднався до автоматизованої системи обліку оплати проїзду.

Директор Департаменту інфраструктури
Харківської міської ради С.Б. ДУЛЬФАН

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 162/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 11 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 6 СКЛИКАННЯ ВІД 16.11.2011 № 504/11 «ПРО ВСТАНОВЛЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ МІСТА ХАРКОВА»

З метою належного врегулювання суспільних відносин у сфері благоустрою території міста Харкова, для приведення у відповідність місцевих Правил благоустрою вимогам Типових Правил, відповідно п. 2 ч. 1 ст. 10, ст.ст. 17, 18, 21, 34 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п. 44 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Правил благоустрою території міста Харкова, затверджених рішенням 11 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 16.11.2011 № 504/11 «Про встановлення Правил благоустрою території міста Харкова» (далі — Правила) такі зміни:

1.1. Доповнити Розділ 2 «Визначення термінів» такими термінами:

«засіб індивідуального пересування — альтернативний вид транспортного засобу для індивідуальних або комерційних переміщень (велосипед, самокат, скейт, гіроборд, гіроскутер, моноколесо, електросамокат, електровелосипед, інші електрозасоби для пересування тощо);

припис — обов'язкова для виконання у визначені строки письмова вимога уповноваженої особи щодо усунення порушення Правил, яка є обов'язковою для виконання.».

1.2. У Розділі 2 «Визначення термінів» термін «тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності» викласти в новій редакції:

«тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного або іншого призначення — споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту.».

1.3. У Розділі 2 «Визначення термінів» термін «фасад будинку, споруди» викласти в новій редакції:

«фасад будівлі, споруди — зовнішня частина будівлі, споруди з усіма елементами від покрівлі до вимощення, за орієнтуванням фасади поділяються на головний, боковий, дворовий.».

1.4. Виключити з підпункту 5.6.2.4 Правил слова «та Інспекцію з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради».

1.5. Підпункт 5.7.1.14. Правил викласти в новій редакції:

«Самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами, малі архітектурні форми, тимчасові споруди торговельного, побутового, соціально-культурного або іншого призначення, засоби пересувної мережі, елементи телекомунікаційної мережі, елементи благоустрою вулично-дорожньої мережі, обладнання фасаду, електрозарядні пристрої, пункти (станції) прокату засобів індивідуального пересування тощо.».

1.6. Доповнити параграф 5.7 Правил такими підпунктами:

«5.7.1.26. Випасати, вигулювати сільськогосподарських тварин.

5.7.1.27. Встановлювати засоби індивідуального пересування для надання послуг з прокату поза межами пункту (станції) прокату засобів індивідуального пересування.».

1.7. Підпункт 5.10.2.1 Правил викласти в новій редакції:

«Малих архітектурних форм (зокрема, але не виключно: альтанок, павільйонів, навісів, паркових арок (аркад) і колон (колонад), вуличних вазонів, вазонів і амфор, декоративної та ігрової скульптури, вуличних меблів (лавок, лав, столів), сходів, балюстрад, паркових містків, огорож (парканів), воріт, ґрат, інформаційних стендів, дошок, вивісок, інших елементів благоустрою, визначених законодавством) та тимчасових споруд торговельного, побутового соціально-культурного або іншого призначення (зокрема, але не виключно: кіосків, ларків, павільйонів, палаток, павільйонів для сезонного продажу товарів, торговельних автоматів, платіжних терміналів, поштоматів, майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства, майданчиків, столиків, наметів, металевих гаражів, блок-кімнат, металевих контейнерів; пунктів (станцій) прокату засобів індивідуального пересування, покинутих будівельних матеріалів і конструкцій, механізмів нерухомого майна.».

1.8. Підпункт 5.10.2.2 Правил викласти в новій редакції:

«Засобів пересувної мережі (зокрема, але не виключно: автомагазинів, автофургонів, автокафе, авторозвозок, автоцистерн, лавок-автопричепів, візків, спеціального технологічного обладнання (низькотемпературних лотків-прилавків), майданчиків для сезонного продажу товарів, розносок, лотків, ларків, торгових наметів, столиків, вуличних парасоль, піддонів тощо), засобів індивідуального пересування, атракціонних комплексів (надувних, водних атракціонів, батутів тощо), стендів, стійок, вуличних меблів тощо.».

1.9. Підпункт 5.10.4 Правил викласти в новій редакції:

«Виявлення випадків самовільного (незаконного) встановлення об'єктів здійснюється Департаментом територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради за результатами здійснення заходів самоврядного контролю у сфері благоустрою населених пунктів, у тому числі проведених на підставі інформації, отриманої від заявників до яких обов'язково має бути додано фотознімок та схема розміщення об'єкта з вказівкою адреси розміщення (адреси найближчих об'єктів нерухомості) для його чіткої ідентифікації.».

1.10. Підпункт 5.10.7 Правил викласти в новій редакції:

«Інспекцією з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради після підтвердження факту самовільного (незаконного) встановлення об'єкта (крім випадків самовільно (незаконно) встановлених засобів пересувної мережі, самовільного (незаконного) встановлення елементів телекомунікаційної мережі, самовільного (незаконного) встановлення технічного засобу регулювання (організації) дорожнього руху, самовільного (незаконного) встановлення покинутого транспортного засобу, обладнання фасаду) на підставі матеріалів, визначених п. 5.10.5 цих Правил, та за результатами заходів самоврядного контролю складається акт обстеження земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт, у якому зазначаються:».

1.11. Підпункт 5.10.7.5 Правил викласти в новій редакції:

«У разі виявлення Інспекцією з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради самовільно (незаконно) встановлених засобів пересувної мережі або обладнання фасаду складається акт перевірки відповідно до вимог Розділу 8 цих Правил.».

1.12. Підпункт 5.10.8 Правил викласти в новій редакції:

«У разі підтвердження факту самовільного (незаконного) встановлення об'єктів, зазначених у пп. 5.10.2.1, 5.10.2.3, 5.10.2.4, 5.10.2.5 цих Правил, його власнику або особі, яка встановила такий об'єкт, Департаментом територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради виноситься припис з вимогою про усунення порушень шляхом демонтажу об'єкта у 3-денний строк.».

1.13. Доповнити параграф 5.10 Правил підпунктом 5.10.8.1 такого змісту:

«5.10.8.1. У разі підтвердження факту самовільного (незаконного) встановлення об'єктів, визначених у пп. 5.10.2.2 цих Правил, Інспекцією з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради виноситься припис з вимогою негайного усунення порушення шляхом демонтажу об'єкта. Якщо за результатами заходів самоврядного контролю стало можливим встановити відомості про контактні дані (засоби зв'язку, адреси електронної пошти тощо) власника або особи, яка здійснила самовільне (незаконне) встановлення об'єкта, Інспекція з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради за допомогою доступного засобу зв'язку невідкладно повідомляє відповідальну особу про винесений припис та попереджає про демонтаж.».

1.14. Підпункт 5.10.12.1 Правил викласти в новій редакції:

«Звільнення території міста Харкова від самовільного (незаконного) встановлених об'єктів, визначених у пп. 5.10.2.2 цих Правил, забезпечується Інспекцією з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради в разі невиконання вимог припису щодо невідкладного демонтажу об'єкта після винесення такого припису.».

1.15. Назву параграфа 5.11 Правил викласти в новій редакції:

«Порядок обліку, зберігання, повернення та реалізації самовільно розміщених об'єктів».

1.16. Підпункт 5.11.2 Правил викласти в новій редакції:

«Суб'єкт господарювання, на території якого буде розміщено об'єкти, визначені в підпункті 5.10.2 цих Правил (далі — Зберігач), створює комісію щодо взяття на облік таких об'єктів (далі — комісія), до складу якої обов'язково повинні входити відповідальна особа та бухгалтер.».

1.17. Підпункт 5.11.3 Правил викласти в новій редакції:

«Об'єкт передається Зберігачу відповідно до акту приймання-передачі між суб'єктами господарювання, що здійснювали демонтаж об'єктів та відповідальною особою Зберігача. Після розміщення об'єкта у спеціально відведених Зберігачем для цього місцях, уповноважена особа відповідної адміністрації району Харківської міської ради передає відповідальній особі другий екземпляр акта про звільнення території міста Харкова з додатками.».

1.18. Підпункт 5.11.4 Правил викласти в новій редакції:

«Комісія проводить опис тимчасової споруди (малої архітектурної форми) (геометричні параметри, матеріал, наявність підключення до мереж електро— та водопостачання, модель, серійний номер об'єкта інші ідентифікуючі ознаки), перелік візуально виявлених недоліків, пошкоджень з обов'язковою фотофіксацією з усіх боків, за результатами якого складається акт опису майна у двох примірниках, один з яких долучається до інвентарної справи.».

1.19. Підпункт 5.11.5 Правил викласти в новій редакції:

«На кожний об'єкт заводиться окрема інвентарна справа, до якої включається копія припису Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради про усунення порушень шляхом демонтажу, акт про звільнення території з додатками, акт приймання-передачі, акт опису майна, загальний розрахунок витрат, копії місцевого друкованого засобу масової інформації, з публікаціями про взяття на облік об'єктів.».

1.20. Підпункт 5.11.10 Правил викласти в новій редакції:

«Після взяття об'єктів на облік, Зберігач розміщує в місцевому друкованому засобі масової інформації оголошення про взяття на облік об'єктів із зазначенням таких даних:

про власника (якщо останній відомий);

про дату та місце проведення демонтажу об'єкта та його технічні характеристики;

поштова адреса місця зберігання та контактні телефони Зберігача.».

1.21. Підпункт 5.11.10.1. Правил виключити.

1.22. Підпункт 5.11.11 Правил викласти в новій редакції:

«Витрати за демонтаж, здійснення заходів з відновлення благоустрою міста Харкова та зберігання об'єкта несе власник або особа, яка встановила такий об'єкт.».

1.23. Підпункт 5.11.13 Правил викласти в новій редакції:

«Зберігач, після вивчення наданих заявником документів, разом з інвентарною справою направляє їх до Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради для розгляду та погодження питання щодо повернення об'єктів заявнику.

Зберігачем може бути відмовлено в обробці пакету документів та поданні матеріалів до Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради для розгляду та погодження питання щодо повернення об'єктів заявнику в таких випадках:

а) на підставі поданих документів неможливо встановити право власності заявника на об'єкт;

б) відсутній інформаційний лист Інспекції з благоустрою Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради щодо порушень вимог цих Правил.».

1.24. Підпункт 5.11.18 Правил викласти в новій редакції:

«Якщо власником об'єкта протягом шести місяців з моменту взяття Зберігачем такого об'єкта на облік не здійснена оплата наданої Зберігачем квитанції про оплату витрат, пов'язаних з реалізацією процедури демонтажу (звільнення), транспортування (переміщення), розвантаження, зберігання об'єкта, Зберігач діє відповідно до пп. 5.11.19.1 цих Правил.».

1.25. Підпункт 5.11.19 Правил викласти в новій редакції:

«Після закінчення 6-місячного строку з моменту взяття об'єктів на облік Зберігач письмово звертається до територіальних органів Національної поліції та Департаменту діловодства Харківської міської ради для отримання інформації щодо заявленого будь-якими фізичними або юридичними особами права на такі об'єкти, або щодо наявності інформації про звернення будь-яких осіб з цього приводу до Харківської міської ради та територіальних органів Національної поліції.».

1.26. Доповнити параграф 5.11 Правил таким підпунктом:

«5.11.19.1. Якщо протягом шести місяців з моменту взяття Зберігачем на облік об'єкта:

а) від власника або його представника не надходить заява про повернення;

б) Харківською міською радою не встановлено власника такого об'єкта;

в) власники не компенсували витрат за демонтаж, транспортування та зберігання, або не надали документів, які підтверджують право власності (інше майнове право);

г) відповідна інформація відсутня в органів Національної поліції.

Об'єкт стає власністю територіальної громади міста Харкова.».

1.27. Підпункт 5.11.20 Правил викласти в новій редакції:

«У разі настання обставин, визначених у пп. 5.11.19—5.11.19.1 Правил, Зберігач готує Перелік майна, яке підлягає реалізації за ціною, визначеною незалежною експертною оцінкою або яке підлягає утилізації (знищенню/здачі як металобрухту) у разі непридатності для подальшого використання за призначенням.».

1.28. Підпункт 5.11.21 Правил викласти в новій редакції:

«Перелік майна, яке підлягає реалізації разом з інвентарними справами на об'єкти, направляється Зберігачем на погодження до Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради.

Перелік майна, яке підлягає утилізації (знищенню/здачі як металобрухту) у разі непридатності для подальшого використання за призначенням, разом з інвентарними справами на об'єкти направляється Зберігачем на погодження до Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.».

1.29. Підпункт 5.11.22 Правил викласти в новій редакції:

«Департамент територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради протягом десяти робочих днів вивчає наданий перелік майна з відповідними документами, що підлягає реалізації, та погоджує в цілому або за виключенням окремих об'єктів, та повертає Зберігачу.

Департамент економіки та комунального майна Харківської міської ради протягом десяти робочих днів вивчає наданий перелік майна з відповідними документами, що підлягає утилізації (знищенню/здачі як металобрухту) у разі непридатності для подальшого використання за призначенням та погоджує в цілому або за виключенням окремих об'єктів, та повертає Зберігачу.».

1.30. Підпункт 5.11.23 Правил викласти в новій редакції:

«Реалізація об'єктів здійснюється шляхом продажу Зберігачем за ціною, визначеною незалежною експертною оцінкою.

З метою оцінки та реалізації об'єктів Зберігач може укладати відповідні договори із суб'єктом господарювання з незалежної оцінки. У разі потреби для утилізації (знищення/здачі як металобрухту) можуть залучатися інші суб'єкти господарювання на договірній основі.».

1.31. Підпункт 5.11.24 Правил викласти в новій редакції:

«Після погодження Департаментом територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради переліку майна, яке підлягає реалізації, Зберігач подає оголошення до місцевого друкованого засобу масової інформації про реалізацію об'єктів згідно з погодженим переліком із зазначенням дати початку реалізації.

Після погодження Департаментом економіки та комунального майна Харківської міської ради переліку майна, яке підлягає утилізації (знищенню/здачі як металобрухту), Зберігач подає оголошення до місцевого друкованого засобу масової інформації про утилізацію об'єктів згідно з погодженим переліком із зазначенням дати такої утилізації та публікує перелік об'єктів, що підлягають утилізації.».

1.32. Підпункт 5.11.25 Правил викласти в новій редакції:

«Кошти від реалізації об'єктів, крім витрат на проведення процедури реалізації або утилізації об'єктів, згідно із розрахунком витрат, розподіляються між суб'єктом господарювання та виконавчими органами міської ради пропорційно до понесених витрат з демонтажу, завантаження, транспортування, розвантаження, прибирання, відновлення благоустрою території та зберігання об'єкта, а залишок перераховується до бюджету Харківської міської територіальної громади.».

1.33. Підпункт 5.11.26 Правил викласти в новій редакції:

«При наявності на майданчиках зберігання нереалізованих об'єктів після проведення первинної процедури реалізації, об'єкти, які підлягають використанню відповідно до результатів незалежної оцінки, підлягають повторній процедурі реалізації згідно з пп. 5.11.20—5.11.25 але не більше двох разів.».

1.34. Доповнити параграф 5.11 Правил такими пунктами:

«5.11.27. Після закінчення трьох років зберігання, об'єкти, які не були реалізовані підлягають утилізації (знищенню/здачі як металобрухту).

5.11.28. Інвентарні справи на об'єкти підлягають зберіганню протягом трьох років з дати їх прийняття на облік Зберігачем.».

1.35. Підпункт 6.3.2.1 Правил викласти в новій редакції:

«Не допускати проведення самочинного (незаконного) облаштування елементів фасаду (зокрема, але не виключно карнизів, піддашків, балконів, лоджій, вікон, елементів зовнішнього водовідведення, стиків стінових панелей зовнішніх стін, цоколів, приямків, огорож на даху тощо), а також самочинного (незаконного) встановлення обладнання фасадів (зокрема, але не виключно трубопроводів, кабельних мереж, елементів кріплення різного призначення, кондиціонерів, супутникових антен, вивісок, елементів оформлення фасадів, електрозарядних пристроїв, рекламоносіїв, елементів охоронної сигналізації, відеокамер тощо). Встановлення обладнання фасадів здійснюється виключно на підставі і відповідно до паспорта опорядження фасаду.».

1.36. Доповнити параграф 6.3 Правил таким підпунктом:

«6.3.2.13. Встановлення кондиціонерів на фасадах будівель здійснюється відповідно до вимог пп. 6.3.2.1 цих Правил та з обов'язковим їх поміщенням в панельний блок, який відповідає встановленому кольоровому рішенню для фасаду будівлі.».

1.37. Назву параграфа 6.12 викласти в новій редакції:

«Порядок утримання технічних засобів регулювання (організації) дорожнього руху, електрозарядних пристроїв та пунктів (станцій) прокату засобів індивідуального пересування».

1.38. Підпункт 6.12.5 Правил викласти в новій редакції:

«Електрозарядні пристрої встановлюються на території міста Харкова виключно за наявності права власності або користування земельною ділянкою, або укладення договору користування окремим елементом благоустрою комунальної власності м. Харкова з обов'язковим облаштуванням місць (місця) для паркування транспортних засобів».

1.39. Доповнити параграф 6.12 Правил такими підпунктами:

«6.12.5.1. Забороняється встановлення електрозарядних пристроїв на території парків, рекреаційних зон, скверів, садів, площ, на пішохідних та велосипедних доріжках, пляжах, прибудинкових територіях.

6.12.5.2. Розміщення електрозарядних пристроїв дозволяється не ближче 20 метрів до житлових будинків.

6.12.6. Облаштування, утримання та розміщення пунктів (станцій) прокату засобів індивідуального пересування здійснюється відповідно до рішення виконавчого комітету Харківської міської ради.».

1.40. Підпункт 8.4.7.1 Правил викласти в новій редакції:

«У приписі інспектор з благоустрою визначає строк виконання вимог про усунення порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій міста Харкова в межах затверджених цим рішенням строків.».

2. Доповнити Розділ 8 Правил підпунктом 8.19 «Строки усунення порушень Правил» згідно з додатком 1.

3. Доповнити Розділ 7 Правил параграфом 7.6. «Порядок утримання територій автостоянок» згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та інженерної інфраструктури міста і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК 1
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 11 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 6 СКЛИКАННЯ ВІД 16.11.2011 № 504/11 «ПРО ВСТАНОВЛЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ МІСТА ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 162/21

8.19. СТРОКИ УСУНЕННЯ ПОРУШЕНЬ ПРАВИЛ

Порушення	Строк
1	2
1. Виконання земляних та/або ремонтних робіт без дозволу на порушення об'єктів благоустрою або у зв'язку із закінченням строку його дії, нездійснення відновлення об'єктів благоустрою після завершення виконання земляних та/або ремонтних робіт.	10 днів
2. Проведення підготовчих та/або будівельних робіт без отримання декларативно-дозвільної документації.	10 днів
3. Самовільне влаштування городів, створення, пошкодження або знищення газонів, самовільне висадження, знищення, пошкодження або неналежне утримання зелених насаджень або інших об'єктів озеленення на території міста Харкова.	5 днів

1	2
4. Забруднення (засмічення), захаращення території міста Харкова побутовими відходами, сміттям, відходами виробництва, травою, гілками, деревиною, листям тощо.	1—2 дні
5. Неналежне утримання прилеглої території до тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного або іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності.	1—2 дні
6. Неукладання договору на вивезення побутових відходів.	10 днів
7. Неналежне утримання прилеглої території або закріпленої території на підставі Угоди про організацію взаємовідносин у сфері благоустрою, а також невиконання положень цієї Угоди.	До 30 днів

1	2
8. Порушення вимог щодо регулярного знищення бур'янів, скошування трави, видалення сухостійних дерев та чагарників, видалення сухого і поламаного гілля та забезпечення їх вивезення.	1—5 днів
9. Порушення вимог щодо розміщення контейнерів або сміттєзбірників, відсутність та/або неналежне утримання урн.	1—10 днів
10. Порушення вимог щодо здійснення заходів із зимового прибирання об'єктів та елементів благоустрою території міста Харкова.	1—3 дні
11. Порушення вимог санітарного очищення на будівельних майданчиках та прилеглих до них територіях, складування будівельних матеріалів, конструкцій, обладнань за межами будівельних майданчиків.	до 10 днів
12. Самовільне встановлення об'єктів, самовільне зайняття території (частини території) об'єкта благоустрою населеного пункту.	1—3 дні
13. Пошкодження (руйнування або псування), неналежне утримання об'єктів благоустрою, зокрема, але не виключно, покриття доріг, тротуарів тощо.	15—30 днів

1	2
14. Проведення робіт з ремонту, реконструкції, реставрації фасадів об'єктів архітектури без зареєстрованого в установленому порядку паспорта опорядження фасаду або з порушенням його вимог.	5—10 днів
15. Самочинне (незаконне) облаштування елементів та обладнання фасаду будівлі.	3 дні
16. Неналежне утримання будівель на території міста Харкова.	3 дні
17. Неналежне утримання споруд інженерного захисту територій.	5—10 днів
18. Неналежне утримання та розміщення лінійно-кабельних споруд та телекомунікаційного обладнання.	3 дні

Директор Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради О. Л. КАЛИНА

ДОДАТОК 2
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 11 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 6 СКЛИКАННЯ ВІД 16.11.2011 № 504/11 «ПРО ВСТАНОВЛЕННЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ ТЕРИТОРІЇ МІСТА ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 162/21

§ 7.6. ПОРЯДОК УТРИМАННЯ АВТОСТОЯНОК

7.6.1. На територіях автостоянок забезпечується додержання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, вимог цих Типових правил, встановленого порядку паркування.

Утримання в належному стані територій автостоянок здійснюють з дотриманням вимог Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року № 115, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1342, та Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697.

7.6.2. Роботи з утримання в належному стані територій автостоянок включають:

7.6.2.1. Очищення, миття, відновлення і заміну дорожніх знаків та інформаційних стендів (щитів), належне утримання дорожньої розмітки, місць для стоянки або паркування, в'їздів та виїздів, а також транспортних або пішохідних огороджень (у разі наявності).

7.6.2.2. Систематичне очищення території та під'їзних шляхів від пилу, сміття та листя шляхом їх підмітання та миття.

7.6.2.3. Забезпечення постійного очищення території та під'їзних шляхів від снігу, починаючи з початку снігопаду, та від ожеледі, починаючи з моменту її виникнення, і обробки їх фрикційними та іншими протиожеледними матеріалами.

7.6.2.4. Утримання та поточний ремонт дорожнього покриття і під'їзних шляхів, а також систем поверхневого водовідведення в межах території (у разі наявності).

7.6.2.5. Забезпечення функціонування паркувальних автоматів, в'їзних та виїзних терміналів (очищення, миття, фарбування, відновлення їх роботи, заміна окремих деталей, планові обстеження, нагляд за справністю, їх технічна підтримка та програмне забезпечення), облаштування не менш ніж 5% машино-місць від загальної кількості на автостоянках зарядними пристроями для паркування транспортних засобів, оснащених виключно електричними двигунами (одним або декількома).

7.6.2.6. Забезпечення утримання та належного функціонування засобів та обладнання зовнішнього освітлення території.

7.6.2.7. Утримання контрольно-пропускного пункту, приміщення для обслуговуючого персоналу, вбиралень, побутових приміщень тощо (у разі наявності).

7.6.2.8. Забезпечення функціонування систем відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць (у разі їх наявності), яке розташовується на в'їзді.

7.6.2.9. Утримання систем протипожежного захисту та зовнішнього протипожежного водопроводу.

7.6.2.10. Утримання первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників), пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння.

7.6.2.11. Утримання зелених насаджень, їх охорона та відновлення.

7.6.3. На автостоянках забороняється: засмічувати територію, мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях, розпалювати вогнища, здійснювати торгівлю, зливати відпрацьовані мастила на землю або дорожнє покриття, псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.

7.6.4. Автостоянки використовують виключно за цільовим призначенням.

Директор Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради О. Л. КАЛИНА

У К Р А Ї Н А
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 163/21
М. ХАРКІВ

Р І Ш Е Н Н Я

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 13 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 21.06.2017 № 688/17 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ТИМЧАСОВЕ КОРИСТУВАННЯ ОКРЕМИМИ ЕЛЕМЕНТАМИ БЛАГОУСТРОЮ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ДЛЯ РОЗМІЩЕННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ ТА ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ТОРГОВЕЛЬНОГО, ПОБУТОВОГО, СОЦІАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МІСТА ХАРКОВА»

З метою вдосконалення правового регулювання відносин, що виникають з питань оформлення права на користування окремими елементами благоустрою комунальної власності територіальної громади міста Харкова, що регулюються рішенням 13 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.06.2017 № 688/17 «Про затвердження Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного призначення на території міста Харкова», з урахуванням встановленого карантину та запроваджених обмежувальних протиепідемічних заходів, з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, відповідно до п. 2 ч. 1 ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п. 44 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного призначення на території міста Харкова, затвердженого рішенням 13 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 21.06.2017 № 688/17 (далі — Положення), такі зміни:

1.1. У пункті 1.5 термін «тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності» викласти в такій редакції:

«тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного або іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності — споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаменту.».

1.2. Доповнити Розділ 4 «Прикінцеві положення» пунктом 4.4 такого змісту:

«4.4. На період дії нормативно-правових актів, якими на території міста Харкова запроваджені жорсткі обмежувальні протиепідемічні заходи, що пов'язані з поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та якими передбачено тимчасове зупинення виду економічної діяльності Замовника, який відповідає функціональному призначенню тимчасового об'єкта, відповідно до умов укладеного з Виконавцем Договору, що призвело до припинення підприємницької діяльності, плата за користування таким окремим елементом благоустрою комунальної власності м. Харкова не нараховується та не сплачується.».

1.3. Доповнити Розділ 4 «Прикінцеві положення» підпунктами 4.4.1—4.4.2 такого змісту:

«4.4.1. Замовники звільняються від сплати за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності м. Харкова у випадках, зазначених у пункті 4.4 цього Положення, за умови подання до Виконавця відповідного письмового звернення з підтверджуючими доказами (фотофіксація, інформація з ЄДРПОУ тощо) та укладення додаткової угоди до Договору. Замовники звільняються від сплати за користування окремими елементами благоустрою комунальної власності м. Харкова з моменту укладення додаткової угоди до договору.

4.4.2. У разі виявлення Виконавцем недостовірної інформації, наведеної в наданих Замовником документах, або самостійного поновлення останнім ведення підприємницької або іншої діяльності на такому окремому елементі благоустрою, Замовник зобов'язаний внести плату за фактичний час користування таким окремим елементом благоустрою комунальної власності м. Харкова в період дії обмежувальних заходів.».

1.4. Доповнити Додаток 3 Положення пунктами 14—15 такого змісту:

«14. Замовник має право звернутися до Виконавця із заявою про припинення функціонування ЛМ, до якої будуть долучені підтверджуючі документи щодо ненарахування та невнесення плати за Договором, у зв'язку з припиненням використання ЛМ у період з 01 листопада по 31 березня та укладення відповідної додаткової угоди до Договору.

15. Якщо після укладення додаткової угоди до Договору Виконавцем буде виявлено факт функціонування ЛМ у період з 01 листопада по 31 березня, то Договір підлягає розірванню в односторонньому порядку з обов'язковим повідомленням про це Замовника, якщо Замовник протягом 14 календарних днів не сплатить штраф у розмірі, що дорівнює 100 % суми плати за користування елементом за Договором, за увесь період, визначений у додатковій угоді до Договору. Після сплати штрафу в повному обсязі додаткова угода втрачає чинність.».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та інженерної інфраструктури міста і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

У К Р А Ї Н А
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 178/21
М. ХАРКІВ

Р І Ш Е Н Н Я

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПЛАНУ ДІЯЛЬНОСТІ З ПІДГОТОВКИ ПРОЄКТІВ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2021 РІК

На виконання ст.ст. 7, 32 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», ст. 26 Закону України «Про місцеве, самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Харківської міської ради на 2021 рік, затвердженого рішенням 38 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 02.12.2020 № 2315/20 «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Харківської міської ради на 2021 рік», доповнивши його регуляторними актами згідно з додатком.

2. Доручити Департаменту у справах інформації та зв'язків з громадськістю Харківської міської ради (Сідоренко Ю. С.) забезпечити оприлюднення рішення в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань забезпечення громадського порядку, дотримання законності, охорони прав, свобод та законних інтересів громадян і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 38 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 02.12.2020 № 2315/20 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПЛАНУ ДІЯЛЬНОСТІ З ПІДГОТОВКИ ПРОЄКТІВ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2021 РІК» В РЕДАКЦІЇ РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ
ВІД 14.07.2021 № 178/21

ПЛАН ДІЯЛЬНОСТІ З ПІДГОТОВКИ ПРОЄКТІВ РЕГУЛЯТОРНИХ АКТІВ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2021 РІК

№ з/п	Вид документа	Назва, проєкту регуляторного акта	Мета прийняття	Строки підготовки	Найменування органів та підрозділів розробників проєкту	Відповідальні за підготовку регуляторного акта
1	2	3	4	5	6	7
9.	Рішення Харківської міської ради	Про внесення змін до рішення 11 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.02.2017 № 542/17 «Про місцеві податки і збори у місті Харкові»	Врегулювання питань справляння місцевих податків і зборів	II півріччя 2021 року	Департамент бюджету і фінансів Департамент територіального контролю та земельних відносин Юридичний департамент	Заступник міського голови — директор Департаменту бюджету і фінансів Директор Департаменту територіального контролю та земельних відносин Директор Юридичного департаменту
10.	Рішення Харківської міської ради	Про звільнення від сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	Звільнення комунальних підприємств від сплати земельного податку та податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки	II півріччя 2021 року	Департамент бюджету і фінансів Юридичний департамент	Заступник міського голови — директор Департаменту бюджету і фінансів Директор Юридичного департаменту
11.	Рішення Харківської міської ради	Про затвердження Положення про порядок проведення поточних і капітальних ремонтів багатоквартирних житлових будинків та прибудинкових територій житлово-будівельних кооперативів, житлових кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків на умовах співфінансування	Приведення нормативного акта у відповідність до вимог чинного законодавства. Удосконалення регулювання правовідносин, що виникають при проведенні поточних і капітальних ремонтів багатоквартирних житлових будинків та прибудинкових територій житлово-будівельних кооперативів, житлових кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків на умовах співфінансування	2021 рік	Департамент житлово-комунального господарства Юридичний департамент	Заступник міського голови — директор Департаменту житлово-комунального господарства Директор Юридичного департаменту
12.	Рішення Харківської міської ради	Про внесення змін до рішення 12 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 23.12.2011 № 588/11 «Про затвердження правил паркування транспортних засобів у м. Харкові»	Приведення нормативного акта у відповідність до вимог чинного законодавства	2021 рік	Департамент інфраструктури Юридичний департамент	Директор Департаменту інфраструктури Директор Юридичного департаменту

Директор Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради В. В. КИТАЙГОРОДСЬКА
Директор Юридичного департаменту Харківської міської ради І. О. БРОВЧЕНКО
Директор Департаменту інфраструктури Харківської міської ради С. Б. ДУЛЬФАН
Заступник директора Департаменту — начальник Управління земельних відносин Департаменту територіального контролю та земельних відносин Харківської міської ради Т. В. КОШЕЛЬ
Заступник міського голови — директор Департаменту житлово-комунального господарства Харківської міської ради С. Б. СИРОТА
Заступник міського голови — директор Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради Т. Д. ТАУКЕШЕВА
Начальник відділу з питань здійснення державної регуляторної політики Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради В. Б. БАКІН

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 176/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОРЯДКУ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ З БЮДЖЕТУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКІВСЬКИМИ УСТАНОВАМИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ БІЗНЕС-ПРОЄКТІВ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА МІСТА ХАРКОВА

Відповідно до законів України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», постанови Кабінету Міністрів України від 24.01.2020 № 28 «Про надання фінансової державної підтримки», з метою реалізації заходів Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОРЯДКУ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ З БЮДЖЕТУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКІВСЬКИМИ УСТАНОВАМИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ БІЗНЕС-ПРОЄКТІВ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА МІСТА ХАРКОВА»
ВІД 14.07.2021 № 176/21

ПОРЯДОК
ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ З БЮДЖЕТУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКІВСЬКИМИ УСТАНОВАМИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ БІЗНЕС-ПРОЄКТІВ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА МІСТА ХАРКОВА

1. Загальні положення

1.1. Порядок часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі — Порядок), розроблено з метою фінансової підтримки зазначених суб'єктів на виконання Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17 (зі змінами) (далі — Програма).

1.2. Порядок розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки».

1.3. Порядок визначає механізм надання фінансової підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва міста Харкова шляхом часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі — часткова компенсація).

1.4. Головним розпорядником коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та відповідальним виконавцем здійснення часткової компенсації в рамках Програми є Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради (далі — Департамент).

1.5. Банками-партнерами є банківські установи, які відповідають критеріям, визначеним у додатку до Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки», підписали з Фондом розвитку підприємництва договір про співробітництво та договір про взаємодію з Департаментом.

1.6. Частковій компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами в національній валюті, залученими до трьох років для реалізації бізнес-проєктів та обсяг яких не перевищує 750,0 тис. грн, при дотриманні суб'єктами малого та середнього підприємництва (далі — Позичальники) інших умов, визначених цим Порядком.

1.7. Відповідно до цього Порядку часткова компенсація надається на рівні 50 % від суми відсотків, сплачених Позичальниками за звітний місяць за кредитним договором, укладеним з банком-партнером.

1.8. З метою опрацювання документів Позичальників, отриманих від банку-партнера, розпорядженням міського голови створюється комісія з питань часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі — Комісія).

1.9. Частина відсоткової ставки компенсується в національній валюті з бюджету Харківської міської територіальної громади на безповоротній основі.

1.10. Часткова компенсація надається Позичальникам на один кредитний договір протягом бюджетного року з правом подовження виплати часткової компенсації на строк дії кредитного договору за умови наявності коштів у наступні бюджетні періоди та інших умов, встановлених цим Порядком.

1.11. Отримання Позичальниками в бюджетному році часткової компенсації за наступним кредитом на впровадження іншого бізнес-проєкту можливе лише за умови повного погашення раніше отриманого кредиту.

1.12. Виплата часткової компенсації здійснюється Позичальникам щоквартально.

1.13. Терміни, які вживаються у цьому Порядку, визначені чинним законодавством України.

2. Умови, вимоги та критерії визначення учасників процедури часткової компенсації

2.1. Право на часткову компенсацію в рамках Програми мають Позичальники, що отримали кредит у банківській установі, яка уклала договір про взаємодію з Департаментом, та надали їй необхідні документи на підтвердження умов, вимог та критеріїв, визначених цим Порядком.

2.2. Часткова компенсація надається Позичальникам за умови, якщо вони:

зареєстровані та здійснюють господарську діяльність не менше одного року на території міста Харкова;

не мають простроченої заборгованості з виплати заробітної плати, а також заборгованості перед бюджетами всіх рівнів та державними цільовими фондами;

не перебувають у стані банкрутства або в стадії ліквідації;

розробили та реалізовуватимуть на території м. Харкова бізнес-проєкти.

2.3. На одержання часткової компенсації не мають права Позичальники, які:

отримали державну допомогу, сукупний розмір якої незалежно від її форми та джерел перевищує за будь-який трирічний період суму, еквівалентну 200 тис. євро, визначену за офіційним валютним курсом, встановленим Національним банком України, що діяв на останній день фінансового року, відповідно до пункту 9 статті 1 розділу 1 «Загальні положення» Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»;

здійснюють виробництво та/або реалізацію алкогольних напоїв, тютюнових виробів, зброї, спорядження та військового обладнання, обмін валют;

здійснюють виробництво продукції та/або надання послуг, які є екологічно небезпечними;

здійснюють надання в оренду та/або реалізацію нерухомого майна;

є кредитними або страховими організаціями, інвестиційними та недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

визнано банкрутами або щодо яких порушено справу про банкрутство;

перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи — підприємця;

надали недостовірну інформацію щодо свого фінансового стану та кількості наявних робочих місць.

2.4. Часткова компенсація відсотків може надаватися суб'єкту підприємництва, що отримав у банку-партнера кредит у національній валюті, наданий на цілі, пов'язані з провадженням господарської діяльності, відповідно до розробленого бізнес-проєкту, а саме на:

придбання та/або модернізацію основних засобів суб'єктом підприємництва за винятком придбання транспортних засобів (крім тих, що будуть використовуватися в комерційних та виробничих цілях);

придбання нежитлової нерухомості та/або земельних ділянок з метою провадження суб'єктом підприємництва господарської діяльності без права передачі такої нерухомості в платне або безоплатне користування третім особам;

здійснення будівництва, реконструкції, ремонту в приміщеннях, у яких суб'єкт підприємництва провадить основну господарську діяльність (крім офісних приміщень), які на праві власності або користування належать суб'єкту підприємництва;

придбання об'єктів права інтелектуальної власності за договорами комерційної концесії (франчайзингу), пов'язаних з реалізацією суб'єктом підприємництва бізнес-проєкту.

Надання передбаченої цим Порядком часткової компенсації суб'єкту підприємництва може здійснюватися разом з державною підтримкою, яка може надаватися відповідно до Державної програми «Доступні кредити 5—7—9 %».

2.5. Умови, визначені в пункті 2.2, та відсутність обставин, передбачених у пункті 2.3 цього Порядку, підтверджуються шляхом надання Позичальниками документів до банку-партнера, визначених у розділі 3 цього Порядку.

2.6. Основними критеріями для визначення суб'єктів підприємництва, яким за рахунок бюджету Харківської міської територіальної громади буде надано часткову компенсацію, є:

модернізація, оновлення та придбання основних фондів для розширення та збільшення обсягів виробництва продукції (послуг);

створення додаткових робочих місць;

зростання обсягу виробництва та реалізації товарів, робіт, послуг;

збільшення середньої заробітної плати працівників за результатами реалізації проєкту;

освоєння нових ринків збуту продукції (робіт, послуг);

збільшення обсягу надходжень до бюджетів усіх рівнів від сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

впровадження енергоефективних або ресурсозберігаючих технологій, у тому числі у сфері енергозбереження;

вихід на ринки нових товарів (робіт, послуг).

Зазначені критерії повинні бути відображені у бізнес-проєкті Позичальників.

2.7. Погашення відсотків Позичальниками за кредитним договором повинно здійснюватися щомісяця. Сплата тіла кредиту починається не пізніше 6 місяців після його отримання.

3. Механізм надання часткової компенсації

3.1. Відповідно до бюджетних призначень на поточний бюджетний період Департамент та банк-партнер укладають договір про взаємодію (далі — Договір) згідно з додатком 1 до цього Порядку або подовжують його дію.

3.2. Для включення Департаментом до бюджетного запиту на наступний бюджетний період коштів, необхідних для часткової компенсації Позичальникам, банк-партнер до 15 вересня поточного року надає до Департаменту інформацію щодо прогнозного розміру зазначених коштів.

3.3. Часткова компенсація здійснюється на підставі та в порядку, визначених Договором та цим Порядком.

3.4. Банк-партнер доводить до відома Позичальників їх право на участь у процедурі часткової компенсації, ознайомлює із цим Порядком та вимогами до учасника процедури часткової компенсації.

3.5. Позичальники, які бажають отримати часткову компенсацію та уклали кредитний договір з банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банківської установи, окремо надають до банку-партнера пакет документів для отримання часткової компенсації, який включає:

бізнес-проєкт, на реалізацію якого буде отримано кредит;

заяву на ім'я голови Комісії (додаток 2);

копію статуту (для юридичних осіб);

виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

копію фінансової звітності за останній рік та останній звітний період (для юридичних осіб);

копію податкової звітності за останній рік (для фізичних осіб — підприємців);

копію довідки, чинної на дату подання заявки, про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, у паперовій або електронній формі;

копію договору купівлі-продажу товару (-ів) та/або рахунок-фактуру на оплату товару (-ів);

копії документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів (видаткової накладної, акта приймання-передачі товару (-ів), акта приймання-передачі техніки та обладнання, товарного чека або іншого документа, що згідно із законодавством України підтверджує передачу товару (-ів);

згоду Позичальників на надання банком-партнером до Департаменту інформації щодо оцінки результативності впровадження бізнес-проєкту, цільового використання бюджетних коштів та персональних даних.

Надаються оригінали та належним чином засвідчені копії документів.

3.6. Банк-партнер перевіряє повний пакет документів на отримання часткової компенсації, його відповідність цьому Порядку.

3.7. Повний пакет копій документів згідно з переліком, наведеним у пункті 3.5 цього Порядку, на нових Позичальників передається до Департаменту один раз разом зі Зведеним реєстром Позичальників.

3.8. Банк-партнер не пізніше 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надає до Департаменту (у паперовому та електронному вигляді) 2 примірники Зведеного реєстру Позичальників.

3.9. Обов'язковою умовою для включення банком-партнером відомостей до Зведеного реєстру Позичальників є надання такими Позичальниками до банку-партнера належним чином засвідчених копій документів, які підтверджують цільове використання кредитних коштів, відповідно до умов кредитного договору.

3.10. Якщо Позичальники отримали кредит у звітному кварталі, але не надали до банку-партнера визначені в пункті 3.5 цього Порядку документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, такі Позичальники включаються банком-партнером до Зведеного реєстру Позичальників у наступному періоді після отримання відповідних документів.

3.11. Засідання Комісії проводиться до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, відповідно до надходження від банку-партнера Зведених реєстрів Позичальників.

3.12. Комісія за результатами розгляду наданих Зведених реєстрів Позичальників відповідно до пункту 3.9 цього Порядку визначає перелік Позичальників та приймає попереднє рішення щодо надання часткової компенсації Позичальникам з бюджету Харківської міської територіальної громади.

3.13. Рішення Комісії приймається на засіданні більшістю голосів відкритим голосуванням.

Результати засідання Комісії оформлюються протоколом, який підписується секретарем і всіма присутніми членами Комісії та затверджується головою Комісії.

3.14. У разі виявлення невідповідностей у відомостях щодо окремих Позичальників, зазначених у Зведеному реєстрі Позичальників, Комісія у триденний строк повідомляє про це банк-партнер для усунення невідповідностей.

3.15. У разі прийняття рішення про відмову в наданні часткової компенсації Комісія протягом трьох робочих днів після його прийняття надсилає до банку-партнера письмову відповідь з обґрунтуванням причин відмови.

3.16. Департамент на підставі прийнятих рішень Комісії надає на розгляд виконавчого комітету Харківської міської ради проєкт рішення щодо затвердження суми часткової компенсації Позичальникам відповідно до протоколу Комісії.

3.17. Остаточне рішення щодо погодження здійснення часткової компенсації у звітному періоді приймає виконавчий комітет Харківської міської ради.

3.18. На підставі укладених договорів про взаємодію з банками-партнерами, Зведених реєстрів Позичальників, протоколу засідання Комісії та рішення виконавчого комітету Харківської міської ради, які надають право на отримання часткової компенсації, Департамент щоквартально за I, II, III квартали до кінця місяця, наступного за звітним кварталом, за жовтень, листопад IV кварталу до 20 грудня перераховує бюджетні кошти, що підлягають частковій компенсації Позичальникам, в обсягах відповідно до фінансового забезпечення Програми на транзитні рахунки відповідних банків-партнерів.

Часткова компенсація відсотків за кредитами, що надані Позичальникам, за грудень минулого року здійснюється в січні наступного року в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на наступний рік.

3.19. Банк-партнер протягом трьох робочих днів з дня отримання коштів від Департаменту перераховує зазначені кошти на поточні рахунки відповідних Позичальників, що відкриті в зазначеному банку.

3.20. Отримання Позичальниками бюджетних коштів, перерахованих на часткову компенсацію, підтверджується шляхом отримання від банку-партнера довідки про перерахування зазначених коштів на рахунки Позичальників, яка надається щоквартально протягом трьох робочих днів після їх перерахування.

3.21. Часткова компенсація здійснюється в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань.

3.22. Бюджетні кошти, виділені на часткову компенсацію, не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких комісій, штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

4. Контроль, моніторинг та оцінка результативності

4.1. Контроль за цільовим використанням Позичальниками кредиту здійснюється банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банку.

4.2. Банки-партнери щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають до Департаменту інформацію щодо показників результативності впровадження цього Порядку, а саме:

загальний обсяг кредитів, отриманих учасниками процедури часткової компенсації, та сплачених за ними відсотків;

структура кредитного портфеля учасників процедури часткової компенсації в розрізі видів економічної діяльності;

цільове використання кредитних коштів;

кількість створених нових робочих місць;

обсяг податків та зборів, сплачених Позичальниками (у межах нарахованих) до державного бюджету та бюджету Харківської міської територіальної громади;

зростання середньої заробітної плати працівників за результатами реалізації бізнес-проєкту;

зростання обсягу виробництва та реалізації товарів, робіт, послуг.

4.3. У разі виявлення Департаментом фактів використання кредиту на цілі, що не відповідають умовам, вимогам та критеріям цього Порядку, надання часткової компенсації Позичальникам припиняється з дня, наступного за днем встановлення таких фактів.

4.4. Рішення про припинення надання часткової компенсації приймає Департамент, про що письмово повідомляється банку-партнеру. Про припинення надання часткової компенсації Позичальникам офіційно повідомляє банк-партнер.

4.5. Узагальнена інформація щодо показників результативності впровадження цього Порядку включається до квартальних звітів про хід виконання Програми та Програми економічного та соціального розвитку м. Харкова.

5. Прикінцеві положення

5.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Директор Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради В. В. КИТАЙГОРОДСЬКА

ДОДАТОК 1
ДО ПОРЯДКУ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ З БЮДЖЕТУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКІВСЬКИМИ УСТАНОВАМИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ БІЗНЕС-ПРОЄКТІВ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА МІСТА ХАРКОВА

ДОГОВІР ПРО ВЗАЄМОДІЮ

м. Харків «___»_____ 2021 року

Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради (далі — Департамент) в особі директора Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради Китайгородської Вікторії Володимирівни, яка діє на підставі Положення про Департамент, з однієї сторони та _____ _____ (далі — банк-партнер) в особі _____, який (яка) діє на підставі_____, з іншої сторони (далі — Сторони) уклали цей Договір про взаємодію (далі — Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Департаментом часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами (далі — часткова компенсація) суб'єктам малого та середнього підприємництва м. Харкова (далі — Позичальники), які отримали кредит в банку-партнері на реалізацію бізнес-проєктів.

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банку та чинного законодавства України.

1.3. Часткова компенсація здійснюється Департаментом у рамках реалізації Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17 (зі змінами) (далі — Програма), та в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний бюджетний рік та відповідно до помісячного плану асигнувань.

1.4. Частковій компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами в національній валюті, залученими до трьох років для реалізації бізнес-проєктів та обсяг яких не перевищує 750,0 тис. грн, при дотриманні Позичальниками інших умов, визначених Порядком часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами, що надаються суб'єктам малого та середнього підприємництва м. Харкова (далі — Порядок).

1.5. Розмір частини відсоткової ставки, яка компенсується Позичальникам з бюджету Харківської міської територіальної громади, становить 50 % від суми відсотків, сплачених Позичальниками за звітний місяць за кредитним договором, укладеним з банком-партнером. Частковій компенсації не підлягають комісії, штрафи та/або пені, нараховані згідно з умовами кредитного договору.

1.6. Департамент надає Позичальникам часткову компенсацію за умови фактичного надходження бюджетних коштів на такі цілі та відсутності обставин, визначених пунктом 2.3 Порядку, які позбавляють Позичальників права на отримання такої компенсації.

1.7. Часткова компенсація надається щоквартально на підставі зведених реєстрів Позичальників згідно з формою, викладеною в додатку до цього Договору.

1.8. У будь-який період дії цього Договору сума часткової компенсації Позичальникам не може перевищувати фактично сплачену Позичальниками суму відсотків банку-партнеру за відповідним кредитним договором.

2. Основні завдання Сторін

2.1. Проводити інформаційно-методичну роботу щодо пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит в банку-партнері та отримати право на часткову компенсацію, відповідно до умов Порядку в рамках реалізації Програми.

2.2. Обмінюватися наявною в розпорядженні Сторін інформацією, яка стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори.

3. Обов'язки і права Департаменту

3.1. Департамент зобов'язується:

3.1.1. Здійснювати організаційні заходи щодо підготовки пакета документів на часткову компенсацію Позичальникам та подання його на розгляд Комісії з питань часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами, що надаються суб'єктам малого та середнього підприємництва м. Харкова (далі — Комісія).

3.1.2. Перераховувати кошти на часткову компенсацію відповідно до сформованих зведених реєстрів Позичальників, рішень Комісії та виконавчого комітету Харківської міської ради на транзитний рахунок №_____, що відкрито в банку-партнері, щоквартально за I, II, III квартали до кінця місяця, наступного за звітним кварталом, та за жовтень, листопад IV кварталу до 20 грудня.

Часткова компенсація відсотків за кредитами, що надані Позичальникам за грудень минулого року, здійснюється в січні наступного року в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію зазначеної Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади у наступному році.

3.1.3. Повідомляти банк-партнер про усі зміни, що можуть вплинути на виконання умов цього Договору, за 3 робочих дні до набрання ними чинності.

3.1.4. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю банку-партнера, а також відомості, які стали відомі Департаменту у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

3.1.5. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Департамент має право:

3.2.1. Вносити на розгляд банку-партнера пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням банком-партнером вимог Порядку.

4. Обов'язки і права банку-партнера

4.1. Банк-партнер зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити Позичальникам у національній валюті на реалізацію бізнес-проєктів за основними критеріями, визначеними в пункті 2.6 Порядку, відповідно до внутрішніх нормативних документів банку-партнера та чинного законодавства України.

4.1.2. Визначати прогнозну суму коштів, яка необхідна для часткової компенсації Позичальникам, та надавати відповідну інформацію до Департаменту до 01 жовтня поточного року для включення її Департаментом до бюджетного запиту на наступний бюджетний рік.

4.1.3. Приймати від кожного з Позичальників повний пакет документів відповідно до пункту 3.5 Порядку.

4.1.4. Формувати повний пакет документів кожного з Позичальників та не пізніше 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати до Департаменту в паперовому та електронному вигляді 2 примірники зведеного реєстру Позичальників (згідно з формою, викладеною в додатку) з копіями документів нових Позичальників згідно з переліком, наведеним у пункті 3.5 Порядку.

4.1.5. Перераховувати на поточні рахунки Позичальників протягом трьох робочих днів із дня отримання кошти, призначені для часткової компенсації, спрямовані Департаментом на транзитний рахунок банку-партнера, відповідно до умов цього Договору та Порядку.

4.1.6. Надавати до Департаменту щоквартально протягом трьох робочих днів після перерахування коштів на поточні рахунки Позичальників довідку про їх зарахування.

4.1.7. Повідомляти Департамент про дострокове погашення кредиту Позичальниками на наступний робочий день після його погашення.

4.1.8. Проводити аналіз платоспроможності Позичальників та відповідності їх діяльності вимогам банку-партнера та Порядку.

4.1.9. Перевіряти цільове використання коштів за наданим ним кредитом.

4.1.10. Щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати до Департаменту інформацію щодо показників реалізації бізнес-проєкту кожним з Позичальників відповідно до одного або декількох критеріїв, визначених у пункті 2.6 Порядку.

4.1.11. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

5. Відповідальність сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

5.2. Банк-партнер несе відповідальність за недостовірність наданої до Департаменту інформації щодо відповідності діяльності Позичальників вимогам Порядку у випадках, якщо Департаментом буде доведено, що банк-партнер володів достовірною інформацією на момент її подання.

5.3. У разі невиконання банком-партнером своїх зобов'язань за договором, Департамент має право до моменту усунення порушень призупинити співробітництво із зазначеним банком та виплату через нього часткової компенсації для нових кредитів Позичальникам.

5.4. При застосуванні до банку-партнера заходів впливу з боку органів регулювання та нагляду, які унеможливлюють виконання цього договору, Департамент має право вимагати негайного повернення грошових коштів часткової компенсації, ненаданої на користь суб'єктів підприємництва, на визначений Департаментом рахунок.

5.5. Банк-партнер зобов'язаний повернути до Департаменту кошти часткової компенсації, що була надана на користь Позичальників з порушенням умов цього Договору та Порядку, зокрема подання банком-партнером недостовірної інформації, внаслідок чого Позичальники, що фактично не відповідали критеріям, визначеним Порядком, згідно з інформацією, наявною у банку-партнера станом на дату подання до Департаменту Зведеного реєстру Позичальників, отримали часткову компенсацію.

5.6. Повернення коштів часткової компенсації банком-партнером внаслідок порушення вимог цього Договору та Порядку відбувається відповідно до вимог чинного законодавства.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентними (уповноваженими) органами і може викликати збільшення терміну виконання Договору на період їх дії, якщо Сторони не домовились про інше.

6.4. У разі якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

7.2. Цей Договір може бути розірвано лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати договір, подає заяву не пізніше ніж за 30 календарних днів до пропонованого дня припинення дії Договору.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод.

8.2. Сума часткової компенсації кожному з Позичальників регулюється додатковою угодою до Договору.

8.3. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.4. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу. По одному примірнику для кожної зі Сторін.

9. Місце знаходження та реквізити Сторін

Банк-партнер	Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ДОДАТОК
ДО ДОГОВОРУ ПРО ВЗАЄМОДІЮ

ПОГОДЖЕНО

Банк-партнер_____
_____/ПІБ/

ПОГОДЖЕНО

Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради
_____/ПІБ/

Зведений реєстр № ____

Позичальників, які отримали кредит у_____
у рамках Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки за____квартал 2021 року

Реквізити банку-партнера:

_____

№ з/п	Найменування Позичальників	Код ЄДРПОУ/ ідентифікаційний номер	Місце реєстрації Позичальників	Мета кредиту	Номер і дата Кредитного договору, строк дії	Дата погашення кредиту згідно з кредитним договором	Сума кредиту, грн	Відсоткова ставка за користування кредитом, % річних	Сума нарахованих відсотків за користування кредитом, грн	Облікова ставка НБУ на дату укладення кредитного договору, %	Розмір часткової компенсації	
											% річних	Сума, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						УСЬОГО						

Банк-партнер_____ _____

_____

«_____»_____2021 року

_____ _____
(посада, прізвище та ініціали) (підпис)
М. П.

ДОДАТОК 2
ДО ПОРЯДКУ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ З БЮДЖЕТУ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ БАНКІВСЬКИМИ УСТАНОВАМИ НА РЕАЛІЗАЦІЮ БІЗНЕС-ПРОЄКТІВ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА МІСТА ХАРКОВА

Голові комісії з питань часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктів малого та середнього підприємництва м. Харкова
_____
(повна назва юридичної особи або ПІБ фізичної особи — підприємця)
в особі _____
_____
адреса реєстрації _____
_____
телефон _____

ЗАЯВА

Прошу долучити _____
(повна назва юридичної особи або ПІБ фізичної особи — підприємця)
до участі в Програмі підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2022 роки (далі — Програма), затвердженій рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17, шляхом надання часткової компенсації відсоткової ставки за залученим банківським кредитом для реалізації бізнес-проєкту у
_____
(назва банку-партнера, номер та дата укладення договору)
з такою метою: _____
_____
(відомості щодо мети кредитування)
«__» _____ 20__ року _____
(підпис)

Банк-партнер:
_____
М. П.

Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради:
_____
М. П.

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 181/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ СУМИ КРЕДИТІВ, ОТРИМАНИХ ОБ'ЄДНАННЯМИ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ, ЖИТЛОВИМИ ТА ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИМИ КООПЕРАТИВАМИ М. ХАРКОВА НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЗБЕРІГАЮЧИХ ЗАХОДІВ, НА 2016—2025 РОКИ

З метою підвищення рівня енергетичної ефективності будівель та енергозбереження в багатоквартирних житлових будинках, стимулювання об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлових та житлово-будівельних кооперативів, управителів до впровадження і підтримки енергоефективних заходів шляхом відшкодування частини суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, ураховуючи вимоги чинного законодавства України, на підставі статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми часткового відшкодування суми кредитів, отриманих об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, житловими та житлово-будівельними кооперативами м. Харкова на впровадження енергозберігаючих заходів, на 2016—2025 роки, затвердженої рішенням 8 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 14.09.2016 № 369/16, виклавши її в новій редакції (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, благоустрою та інженерної інфраструктури міста і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 8 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 14.09.2016 № 369/16 «ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ СУМИ КРЕДИТІВ, ОТРИМАНИХ ОБ'ЄДНАННЯМИ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ, ЖИТЛОВИМИ ТА ЖИТЛОВО-БУДІВЕЛЬНИМИ КООПЕРАТИВАМИ М. ХАРКОВА НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЗБЕРІГАЮЧИХ ЗАХОДІВ, НА 2016—2025 РОКИ» У РЕДАКЦІЇ РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ ВІД 14.07.2021 № 181/21

ПРОГРАМА ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

Харків
2021

ЗМІСТ

Паспорт Програми
1. Перелік умовних позначень і визначень
2. Загальні умови
2.1. Основні положення
2.2. Опис проблеми
2.2.1. Загальні характеристики житлового фонду
2.2.2. Шляхи і способи розв'язання проблеми
2.3. Мета і завдання Програми
3. Вимоги до Учасників Програми
4. Механізм реалізації Програми
4.1. Нормативно-правове забезпечення реалізації Програми
4.2. Фінансове забезпечення реалізації Програми
4.3. Організаційне забезпечення реалізації Програми
5. Показники результативності та ефективності реалізації Програми
5.1. Показники енергетичної ефективності будівель
5.2. Моніторинг і перевірка показників результативності та ефективності реалізації Програми
Додаток 1. Порядок часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова
Додаток 2. Договір про взаємодію
Додаток 3. Перелік енергоефективних заходів, які реалізуються Програмою
Додаток 4. Порядок моніторингу та ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації) щодо впровадження енергоефективних заходів
Додаток 5. Порядок оцінки показників результативності та ефективності впровадження енергоефективних заходів

Назва Програми	Програма часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки (далі — Програма)
Правове забезпечення для розробки Програми	Закони України: «Про енергетичну ефективність будівель», «Про енергозбереження», «Про житлово-комунальні послуги», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про Фонд енергоефективності»; постанови Кабінету Міністрів України: від 01 березня 2010 року № 243 «Про затвердження Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива на 2010—2021 роки», від 17 жовтня 2011 року № 1056 «Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження», від 20 грудня 2017 року № 1099 «Про утворення державної установи «Фонд енергоефективності»; розпорядження Кабінету Міністрів України: від 18 серпня 2017 року № 605-р «Про схвалення Енергетичної стратегії України на період до 2035 року «Безпека, енергоефективність, конкурентоспроможність»; наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року № 76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій»; Програма підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ»; інші чинні нормативно-правові акти.
Замовник Програми	Харківська міська рада
Розробник Програми	Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради
Учасники Програми	Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради, кредитно-фінансові установи (їхні регіональні, обласні, міські філії, дирекції тощо), об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (далі — ОСББ), житлові кооперативи (далі — ЖК) та житлово-будівельні кооперативи (далі — ЖБК), співвласники багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем у місті Харкові.
Мета Програми	Метою Програми є підвищення енергетичної ефективності житлового фонду міста Харкова, стимулювання співвласників ОСББ, ЖК, ЖБК та багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем, до впровадження енергоефективних заходів і підвищення рівня енергетичної ефективності багатоквартирних будинків шляхом часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.
Строки реалізації Програми	2016—2025 роки
Джерела фінансування Програми	Кошти бюджету Харківської міської територіальної громади; кошти співвласників багатоквартирних житлових будинків; кошти державного бюджету; кредити, залучені в кредитно-фінансових установах; інвестиційні кошти; інші кошти, не заборонені чинним законодавством України.
Обсяги фінансування Програми	Фінансування заходів Програми здійснюється відповідно до бюджетних призначень, затверджених Харківською міською радою в бюджеті Харківської міської територіальної громади, на відповідний бюджетний період.
Відповідальні за виконання Програми	Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради
Показники результативності та ефективності реалізації Програми	Реалізація заходів Програми дозволить: забезпечити раціональне споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова; скоротити кінцеве споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова в розмірі 20 %; підвищити клас енергетичної ефективності багатоповерхових житлових будинків. Результативними показниками виконання заходів програми є: кількість ОСББ, які взяли участь у Програмі; зменшення споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова, який узяв участь у Програмі; скорочення викидів CO_2.

1. Перелік умовних позначень і визначень

Терміни, що використовуються в цій Програмі, вживаються в таких значеннях:

багатоквартирний будинок — житловий будинок, у якому розташовано три чи більше квартири. У багатоквартирному будинку можуть також бути розташовані нежитлові приміщення, які є самостійними об'єктами нерухомого майна;

державна установа «Фонд енергоефективності» (далі — Фонд) — установа, яка створена на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 20.12.2017 № 1099 «Про утворення державної установи «Фонд енергоефективності»;

договір про взаємодію — договір між Розпорядником коштів і кредитно-фінансовою установою, який встановлює основні умови та принципи співпраці у процесі здійснення учасником Програми часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова (додаток 2 до Програми);

заходи із забезпечення (підвищення рівня) енергетичної ефективності будівель (далі — енергоефективні заходи) — будівельні роботи, результатом виконання яких є підвищення теплотехнічних показників огороджувальних конструкцій будівель та/або показників споживання енергетичних ресурсів інженерними системами. Енергоефективні заходи, перелік яких наведено в додатку 3 до цієї Програми, реалізуються учасником Програми відповідно до умов цієї Програми і кредитного договору. Часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, учасникам Програми здійснюється згідно з Порядком часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова (додаток 1 до Програми);

заявка — заявка, яку учасник Програми подає відповідно до умов Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ», цієї Програми на участь у Програмі та отримання часткового відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова;

кредитний договір — договір, що укладається між кредитно-фінансовою установою та учасником Програми відповідно до вимог Цивільного кодексу України, внутрішніх нормативних документів кредитно-фінансової установи та норм законодавства України;

кредитно-фінансові установи (банки-партнери, їхні регіональні, обласні, міські філії, дирекції тощо) — банки, обрані учасником Програми для участі в ній відповідно до умов цієї Програми;

кооператив — юридична особа, утворена фізичними та/або юридичними особами, які добровільно об'єдналися на основі членства для ведення спільної господарської та іншої діяльності з метою задоволення своїх економічних, соціальних та інших потреб на засадах самоврядування;

розпорядник коштів — розпорядником коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та відповідальним виконавцем Програми є Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради (далі — Розпорядник коштів);

учасник Програми — об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, житлові та житлово-будівельні кооперативи, співвласники багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем у місті Харкові, які подали до Фонду заявку на участь у Програмі Фонду відповідно до умов цієї Програми;

об'єднання співвласників багатоквартирного будинку — юридична особа, створена власниками квартир та/або нежитлових приміщень багатоквартирного будинку для сприяння використанню їхнього власного майна та управління, утримання і використання спільного майна, що діє згідно з положеннями Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку»;

пакет заходів — один або всі з таких пакетів заходів: а) пакет заходів «А» (легкий), б) пакет заходів «Б» (комплексний) — перелік енергоефективних заходів, які визначено в додатку 3 до цієї Програми;

порядок моніторингу — порядок моніторингу та ведення баз даних (збору, зберігання, аналізу та оприлюднення консолідованої інформації), який є невід'ємною частиною цієї Програми (додаток 4 до Програми);

проєктна документація — затверджені текстові та графічні матеріали, якими визначаються містобудівні, об'ємно-планувальні, архітектурні, конструктивні, технічні, технологічні рішення, а також кошториси об'єктів будівництва, згідно з вимогами ДБН А.2.2—3:2014 «Склад та зміст проєктної документації на будівництво»;

співвласник багатоквартирного будинку (далі — співвласник) — власник квартири або нежитлового приміщення в багатоквартирному будинку;

термомодернізація будівель — комплекс робіт, спрямованих на підвищення теплотехнічних показників огороджувальних конструкцій будівель, показників споживання енергетичних ресурсів інженерними системами та забезпечення енергетичної ефективності будівель на рівні не нижчому, ніж встановлено мінімальними вимогами щодо енергетичної ефективності будівель, що здійснюється під час виконання робіт з реконструкції, капітального чи поточного ремонту будівель або робіт, які не потребують документів, що дають право на їх виконання, та після закінчення яких об'єкт не підлягає прийняттю в експлуатацію;

управитель багатоквартирного будинку (далі — управитель) — фізична особа — підприємець або юридична особа — суб'єкт підприємницької діяльності, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько-побутових потреб.

Інші терміни вживаються в значеннях, наведених у Цивільному кодексі України, законах України «Про альтернативні джерела енергії», «Про альтернативні види палива», «Про архітектурну діяльність», «Про будівельні норми», «Про енергетичну ефективність будівель», «Про енергозбереження», «Про житлово-комунальні послуги», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Про кооперацію», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про стандартизацію», «Про теплопостачання», «Про технічні регламенти та оцінку відповідності», «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг», «Про Фонд енергоефективності» та інших нормативно-правових актах.

2. Загальні умови

2.1. Основні положення

Програма часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки визначає умови та порядок часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова за рахунок бюджету Харківської міської територіальної громади.

Програма реалізується в багатоквартирних житлових будинках (власниками квартир та нежитлових приміщень), у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем, житлово-будівельними, житловими кооперативами і об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків.

Затвердження Програми є ефективним інструментом стимулювання співвласників багатоквартирних будинків до впровадження енергоефективних заходів шляхом залучення коштів співвласників багатоквартирних житлових будинків, а також одержання ними кредитних та/або інших інвестиційних ресурсів з метою підвищення рівня енергетичної ефективності багатоквартирних житлових будинків міста Харкова.

2.2. Опис проблеми

2.2.1. Загальні характеристики житлового фонду

Найбільше типових багатоквартирних будинків зводилося в період масової урбанізації. У багатьох країнах типові будинки є основою архітектурного вигляду спальних районів більшості міст. Переважно для будівництва серійних багатоквартирних будинків при зведенні несучих і зовнішніх огороджувальних конструкцій використовувалися матеріали, які умовно можна поділити на залізобетонні, блокові і цегляні. Крім того, при серійному будівництві застосовувалися також деревина, різноманітні деревні плити (в основному при улаштуванні кроквяних конструкцій дахів, віконних конструкцій) та покрівельні матеріали. Залізобетонні конструкції типових будинків за технологією будівництва є панельні, монолітні та збірно-монолітні.

Загалом більшу частину житлового фонду населених пунктів України становлять багатоквартирні житлові будинки, побудовані за індивідуальним або типовим проєктом.

Житловий фонд міста Харкова представляє собою складний інженерний комплекс, який складається з житлових будинків, систем водопостачання та водовідведення, теплоенергетичного обладнання; автоматичних засобів управління та експлуатації; різноманітних мереж комунікацій; протипожежного, ліфтового, санітарно-технічного та іншого устаткування.

Загальна площа житлового фонду міста Харкова становить 41 771,3 тис. кв. м — 9 363 багатоквартирні житлові будинки, з яких:

8 030 будинків, загальною площею 35 376 тис. кв. м, у яких функції з утримання багатоквартирного житлового будинку здійснюються комунальним підприємством «Жилкомсервіс»;

950 будинків, загальною площею 4 750,0 тис. кв. м, у яких функції з утримання та/або управління багатоквартирним будинком здійснюються житлово-будівельними, житловими кооперативами і об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків;

383 будинки, загальною площею 1 645,3 тис. кв. м, що знаходяться на балансі та утриманні підприємств, установ і організацій.

Будівлі в процесі технічної експлуатації зазнають різних впливів, зокрема вони зношуються, старіють, руйнуються, унаслідок чого їх експлуатаційні якості погіршуються, і з часом вони перестають відповідати своєму призначенню.

За ступенем руйнування і значенням наслідків можна виділити 3 категорії несправностей:

1) аварійного характеру, що викликані сукупністю впливів різних факторів, необхідно виконувати відновлення окремих елементів або всієї будівлі;

2) основних елементів неаварійного характеру, їх усувають під час капітального ремонту чи реконструкції;

3) другорядних елементів, їх усувають під час поточного ремонту.

Технічні, санітарно-гігієнічні, екологічні, ергономічні та естетичні характеристики будинку визначають його експлуатаційну якість. Підвищення енергетичної ефективності будинку є одним із способів підвищення технічних, екологічних та ергономічних характеристик будинку, що дозволить зменшити витрати на житлово-комунальні послуги та одночасно створити комфортні умови проживання в будинках. Потенціал економії залежить від типу енергоефективних заходів, а також від характеристик та експлуатації будівлі.

Для розроблення заходів з підвищення енергоефективності багатоквартирних будинків необхідно виявити всі чинники, що негативно впливають на експлуатаційну надійність будівлі і безперебійну роботу інженерних систем, а також визначити конкретні причини наднормативного споживання енергетичних ресурсів, здійснити аналіз отриманої інформації для визначення переліку ремонтних робіт, пов'язаних з підвищенням експлуатаційної надійності, з орієнтовними термінами їх виконання і витратами на реалізацію.

Розроблення найефективніших заходів з підвищення енергоефективності багатоквартирних будинків необхідно виконувати на основі аналізу результатів огляду технічного стану, результатів енергетичного обстеження (енергоаудиту) та теплотехнічних розрахунків.

Впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках потребує значних фінансових витрат. Переважно у структурі і розмірі тарифів/внесків на оплату послуг з управління, утримання будинків, споруд та прибудинкових територій відсутні статті оплати на проведення капітальних та поточних ремонтів, впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках. Також певна обмеженість бюджету Харківської міської територіальної громади унеможливлює комплексне вирішення зазначених проблем і проведення відповідних заходів. Існує нагальна потреба в додаткових джерелах фінансування, які можуть бути залучені за допомогою інвестицій, грантів, кредитів та особистих коштів співвласників багатоквартирних житлових будинків.

Завданнями Енергетичної стратегії України на період до 2035 року «Безпека, енергоефективність, конкурентоспроможність» визначено запровадження механізмів стимулювання енергоефективності в житловій сфері (енергетичний аудит, фінансові інструменти тощо), підтримка ініціатив з підвищення енергоефективності будівель, реалізація демонстраційних та пілотних проєктів.

Одним з найбільш ефективних механізмів виконання заходів із підвищення енергетичної ефективності будинків є залучення кредитних ресурсів кредитно-фінансових установ шляхом запровадження додаткового механізму фінансування за рахунок часткового відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

2.2.2. Шляхи і способи розв'язання проблеми

Максимальний ефект від упровадження енергоефективних заходів можливо отримати лише при виконанні комплексу робіт із підвищення енергоефективності багатоквартирного житлового будинку в цілому.

Комплекс упровадження енергоефективних заходів передбачає проведення теплоізоляції огороджувальних конструкцій будівлі, капітального ремонту покрівлі, утеплення або заміни вікон та вхідних дверей, автоматичного регулювання і гідравлічного балансування систем опалення, встановлення термостатичних кранів на радіатори тощо.

Пріоритетними напрямами надання державної підтримки здійсненню заходів із забезпечення (підвищення рівня) енергетичної ефективності будівель є:

проведення термомодернізації будівель;

впровадження автоматизованих систем моніторингу і управління інженерними системами будівель;

реконструкція та модернізація систем опалення (із встановленням обладнання для автоматичного регулювання температури теплоносія залежно від погодних умов та обладнання для автоматичного регулювання температури повітря у приміщеннях).

Часткове виконання робіт з утеплення стін, заміни вікон і дверей в окремих квартирах багатоповерхових будинків не є ефективним, оскільки дозволяє створити дещо комфортніші умови проживання, але не дає можливості зменшити суми сплати за спожиті енергоресурси та більш раціонально їх використовувати.

Ефективним інструментом і найбільш результативним механізмом виконання комплексу енергоефективних заходів є залучення інвестиційних/кредитних та інших фінансових ресурсів на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

2.3. Мета і завдання Програми

Метою Програми є підвищення енергетичної ефективності житлового фонду міста Харкова, стимулювання співвласників ОСББ, ЖК, ЖБК та багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем, до впровадження енергоефективних заходів і підвищення рівня енергетичної ефективності багатоквартирних будинків шляхом часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.

Для досягнення мети Програми необхідно виконати такі завдання:

проведення навчання та поширення інформації щодо важливості підвищення енергетичної ефективності будівель, економічної доцільності здійснення заходів із забезпечення (підвищення рівня) енергетичної ефективності будівель, технічних аспектів їх здійснення, впливу енергетичної ефективності будівель на екологічний стан населених пунктів, світових тенденцій та світового досвіду у сфері забезпечення енергетичної ефективності будівель, необхідності своєчасної оплати спожитих паливно-енергетичних ресурсів;

розповсюдження методичних матеріалів з питань забезпечення енергетичної ефективності будівель;

поширення досвіду реалізації проєктів у сфері забезпечення енергетичної ефективності будівель в Україні та за кордоном;

популяризація механізмів державної підтримки заходів із забезпечення (підвищення рівня) енергетичної ефективності будівель;

створення умов для залучення інвестицій з метою здійснення заходів із забезпечення (підвищення рівня) енергетичної ефективності будівель;

стимулювання зменшення споживання енергії в будівлях;

забезпечення скорочення викидів парникових газів в атмосферу.

3. Вимоги до учасників Програми

Участь у Програмі можуть брати ОСББ, ЖК та ЖБК, співвласники багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем у місті Харкові (далі — учасник Програми), які подали заявку до Фонду на участь у Програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» (далі — Програма Фонду) відповідно до вимог і умов цієї Програми.

Учасники Програми повинні:

відповідати умовам цієї Програми і вимогам Програми Фонду;

провести попередній енергетичний аудит відповідно до вимог, затверджених Програмою Фонду;

погоджуватися з вимогами і умовами цієї Програми, Програми Фонду та кредитного договору;

подати заявку на участь у Програмі;

відкрити поточний рахунок у кредитно-фінансовій установі (банку-партнері), обраній учасником Програми для участі в Програмі, відповідно до умов цієї Програми та Програми Фонду.

Потенційні учасники Програми не можуть брати участь у Програмі та отримати часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, якщо:

заявник/учасник Програми перебуває в процесі припинення юридичної особи згідно з відомостями з державних реєстрів;

на момент звернення до Фонду статут заявника/учасника Програми не приведено у відповідність до вимог Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та/або інших вимог чинного законодавства України, якщо такі невідповідності безпосередньо впливають на недійсність статуту заявника/учасника Програми та/або спричиняють обов'язок припинення діяльності заявника/учасника Програми в установленому законом порядку;

заявка та додані до неї документи не відповідають жодній з вимог цієї Програми, Програми Фонду та такі невідповідності не були або не можуть бути усунуті заявником/учасником Програми у спосіб, прийнятний для Розпорядника коштів, Фонду, кредитно-фінансової установи;

виникли та тривають форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), визначені в умовах кредитного договору.

Заявнику/учаснику Програми для участі в Програмі та отримання відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади необхідно надати такі документи:

установчі документи управителя, ОСББ, ЖК та ЖБК (копії, завірені в установленому порядку);

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань;

витяг з протоколу про призначення керівника на посаду (копії, завірені в установленому порядку);

копії паспортів, карток фізичних осіб — платників податків або довідок про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи — платника податків керівника, головного бухгалтера, засновників, інших уповноважених осіб, які мають право підпису відповідних договорів та/або документів, що надаються до кредитно-фінансової установи;

кредитний договір;

документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів (копії таких документів, завірені в установленому порядку):

договір купівлі-продажу та/або інший документ, що підтверджує сплату коштів за придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів;

рахунки-фактури;

акти приймання-передачі енергоефективного обладнання та/або матеріалів;

акти виконаних робіт та/або інші документи, що підтверджують факт упровадження енергоефективних заходів;

акти перевірки цільового використання коштів за кредитом або документ, що підтверджує факт впровадження енергозберігаючих заходів;

інші документи.

4. Механізм реалізації Програми

4.1. Нормативно-правове забезпечення реалізації Програми

Програма розроблена і реалізується відповідно до законів України «Про енергетичну ефективність будівель», «Про енергозбереження», «Про житлово-комунальні послуги», «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про приватизацію державного житлового фонду», «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про Фонд енергоефективності», постанов Кабінету Міністрів України від 01 березня 2010 року № 243 «Про затвердження Державної цільової економічної програми енергоефективності і розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії та альтернативних видів палива на 2010—2021 роки», від 17 жовтня 2011 року № 1056 «Деякі питання використання коштів у сфері енергоефективності та енергозбереження», від 20 грудня 2017 року № 1099 «Про утворення державної установи «Фонд енергоефективності», розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 року № 605-р «Про схвалення Енергетичної стратегії України на період до 2035 року «Безпека, енергоефективність, конкурентоспроможність», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року № 76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій», Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «ЕНЕРГОДІМ» та інших чинних нормативно-правових актів.

4.2. Фінансове забезпечення реалізації Програми

Фінансове забезпечення реалізації Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, співвласників багатоквартирних будинків, кредитів, інвестицій, грантів та інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансування заходів Програми здійснюється відповідно до бюджетних призначень, затверджених Харківською міською радою в бюджеті Харківської міської територіальної громади, на відповідний бюджетний період.

Механізм і умови часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади визначено Порядком часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

Часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 200 000 (двісті тисяч) гривень за одним кредитним договором. У разі проведення учасником Програми робіт з термомодернізації будівель (термоізоляції зовнішніх стін будівлі, підвалу та фундаменту тощо) часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 500 000 (п'ятсот тисяч) гривень за одним кредитним договором.

Часткове відшкодування відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, здійснюється в розмірі суми фактично сплачених процентів, але не більше ніж 500 000 (п'ятсот тисяч) гривень за одним кредитним договором.

Учасники Програми можуть одночасно отримати часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за одним кредитним договором.

Розпорядником коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та відповідальним виконавцем Програми є Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради (далі — Департамент).

4.3. Організаційне забезпечення реалізації Програми

Організаційне забезпечення реалізації Програми і контроль за виконанням заходів, передбачених цією Програмою, здійснюється Департаментом.

5. Показники результативності та ефективності реалізації Програми

5.1. Показники енергетичної ефективності будівель

Показниками енергетичної ефективності для будівель є:

питома енергопотреба в опаленні, охолодженні, постачанні гарячої води;

питоме енергоспоживання при опаленні;

питоме енергоспоживання при охолодженні;

питоме енергоспоживання при постачанні гарячої води;

питоме енергоспоживання систем вентиляції;

питоме енергоспоживання при освітленні;

питоме енергоспоживання первинної енергії;

питоме енергоспоживання викидів парникових газів.

Показники енергетичної ефективності будівель визначаються розрахунковим методом.

Результативними показниками виконання заходів програми є:

кількість учасників Програми;

зменшення споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова;

скорочення викидів CO2.

Розрахунок економії енергії проводиться відповідно до Методики розрахунку економії енергії в результаті здійснення заходів з енергоефективності, які фінансуються державною установою «Фонд енергоефективності», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2018 року № 149.

Розрахунок скорочення викидів парникових газів (CO2) здійснюється на основі даних енергетичних сертифікатів відповідно до факторів первинної енергії та коефіцієнтів викидів парникових газів, зазначених у Методиці визначення енергетичної ефективності будівель, затвердженій наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 11 липня 2018 року № 169.

Реалізація заходів Програми дозволить:

забезпечити раціональне споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова;

скоротити кінцеве споживання енергетичних ресурсів у житловому фонді міста Харкова в розмірі 20 %;

підвищити клас енергетичної ефективності багатоквартирних житлових будинків.

5.2. Моніторинг і перевірка показників результативності та ефективності реалізації Програми

Департамент контролює результати здійснення енергоефективних заходів, у тому числі збирає та зберігає дані про їх результати, фактичну економію споживання енергоресурсів.

Умови та процедура здійснення Департаментом моніторингу визначається в Порядку моніторингу та ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації) щодо впроваджених енергоефективних заходів (додаток 4 до Програми).

Умови та процедура здійснення Департаментом перевірки показників результативності та ефективності реалізації Програми визначається в Порядку оцінки показників результативності та ефективності впровадження енергоефективних заходів (додаток 5 до Програми).

Учасник Програми зобов'язаний надавати до Департаменту дані про результати впровадження енергоефективних заходів, фактичну економію споживання енергоресурсів та іншу інформацію на умовах, у порядку та згідно з переліком, що передбачені Порядком моніторингу та ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації), визначені вимогами цієї Програми.

Заступник міського голови — директор Департаменту
житлово-комунального господарства Харківської міської ради
С. Б. СИРОТА

ДОДАТОК 1
ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

ПОРЯДОК ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ СУМИ КРЕДИТІВ ТА ВІДСОТКОВИХ СТАВОК ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА

1. Порядок часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова (далі — Порядок), визначає механізм використання коштів, передбачених у бюджеті Харківської міської територіальної громади, на реалізацію Програми часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки (далі — Програма).

2. Розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем Програми є Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради (далі — Розпорядник коштів).

3. Частковому відшкодуванню підлягає сума кредитів та відсоткова ставка за кредитами, отриманими учасником Програми в кредитно-фінансових установах (їхніх регіональних, обласних, міських філіях, дирекціях тощо) на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

Кошти, передбачені в бюджеті Харківської міської територіальної громади, використовуються для часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

4. Часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами здійснюється учаснику Програми на підставі та в порядку, визначеному відповідним договором про взаємодію, укладеним між Розпорядником коштів та кредитно-фінансовою установою, яка надала кредит учаснику Програми.

5. Використання коштів, передбачених у бюджеті Харківської міської територіальної громади на реалізацію Програми, здійснюється за такою процедурою.

Розпорядник коштів та кредитно-фінансова установа укладають Договір про взаємодію відповідно до форми, наведеної в додатку 2 до цієї Програми.

Розпорядник коштів щомісяця до 25 числа наступного періоду на підставі укладених договорів про взаємодію згідно зі зведеним реєстром учасників Програми (додаток до Договору про взаємодію), які мають право на отримання часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, передбаченого пунктом 3 цього Порядку, перераховує кошти, що підлягають частковому відшкодуванню, на транзитні рахунки відповідних кредитно-фінансових установ. Кредитно-фінансові установи протягом трьох робочих днів перераховують кошти Розпорядника коштів на розрахункові рахунки відповідних учасників Програми, які відкриті в кредитно-фінансових установах для здійснення часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова.

Кредит надається учасникам Програми на впровадження енергоефективних заходів у національній валюті — гривні.

Для отримання учасниками Програми часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, кредитно-фінансові установи надають Розпоряднику коштів щомісяця до 10 числа наступного періоду два примірники зведеного реєстру учасників Програми, які мають право на отримання такого відшкодування, передбаченого умовами цього Порядку.

Учасники Програми, які отримали у звітному місяці кредит, але не надали до кредитно-фінансової установи визначені умовами кредитного договору документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів (акти виконаних робіт та/або інші документи, що підтверджують факт упровадження енергоефективних заходів, рахунки-фактури, договір купівлі-продажу та/або інший документ, що підтверджує сплату коштів за придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, акти приймання-передачі енергоефективного обладнання та/або матеріалів (копії, завірені в установленому порядку), та/або інші документи, включаються кредитно-фінансовою установою до зведеного реєстру учасників Програми в наступних періодах після отримання нею таких документів.

Часткове відшкодування суми кредиту та відсоткових ставок за кредитами здійснюється в межах коштів, передбачених у бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань у порядку черговості надходження до Розпорядника коштів зведених реєстрів учасників Програми.

Часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 200 000 (двісті тисяч) гривень за одним кредитним договором. У разі проведення Учасником Програми робіт з термомодернізації будівель (термоізоляції зовнішніх стін будівлі, підвалу та фундаменту тощо) часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 500 000 (п'ятсот тисяч) гривень за одним кредитним договором.

Часткове відшкодування відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефектив-

них заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі суми фактично сплачених відсотків, але не більше ніж 500 000 грн за одним кредитним договором.

Учасники Програми можуть одночасно отримати часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за одним кредитним договором.

Кошти не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

Кредитно-фінансові установи формують зведений реєстр учасників Програми, який повинен містити такі відомості:

повне найменування учасника Програми;

ідентифікаційний номер учасника Програми (номер згідно з ЄДРПОУ);

місцезнаходження учасника Програми;

адреса будинку, у якому впроваджуються енергоефективні заходи;

мета кредитування (відомості про енергоефективні заходи);

номер, дата укладення та строк дії кредитного договору;

загальна вартість енергоефективного обладнання та/або матеріалів та відповідних робіт з їх упровадження (у гривнях);

розмір суми кредиту, отриманого на впровадження енергоефективних заходів;

розмір суми кредиту, що підлягає частковому відшкодуванню (у гривнях);

розмір відсоткових ставок за кредитами, що підлягає частковому відшкодуванню (у гривнях).

Обов'язковою умовою для включення кредитно-фінансовою установою відомостей до зведеного реєстру учасників Програми є надання такими учасниками Програми до кредитно-фінансової установи копій документів, які підтверджують цільове використання кредитних коштів відповідно до умов кредитного договору (актів виконаних робіт та/або інших документів, що підтверджують факт упровадження енергоефективних заходів, рахунків-фактур, договору купівлі-продажу та/або іншого документа, що підтверджує сплату коштів за придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, актів приймання-передачі енергоефективного обладнання та/або матеріалів (копій, завірених у встановленому порядку), та/або інших документів.

Документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів, зберігаються в кредитно-фінансових установах протягом строку, передбаченого законодавством для зберігання документів за кредитною операцією. Копії зазначених документів надаються кредитно-фінансовою установою Розпоряднику коштів разом зі зведеним реєстром учасників Програми.

Розпорядник коштів відкриває в установленому порядку спеціальний реєстраційний рахунок у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Харківській області для здійснення видатків за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.

Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль над їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюється Розпорядником коштів у встановленому законодавством порядку.

Заступник міського голови — директор Департаменту
житлово-комунального господарства Харківської міської ради
С. Б. СИРОТА

ДОДАТОК 2
ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

Договір про взаємодію № _____
(істотні умови)

м. Харків «__» _____ 20__ року

Департамент житлово-комунального господарства Харківської міської ради — розпорядник коштів бюджету Харківської міської територіальної громади (далі — Розпорядник коштів) в особі _____, який (яка) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____ (далі — Кредитно-фінансова установа) в особі _____, який (яка) діє на підставі _____, з іншої сторони (далі — Сторона, разом — Сторони), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі здійснення Розпорядником коштів часткового відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку, житловим та житлово-будівельним кооперативам, співвласникам багатоквартирних житлових будинків, у яких функції з утримання та управління багатоквартирним будинком здійснюються комунальним підприємством та/або управителем у місті Харкові (далі — учасники Програми) у Кредитно-фінансовій установі, що передбачені Програмою часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки (далі — Програма), у розмірах та порядку, визначених цим Договором.

1.2. Кредитування учасників Програми здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи та законодавства України.

1.3. Розпорядник коштів здійснює:

1.3.1. Часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 200 000 (двісті тисяч) гривень за одним кредитним договором. У разі проведення учасником Програми робіт з термомодернізації будівель (термоізоляції зовнішніх стін будівлі, підвалу та фундаменту тощо) часткове відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі 20 % від суми кредиту, але не більше ніж 500 000 (п'ятсот тисяч) гривень за одним кредитним договором.

1.3.2. Часткове відшкодування відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади здійснюється в розмірі суми фактично сплачених відсотків, але не більше ніж 500 000 грн за одним кредитним договором.

1.4. Кредити, отримані на впровадження енергоефективних заходів, надаються учасникам Програми в національній валюті — гривні. Часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади надається учасникам Програми одноразово на підставі укладених кредитних договорів та наданих Кредитно-фінансовою установою зведених реєстрів.

2. Основні завдання Сторін

2.1. Для досягнення мети і реалізації завдань Програми Сторони за цим Договором зобов'язуються:

спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;

проводити популяризацію нових механізмів/інструментів для населення щодо впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова;

здійснювати заходи щодо пошуку учасників Програми, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на часткове відшкодування суми кредитів відповідно до умов Програми;

обмінюватися інформацією, наявною в їх розпорядженні, яка стосується предмета цього Договору.

2.2. Фінансування заходів Програми.

2.2.1. Часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, учасникам Програми здійснюється в межах коштів, передбачених рішенням ___ сесії Харківської міської ради ___ скликання від «___» _____ 20 ___ № ___/___ «Про бюджет Харківської міської територіальної громади на ___ рік» (з урахуванням змін).

2.2.2. Відшкодування за цим Договором у ____ році здійснювати в сумі _____ грн (зазначити цифрами і прописом) без ПДВ. У разі збільшення/зменшення фінансування на ____ рік укладається додаткова угода до Договору.

3. Обов'язки і права Розпорядника коштів

3.1. Розпорядник коштів зобов'язується:

3.1.1. Приймати та розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою реєстри учасників Програми, які отримали кредит на впровадження енергоефективних заходів, передбачених переліком (згідно з додатком 3 до Програми).

3.1.2. Резервувати за учасниками Програми кошти, необхідні для часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за кредитним договором відповідно до реєстрів учасників Програми, наданих Кредитно-фінансовою установою, згідно з пп. 3.1.1 цього Договору.

3.1.3. Приймати та розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені реєстри учасників Програми згідно з пп. 4.1.6 цього Договору.

3.1.4. Щомісячно не пізніше 25 числа перераховувати кошти для часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, згідно зі зведеними реєстрами учасників Програми на транзитний рахунок, відкритий у Кредитно-фінансовій установі, з урахуванням вимог п. 5.3 цього Договору.

3.1.5. Надавати до Кредитно-фінансової установи на її письмову вимогу, але не частіше одного разу на місяць, довідку-розрахунок про суму коштів, які зарезервовані за учасниками Програми і будуть використані на часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за кредитними договорами.

3.1.6. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, які можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору, за 3 (три) банківські дні до набрання ними чинності.

3.1.7. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також інформацію, яка стала відомою у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.8. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Розпорядник коштів має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування учасників Програми.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи щодо перевірки пакетів документів учасників Програми та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих учасником Програми на впровадження енергоефективних заходів за Програмою, відповідно до цього Договору за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 (десять) банківських днів.

4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити учасникам Програми на впровадження енергоефективних заходів у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами Кредитно-фінансової установи та законодавством України.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за кредитним договором для кожного учасника Програми згідно з умовами, передбаченими пп. 1.3 цього Договору, та відображати це у зведеному реєстрі учасників Програми.

4.1.3. Формувати та зберігати в Кредитно-фінансовій установі пакет документів, наданих кожним учасником Програми, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі, відповідно до умов цього Договору згідно з переліком, наведеним у Програмі.

4.1.4. Формувати реєстр учасників Програми, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на впровадження енергоефективних заходів, та надсилати на електронну адресу _____ Розпоряднику коштів сформований реєстр учасників Програми, які отримали кредит за Програмою.

4.1.5. Формувати та надавати Розпоряднику коштів щомісячно не пізніше 10 числа зведений реєстр учасників Програми згідно з формою, наведеною в додатку до цього Договору, починаючи з місяця, наступного за місяцем видачі кредиту.

4.1.6. Перераховувати на рахунок Кредитно-фінансової установи передбачені Розпорядником коштів суми, призначені для зарахування часткового відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на погашення за рахунок таких коштів кредитної заборгованості учасників Програми згідно з умовами за укладеними з ними кредитними договорами.

4.1.7. Повідомляти Розпорядника коштів про дострокове погашення кредиту на наступний банківський день після його погашення.

4.1.8. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.2. Кредитно-фінансова установа має право:

4.2.1. Відмовити учаснику Програми в наданні кредиту в разі:

невідповідності учасника Програми вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;

прийняття колегіальним органом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані у зв'язку із цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за невключення учасників Програми, які отримали кредит за Програмою, до зведеного реєстру учасників Програми.

5.3. Розпорядник коштів не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів на часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Розпорядника коштів здійснювати часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади згідно зі сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними реєстрами учасників Програми.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Харківською торгово-промисловою палатою.

6.4. Якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до _____ року, а в частині розрахунків — до повного виконання Сторонами та учасниками Програми своїх зобов'язань.

7.2. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін. Сторона, яка бажає розірвати Договір, подає заяву не раніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запропонованого дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору Розпорядник коштів зобов'язується здійснювати часткове відшкодування суми кредитів та відсоткових ставок за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади відповідно до сформованих Кредитно-фінансовою установою зведених реєстрів до повного виконання учасниками Програми зобов'язань за кредитом.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткових угод.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони вирішують їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди у врегулюванні спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4. Розпорядник коштів підтверджує, що учасники Програми, внесені до зведених реєстрів учасників Програми згідно з кредитними договорами та умовами цього Договору, є учасниками Програми та зобов'язується відповідно до умов цього Договору виконувати зобов'язання за кредитами.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Розпорядник коштів	Кредитно-фінансова установа
_____	_____
М. П.	М. П.

ДОДАТОК
ДО ДОГОВОРУ ПРО ВЗАЄМОДІЮ № ____
ВІД «____» _____ 20 ___ РОКУ

ПОГОДЖЕНО	ПОГОДЖЕНО
Розпорядник коштів	Кредитно-фінансова установа
_____/ПІБ/	_____/ПІБ/

ЗВЕДЕНИЙ РЕЄСТР

Учасників Програми, які отримали кредит у _____
(назва Кредитно-фінансової установи)
за Програмою часткового відшкодування за кредитами, отриманими на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки
за _____ 20 ___ р.
(місяць)

Реквізити Кредитно-фінансової установи:
назва Кредитно-фінансової установи _____, код ЄДРПОУ Кредитно-фінансової установи _____, код МФО Кредитно-фінансової установи _____, розрахунковий рахунок № _____.

№ з/п	Найменування учасника Програми	Код ЄДРПОУ	Місцезнаходження учасника Програми					Кредитний договір			Відомості про впровадження енергоефективних заходів	Загальна вартість проведених енергоефективних заходів, грн			Відсоток часткового відшкодування суми за кредитом, %	Розмір часткового відшкодування суми за кредитом, грн	Розмір часткового відшкодування відсоткової ставки за кредитом, грн
			район	населений пункт	вулиця	номер будинку	номер корпусу	дата укладення	номер договору	строк дії		Вартість проведених енергоефективних заходів	у т. ч. вартість придбаного обладнання та/або матеріалів	у т. ч. вартість проведених відповідних робіт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19
1.																**0,00**	**0,00**
УСЬОГО:																**0,00**	

Кредитно-фінансова установа: _____

назва Кредитно-фінансової установи

«___» _____ 20_____ р. _____ _____

(посада, прізвище та ініціали) М. П. (підпис)

ДОДАТОК 3
ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

ПЕРЕЛІК ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ, ЯКІ РЕАЛІЗУЮТЬСЯ ПРОГРАМОЮ

Учасником Програми може бути обраний один із двох пакетів впровадження енергоефективних заходів: пакет «А» (легкий), пакет «Б» (комплексний).

1. Перелік енергоефективних заходів, що входять до пакету заходів «А» (легкий):

Тип енергоефективних заходів	Енергоефективні заходи
1	2
Обов'язкові заходи	1. Встановлення вузла комерційного обліку теплової енергії. 2. Встановлення або модернізація індивідуального теплового пункту (ІТП). 3. Заміна або модернізація загальнобудинкового котла та/або допоміжного обладнання (наприклад, насосів, систем автоматичного регулювання тощо). 4. Теплоізоляція та/або заміна трубопроводів системи внутрішнього теплопостачання в неопалювальних приміщеннях. 5. Теплоізоляція та/або заміна трубопроводів системи гарячого водопостачання в неопалювальних приміщеннях. 6. Гідравлічне балансування системи опалення шляхом встановлення автоматичних (балансувальних) клапанів.
Необов'язкові заходи	1. Комплекс робіт із теплоізоляції та облаштування опалювальних та неопалювальних горищ (технічних поверхів) та дахів. 2. Модернізація системи гарячого водопостачання. 3. Встановлення вузлів розподільного обліку теплової енергії для потреб опалення та/або приладів — розподілювачів теплової енергії у квартирах. 4. Встановлення автоматичних регуляторів температури повітря у приміщеннях на опалювальних приладах водяної системи опалення у квартирах та/або у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 5. Заміна та/або теплоізоляція трубопроводів системи опалення та/або приладів водяної системи опалення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 6. Заміна або ремонт блоків віконних та/або блоків балконних дверних у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 7. Заміна або ремонт зовнішніх дверей та/або облаштування тамбурів зовнішнього входу. 8. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи освітлення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.

2. Перелік енергоефективних заходів, що входять до пакету заходів «Б» (комплексний):

Тип енергоефективних заходів	Енергоефективні заходи
1	2
Обов'язкові заходи	1. Усі обов'язкові заходи з пакету заходів «А». 2. Комплекс робіт із теплоізоляції та облаштування зовнішніх стін. 3. Комплекс робіт із теплоізоляції та облаштування опалювальних та неопалювальних горищ (технічних поверхів) та дахів. 4. Комплекс робіт із теплоізоляції та облаштування плит перекриття підвалу. 5. Заміна або ремонт зовнішніх дверей та/або облаштування тамбурів зовнішнього входу. 6. Заміна або ремонт блоків віконних та/або блоків балконних дверних у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.
Необов'язкові заходи	1. Комплекс робіт із теплоізоляції та облаштування зовнішніх стін нижче рівня ґрунту. 2. Модернізація системи гарячого водопостачання. 3. Заміна та/або теплоізоляція трубопроводів системи опалення та/або приладів водяної системи опалення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 4. Заміна та/або теплоізоляція трубопроводів системи опалення та/або приладів водяної системи опалення у квартирах. 5. Встановлення вузлів розподільного обліку теплової енергії для потреб опалення та/або приладів — розподілювачів теплової енергії у квартирах. 6. Встановлення автоматичних регуляторів температури повітря у приміщеннях, на опалювальних приладах водяної системи опалення у квартирах та/або у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 7. Заміна або ремонт блоків віконних та/або блоків балконних дверних у квартирах, утеплення і скління наявних балконів і лоджій. 8. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи освітлення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 9. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи вентиляції зі встановленням рекуператорів. 10. Інші типи модернізації системи внутрішнього теплопостачання.

Заступник міського голови — директор Департаменту житлово-комунального господарства Харківської міської ради С. Б. СИРОТА

ДОДАТОК 4
ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

ПОРЯДОК МОНІТОРИНГУ ТА ВЕДЕННЯ БАЗИ ДАНИХ (ЗБОРУ, ЗБЕРІГАННЯ, АНАЛІЗУ ІНФОРМАЦІЇ) ЩОДО ВПРОВАДЖЕНИХ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ

1. Порядок моніторингу та ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації) щодо впроваджених енергоефективних заходів (далі — Порядок) визначає умови та процедуру здійснення моніторингу та ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації) щодо впроваджених енергоефективних заходів Департаментом житлово-комунального господарства Харківської міської ради (далі — Департамент).

2. Порядок визначає основні вимоги до:

збору даних щодо впроваджених енергоефективних заходів, які реалізуються за участю Департаменту;

проведення аналізу отриманої інформації;

ведення бази даних (збору, зберігання, аналізу інформації).

3. Департамент здійснює збір, зберігання, аналіз, перевірку та контроль результатів здійснених енергоефективних заходів щодо досягнення середнього рівня економії споживання енергетичних ресурсів, вартості витрат.

4. Інформація про впровадження енергоефективних заходів, їх статус та стан реалізації включаються до бази даних, яка використовується Департаментом для проведення аналізу та не оприлюднюється в повному обсязі.

5. Для забезпечення прозорості Департамент готує періодичні звіти (щоквартальні та річні) про стан реалізації Програми. Учасники Програми, кредитно-фінансові установи надають до Департаменту таку інформацію про:

кількість отриманих заявок (одиниць);

кількість заявок — пакет заходів «А» (одиниць);

кількість заявок — пакет заходів «Б» (одиниць);

кількість завершених проєктів (одиниць);

фактичну вартість впровадження проєктів (гривень), у тому числі у розрізі пакетів заходів;

суму часткового відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади (гривень);

опалювальну площу багатоквартирних будинків, у яких впроваджено енергоефективні заходи (відповідно до енергетичних сертифікатів будівель, кв. м);

кількість домогосподарств, у яких впроваджено енергоефективні заходи (одиниць);

річне (кумулятивне — після завершення проєкту) значення економії енергії, кВт • год (тільки в річному звіті);

річне (кумулятивне — після завершення проєкту) значення скорочення викидів СО2, тис. тонн (тільки в річному звіті).

6. Періодичні звіти про стан реалізації Програми можуть містити кількісні показники за звітний період та станом на кінець звітного періоду.

7. Щоквартальний звіт про стан реалізації Програми готується до 20 (двадцятого) числа місяця, наступного після завершення кварталу.

8. Річний звіт про стан реалізації Програми готується до 31 (тридцять першого) січня року, наступного за звітним.

9. Департамент контролює результати впровадження енергоефективних заходів, у тому числі збирає та зберігає дані. Департамент зберігає надану інформацію відповідно до норм чинного законодавства України.

Заступник міського голови — директор Департаменту
житлово-комунального господарства Харківської міської ради
С. Б. СИРОТА

ДОДАТОК 5
ДО ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ ЗА КРЕДИТАМИ, ОТРИМАНИМИ НА ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ У БАГАТОКВАРТИРНИХ ЖИТЛОВИХ БУДИНКАХ МІСТА ХАРКОВА, НА 2016—2025 РОКИ

ПОРЯДОК ОЦІНКИ ПОКАЗНИКІВ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ТА ЕФЕКТИВНОСТІ ВПРОВАДЖЕННЯ ЕНЕРГОЕФЕКТИВНИХ ЗАХОДІВ

1. Порядок оцінки показників результативності та ефективності впровадження енергоефективних заходів (далі — Порядок) визначає умови та процедуру здійснення Департаментом житлово-комунального господарства Харківської міської ради (далі — Департамент) перевірки показників результативності та ефективності реалізації Програми часткового відшкодування суми кредитів, отриманих на впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних житлових будинках міста Харкова, на 2016—2025 роки.

2. Оцінка показників результативності та ефективності впровадження енергоефективних заходів включає:

а) розрахунок економії енергії за результатами впровадження енергоефективних заходів;

б) розрахунок скорочення викидів парникових газів (СО2) за результатами впровадження енергоефективних заходів.

3. Збір фактичних показників енергоспоживання здійснюється після впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках та проводиться аналіз зазначених даних.

4. Розрахунок економії енергії проводиться відповідно до Методики розрахунку економії енергії в результаті здійснення заходів з енергоефективності, які фінансуються державною установою «Фонд енергоефективності», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2018 року № 149.

5. Розрахунок скорочення викидів парникових газів (СО2) здійснюється на основі даних енергетичних сертифікатів відповідно до факторів первинної енергії та коефіцієнтів викидів парникових газів, зазначених у Методиці визначення енергетичної ефективності будівель, затвердженій наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 11 липня 2018 року № 169.

6. Учасник Програми надає до Департаменту інформацію про фактичне споживання енергетичних ресурсів після впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках 2 (два) рази на рік протягом 10 (десяти) робочих днів після закінчення першого та другого півріччя за письмовим запитом, направленим до учасника Програми. За письмовим запитом Департамент має право вимагати від учасника Програми інформацію про фактичне споживання енергетичних ресурсів та витрат коштів на оплату енергоносіїв за період (періоди) до впровадження енергоефективних заходів. Запит включає інформацію за кожний календарний місяць щодо споживання теплової енергії, природного газу та інших видів палива, енергоносіїв, електричної енергії, фактичної тривалості опалювального періоду.

Заступник міського голови — директор Департаменту житлово-комунального
господарства Харківської міської ради С. Б. СИРОТА

У К Р А Ї Н А
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 186/21
М. ХАРКІВ

Р І Ш Е Н Н Я

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ РОЗВИТКУ МІСЬКОГО ЕЛЕКТРОТРАНСПОРТУ М. ХАРКОВА НА 2021—2025 РОКИ

На підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Програми розвитку міського електротранспорту м. Харкова на 2021—2025 роки (далі — Програма), затвердженої рішенням 37 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.08.2020 № 2285/20 такі зміни:

1.1. Доповнити абзац 9 розділу 2 «Сучасний стан системи наземного електричного транспорту м. Харкова» Програми словами: «та згідно з рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 09.06.2021 № 438 «Про затвердження Положення про Картку харків'янина» здійснення оплати послуг проїзду в наземному електротранспорті в системі «Електронний квиток» Карткою харків'янина.».

1.2. Доповнити пункт 2.5 розділу 2 «Сучасний стан системи наземного електричного транспорту м. Харкова» Програми абзацом такого змісту:

«Згідно з рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 09.06.2021 № 438 «Про затвердження Положення про Картку харків'янина» комунальне підприємство «Харківпасс» уповноважене провести закупівлю інформаційних комплектів та запрограмованих Карток харків'янина з функціями для здійснення оплати послуг проїзду в транспорті м. Харкова.».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань транспорту та зв'язку і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 187/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПРОГРАМИ БУДІВНИЦТВА ТА РОЗВИТКУ ХАРКІВСЬКОГО МЕТРОПОЛІТЕНУ НА 2021—2025 РОКИ

На підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми будівництва та розвитку Харківського метрополітену на 2021—2025 роки (далі — Програма), затвердженої рішенням 37 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.08.2020 № 2287/20, виклавши абзац 12 розділу 2 «Сучасний стан Харківського метрополітену» Програми в такій редакції:

«З метою створення єдиного транспортного простору з безготівковою оплатою проїзду в Харківському метрополітені впроваджено систему «Електронний квиток», яка передбачає розрахунки за одержання транспортних послуг єдиним електронним квитком «E-ticket» та згідно з рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 09.06.2021 № 438 «Про затвердження Положення про Картку харків'янина» здійснення оплати послуг проїзду в метрополітені в системі «Електронний квиток» Карткою харків'янина.».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань транспорту та зв'язку і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 188/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВПРОВАДЖЕННЯ МЕРЕЖІ СТАЦІОНАРНИХ КАМЕР АВТОМАТИЧНОЇ ФІКСАЦІЇ ПРАВОПОРУШЕНЬ У М. ХАРКОВІ

З метою забезпечення безпеки руху на вулично-дорожній мережі міста, фіксації порушень правил дорожнього руху в автоматичному режимі, на підставі Закону України «Про дорожній рух» та ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Перелік місць встановлення стаціонарних камер автоматичної фіксації правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху в автоматичному режимі в м. Харкові (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань транспорту та зв'язку і секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

ДОДАТОК
ДО РІШЕННЯ 6 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 8 СКЛИКАННЯ «ПРО ВПРОВАДЖЕННЯ МЕРЕЖІ СТАЦІОНАРНИХ КАМЕР АВТОМАТИЧНОЇ ФІКСАЦІЇ ПРАВОПОРУШЕНЬ У М. ХАРКОВІ»
ВІД 14.07.2021 № 188/21

ПЕРЕЛІК
МІСЦЬ ВСТАНОВЛЕННЯ СТАЦІОНАРНИХ КАМЕР АВТОМАТИЧНОЇ ФІКСАЦІЇ ПРАВОПОРУШЕНЬ У СФЕРІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕКИ ДОРОЖНЬОГО РУХУ В АВТОМАТИЧНОМУ РЕЖИМІ В М. ХАРКОВІ

1. Просп. Московський, 86-А (камера автоматичної фіксації в напрямку вул. Нікітіна).
2. Перехрестя просп. Науки та вул. Культури (дві камери автоматичної фіксації в напрямках вул. Данилевського та вул. Бакуліна).
3. Білгородське шосе, 2 (дві камери автоматичної фіксації в напрямках вул. Комуни та вул. Дерев'янка).
4. Вул. Полтавський Шлях, 67 (дві камери автоматичної фіксації в напрямках вул. Рилєєва та вул. Євгена Котляра).
5. Перехрестя просп. Гагаріна та просп. Героїв Сталінграда (дві камери автоматичної фіксації в напрямках вул. Одеської та вул. Ньютона).
6. Просп. Льва Ландау, 27 (камера автоматичної фіксації в напрямку вул. Малишева).
7. Вул. Героїв Праці, 2/48 (дві камери автоматичної фіксації в напрямках вул. Ковпака Сидора та вул. Баланевського).
8. Просп. Московський, 102 (камера автоматичної фіксації в напрямку пров. Конюшенного).
9. Просп. Науки, 60-А (камера автоматичної фіксації в напрямку вул. Тобольської).
10. Перехрестя вул. Сумської та пров. Мечникова (камера автоматичної фіксації в напрямку просп. Московського).
11. Просп. Московський, 181 (камера автоматичної фіксації в напрямку вул. Мефодіївської).

Директор Департаменту інфраструктури Харківської міської ради С. Б. ДУЛЬФАН

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 143/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО РІШЕННЯ 11 СЕСІЇ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ 7 СКЛИКАННЯ ВІД 22.02.2017 № 542/17 «ПРО МІСЦЕВІ ПОДАТКИ І ЗБОРИ У МІСТІ ХАРКОВІ»

Відповідно до Податкового кодексу України, на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до рішення 11 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 22.02.2017 № 542/17 «Про місцеві податки і збори у місті Харкові» такі зміни:

1.1. Пункти 60, 63, 64, 73 та 91 додатка 3 викласти в такій редакції:

№ з/п	Місцезнаходження майданчика для платного паркування (спеціальної земельної ділянки, відведеної для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів)	Площа земельної ділянки, яка відведена для паркування, кв. м	Кількість місць для паркування транспортних засобів	Технічне облаштування
1	2	3	4	5
60	вул. 23 Серпня, 43—47	803	56	дорожні знаки, розмітка
63	вул. Весніна: від вул. Сумської до в-ду Трінклера	1 144	80	дорожні знаки, розмітка
64	вул. Весніна: від в-ду Трінклера до вул. Динамівської	572	40	дорожні знаки, розмітка
73	Театральний м-н, м-н Поезії	217,25	15	дорожні знаки, розмітка
91	вул. Алчевських, 50-а	101,75	7	дорожні знаки. огорожа, КПП, шлагбаум

1.2. Додаток 3 доповнити пунктами 58, 92, 94—96 такого змісту:

№ з/п	Місцезнаходження майданчика для платного паркування (спеціальної земельної ділянки, відведеної для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів)	Площа земельної ділянки, яка відведена для паркування, кв. м	Кількість місць для паркування транспортних засобів	Технічне облаштування
1	2	3	4	5
58	просп. Тракторобудівників, 144	2 227,5	150	дорожні знаки, огорожа, КПП, шлагбаум
92	вул. Одеська, 49-А	742,5	50	дорожні знаки, огорожа, КПП, шлагбаум
94	вул. Миру, 13	594	40	дорожні знаки, огорожа, КПП, шлагбаум
95	Салтівське шосе, 258	398,75	27	дорожні знаки, огорожа, КПП, шлагбаум
96	вул. Велозаводська, 28	621,5	42	дорожні знаки, огорожа, КПП, шлагбаум

1.3. Пункти 1, 23, 48, 49, 65, 90 та 115 додатка 3 виключити.

2. Рішення набирає чинності з дня його опублікування.

3. Доручити Департаменту у справах інформації та зв'язків з громадськістю Харківської міської ради забезпечити оприлюднення рішення в засобах масової інформації в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань планування, бюджету і фінансів та секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
6 СЕСІЯ 8 СКЛИКАННЯ

ВІД 14.07.2021 № 144/21
М. ХАРКІВ

РІШЕННЯ

ПРО ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД СПЛАТИ ЗЕМЕЛЬНОГО ПОДАТКУ НА 2021 РІК

На підставі п. 284.1 ст. 284 Податкового кодексу України, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст.ст. 42, 50, 59 зазначеного Закону, Харківська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звільнити з 1 січня 2021 року до 31 грудня 2021 року державні підприємства «Харківський національній академічний театр опери та балету імені М. В. Лисенка» і «Харківський державний цирк імені Ф. Д. Яшинова» від сплати земельного податку.

2. Доручити Департаменту у справах інформації та зав'язків з громадськістю Харківської міської ради забезпечити оприлюднення рішення в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з гуманітарних питань (освіта, культура, духовність, молодіжна політика та спорт) та секретаря Харківської міської ради.

Секретар міської ради І. О. ТЕРЕХОВ

Издатель —
ООО «Газета «Харьковские Известия»
Харьковская городская газета.
Свидетельство о регистрации:
ХК № 2230—971ПР от 28.12.2018.
Главный редактор — **Григорий ГРИГОРЯН.**

Адрес редакции: 61003, г. Харьков,
пл. Павловская, 10, тел. (057) 771-01-50.
Отдел рекламы: тел./факс (057) 771-01-50.
E-mail: info@izv.kharkov.ua — общий
reklama@izv.kharkov.ua — реклама
sekretar@izv.kharkov.ua — секретарь

Редакция не несет ответственности за содержание и достоверность рекламных материалов.
R — материалы на правах рекламы.
Газета выходит три раза в неделю:
по вторникам, четвергам и субботам.

Заказ № 4787.
Тираж номера 1292.
Цена договорная.
Отпечатано в типографии ООО «Фактор-Друк«.
61030, г. Харьков, ул. Саратовская, 51.